

東華三院徐展堂學校  
周年校務報告



二零一七至一八年度

## 目錄

東華三院辦學宗旨	1
徐展堂學校教育目標	2
學校行政架構	3
行政組別工作檢討	
校務—行政組	4
校務—資源組	7
校務—總務組	11
教務組	14
學生支援組	20
社工組	42
言語治療組	43
校護組	48
職業治療組	50
心理教育組	51
聯校畢業禮工作小組	54

聯校運動會工作小組	55
聯校藝術教育小組	56
資源中心	61
學科組別工作檢討	
輕度組常識科	63
中度組常識科	67
輕度組語文科	70
中度組語文科	74
輕度組數學科	76
中度組數學科	79
輕度通識教育科	81
中度通識教育科／獨立生活	83
生活技能科	85
感知科	88
設計與科技科	89
科技與生活科	91
資訊及通訊科技科	93
體育科	96

視覺藝術科	98
音樂科	101
圖書課	102
普通話科	106
實用英語科	108
德育科	112
資源教學	114
工作體驗科	120
拔尖補底科	122
遊戲輔導科	123
學校宿舍工作檢討	125
行政組別財務報告	附件
學科組別財務報告	附件

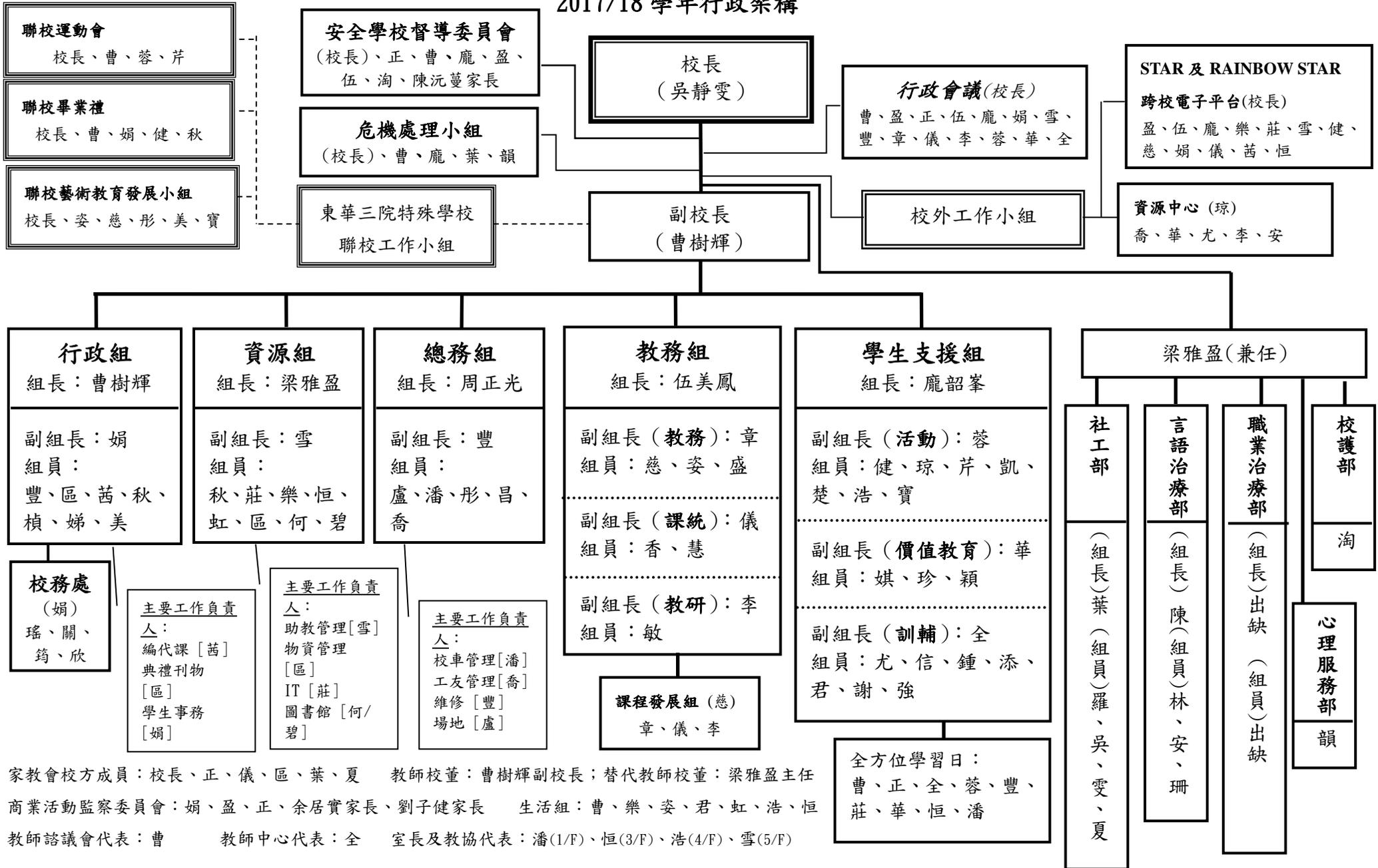
## 東華三院辦學宗旨

- 東華三院一貫的辦學精神乃為社會提供完善及多元化的教育服務，作育英才，使兒童及青少年成長後能盡展所長，回饋社會。
- 為本港兒童及青少年進行「全人教育」，提供一個優良的學習環境，使能發揮個人的潛能，日後成為具備知識技能、有獨立思考能力、勇於承擔責任和關注社會事務的良好公民。
- 培育兒童及青少年有正確的價值觀和積極的人生觀，並以校訓「勤儉忠信」為進德修業的依歸，勉勵他們拓展豐盛而有意義的人生。

## 徐展堂學校教育目標

我們本著「有教無類，因材施教」的教育精神，教育學生達到「獨立自主、自律自信、知善能行、融入社群」四個教育目標。透過多元化及全方位的教學、充足的資源及優美的環境，希望學生能愉快學習及成長，並能有全面而具個性的發展。

東華三院徐展堂學校  
2017/18 學年行政架構



家教會校方成員：校長、正、儀、區、葉、夏 教師校董：曹樹輝副校長；替代教師校董：梁雅盈主任  
 商業活動監察委員會：娟、盈、正、余居實家長、劉子健家長 生活組：曹、樂、姿、君、虹、浩、恒  
 教師諮議會代表：曹 教師中心代表：全 室長及教協代表：潘(1/F)、恒(3/F)、浩(4/F)、雪(5/F)

## 校務組－行政組

### (一)檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全學年	1. 專業發展	1.1 「師友計劃」發展啟導教師的功能與向新教師提供適切的支援 1.2 透過啟導老師與新教師間的觀課活動，以及「說課活動」加強對新教師的教學支援 1.3 協調及安排舉辦校內培訓 1.4 推介校外培訓及課程 1.5 統計教職員培訓時數	達標。 1.1 本年度推行「師友計劃」，共有 7 位啟導教師向所有新教師提供協助，而啟導教師定期會舉行聚會，分享在協助新教師時的成功經驗及解決困難。 1.2 本年度舉行了 4 次說課會，以 4 個不同的主題（課室管理、互動學習、實驗和提問技巧）向所有教師分享，問卷調查顯示超過 9 成教師表示十分同意和同意說課會能提供教學上的支援。 1.3 本年度共舉行了 39 次校內培訓，均由本組所協調時間及地點所進行。 1.4 本組定期向所有教職員傳閱校外課程單張，鼓勵教職員報讀。 1.5 本組已完成 e-services 教職員培訓時數統計。
全學年	2. 火警演習	2.1 於分組活動期間進行火警演習，以加強師生 在不同時候進行火警演習的應變能力	不達標。 由於在逃生時間的控制內未如理想，經考慮後，建議先達到逃生上時間的要求，然後再加入應變能力的訓練。

### (二)恆常工作

關注事項	策劃/行動	成效
1. 行政事務	1.1 更新年度文件 1.2 修訂學校行政程序手冊 1.3 編輯周年計劃及報告 1.4 更新 WEBSAMS 資料 1.5 每月學生考勤紀錄 1.6 教職員考勤記錄	達標 一般恆常行政事務均能順利完成，本年度成效較顯著的是完成修訂學校行政指引，方便教職員查閱相關資料。

關注事項	策劃/行動	成效
	1.7 跟進東華籌款活動	
2. 上課時間及當值表	2.1 擬定全校時間表(老師時間表、班時間表、學生個人時間表、特別室時間表) 2.2 編即日代課(課堂、當值) 2.3 製作統合時間表 2.4 統計每月代課及代課開支 2.5 擬定全校當值時間表	2.1 已於 2017 年 8 月份完成老師時間表、班時間表和特別室時間表，9 月上旬完成學生個人時間表。 2.2 完全達標。按時每天完成編教職員公差、活動及病假的課堂及當值。 2.3 全年共製作了 11 次統合時間表。 2.4 完全達標。每月定期統計代課結算表共 11 次。代課開支並沒有超支。 2.5 已於 2017 年 8 月份完成全校 7 個當值時間表，包括：晨早當值表、接車當值表、第 1、3 小息當值表、午膳當值表、午間小息當值表、放學當值表和課後當值表。
3. 學校推廣	3.1 統籌、接待外界團體 3.2 校園佈置 3.3 社區畫廊	3.1 已完成全年合共 8 次統籌、接待外界團體訪校事前工作。 3.2.1 校園佈置方面：9/2017 已通知全校相關部門及負責同事跟進有關各樓層的壁板或展板，每半年更換一次，完全達標。 3.2.2 已完成全年更換一次主題學生作品於校長室與資源室的外牆。 3.3 已於 1-30/6/2018 完成社區畫廊學生作品展覽，於海怡半島港鐵站展示作品。
4. 刊物及通訊	4.1 製作校訊及宣傳單張 4.2 製作校務報告(家長版)	4.1.1 已於 10/2017 更新學校簡介單張 4.1.2 第 39 期校訊原於 1/2018 完成製作，但因編輯小組其一組員長期生病，以及與刊物公司協調出現溝通問題，公司未能掌握修訂要求，多次修改，延至於限期亦未能完成製作。於 8/2018 完成後，郵寄給 17/18 年度每位學生。

關注事項	策劃/行動	成效
		4.1.3 由於編輯小組其一組員身體健康情況不大理想，第 40 期校訊只餘下一位同工跟進工作，已於 9/7/2018 前完成製作，並於 11/7/2018 派發給學生。 4.2 已於 10/2017 完成 16/17 校務報告(家長版)
5. 典禮	5.1 統籌開學禮及結業禮 5.2 統籌一年兩次面見家長事宜	達標 整體流程順利，工友、書記等安排妥善。14/3/2018 上學期家長日約有 121 名家長出席，12/7/2018 下學期家長日暨結業禮則約有 104 名家長出席。
6. 學生事務	6.1 上課日安排校內學生午膳 6.2 審批及跟進在校免費午膳計劃 6.3 全年兩次安排校服供應商為學生度量訂購校服訂購 6.4 安排拍攝供應商為學生拍攝證件相 6.5 舉行全校性火警演習兩次 6.6 製作及補辦學生接送卡 6.7 一年兩次製作學生貼手冊校曆表及派發手冊	6.1 已完成全年合共 173 天的校內學生午膳安排 6.2 已審批及跟進 11 個月在校免費午膳計劃的對數及繳款 6.3 已安排全年兩次校服供應商為學生度量訂購校服訂購 6.4 已安排一次供應商到校為學生拍攝證件相 6.5 已完成兩次火警演習 6.6 已為全校學生製作學生接送卡 6.7 已派發兩次學生手冊及製作貼學生手冊校曆表
7. 聯校畢業禮	7.1 校內行政工作-活動計劃、分工 7.2 典禮組工作、執拾及運送物資 7.3 綵排日統合時間表 7.4 典禮日安排	達標 已完成聯校畢業禮的校內工作，包括 5 次綵排、活動計劃及分工、物資執拾及運送、一次總綵排的統合時間表等，典禮亦於 6/7 順利完成。

## (二) 總結及建議

本年度本組有三位新入職同事，培訓及督導新同事方面需花費較力氣，因部份同事於學期完結後離職，承傳成為頭痛的問題。因有資深組員未能應付跨組的工作量，下學年不建議同事跨組工作。

## 校務組－資源組

### (一)檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全學年	整合校內資訊科技與教學系統  1.1 推廣雲端平台運用 促進校內使用和溝通	1.1 於校內為同事進行推廣介紹活動，讓同事認識和掌握使用雲端平台的技巧。	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 本組於 13/4/2018(五)為全校教職員舉辦「校內雲端平台應用培訓」，推廣使用 Sharepoint Apps 及雲端平台的不同功能和使用技巧。校內同事經培訓後，亦增加了應用功能如網上同步修訂等，提昇了校內文件傳遞的效率和溝通效能。而學校亦已把全校更新的校本行政指引等資料上載至平台，供全校同事隨時上網參閱。</li> <li>➤ 此外,本學年各科、組亦再一次檢視校內資料夾檔案，按去年統一的校本資料存檔架構加以整理，尤其各科執整了課程、教材和評估等文件夾部份，配合知識管理措施，進一步促進內部信息分類承傳、溝通、管理和搜尋。</li> <li>➤ 再者，行政系統方面，本年為學校採購了全新的 ECLASS 電子平台，管理學校各行政工作,包括學生及教職員考勤、課外活動、通告管理、家長學生 Apps 及電子繳費等。現有關安裝工作已完成，正努力跟進學校及基本師生資料設定和匯入工作，而各部份培訓已進行(8/5/18 為行政組、宿舍及 IT 同事作基礎培訓及測試)及安排中。有關系統將促進課外活動的管理、溝通和數據處理，而正式推行運用將於 9/2018 開展。</li> </ul>

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全學年	1.2 運用 Wi-Fi 900 資源改善無線上網設備支援電子書互動學習	1.2 於九月開學前完成有關 wifi 基建及測試，以便九月起提供穩定的 wifi 服務，促進師生電子書平台上/下載資源的效能。	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 已運用撥款進行 Wi-fi 900 基建，改善全校無線網絡覆蓋，全面支援推行電子學習。順利運用有關資源建立學校全新的無線網絡，用戶滿意測試及修正後正式於九月開學時使用。運作現已差不多一年，99%時間運作暢順良好，而課堂使用電子書平台學習的流暢度均較過往有改善，不論師生下載學習網頁/短片/課業或學生提交答案上載相片，基本均運作正常理想。</li> </ul>
全學年	1.3 舉辦多元化的電子書培訓工作坊，推廣相關平台應用，提升教學質素	1.3 為教師舉辦校內培訓應用工作坊，讓老師 <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 熟習電子書平台的使用，</li> <li>➤ 製作、修改合適課堂運用的電子書。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 本組同事於學期初 14/11/17 為全體新老師及未接觸過電子書平台的老師舉辦 RainbowStar 電子書平台介紹及基礎運用工作坊，讓同事對有關平台和工具有基本認知，以裝備老師於課堂應用各科電子書與學生進行互動教學。</li> <li>➤ 我們再於 13/2/18 為語文科同事舉辦 RainbowStar 進階班，共 17 人出席。讓同事除日常上課運用計劃已出版的電子書之外，亦可掌握編輯電子書的技巧，自行調適製作、修改合適課堂運用的電子書。</li> </ul>
全學年	2. 培訓家長輔助子女在家學習的技巧	2. 舉辦工作坊，培訓家長善用網上資源，輔助子女在家學習	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 本組同事於 13/11/17 舉行家長學堂-運用資訊科技資源學習的工作坊，讓家長善用網上資源，輔助子女在家學習。當天 位家長出席，反應投入積極，90%以上家長表示滿意工作坊的試用實作模式，介紹的資源對子女學習十分實用。</li> </ul>

時間	關注事項	策劃/行動	成效
			<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 另亦於 22/3/18 舉行家長學堂-RainbowStar 工作坊，培訓家長認識電子書學習平台,配合學校關注事項和發展方向,讓家長掌握運用技巧後與子女一起使用平台學習。當天共有 18 位家長出席參與,90%以上家長回應表示電子書平台及功能有效幫助子女學習。</li> </ul>
全學年	3. 提升學生的閱讀興趣	3.1 早會閱讀分享時段進行閱讀分享  3.2 推廣全校學生定期借還圖書（每月一次）	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 全校學生於早上九時至九時十分參與晨讀計劃。晨讀書箱內，就每班學生數量相應增加圖書數量，書箱選取四類以上的書籍，例如故事、科學、社會科學類等，以豐富學生閱讀範疇。84%的班主任認為計劃增加了學生的閱讀機會；有 71%的班主任認為此計劃晨讀計劃有助提升學生的閱讀興趣。輕度學生能於晨讀時段自覺取出圖書閱讀，中度學生能在老師提下能從書箱選擇圖書閱讀，學生的閱讀量得到提升。</li> <li>➤ 全校能依計劃完成八次全校借還書。閱讀獎勵計劃選取最少四類以上書籍，定期換書以豐富學生閱讀範疇，根據借書記錄顯示，全校學生完成最少三款的閱讀材料。87%的班主任認為閱讀獎勵計劃增加學生的閱讀機會和 78%的班主任認為增加了學生的閱讀興趣。</li> <li>➤ 於宿生換書計劃方面，74%宿舍家長表示閱讀獎勵計劃增加宿生閱讀機會。本計劃能拓闊學生在家或在宿舍的閱讀機會和</li> </ul>

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全學年	4. 組織及培訓家長配合校策氛圍，增強歸屬感	4.1 社工聯同言語治療師及圖書課老師為家長提供培訓： <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 高小/初中學生伴讀說故事訓練</li> </ul> 4.2 為相關家長提供校內實踐的機會	改善閱讀氣氛。 <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 全年舉行了兩次「家長說故事工作坊」，共有 25 人次家長出席。重點義工服務，隔年一次訓練</li> <li>➢ 招募 7 位家長參加「故事爸媽」培訓，有 6 位家長完成培訓，並參與校內實習。義工 5</li> <li>➢ 根據參與家長的活動問卷結果，100% 家長認為活動能增加親子伴讀交流，活動切合學生需要，有助增加學生的閱讀興趣。85% 家長認為自己共讀故事的技巧有所提升。整體活動的成效令人滿意。</li> </ul>

## (二)總結

本年度的工作回顧，也是檢視過去三年工作關注事項的時候。在知識管理方面，全校及宿舍已第三年運用 Office365 雲端建立互通的電子平台，包括全校教職員的電郵戶口、發佈消息、行事曆、學生行為護理家庭記錄等模組，及預約各校內服務如場地、工友協助活動等。教職員已習慣運用平台溝通，運用亦十分純熟自如。此方案有效促進行政管理效能，加強團隊協作，提昇校內及學校和宿舍間的信息通傳、溝通和承傳。此外，除每學年初向所有新入職同事進行平台簡介外，本校亦舉辦「校內雲端平台應用培訓」(13/4/2018)，介紹平台最新功能和相關 Apps 的應用，讓消息通傳更方便快速，兼提昇同步工作效能。

運用雲端平台後，同事除能運用作日常溝通外，更能有效儲存相關資訊，及易於作傳承管理，作為日後的參考。如「學生行為護理家庭記錄等模組」，既能讓每位同事把學生的行為問題妥為按校本行為處理三級制記錄，亦有提醒及篩選功能供同事作適時的參考。而負責訓輔的同事亦能利用有關資料作綜合報告和分析，於個案／行為會議或需用時作參考，並就分析作出針對性措施，有助知識管理更趨系統化。

除網上平台外，本校亦整合內聯網內的各行政組、專責同工組別和科的資料夾架構，包括統一各科組存放表格、指引、計劃報告、財務及會議記錄等的位置，讓知識管理更具系統組織。此外，本年亦進一步統一各科的教材、課程和評估等資料的存放架構位置，讓教職能較容易找到所需資料，建立傳承機制。

## 校務組－總務組

### (一) 檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
2017/2020	改善全校消防系統	1. 消防保養服務招標	1.1 已正草擬承投提供「消防系統維修/保養」服務報價。
2017/2020		2. 統合舊校、新校和擴校部分的消防控制系統	2.1 已申請 2019-20 大規模修葺，將全校三個消防控制箱 (PANEL) 統合為一個消防控制箱。

### (二) 恆常工作

關注事項	策劃/行動	成效
1. 擴校工程	跟進擴校維修/缺漏項目	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 電機維修/缺漏跟進項目 63，還有 5 項未完成</li> <li>● 土木結構維修/缺漏跟進項目 106，還有 14 項未完成</li> </ul>
2. 申請東華撥款工程	2.1. 安裝全校 CCTV 2.2. 安裝全校音響系統 2.3. 安裝冷氣機 2.4. 改建地下宿舍	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 已申請及獲批安裝全校 CCTV</li> <li>● 已申請及獲批安裝全校音響系統</li> <li>● 已申請及獲批安裝冷氣機 已申請及獲批 2018/2019 version of caretaker quarter to teaching resource room &amp; toilet at G/F</li> </ul>
3. ER&MR 年度及緊急維修	跟進及申請年度及緊急維修	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 全年申請了緊急維修 16 項，全部完成</li> <li>● 今年已完成 8 項 MR，並申請了 19/20 共 5 項 MR</li> </ul>
4. 消防管理	4.1 Chubb 火警警報系統服務合約 4.2 消防系統年度檢查 共 6 次來校維修消防設備	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 已完成 Chubb 火警警報系統服務合約</li> <li>● 已完成消防系統年度檢查</li> </ul>
5. 校園管理	5.1 門禁年度保養 5.2 安裝擴校門禁及舊校門禁	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 已完成門禁年度保養</li> <li>● 正申請安裝擴校門禁及舊校門禁</li> </ul>

關注事項	策劃/行動	成效
6. 校具及教具製作	校具及教具製作	已完成 3 項校具及教具製作
7. 校內維修保養	校內維修保養	同事申請了 238 項校內維修，完成了 215 項，仍有 23 項跟進中
8. 清潔及衛生管環理	8.1. 屋村收集垃圾 8.2. 滅蚊機保養 8.3. 年度大清潔 8.4. 清洗食水及咸水缸 8.5. 更換飲水機濾心及飲水機清潔保養 8.6. 外聘學生返學日清潔服務 8.7. 安裝冷氣機 8.8. 安裝四樓教員休息室冷熱飲水機 8.9. 全校滅蟲	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 已完成屋村收集垃圾合約</li> <li>● 已完成滅蚊機保養合約</li> <li>● 已安排 20/8-25/8 年度大清潔</li> <li>● 已完成清洗食水及咸水缸三大一小</li> <li>● 已完成更換 5 支飲水機濾心及飲水機清潔保養</li> <li>● 已完成莫羅瑞華外聘學生返學日清潔服務合約</li> <li>● 已安裝一樓多用途室及二樓擴校兩間課室共 8 部冷氣機</li> <li>● 正申請安裝冷熱飲水機</li> <li>● 正申請全校滅蟲</li> </ul>
9. 音響及場地管理	9.1. 安排場地申請 9.2. 安裝社工室分機電話共六個 9.3. 安裝電子溫度計 9.4. 添置對講機及配件 9.5. 維修及改善禮堂操場、活動室音響 9.6. 購置擴校新電話 5 個分機(4/FOT 房 x4，休息室 x1)	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 本年度共安排 318 次場地申請</li> <li>● 已完成安裝社工室分機電話共六個</li> <li>● 已購買及在各室安裝 52 部電子溫度計</li> <li>● 已添置 15 部對講機、20 條對講機耳機及 10 塊充電池以延長對講機使用壽命</li> <li>● 已完成維修活動室十支無線咪</li> <li>● 正進行維修及改善禮堂操場、有蓋操場音響</li> <li>● 正申請購置及安裝擴校新電話 5 個</li> </ul>
10. 工友管理	10.1. 安排工友申請 10.2. 清潔檢查	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 已完成不少於 210 項有記錄的工友申請</li> <li>● 已完成不少於 3 次全面清潔檢查</li> </ul>

關注事項	策劃/行動	成效
	10.3. 安排工友日常及當值崗位 10.4. 工友會議 10.5. 工友督導 10.6. 各樓層士多房執整	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 已完成工友日常及當值崗位</li> <li>● 已完成 4 次工友會議</li> <li>● 已完成 2 個工友督導</li> <li>● 已完成各樓層士多房執整</li> </ul>
11. 校車管理	安排校車申請	安排校車申請共 233 次

## (二) 總結及建議

擴校工程保養於 9/8 到期，但至今仍有一些項目未完成，仍需跟進。東華撥款工程預計未能在暑期進行，需要延至聖誕假期。擴校消防系統保養於八月屆滿，全校消防保養服務可統一招標，並可進行統合舊校、新校和擴校各部分的消防控制系統。學校小校巴使用多年，機件陳舊、支付維修費用日益增多，常有故障，使服務受阻，建議盡早安排更換/添置新小校巴。

總務組有兩位組員離職需要新組員加入，工友亦有五位離職，但聘請新人較為困難，需要外聘清潔服務；此外，校內維修仍未請到適合人選(工場助理)，只有靠人些職工協助及購買到校維修服務。總務組組長於 2019/20 退休，承傳工作克不容緩。

## 教務組

### (一) 檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全學年	(優化校本課程) 1. 整理及統一各科的課程 框架	1.1 利用層級概念擬定各科的三年課程內容  1.2 各科目試行使用三校的 STAR 學習進度平台	本關注事項全部達標。 按 STAR 系統於本年度的發展，已完成及落實可配合系統最新版本的各科七層課程框架。已統合了全校各科各層級的評估項目對應層，當中其對應層級為該科的評估項目對上的尾二層。 本年度各科目已將各學階的單元一學習大綱及評估項目上載 STAR 學習進度平台，供各科試用平台嘗試編寫教案。各科試用後，會將試用平台遇到的困難及設計上需要改善的地方加以記錄，並已將有關意見交回系統發展商跟進。並於 27/6 與 OKA 進行會議，將有關試用結果與之討論，由 OKA 作出系統修繕。
全學年	(優化校本課程) 2. 建構評估項目	2.1 應用三科核心科目的學習進程架構數據分析回饋學與教	本關注事項全部達標。 本組已設計學習進程架構語文、數學、通識三科的數據分析試算表格，已於 9 月收集中輕度語文、數學、通識三科所有學生在學習進程架構各範疇的基線表現，並以圖表方式報告三科核心科目的學生表現數據分析。 而在 6 月本組已收集中輕度語文、數學、通識三科所有學生在學習進程架構各範疇的總結表現，並以圖表方式報告三科核心科目的學生表現數據分析。 本組已就有關分析結果交回各相關科目在會議中作討論，檢討學生表現是否符合學生的學習水平，課程的深淺度是否合宜，以回饋學與教，

時間	關注事項	策劃/行動	成效
			並將有關結果記錄在各科會議記錄中。
全學年	(優化校本課程) 3. 提升學生的閱讀興趣	3.1 早會閱讀分享時段進行閱讀分享  3.2 鼓勵在早會時段進行閱讀分享  3.3 推廣全校學生定期借還圖書(每月一次)	本關注事項全部達標。 全校安排於早上九時至九時十分進行晨讀計劃，全校學生參與此計劃，根據班主任觀察，輕度學生能自行取出圖書閱讀，中度部分學生尚需老師提醒才進行晨讀計劃。 鼓勵在早會時段進行閱讀分享方面，已進行了七次由老師在校園直播中說故事活動，其中兩次以學生製作的發聲圖書作分享，題材以故事圖書為主。根據班主任觀察和學生課堂反思反映，學生喜歡老師說故事環節，表現雀躍。此活動成效顯著。全校學生的閱讀機會，閱讀量有所提升，閱讀氣氛較以前濃厚。 已完成八次全校借還圖書計劃，大部份輕度學生能完成閱讀紀錄冊。於宿生換書計劃方面，部份宿舍家長有協助宿生完成閱讀紀錄冊。本計劃成效令人滿意。
全學年	(整合校內資訊科技與教學系統) 4. 運用電子書教學，提升教學質素	4.1 實施課堂研究計劃，探討如何有效運用電子書進行學與教及如何運用電子書提升學生表現及學習興趣 4.2 參與計劃的重點試行科目為輕度語文科初小及高小，輕度數學科初小及高小，輕度常識科初小及高小 4.3 參與計劃的協助試行為科目為中度語文科(合適部件教學的班級)，中度常識科高小，	本關注事項全部達標。 本年度已於中輕度語文、常識及數學科分成重點試行班級及協助試行班級，於上、下學期分別試用電子書，分別於 9/4、11/6 舉行教研會議，以探討運用電子書的策略及分享學生使用電子書前後的學習表現。 重點試行班級老師表達有 90%以上學生於運用電子書學習後興趣得以提升；70%以上學生的學習表現得到提升。而協助試行班級老師則表達

時間	關注事項	策劃/行動	成效
		中度數學科初小	有 80%以上學生於運用電子書學習後興趣得以提升；70%以上學生的學習表現得到提升。 教研小組已因應試用電子書後遇到的困難，撰寫了相關困難的解決策略，以便來年試用的老師能有所依循，增加教學的流暢度。

## (二)恆常工作

關注事項	策劃/行動	成效
a) 督導校本課程的實施	a) 統籌個別化學習計劃 b) 審閱各科教學活動 c) 審閱各科學習大綱及評估項目 d) 統籌學生學習概覽 e) 統籌高中事務(選修、實習、畢業旅行、惜別會) f) 統籌互動學習	a) 全年已完成 15 個個別化學習計劃及檢討。 b) 全年度已審閱 126 個各科教學活動，並完成 90 個教學活動檢討。 c) 教務支援人員及主任已審閱各科四個單元的學習大綱及評估項目。 d) 已統籌全年學生學習概覽名單，完成上學期學生學習概覽的抽檢，將於 10/7 開始抽檢，13/7 完成下學期學生學習概覽的抽檢。 e) 已統籌全年的高中事務： ~已於 3/7 完成 18/19 選修科編排，所有學生都能按意願被分配選修科。 ~已於 18/5 完成實習。除了有少數學生出現行為問題外，其他學生均表現良好，並於實習期內工作表現有進步。 ~已於 25/5 完成畢業旅行，過程順利。 ~已於 22/6 完成惜別會，過程順利。 f) 已統籌互動學習活動： ~已於 26/9 舉行新老師已教具分享會 ~已於 20/4 舉行了一場以互動學習為主題的說課會

關注事項	策劃/行動	成效
		~已於上下學期的主科科會議中檢討使用互動學習策略的成效
b) 整合校本課程 a. 完善校本性教育課程 b. 修繕生活技能科課程及評估	a) 全面實踐及檢視校本性教育課程 b) 擬定德育科性教育課程評估表 c) 整理全校性教育資源 d) 將生活技能科課程及評估於全方位學習時段配合推行	a) 已全面實踐校本性教育課程，已全面檢視校本性教育課程，將於 20/7 完成。 b) 已擬定德育科性教育課程評估表，今年已用作評估，評估表的模式是以學生個人以進展性形式去收集及記錄其學習成果。 c) 本年度未有新增性教育資源，但已將舊有資源整備在一個資料夾內，供同事分享使用，目錄表格已設計完成，但目錄的內容仍在整理中，將於 20/7 完成。 d) 將生活技能科課程及評估於全方位學習時段配合推行，生活技能科已擬定一份與全方位學習時段相關的課程，在全方位學習日執行。
c) 其他行政工作	a) 籌備延讀會、分班會、學習表現會(調組討論會) b) 接待參觀及體驗計劃	a) 籌備延讀會、分班會、學習表現會 ~已於 5/2 全校舉行延讀會，輕度組有 12 人延讀，中度組有 10 人延讀。 ~已於 5/6 全校舉行分班會，已編定 18/19 年度 A 班及 B 班開組數目及各班人數。 ~已於 20/3 及 21/3 召開學習表現會，商討暫讀生蕭偉賢正式入讀本校的人讀班別安排，議決學生合適入讀 A 班。 b) 接待參觀及體驗計劃： ~已於 15/11 接待新生家長日 ~已於 12/02 接待家長日簡介 ~已於 12/04 接待教育局特殊教育第二組點線面訪校 ~「穿梭體驗展才能」計劃；

關注事項	策劃/行動	成效
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- 教職員培訓：已完成全年並四次參觀社企。科任老師已召開會議商討各組跟進的訓練內容。</li> <li>- 學生培訓：工作體驗之社企小組六位學生中有五位已完成於 ibakery 之實習，全部表現良好。六位學生經過全年訓練後，工作態度及技能方面均有明顯的進步。</li> <li>- 家長培訓：已完成全年三次講座及兩次參觀社企，家長參與十分踴躍，回應十分正面。</li> </ul>

### (三)總結及建議

總結本年度工作成果滿意，各目標的關注內容均能達標，表現均能達到預期成果及要求。

運用電子書教學方面，不但能提升學生的學習興趣，也能提升學與教的效能。未來將會有更多的科目會運用電子書進行教學，本組也會循序漸進一步提升老師與學生運用電子書的技巧。並會於未來發展學生運用電子書時的互動能力。

STAR 學習進度平台發展方面，基於 STAR 平台仍處於發展及試行階段，尚有很多未知的變數，各科的課程框架可能需隨時按系統的優化更新而改變其層級次序或層數，故此工作來年仍需作緊密跟進。而各科現階段只暫只將本年度第一單元的學習大綱及評估項目套用於七層課程框架中上載至 STAR 平台用作試用，第二至第四單元及其餘兩年及三個單元的課程內容尚未以最新版本的課程框架展示；再者，待日後各科的三年課程內容的七層課程框架落實後，系統的數據負荷量仍是未知數，有機會各科課程框架的設定需稍作微調，故此工作來年仍需密切跟進。鑑於 STAR 平台仍在開發階段，本年度各科只派代表作測試，而試用 STAR 系統編寫教案的情況未如理想，當中涉及系統的介面設定及功能問題，尚面對不少困難及挑戰；仍有待系統發展商跟進老師試行後的意見再作出系統的改善。而老師亦會配合系統的發展方向在課程層級編訂上作出執整。

建構評估項目方面，未來發展方向，學習進程架構將會在 STAR 平台系統上運用，各科將會擬定 LFP 評估項目的對應層，待 STAR 平台系統中 LFP 部分發展成熟，可將各相關科目中學生的評估項目表現滙入 LFP 部分，令搜證工作更有效度，將來更可將學生的表現作數據分析。

提升學生的閱讀興趣方面，每月的老師說故事環節都吸引學生安坐聽故事，建議增加老師說故事的次數。學生參與閱讀分享程度，可借助電子溝通工具，增加學生的參與閱讀分享程度。除了故事分享，建議加設「好書分享」，以增加學生接觸不同閱讀範疇的機會。閱讀獎勵計劃中部分學生延遲還書，影響下一次借書程序，建議請班主任協助提醒學生歸還書籍，以便學生借書和建立良好借閱圖書習慣。宿生換書方面，宿舍家長的配合令宿生換書計劃順利進行。同一位宿舍家長所照顧的宿生未必每次都能借閱相同的圖書，影響宿舍家長與宿生們共讀圖書。建議購置宿生圖書時考慮增加同一本的圖書數量，以增加宿生共讀圖書的靈活性。宿生換書只限於故事類圖書，而圖書館內同一本館藏的數量未能應付宿生換書的需要，令共讀宿生未能與借閱同一本書，建議增加不同類別的書籍以增加宿生共讀的靈活性。

## 學生支援組

### (一) 訓輔/價值教育/活動組合作計劃檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全學年	增強學生正面的價值觀和態度	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 訂立輕中度學生階段三個正面價值觀和態度目標，當中包括「堅毅」、「尊重他人」、「責任感」、「國民身份認同」、「承擔精神」、「誠信」和「關愛」。</li> <li>• 三小組(價值教育組、訓輔組、活動組)共商及互相協調全年活動。 透過製作美果樹活動學生為自己訂立一個全年正面的價值觀和態度目標。</li> <li>• 於校務處及操場等地方安裝電視，播放本計劃的片段，內容包括：學生目標及成果分享</li> <li>• 於多元智能課、才藝活動、全方位學習日、課後活動，於籌備活動前加入有關價值觀和態度的學習原素，並要求學生在活動中實踐。</li> <li>• 學生成功經驗分享：早會時段邀請有成功經驗的學生作分享。</li> <li>• 舉辦親子/估人口號設計比賽，並於校園不同位置貼上得獎口號。</li> <li>• 於早會時段，透過故事分享、短講：透過校長、教師、學生或家長或名人事跡及親身經歷分享有關價值分享的經驗。</li> <li>• 安排社工、教育心理學家或其他合適講者，舉辦親子講座。               <ul style="list-style-type: none"> <li>• 於上及下學期末，頒發表現最佳的學生。</li> </ul> </li> </ul>	<p>部份達標</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 中度組有 <b>91.6%</b>學生能有一個價值觀的目標行為達標，另外有 <b>8.4%</b>學生的價值觀的目標行為未能達標。輕度組有 <b>92.6%</b>學生能有一個價值觀的目標行為達標，另外有 <b>7.4%</b>學生的價值觀的目標行為未能達標。未能達標的原因多是因為目標行為是需要家長的配合才可以成功，如上學時要準時回校等。建議來年訂定目標時要注意是否能由學生個人完成。已將學生的學習成果電子化及存檔。</li> <li>1.2 每月更新校園電視內容，並依學生拍照/攝錄意願把照片作出修改。內容圍繞學校活動中體現的正面價值觀和態度。</li> <li>1.3 於早上校園直播安排好人好事分享，會邀請能主動幫助同學的學生，分享助人的經過 (如周崇杰協助帶領趙廷昆上課室、譚廣新幫忙帶林釗成上課室)。另外，也邀請校長和老師分享真實的經驗，讓學生成長及仿效卓越行為。</li> <li>1.4 因為資源不足，本年度暫時擱置。</li> <li>1.5 下學期，能達成美果樹表現達標的同學，獲頒發獎狀，得獎同學為蘇愷翹及吳思琪。</li> </ol>

## (二)訓輔組檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全學年	2.推行全校訓輔模式--提升全校教職員訓輔知識及技巧	2.1 舉辦全校教職員培訓，當中主題包括：法律講座、與家長面談技巧工作坊、訓輔技巧分享等。	2.1.1 家長面談技巧工作坊：曹副校長於上學期家長日前，跟各正副班主任舉辦了講座，教授班主任跟家長面談時的技巧。有 97%老師均認同講座內容有助與家長面談。 2.1.2 法律講座：由於本年度財政預算不足夠，本年度暫時擱置。 2.1.3 全學年共進行兩次全校訓輔培訓工作坊，第一次工作坊於 2018 年 1 月 13 日舉行；第二次工作坊於 2018 年 5 月 12 日舉行。有 98%老師認同本工作坊有助老師處理學生行為的知識和技巧。 2.1.4 新老師培訓脫身法工作坊 2 月 3 日完成，是次由明愛全人發展及培訓中心協助。有 98%老師認同工作坊能提升老師處理學生行為的知識和技巧。 2.15 於 2 月 12 日為教職員提供校本跟車工作坊，有 98%教職員認同本工作坊，有助教職員同事處理校車上學生行為的知識和技巧。

		<p>2.2 模擬個案研習：教師透實習個案，嘗試運用指定理論，設計改善學生行為方案。</p> <p>2.3 模擬演習：按樓層以 4-5 位教職員為一小組，分為觀察組和支援組，透過模擬情境，以小組支援方式協作處理學生行為問題，演習並檢討改善方法。</p>	<p>2.16 全學年共進行七次脫身法重溫，有 95%老師認同脫身法重溫有助老師處理學生行為的知識和技巧。</p> <p>2.2.1 老師將全校訓輔工作坊所學的理论應用於課堂上，並跟老師作為分享交流之用。</p> <p>2.3.1 全年共進行兩次模擬學生行為演習，於 12 月 12 日完成了三樓的模擬演習，而一樓及四五樓的模擬演習，也於 4 月 11 日進行。有 95%教職員認同演習能豐富老師處理行為的技巧和知識，更有效安全去處理學生情緒。</p>
--	--	--	--

#### 訓輔組恆常工作檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全學年	1 管理全校學生秩序及紀律	1.1 管理學生行為及照顧學生安全、管理學生返放學的秩序情況	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 每天早上 8:20 分左右依 OFFICE 365 每星期輪流匯報學生前一天及在宿舍的行為及護理情況。</li> <li>➤ 每位組員均分派各班作支援老師，如班主任發現有任何學生的行為及護理問題，都會先向支持老師報告，再作處理。</li> <li>➤ 課室已作了統一佈置，而學生檯面上也貼照顧學生的資料，以照顧學生的需要。</li> <li>➤ 各樓梯均已在地下貼上指示「左上左落」。</li> <li>➤ 下午膳後清潔，通知班主任請家長帶回自理用品回校進行訓練。</li> <li>➤ 現時自行放學、家長表送及各車線均已運作暢順。</li> </ul>

			<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 早上班主任課及午息繼續進行自理、好廁及排隊訓練。</li> <li>➤ 為照顧早上自行返學學生的安排，將個別通知學生家長，避免早過 8 時半回校，因 8 時半開始才有老師在地下操場當值。</li> </ul>
全學年	2.學生情緒行為跟進	<p>2.1 制定課堂支援三級制計劃，協助課堂老師處理課堂上難以處理的學生情緒行為問題</p> <p>2.2 記錄學生行為問題(整理)</p> <p>2.3 定期跟進 Office365 內學生問題行為記錄</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 事已習慣支援三級制，校務處同事亦通知不同樓層的同事進行支援。而校務處也已熟悉叫支援的流程。</li> <li>➤ 已就嚴重行為問題的學生召開個案會議，並加入專業同工(教育心理學家、校護、社工)，以跨專業形式作出個案支援，並已製訂預防及介入措施。</li> <li>➤ 恆常的學生行為問題，值當老師於跟進及處理後，需要於 365 進行紀錄，部分行為問題較需要關注的學生，會有行為紀錄量表，方便老師紀錄學生的行為及進行跟進。</li> <li>➤ 訓輔組每個上學日，早上 8 時 15 分會有集會，報告及跟進 365 已紀錄的學生行為問題。</li> </ul>

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全學年	3.校規及校服規格	3.1 制定及執行校服規格  3.2 制定及執行校規  3.3 跟進全學年申請穿運動服上學事宜(通告/便條/記錄)  3.4 跟進學生校服的規格	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 學校已將夏季和冬季校服規格訂明於手冊內，各學生需要遵守及穿著整齊校服上學，保持清潔儀容。</li> <li>➤ 學校已將校規訂明於手冊內，各學生需要遵守校規，訓輔組老師協助於校內執行。</li> <li>➤ 學生如有特別需要，如有需要全年穿著運動服上學等事宜，已跟進個別學生邀請家長書面申請，訓輔組會按個別學生的需要跟進相關事宜。</li> <li>➤ 上學期已完成兩次校服檢討，分別為夏季和冬季校服，有特別需要的學生已通知班主任與學生家長聯絡，跟進學生校服的規格。</li> </ul>
全學年	4.制訂教職員當值需知	4.1 協調校務組制定教職員當值表及當值備忘  4.2 監察教職員當值  4.3 統籌放學安排及管理校車秩序(車上/乘車安排)	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 已與校務組協調制定教職員當值表，視乎老師的調動進行不同協調。</li> <li>➤ 訓輔組經員進行全校檢視工作，協調老師當值，監察教職員當值情況。</li> <li>➤ 本年度校車線由 5 條線改為 4 條，學期初已完成校車線乘車名單整理，各學生和同事已適應相關安排。</li> </ul>

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全學年	5.統籌學生個案	5.1 召開個案會議  5.2 記錄及資料存檔  5.3 個案管理及跟進	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 現有 12 個個案，而每個案均已召開了 2 次或以上的會議。會議由個案管理員負責聯絡，參與個案人士為正副班主任、教育心理學家、社工、宿舍職員、訓輔組支援老師、言語治療師、校護、個別輔導(RT)老師。會議討論的事項，主要是針對學生行為問題再提出解決方法。</li> <li>➤ 已召開的會議，須於兩星期內完成會議記錄，並給參與個案人士傳閱及簽署，最後放回學生個案文件夾內。另外，在每次開行為會前，個案管理員均須填寫個案摘要，並連同個案資料夾交回訓輔組組長。</li> <li>➤ 個案資料夾由個案管理員負責保管，於行為會前才交回訓輔組組長。個案的跟進由參與個案人士分工，然而個案管理員須於個案會議後，向訓輔組組長匯報個案的處理及跟進事項，再由訓輔組組長統籌後向校長匯報。</li> <li>➤ 個案摘要須提交兩份給校長及組長審閱。</li> </ul>

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全學年	6.制訂校本輔導計劃	<p>6.1 跟進檔案存檔</p> <p>6.2 校本輔導計劃</p> <p>6.3 聯絡及支援家長處理學生問題(家中行為輔導)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 現時由 4 位訓輔組老師負責校本輔導，當每位學生完成 4 節的輔導後會作成效的檢討，再考慮更新須作跟進的名單。</li> <li>➤ 現時已完成了 6 位學生的校本輔導。而每次輔導後，老師均須填寫輔導的策略及情況於輔導表內，如完結 4 節的輔導，則須填寫輔導報告。校本輔導資料夾由負責的老師保管，於行為會前才交回訓輔組組長。</li> <li>➤ 如學生須於家中進行輔導，則由該老師及社工一起聯絡及支援家長。</li> </ul>
全學年	7.推廣儀容整潔	<p>7.1 加入校服檢查於流程訓練中</p> <p>7.2 於洗手間附近張貼標準校服圖示</p> <p>7.3 於校園直播時段，推廣整齊校服</p> <p>7.4 不定時接班抽查及檢查校服</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 學生上學時、如廁及放學前，老師需要學生整齊集隊，期間亦會提醒學生整理校服，建立良好常規。</li> <li>➤ 上學期已按夏季和冬季校服檢查的時間，更換合適的校服圖示提醒學生保持整齊校服。</li> <li>➤ 上學期已安排訓輔組老師，於校園直播時間，推廣整齊校服。</li> <li>➤ 訓輔組老師於早上接校車時，會留意學生的校受規格是否合適，有需要時會通知班主任，聯絡家長跟進校服事宜。</li> </ul>

全學年	8.訓練風紀隊:	<p>8.1 編排風紀名單及當值崗位</p> <p>8.2 訓練風紀隊長</p> <p>8.3 訓練風紀</p> <p>8.4 制定風紀隊獎勵方法</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 已於 9 月完成風紀名單，並於 11 月按學生能力完成風紀當值崗位。</li> <li>➤ 風紀隊於 2017 年 10 月 25 日正式宣誓，並分別於 2017 年 10 月 26 日進行風紀隊長的培訓。5 位風紀隊長於上學期均能盡忠職守，查看風紀隊員的執勤，並定時向老師匯報。</li> <li>➤ 風紀隊於 2017 年 10 月 25 日正式宣誓，並分別於 2017 年 11 月 3 日及 11 月 7 日進行風紀隊員的培訓。風紀隊員於上學期大多能謹守崗位，為老師及同學服務。</li> <li>➤ 風紀隊的崗位分為隊長、小隊長及風紀隊員，各崗位有不同的職責及獎勵準則，詳情請看風紀隊工作計劃。每月由老師選出兩位表現突出的風紀於月會頒獎。風紀隊亦將於 2018 年 2 月 26 日進行中期檢討，三位負責老師將檢視各風紀的執勤情況，並頒發獎項於表現傑出的風紀。上學期獎項已於 2 月 26 日頒發，得獎人數為 4 人，分別為隊長 1 人、小隊長 1 人、中度隊員 1 人及輕度隊員 1 人。</li> </ul>
-----	----------	---	--

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全學年	9.教師培訓	9.1 新老師培訓  9.2 校車跟車培訓  9.3 舉辦脫身法工作坊(新老師培訓)  9.4 小組培訓(全校培訓)  9.5 恆常訓練(脫身法)  9.6 兩次講座(一次家長、一次法律) 於下學期 3 月、4 月舉行	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 第一次全校訓輔工作坊已於 2018 年 1 月 13 日舉行，當日有 49 位老師出席。意見反應 70%的出席者均滿意當日的時間及場地安排，76%的出席者滿意當日的培訓內容，另有 65%的出席者認為培訓內容適用於本校。亦有意見反應培訓可多著重於如何處理學生的行為，負責老師已向講者反應，並將於 2018 年 5 月 12 日進行第二次工作坊。</li> <li>➤ 已於 12/2 進行校車跟車培訓。當日有 24 位友及助教出席。意見反應 90%的出席者均滿意當日的時間及場地安排，85%的出席者滿意當日的培訓內容能增加對有關工作的了解，講者的講解清晰</li> <li>➤ 。另外，有同事反應培訓可多討論突發事發生時報警的時機。</li> <li>➤ 已於 2 月 3 日完成新老師培訓脫身法工作坊，是次由明愛全人發展及培訓中心協助，出席同事 90%表示工作坊內容有助老師日常支援學生，十分實用。</li> <li>➤ 學生行為模擬演習，上學期已完成一次，反應良好，同事表示事前準備是有效協助於課堂處理學生行為，下學期兩次的培訓進行後，參與老師是次演習均發表意見，有助老師改善支援學生時的注意事項。</li> <li>➤ 訓輔組已於上/下學期共進行 7 次脫身法重溫，內容包括捉手、捉衫、扯頭髮及咬，老師反應熱烈，亦可見此訓練能減少老師受傷的機會。</li> <li>➤ 本學年法律講座暫時擱置。</li> </ul>

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全學年	10.獎勵計劃	10.1 訂立獎勵目標  10.2 製作獎勵紀錄表  10.3 訓輔組及價值教育組編定使用規則	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 訓輔組及價值教育組已商討及編定了全校獎勵計劃的規則，並於下學期全面推行。價值教育組的獎勵目標為各班自行訂立的班規，而訓輔組的獎勵目標為學生積極參與及遵守課堂常規。獎品由價值教育組分派到各班。</li> <li>➤ 各班的獎勵紀錄表已於 11 月份分派到各班，而班主任須張貼於課室的黑板前。</li> <li>➤ 獎勵計劃已推行及使用中，下學期檢討成效。</li> </ul>
全學年	11.課室佈置	11.1 編訂及製作課室佈置  11.2 協助製作學生姓名牌  11.3 監察課室佈置	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 因 ESR 訪校，將於本學期末修訂課室佈置指引，以供 2018/2019 使用。</li> <li>➤ 已於開學前製作及派發學生姓名以貼在桌面右上角及毛巾籃之用。</li> <li>➤ 課室佈置檢查，班主任需按照新方式放置課室的資訊。</li> </ul>

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全學年	12.課室流程	12.1 推行課室流程訓練 12.2 集隊訓練及評估 12.3 製作集隊線	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 計劃仍在設計階段中，已有初步的口號及評分準則，但未能於本學期推行。建議將會於下學年再進行集隊訓練及評估。</li> <li>➤ 下學期，當值老師已協助訓練排隊。</li> </ul>
下學期	13.樓層路線指示	13.1 製作樓層路線 13.2 製作上/下樓梯口號(圖示卡)	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 已製作了二號、三號樓梯的間的分隔線和指示線及2-4樓層間的中間分隔線，但因部份路線出現污積及損壞，建議與總務組合作用油漆代替，及預計於2018/2019的開學前完成。</li> </ul>
下學期	14.標語創作	14.1 標語創作	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 本年度與中語科合作，進行親子標語創作比賽，2月5日已公佈結果及進行頒獎。標語的張貼，將待設計好格式及審批後再張貼。 因設計經過多次修改及需安排最佳位置張貼作品，加上經歷兩次長假期，導致審批及張貼程序稍為延遲。 得獎標語已於校園內展示。</li> </ul>

## 總結

本學年的工作大部份已完成，但由與價值教育合作美果樹計劃延後推行，導致有關的學生獎勵計劃推行未如理想，建議下學年吸收經驗加以強化學生獎項計劃。此外在午息餘閒活動購置物資的種類都未如理想，由於資源有限因此未能購置合適每班的玩具。此外風紀培訓上亦可作改善，如加強風紀隊長職能及每層風紀的工作。而標語創作亦有延誤，因此建議緊守計劃每個工作的完成時段，需加強行政監察能力。

### (三)價值教育組檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全學年	1. 促進教師專業交流，讓兩地學生同儕交流切磋。	<p>1.1 參與教育局舉辦的粵港姊妹學校締結計劃，並組織及籌備與內地特殊學校結盟，成為姊妹學校。</p> <p>1.2 成立工作小組，成員包括價值教育組組員及德育課的組員。本組組員專責跟進及處理與內地特殊學校結盟的行政事務及發展工作。與德育課組員合作，議訂認識東華原籍安葬的歷史及行程安排。</p> <p>1.3 協助及籌劃內地姊妹學校互相拜訪活動，促進兩地交流及學生同儕學習的機會</p>	<p>大部份達標</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. 已參與教育局舉辦的粵港姊妹學校締結計劃，並與開平市特殊教育學校結為姊妹學校。</li><li>2. 已與德育課的組員組成工作小組，並舉行了兩次會議，議定開平交流團中，東華歷史內容及實地考察的資料。建議來年小組可於討論課業設計及培訓學生的工作內容。</li><li>3. 是次姊妹學校拜訪活動中，重點是學生同儕學習及進行兩校簽約儀式。兩地老師教學交流活動於來年實行。</li><li>4. 是次姊妹學校拜訪活動中，學生在同儕學習中認識了當地學校的校園生活，亦能透過集體遊戲彼此認識對方，建立友誼。其中 100%同意課堂活動能讓他們與內地學生互相切磋學習，亦有 100%學生同意活動能讓他們體驗當地學校生活。</li></ol>

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全學年	2.加強學生認識東華三院原籍安葬的歷史	<p>2.1 成立東華歷史大使，透過不同的活動，如培訓活動、開平實地考察及校園直播室節目推廣等，於校內推廣東華原籍安葬的歷史</p> <p>2.2 組織及籌劃一次東華開平文化交流活動，鞏固東華歷史大使對東華三院原籍安葬歷史文化的認識。</p>	<p>已達標</p> <p>1. 已舉行了一次會議，由 16/17 年度中學組德育課科任老師選出了 15 位正選東華歷史大使，另有 10 位後備東華歷史大使。並為他們進行了五次的培訓活動，加強他們對東華原籍安葬的歷史。</p> <p>2. 透過問卷調查，有 100%的東華歷史大使認為交流活動能加強他們認識東華原籍安葬的歷史。</p> <p>3. 透過活動的前後測，有 93%學生提升了他們對東華三院原籍安葬歷史的認識。</p>

#### 恆常工作

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全學年	1 監察全校服務隊伍	<p>1.1 統籌本組四個服務隊伍，包括有課室服務隊、社區清潔隊及關愛大使。收集其他組別的服務隊伍計劃書，有圖書館助理員、玩具圖書館助理員、IT 大使及風紀隊。</p> <p>1.2 定期評估服務生的工作表現，並於月會內頒獎予表現出色的服務生。</p>	<p>a. 各服務隊伍均在十月中旬展開工作，共有 7 個服務隊伍，每星期約有 327 學生人次參與，各服務隊隊員表現不俗，能樂於參與服務。</p> <p>b. 已於每月月會頒獎予表現出色的服務生，本學年約有 56 服務生人次獲獎。</p>
11/2016 6/2017 8/2017	2 推行及統籌賣旗日活動	<p>2.1 與德育課合作，於 11 月及 7 月份的校園直播室東華放大鏡的節目中全校師生教育及宣傳東華三院籌募活動的背後理念，內容以歡樂滿東華及東華賣旗為題，分二次進行。</p> <p>2.2 與校務組合作，將於 8 月 29 日帶領學生及家長於華富村內參與東華賣旗日活動。</p>	<p>部份達標</p> <p>a. 已於校園直播室東華放大鏡的節目中全校師生進行了兩次教育及宣傳東華三院籌募活動。其中有兩次加入了問答比賽，學生反應良好，全校學生參與，氣氛良好。</p> <p>b. 有 11 位中輕度學生、3 位教職員及 12 位家長參將於 8 月 29 日參與東華賣旗日活動。</p>

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全學年	3 統籌月會	<p>3.1 於月會舉行前，預備得獎名單、禮物、月會程序、申請場地及預備所需物資</p> <p>3.2 聯絡 TSS 預備直播裝備和通知獲獎學生的班主任月會當天於操場集合得獎學生，往活動室準備。</p> <p>3.3 活動當日佈置場地，召集學生及安排學生入座。</p>	<p>已達標</p> <p>a. 本學年共舉行了十次月會，月會前的準備充足，平均每次有 70 學生人次獲獎，並有系統地按出場次序排列學生的座位，令整個頒獎程序流程，建議來年繼續。</p> <p>b. 已於每月的第二個上課天完成，過程順利，大部份日子的月會能準時於九時十分開始，並準時完結。</p>
全學年	4 校園直播室	<p>4.1 於學期初向全校教職員簡介校園直播室，並邀請各科及各組老師加入，參與直播節目。</p> <p>4.2 與有興趣參與節目的科任老師溝通，講解節目要求。編排校園直播室的每月的節目內容，並通知全校教職員，把節目表加插在學校網上活動表內。</p> <p>4.3 預備節目內容，有需要時要請 TSS 剪接短片。</p> <p>4.4 聯絡 TSS 預備直播裝備及場地安排。</p> <p>4.5 節目安排在星期一至星期五上課天，節目時間約 10 分鐘，並主持節目直播。</p> <p>4.6 預備錄製一些特備節目，以作不時之需。</p> <p>4.7 定期組織新節目，如邀請校內同工/家長/學生於節目分享正面價值觀和經驗。</p> <p>4.8 培訓組員為節目主持人及後勤支援</p>	<p>已達標</p> <p>a. 本學年共有 16 個不同科目/類型的節目，其中 3 個是本學年新增的，令節目內容更豐富和多元化，增進學生在不同範疇的知識。建議來年會繼續邀請及發掘新節目。</p> <p>b. 學生反應良好，喜歡收看節目，同時十分願意參與直播演出。本學年加入了學生報告午間訓練活動及課後活動內容，效果不俗，建議可訓練學生協助主持節目的元素。</p> <p>c. 更新節目表的內容，把節目內容/地點及負責老師顯示在節目表內，更方便同事查閱節目表內容。</p> <p>d. 本學年培訓了三位本組組員作節目主持人及後勤支援的工作，成效不錯，有助作臨時工作調派之用，建議來年繼續使用此方法。</p>

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全學年	5 推行全校的價值教育活動	<p>5.1 與訓輔組合作，並同推行班規比賽及課堂獎勵計劃，以提升學生自律能力及課堂表現。</p> <p>5.2 按各學階德育課的單元價值觀，設計相關的價值教育活動及月會活動。</p> <p>5.3 上學期推行恆常價值教育主題「環保」，內容以環保4R 為主，目的是增加學生對減少使用、物盡其用、循環再用及替代使用的認識，並為學生提供每日實踐環保生活的機會，從而提升及鞏固全校學生的環保意識。每學階舉行了四個的環保活動，包括節約我做到承諾活動、一人一職班內環保節約大使、循環再用小手工享等。</p> <p>5.3 下學期推行恆常價值教育主題「健康飲食」，內容以健康飲食及健康生活習慣為主，並配合水果月活動，邀請校護參與，共舉行了十個相關活動，包括有水果龍虎榜、填色比賽、摺紙比賽、攝影比賽等。</p> <p>5.4 透過製作「美果樹」活動教導學生為自己訂立一個全學年正面的價值觀和態度目標。</p>	<p>部份已達標</p> <p>a. 與訓輔組充分合作，擬定了一套一致性的方法來推行，大部份科任老師於課堂內也有使用，令課堂的常規順暢，而透過獎勵計劃也可鼓勵學生多參與課堂的活動。但因籌備此活動的時間較預期長，以致只能在下學期才可施行，建議來年可於上學期初開始使用，令整個活動的效益更明顯。</p> <p>b. 配合德育課單元一至單元四各學階的價值觀，完成了各單元各學階的德育主題活動，全年合共推行了約二十八個，活動內容包括德育故事討論活動、外出參觀活動、班際比賽等。學生表現良好，能理解價值觀，今年的參與度高，部分需帶回家中完成的獎勵計劃更有超過 80%的回收率。</p> <p>c. 環保教育方面，每學階舉行了四個的環保活動，學生從中認識及實踐環保行動，如透過一人一職活動，實踐離開課室時要關燈，從而知道要節省能源。透過廢物分類活動知道分類廢物的方法及背後帶來的意義。建議來年宜把環保的概念活動應以日常生活中多實踐。</p> <p>d 已於四月至六月份舉行了水果月的活動，全校的師生及家長均有參與活動。活動共 10 個，包括班際水果龍虎榜、水果摺紙活動、水果填色比賽，當中初小組約 60%參與，並選出 5 份參賽作品；高小組約 55%參與，選出 7 份參賽作品，並向家長派發相關的資料，加強學生及家長明白吃水果對身體健康的重要性，並培養成良好的習慣。建議來年會繼續參與。</p>

時間	關注事項	策劃/行動	成效
9/2017 及 6/2018	6 推行國民教育	<p>6.1 上學期的國民教育主題為國慶日，按活動主題舉辦約三個活動，以加強學生對國慶日的認識。</p> <p>6.2 下學期的國民教育主題為回歸紀念日，按活動主題舉辦約三個活動，以加強學生對回歸紀念日的認識。</p> <p>6.3 每月第一個上學日、校內大型活動舉行升旗禮。全校師生參與，校內的升旗日加設國旗下的講話，由校長負責主持，藉以培養學生國家的歸屬感。</p>	<p>已達標</p> <p>a. 本年度共舉行了兩個不同主題活動，有十一國慶日及七一回歸日</p> <p>b. 9-2017 至 10-2017 期間，舉行三個活動如國慶親子問答比賽、國旗國徽知多少等，並於校園直播室時段播出國慶日特備節目，以介紹國慶日及當天香港的慶祝活動。在校園操場上展示了國慶剪報比賽中優秀的作品。在親子問答比賽、國旗國徽知多少活動中，全校學生參與，共收回 70% 工作紙，當中 65% 是全對的。</p> <p>c. 七一回歸紀念日舉行了兩個活動，當中包括有班際問答比賽、製作回歸紀念日節目、升旗禮等，參與率是 100%，當中有 90% 在班際問答比賽得滿分。</p> <p>d. 本學年於校內舉行了 11 次升旗禮及國旗下的講話，大部份學生已掌握升旗禮時的正確態度。</p>
1/2018	7 境外交流活動	<p>7.1 於十月份向高中組的學生發出一份境外交流團調查，初步調查學生參與境外交流團的意向。</p> <p>7.2 收集學生及家長意向後，開始籌辦一次學生境外交流活動，對象高小及初中學生。</p> <p>7.3 聯絡承辦機構，展開申請工作。</p> <p>7.4 待承辦機構接受申請後，展開校內行政工作。</p> <p>7.5 完成境外交流活動後，製作學生成果展板，並於校園直播室內播放旅行片段及學生分享心聲。</p>	<p>已達標</p> <p>23 位中輕度高小及初中學生，13 位家長及 6 位教職員參與「同根同心」高小及初中學生內地交流計劃之廣州西式建築及歷史文化之旅。活動後，於校園直播室時段播放是次交流團的活動片段，亦製作了展板及邀請參與同學於校園直播室時段與全校師生分享活動感受。</p>

時間	關注事項	策劃/行動	成效
上學期	8. 一人一花計劃	8.1 康文署主辦，本年度種植的花為黃時鐘花 8.2 籌劃一次全校參與的種植比賽，每班有一至兩盆植物。 8.3 事前需要與主辦單位申請植物的數量後，亦需聯絡校務組同事協調校工跟進植苗。按需要訂購種植物資，如花泥/盆/鏟等。 8.4 活動完成後需於指定時間內向康文署繳交報告	已達標 a. 已參與康文署主辦一人一花計劃，並於上學完成班際種植比賽。學生能透過活動認識種植的技巧及態度，並選出了八班表現出色的班級。 b. 部份參賽作品移致校園花圃內繼續栽種，作美化校園之用。部份則繼續留在課室內繼續栽種，作美化課室之用。 c. 此計劃報告已完成及交回康文署跟進。
全學年	9. 班主任課活動	9.1 每兩個月更換各班的課室門外展板內容，以展示學生班內的活動。 9.2 於節日時段，舉行班際比賽，如課室佈置比賽，以加強學生對班的歸屬感。 9.3 每班定時舉行班級/班會活動，如生日會，節日慶祝活動等。以輕度中學組的班級會有班會的成立，定期由學生籌辦活動。	已達標 a. 各班已定時更換各班的課室門外展板內容，以展示學生班內的活動。 b. 已於農曆新年間，舉行了狗年課室佈置比賽，全校學生參與，當中共有四個獎項，以鼓勵學生的合作性，從而培養他們對班的歸屬感。 c. 各班有定時舉行生日會，學生家長積極配合，並自備蛋糕回校與同學參與，因此建議來年可用班主任課的費用來添購生日會的其他開支，如飲品、小食或生日帽等。另外，高中班學生可會透過班會活動組織校內外出活動。

## 總結

本學年的工作大部份已完成，在加強學生對學校的歸屬感上仍有改善的空間，從老師觀察中學生能透過班際活動增加對班的歸屬感，建議來年可以繼續豐富活動的性質，讓學生積極投入參與。此外，為配合德育課之東華德育課程中關愛社群的價值觀，來年建議以「關愛」為德育主題，整個計劃於全學年進行，以「關愛他人、由我做起」為口號，除了鞏固學生「關愛」的概念外，並期望學生能把關愛文化由自身開始，推擴至校園及家庭，舉辦多元化的德育主題活動，讓學生實踐關心同學、關心老師及關心師長的機會，從而建立關愛校園的文化。

#### (四)活動組檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全學年	1. 展現及確立不同能力的學生在各才能上之參與及成就。	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 選出全年活動推廣大使(三輕度三中度)，在舉辦大型活動前安排兩名學生於早會時段向全體學生做宣傳。</li> <li>• 每枝校隊須選出隊長(一輕度一中度)，負責於活動時協助點算人數及提取物資，離場時協助關掉電源。</li> <li>• 於二樓活動室外之壁報板上張貼各校隊之負責老師、隊長及隊員之名稱及照片，並該校隊參與活動或比賽時之精華片段及學生成就。</li> <li>• 於網頁上顯示全校不同學生參與的活動及成就。</li> <li>• 於成績表記錄學生於整學年參與之午間訓練、多元智能、課後活動及校隊訓練項目，並列明學生獲獎項目及校隊隊長身份。</li> </ul>	<p>部份達標:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 已於不同學校時段及場地展現學生的成就，當中包括早會、網頁、壁報版、學生成績表展示學生於學校及課外活動取得的獎項、表演成就等。</li> <li>• 已於輕度及中度組選了兩名學生作活動推廣大使。輕度組大使由於有口語能力，所以較易掌握說出當日的活動，但中度組能力口語能力較弱，建議日後可利用其他溝通輔助工具協助學生表達，亦建議與言語治療師合作訓練學生，加強學生的敘事的流暢度及自信心。</li> <li>• 校隊隊長由於欠缺有系統的訓及要求，雖然中期檢討已建議帶隊老師訓練隊長，但由於未有明確目標及有系統的訓練，未能培育隊長角色帶領校隊隊員。</li> <li>• 於成績表已記錄學生於整學年參與之午間訓練、多元智能、課後活動及校隊訓練項目，並於下學期列明學生獲獎項目。</li> </ul>

恆常工作

時間	關注事項	策劃/行動	成效
4/10/17 22/12/17 13/2/18 15/6/18	1. 舉辦節日慶典活動	1.1 中秋節活動 1.2 聖誕聯歡會 1.3 新年活動 1.4 端午節活動	<p>達標:</p> <p>四項主要節日慶典活動都順利成功舉辦：                      中秋節活動於 4/10 舉行；半日的慶祝活動，學生表現喜歡及投入；</p> <p>聖誕聯歡於 12/22/2018 舉行，今年在舉辦聚餐上食物量都能滿足學生及家長需要，而學生禮物則得到義工機構 handon 協助籌得全部學生禮物，學生都滿載而歸，下學年再舉辦同類活動可作參考。</p> <p>新年活動於 13/2/2018 舉行，活動進行順利，建議下學年多舉辦班與班互動較多的新年活動，加強活動氣氛。</p> <p>端午節活動亦於 15/6/2018 舉行，今年加入製作紙龍舟及班與班競技遊戲，學生表現投入，建議下學年可作同類活動，令學生更能享受節日氣氛，而競技活動則可於禮堂進行，加入較多班別參與，而今年亦有義工隊舉辦攤位亦可加強節日氣氛。</p>

時間	關注事項	策劃/行動	成效
4/11/17 20/4/18 9-11/7/18 16-27/7/18	2. 舉辦不同校內 及校外活動	2.1 秋季旅行 2.2 春季旅行 2.3 試後活動 2.4 暑期活動	<p>達標:            四項不同校內及校外活動都順利成功舉辦：</p> <p>秋季旅行於 4/11/17 舉行，事次以燒烤為活動主題，學生享受旅行及燒烤活動；</p> <p>春季旅行則於 20/4/18 舉行，加入了步行家樂徑、放風箏戶外活動及野餐為午餐，全校學生能透過郊遊活動親親大自然，值得下學年舉辦這些接觸大自然的活動；</p> <p>試後活動，第一天為學科活動，包括語文、數學、常識及通識學科活動，由於該天主要學科活動為主，活動內容為學科自行執行，而人手安排則由活動組負責，建議此模式可稍作改善，如 D2 及 D3 開一個活動籌備會議，以便大家都能加強緊密聯絡。而第二天舉辦電影欣賞，學生已能習慣到電影院欣賞活動，學生亦很期待此類活動，建議下學年可保留，但要留意申請南區區議會基金日期，以助活動有足夠資金順利舉行，及預留購買入戲院會購買的零食(爆谷)款項以增加氣氛，此外由於今年與牙保撞期，導致部份班別需進行完牙保後才入場，這點亦需其他組別注意，提醒其他活動負責人不可以於試後活動舉行其他活動；最後一日試後活動是音樂欣賞及體適能活動，音樂欣賞今年引入校外專業團隊表演，這有助學生擴闊音樂體驗，建議下學年可依此成功經驗引入不同體驗活動。</p>

時間	關注事項	策劃/行動	成效
			暑期活動則舉辦了十項活動，期間有一個活動因主辦單位取消活動，而令本校需取消此活動，下學年需留意暑期活動宜本校自行舉辦，避免受外來因素影響。而亦建議於下學年於九月已製定暑期各項活動，以便於學期初已預留金額舉辦不同活動，而當值安排亦宜先安排，讓行政及人手安排更加暢順。
2-4/5/18	3. 舉辦教育營	3.1 申請基金舉辦教育營	達標: 已順利於 2-4/5/18 舉辦教育營，學生都享受整個教育營活動，在檢討中建議下學年於九月份已開始申請營地申請，以便能找一些設施較理想的營地。今學年較遲申請營地，可供的選擇較少。
4/11/17 27-28/1/18 待定 待定	4. 舉辦校內外共融及文化活動	4.1 親切共融活動「運動無界限」之欖球 4.2 親切「你我全接觸」體驗宿營 4.2 獅子會姊妹學校活動(香港仔浸信會呂明才書院) 4.3 新加坡姊妹學校活動	達標: 四項校內外共融及文化活動已順利進行，學生投入不同活動，同時共融活動亦能讓學生有更多機會接觸社會不同人士，建議下學年可保持參與這些不同的活動。
全年	5. 參加校內外學生獎學金	5.1 因應學生表現申請不同類型獎學金 5.2 帶領學生前往面試 5.3 帶領學生前往領獎	全年參與 13 項不同校內外學生獎學金，得獎學生包括中輕度學生，獲獎能有效提升學生自信心，亦讓其他學生明白只要肯努力，會獲得別人獎賞，加強學生自信心之餘，亦能把得獎學生的經驗讓他學生作為學習的榜樣。
全年	6. 策劃才藝發展活動	6.1 策劃及安排多元智能分組活動、午間訓練及課後訓練 6.2 策劃及安排星期五才藝訓練 6.3 安排進行學生選拔 6.4 製作小冊子，招募午間及課後訓練學生	達標: 已於學期初順利策劃及安排多元智能分組活動、午間訓練、課後訓練、才藝訓練，亦順利完成。學生對活動感享受，亦能培養學生課餘的活動的興趣。惟可注意行政安排，宜引用知識管理，記錄策辦不同活動的技巧記錄及一些籌辦時需注意的地方，以便下一學年可跟從及改善。

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全年	7. 策劃全方位學習日活動	7.1 策劃全年十次全方位學習日活動	<p>達標:</p> <p>本年度學校亦獲得藝術教育獎，表揚近年學校全方位學習中的讓我看我的世界活動，帶領學生走出校園，透過攝影讓學生表達自我，得到外界肯定，往後學校可以朝此成功經驗，舉辦一些有系統性的活動，讓學生得到更多人生體驗。而學生在全方位學習活動中，除了獲得攝影的樂趣外，今年度加入生活技能、常識、通識的學科活動於全方位學習日內舉行，學生透過現實生活，運用平日於學校所學，達致學以致用，後住亦直朝這方向籌備有關活動，下學年籌備活動應以攝影活動/學科活動輪流交替進行。</p>

## 總結

本學年的工作大部份已完成，學生對學校舉辦的不同活動都感滿意。但由於課後活動礙於需家長接送，部份學生因家中未能配合有關安排，而較少參與課後活動。而部份校隊由於本年度開得較多，而最終因未聚焦及欠有長遠的系統化訓練，部份校隊的發展未如理想，宜下學年配合人手及資源舉辦適量的校隊，培訓精英。而活動組由於今年人事變動頻繁，部門主管亦中途離職，在過程中發現，活動組在規劃活動及行政工作過度集中一兩位同事，這點於下學年透過知識管理、定期組內會議作檢視及跟進組內工作(建議兩個月開一次會及指定於星期一，以便課後帶領安排)，讓組內同事認識組內不同人員的工作，進行知識分享及加強組內成員的溝通合作。

## 社工組

### (一) 檢討

關注事項	策劃/行動	成效
1.1 培訓家長輔助子女在家學習的技巧	1.1.1 舉辦工作坊，培訓家長善用網上資源，輔助子女在家學習	• 60%家長同意培訓能有助輔助學生學習
1.2 組織及培訓家長配合校策氛圍，增強歸屬感	1.2.1 聯同相關生活技能科老師資源教學老師、校護、言語治療師及圖書課老師為家長提供培訓： <ul style="list-style-type: none"><li>➢ 初小學生自理訓練（如：刷牙等）</li><li>➢ 高小/初中學生伴讀說故事訓練</li></ul> 1.2.2 為相關家長提供校內實踐的機會	• 成功招募及培訓足夠家長 • 期末進行實習成果分享

### (二) 總結

本年社工組得學校多部門協力發展家長親職教育，參與「家長學堂」系列的家長超過 50 位，平均參與時數達 25.6 小時。

社工介入部分高危家庭個案時，外間支援不足，縱然加強識別及提供家長教育，仍需加強照顧者情緒支援及學生生涯規劃。

本年關注的「提升家校溝通」、「加強親職教育」及「提升學生的情緒管理能力」均透過舉辦不同活動廣泛推行，學校、家長及學生均感有效。



時間	關注事項	策劃/行動	成效
2017-18 上、下 學期	2. 加強跨部門交流和合作-老師	<p>2.1 培訓全校老師有關圖片交換溝通系統(PECS)：</p> <p>2.1.1 將於校務會議向所有同事講解有關理念。</p> <p>2.1.2 將於9月初以小組形式進行實習，每次培訓約20分鐘。</p> <p>2.2 各治療師將於學期初入班(中度組)幫助新入職和初職老師在教學流程中運用合適的溝通策略與學生溝通。</p> <p>2.3 配合中語科課程，製作手語影片教材，協助中語科老師教導學生手語，並於校園直播室時段推廣手語使用。</p> <p>2.4 與資源教學科合作，商討共同訓練學生的溝通目標和方</p>	<p>2.1 已於2017年9月及12月以小組形式進行6次PECS培訓給所有教師及助教，另亦於校務會議上重溫重點。</p> <p>2.2 治療師於上學期入班共支援了10位本年入職的新同事。</p> <p>2.3 本部已為中語製作了單元一至四的手語短片教材；另全年於校園直播室之「手語教室」節目推廣了18個手語。</p> <p>2.4 全組ST與RT老師共同商討13位RT學生訓練目標及方法。</p> <p>關注事項二已達標。本部於6月發電子問卷，98%(51/52)教職員認為以上四項行動能提升專業間的交流及教學成效。</p>
2017-18 上學期	3. 加強跨部門交流和合作-護士	<p>3.1 與校護合作，為學生製作進食指引。</p>	<p>改為配合D3把有關進食及溝通能力資料輸入&lt;照顧學生注意事項&gt;表中，並不時更新。</p> <p>本組一致認為此方式能有效幫助教職員了解學生進食及溝通能力。</p>

時間	關注事項	策劃/行動	成效
2017-18 上、下 學期	4. 加強非口語學生學習支援	4.1 延伸「我想…」溝通工具的使用，將於上學期引入個別化溝通工具至各中度班。	<p>關注事項四已達標。 全學年已為 34 位學生製作個人溝通工具。 口頭訪問老師後，超過百分之六十的學生有於課堂上應用個別化的輔助溝通工具。</p> <p>另外，本年按需要作出下列計劃以外的支援；</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 每星期有一位 ST 協助工作體驗課庇護工場結構組的學生，運用 AAC 選擇獎勵和按工作表現給予獎勵。全組學生均能善用溝通應用程式要求獎勵。另外，本組建議來年可由老師延續有關訓練。</li> <li>2. 配合 D3 派入各班的玩具，為所有班別製作了玩具溝通圖，以供非口語及低口語能力的學生使用。</li> <li>3. 製作全方位學習日外出用膳的溝通板(麥當勞、快餐店、茶餐廳、車仔麵)，並分享給宿舍職員。跟據同事問卷回覆，62%曾經於全方位學習日使用溝通板。</li> <li>4. 替宿舍學生小組製作溝通板。</li> </ol>

## (二)附項

本組為全校學生提供治療，形式包括個別、小組、(全班)聽說課、演說訓練等。另外，本組全年於午間小息時段與輕度小學組學生進行閱讀計劃，透過說故事形式及親子作業的方法來提升學生的閱讀興趣及說故事技巧，大部份同學均積極參與並能於家中完成工作紙。本組亦藉此計劃挑選合適的學生加以培訓，參加校外說故事比賽，幫助學生提升自信和說故事的技巧。學期終，本組配合「東華三院特殊學校聯校藝術教育展」，訓練了一班學生當導賞員向嘉賓介紹展品。

家長服務方面，全年共為 17 位學生家長安排觀課，於家長日面談或不定時以電話與家長聯絡，通知或討論學生的表現或治療進度；並於 6 月

終向全校家長派發小冊子「跟孩子說故事」。

與教職員協作方面，全組治療師全年共與 20 組語文老師合作教授聽說課，亦有參與中、輕度語文科會議、圖書課會議、新生個別學習計劃會議及部份學生的個案會議等，就專業上提出建議或有關協助。

專業交流方面，本組於 27/4/18 接待了東華三院小學聯校招聘的三位言語治療師到校交流，當日進行了觀課及個案討論，眾治療師互相學習，彼此得益。

社區服務方面，本部於 2017 年 10-11 月為香港理工大學中文及雙語學系碩士生提供實習及督導。於 2018 年 3 月 5 日接待了中大耳鼻咽喉-頭頸外科學系副教授李月嫦博士參觀，並於 2018 年 6 月 1 日安排了中大耳鼻咽喉-頭頸外科學系 12 位師生到本校作義工，協助學生於當日全方位活動中到快餐店購買午餐。另外本組治療師一直參與資源中心，向就讀主流學校有特殊學習需要的學生提供不同訓練，例如：「專注力訓練」及個案支援等，以提高主流學校學生有關方面的能力，及與老師分享有關訓練技巧，以加強他們支援有特殊學習需要的學生。

校內其他工作方面，本組全年負責於早上量度學生體溫、學生放學安排及典禮司儀工作。

### (三)總結

針對「加強家長親職教育」的關注事項，本組首次與圖書館合作於同一學年內舉辦多次家長工作坊及親子訓練，以建立故事爸媽家長義工隊。雖然參加者少，但完成訓練之家長均對此計劃有正面評價。鑒於內容性質以及參與此訓練的時間較多，估計較少家長有興趣參加，所以本組會建議圖書館來年繼續邀請首屆故事爸媽義工到校服務，以鞏固她們所學之說故事技巧，並加強家長間之互動及支持。而有關一系列之工作坊及親子訓練，本組可一年後再考慮與圖書館合作舉行。

針對「加強跨部門交流和合作」的關注事項，本組透過多方面參與，與校內不同教職員協作，把言語治療元素滲透於學與教中，從問卷結果反映到成效理想，亦一致獲得教職員之認同，來年可繼續。

針對「加強非口語學生學習支援」的關注事項，本組除了按計劃進行引入個別化溝通工具於中度組，亦為個別輕度組學生製作個人溝通工具，更配合學校及宿舍的需要製作了相關的溝通圖。個別化溝通工具之建立仍屬初步階段，本組擬下學年進一步擴展學生於校園內運用個別化溝通工

具，來年會重點加強。

另外，本組 2017-2018 自評結果（選擇 3-4 等級人數÷總人數）概略如下：

『策劃與協調』 100%達到 3-4 等級

『專業領導』 100%達到 3-4 等級

『與教職員的溝通』 100%達到 3 等級

『與家長的溝通』 100%達到 3-4 等級

『治療成效』 100%達到 3-4 等級

『資源運用及管理』 100%達到 3-4 等級

但有見於本組 2017-2018 自評結果就『資源運用及管理』一項評分稍低於其他範疇，來年本組計劃可整理教具教材之存放，以及內聯網言語治療部資料夾。

## 校護組

### (一)檢討

關注事項	策劃/行動	時間	成效
1. 疾病感染控制	1.1 向學生、家長及教職員派發通告及單張提供流行病資訊。 1.2 配合校務組工作保持校園衛生及清潔。 1.3 留意學生及教職員健康狀況(疾病病徵)。 1.4 另設檔案記錄有傳染病徵狀的學生, 以便追溯。	2017/ 18 上、下學 期	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 本年度於宿舍有一次需向衛生防護中心呈報的上呼吸道感染爆發, 宿生及職員人數共 25 人。宿舍為學生進行隔離, 校方發出相關通告提升家長關注事件、加強學生注意衛生及潔手 的程序、及暫停課室服務隊的活動。及後學生爆發率回落。</li> <li>➤ 早上為全校學生進行潔手程序, 有效保持學生衛生及減少染病機會。</li> <li>➤ 以損傷表記錄學生及職員的損傷的詳情, 有助了解傷勢以作跟進</li> <li>➤ 每天留意發燒的學生或職員人數, 當數目稍有上升時便即時通報校方及清潔校園, 給予職員及家長健康資訊, 阻止疾病蔓延。</li> </ul>
2. 減低學生及教職員受傷次數	2.1 配合校務組工作確保校舍安全。	2017/ 18 上、下學 期	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 本年有 407 位同學於護理室接受護理(上年為 348 人)、較去年上升, 其中一個原因相信是護理部把損傷表電子化以取代人手填寫以便於更快捷有效及整全地記錄</li> <li>➤ 職員受傷次數為 75 次(上年為 117 次), 數字有大幅回落</li> <li>➤ 呈報工傷人數為 13 人 (上年為 14 人), 數字有輕微回落。</li> <li>➤ 因與訓輔組及社工合作, 為需求診的學生提供及時和適切的治療和跟進, 與醫院作聯繫, 於校內經醫生評估後需要服藥的學生有所增多, 相對行為問題也有相對減少。</li> <li>➤ 拒絕服藥或不依從醫囑服藥的學生及家長, 經過校護及其他職員的解說後, 服藥情況有改善。</li> <li>➤ 課室急救箱可見老師有積極使用, 惟擺放位置常常未能統一, 以致添加物資時面對阻滯。建議來年由老師把箱子帶到護理室。</li> </ul>

關注事項	策劃/行動	時間	成效
3. 推動校園健康飲食	3.1 配合至營學校認證委員會推廣活動、改善學生的飲食習慣、讓他們得以健康成長。 3.2 參予相關政策、例如：監察學校午膳質素等。	2017/18 上、下學期	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 持續關注午膳質素；學期初出現肉類未煮熟透的情況，即時停止所有學生進食並檢查所有飯盒以確保安全。</li> <li>➤ 主動聯絡家長以改善學生膳食質素，確保學生進食健康有益的食物。</li> </ul>
4. 優化現階段的藥物管理措施	4.1 與宿舍聯繫，以更新在宿學生的服藥處方。 4.2 與家長聯繫，以得悉學生在家的服藥情況，並提供適當的藥物知識，提高學生在家的服藥質素，並助家長對藥物應用的知識有提升。 4.3 藥物包裝更清晰。	2017/18 上、下學期	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 跟宿舍的溝通有待改善，學生藥物未有及時更新，期望日後跟宿舍開會可再反映事件。</li> <li>➤ 持續向家長灌輸正確藥物知識，鼓勵適時求診及服藥，大部份家長也接受意見並為孩子作出適當的照顧。</li> <li>➤ 藥物包裝及指引清晰，本年度經校護派發的藥物並沒有發生出錯。</li> </ul>
5. 學生體重控制	5.1 在學期初，與體育科老師合作，以獲取全校學生的身高及體重數據，用以計算其 BMI。 5.2 向超重的學生派發通告，讓家長得悉子女的體重問題需要被關注。 5.3 提升家長對學生體重的關注。	2017/18 上學期	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 本年度體育科為學生計算 BMI 未能全部完成，因此護理部來年將與體育科商討再合作。</li> <li>➤ 向全校學生派發健康飲食及體重注意的通告。</li> <li>➤ 舉辦體重控制的講座並鼓勵家長參與。</li> </ul>

部門負責人: 沈芷淘

## 職業治療組

### (一)檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
10-6 月	為學生提供職業治療服務	a) 招聘職業治療師/採購合適職業治療服務 b) 為新生進行評估，釐定服務需要、訂定學生名單及治療目標。 c) 每星期提供約 4 天治療服務。 d) 撰寫評估報告及成績表。	1.1 達標，成功招標，委託一服務供應商提供到校服務。 1.2 -1.4 未完全達標，服務供應商全年只為本校提供共六天的服務。其中三天只為 11 位學生提供初步評估服務；另外三天則共為 48 位學生提供一次的感統小組(每學生 2 節即一小時)，並進行初步評估。

### (二)總結

本學年學校經招標程序採購了服務機構每星期 4 天的職業治療服務，全年擬由 10 月至翌年 6 月為學生提供約 500 小時職業治療服務，即約 100 名學生接受約 10 次半小時課節的服務。可惜本港職業治療服務嚴重不足，服務供應商全年只為本校委派分別兩名外聘職業治療師，合共提供六天的服務，本校多次跟進下其仍未能再委派其他職業治療師到校服務。結果只 11 位學生接受了初步評估服務；48 位學生曾接受一次的感統小組(每學生 2 節即一小時)服務。而本年新聘任的一名職業治療服務助理，除於該六天協助到校職業治療服務外，日常亦入班支援老師協助學生學習。此外，他更協助行樓梯訓練計劃的行動研究，有效支援學生在各方面的訓練。

期望下學年學校運用凍結撥款，能招聘校本的職業治療師及足夠的職業治療服務助理，為學生提供更全面的服務。

## 教育心理服務

### 教育心理學家專業工作時間分配：

系統層面	20	%	教師層面	50	%	學生及家長層面	30	%
------	----	---	------	----	---	---------	----	---

#### A. 系統層面

編號 (S)	工作/ 計劃	目的	內容 / 策略	性質 <sup>1</sup>			角色 <sup>2</sup>				對象	頻次 <sup>3</sup>	工作進程 <sup>4</sup>			實施日期	
				R	P	D	C	T	P	O			P	I	E		
S1	管理教育心理服務流程及資源	<ul style="list-style-type: none"> <li>與校方協調校本教育心理服務</li> <li>確保服務符合專業守則</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>年度計劃、中期檢討、年度總結、月報、個案紀錄</li> <li>到校時間表、進修紀錄</li> <li>評估工具資源紀錄</li> </ul>			√					√	/	會議: 3	√	√	√	會議: 4/10/17, 12/2/18, 4/6/18
S2	支援全校性學生支援機制	<ul style="list-style-type: none"> <li>有系統地紀錄服務進程，以作跟進</li> <li>掌握學生的評估資料，及時提供服務</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>整理學生評估資料庫，識別需重新評估的學生</li> <li>整理學生支援紀錄，協助檢視校內學生需要，以建議下年度支援策略</li> </ul>		√	√	√				社工/ 教師	/		√	√	√	更新評估資料庫: 10月, 5月 整理檔案: 9月, 5月
S3	協助學校優化學生個案管理機制	<ul style="list-style-type: none"> <li>協助個案管理員了解角色及責任</li> <li>使教職員能更有效有系統地管理個案</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>出席個案會議</li> <li>檢視現有個案管理機制</li> <li>協助學校製作個案管理指引</li> </ul>			√	√		√		教師	培訓: 1		√	√	√	個案管理員培訓: 9/5/2018 製作個案管理員指引: 11月, 1月, 4-5月

<sup>1</sup>性質: R=補救性(Remedial) P=預防性(Preventive) D=發展性(Developmental)

<sup>2</sup>角色: C=顧問(Consultant) T=訓練員(Trainer) P= 伙伴(Partner) O=其他 Others (如評估員 (A, Assessor), 輔導員 (Co, Counsellor) 等等)

<sup>3</sup>頻次: (a) 個案(評估/諮商/直接介入):列明處理個案數目; (b) 會議/計劃: 列明參與節目

<sup>4</sup>工作進程 t: P=計劃(Planning) I=實施(Implementation) E=評估(Evaluation)

S4	協助學校處理危機事件	<ul style="list-style-type: none"> <li>減輕危機事件對教職員、家長及學生的負面影響</li> <li>提升學校處理危機事件的能力</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>為教師提供培訓</li> <li>更新校本危機處理資源套</li> <li>按需要處理危機事件及撰寫報告</li> </ul>	√								職員	/	√	教師培訓： <ol style="list-style-type: none"> <li>17/11/2017 行政人員培訓（已預備內容，但因病未能帶領是次活動）</li> <li>下學期將進行全校培訓（由於 EP 離職所以未能進行）</li> </ol>
----	------------	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	----	---	---	--

## B. 教師層面

編號 (TS)	工作 / 計劃	目的	內容 / 策略	性質			角色				對象	頻次	工作進程			實施日期
				R	P	D	C	T	P	O			P	I	E	
TS1	支援校內有嚴重行為及情緒的學生	<ul style="list-style-type: none"> <li>支援教師協助學生改善行為問題和建立正面行為</li> <li>提升教師有關支援的知識和技能</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>參與個案會議</li> <li>支援校本輔導</li> <li>協助教師分析學生行為、計劃支援方案、協助方案執行</li> </ul>	√	√	√	√				教師/ 社工	個案會議:25 個案諮詢:7	√	√	√	個案：周子奇、陳奇陽、胡天海、樊凱晴、伍展毅、陳昊祈、李俊諺、張祉雋、余居實、薛智徽、符穎欣、劉家榮  個案諮詢：趙廷昆、黎芷君、蕭偉賢、馬衍誠、羅孔宏、方晉熹、郭文禮、梁詠斯、劉嘉欣、魏兆麒、鄭睿翔
TS2	支援校內個別化學習計劃(IEP)	<ul style="list-style-type: none"> <li>為學生提供適切的個別化輔導目標及支援</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>觀察學生及閱讀檔案</li> <li>協助編寫個別化學習計劃</li> <li>出席個別化學習計劃會議</li> </ul>		√	√	√				教師	會議: 3 次 IEP 個案: 15	√	√	√	會議:10 月 已檢閱全部 IEP: 10-11 月

### C. 學生及家長層面

編號 (S1,2,3)	工作/ 計劃	目的	內容 / 策略	性質			角色				對象	頻次	工作進程			實施日期
				R	P	D	C	T	P	O			P	I	E	
SS1	為有需要的學生進行評估、輔導及轉介	<ul style="list-style-type: none"> <li>針對學生需要作出建議、跟進及轉介</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>為學生進行評估</li> <li>提供建議及跟進服務</li> </ul>	√						√ A Co	學生	評估: 6	√	√	√	評估: 李俊諺、莊嘉熙、袁皓晴、葉卓然、陳景熙、彭瑜琛
SS2	支援家長	<ul style="list-style-type: none"> <li>讓學生在家中得到較佳的支援</li> <li>協助家長與校友溝通，互動配合</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>參與家長日</li> <li>按需要為家長提供諮商</li> <li>協同學校社工推行家長關顧活動</li> </ul>	√			√				家長	家長諮詢: 2 家長關顧活動: 1	√	√	√	家長諮商: 張祉雋、伍展毅 家長日: 14/3/2018 家長關顧活動: 22/1/2018

## 聯校畢業禮工作小組

### (一) 檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全年	1. 籌辦聯校畢業典禮	a) 租賃場地 b) 進行最少三次籌備會議及一次檢討會議 c) 進行最少四次綵排 d) 進行校內簡介會(簡介當日流程、人手安排、校車安排等) e) 進行校內檢討會議	全部達標

### (二) 總結

詳見校內檢討附件

## 聯校運動會工作小組

### (一)檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全年	1. 籌辦聯校運動會	a) 租賃 18/19 年度運動會場地 b) 進行最少二次籌備會議及一次檢討會議 c) 繼續與李潤田紀念中學協作培訓學生義工 d) 進行校內簡介會(簡介當日流程、人手安排、校車安排等) e) 進行校內檢討會議 f) 策劃新項目：共融長跑	全部達標  新項目為 400 米跑

### (二)總結

整體運作順暢，詳細檢討見校內檢討附件。

## 聯校藝術教育小組

校園藝術教育發展計劃(2016/17 至 2017/18 學年)  
校本發展成效及報告

### 發展範疇(一)： 發展校內跨科協作

時間	內容/目標/推行策略	成效
17/18 學年	<b>跨學科合作 – 樂器製作</b> <ul style="list-style-type: none"><li>➢ 與音樂科合作， 製作或裝飾不同的樂器，如環保沙槌、鼓、手鈴等等。</li><li>➢ 配合樂曲，設計簡單的裝飾服裝。</li><li>➢ 利用樂器進行樂曲伴奏。</li></ul>	大部分達標 <ul style="list-style-type: none"><li>- 樂器製作組別學生每人均完成了製作或裝飾一件的樂器</li><li>- 學生在課堂上利用各自設計的樂器進行了樂曲伴奏</li><li>- 學生的創作過程相片展示板將於來年在校內展示</li></ul>
17/18 學年	<b>跨學科合作 – 藝術感通</b> <ul style="list-style-type: none"><li>➢ 透過音樂賞析，進行不同的藝術創作，如欣賞粵曲後，設計及繪畫面譜；欣賞輕音樂後用廣告彩裝飾風鈴等。</li><li>➢ 以光影表演為主題，透過剪紙、肢體律動等，進行皮影戲表演。</li></ul>	大部分達標 <ul style="list-style-type: none"><li>- 學生進行了皮影戲訓練，並於 12 月 18 日的校園直播室進行了分享</li><li>- 學生的創作過程相片展示板將於來年在校內展示</li></ul>

發展範疇(二)： 發展藝術相關課外活動

時間	內容/目標/推行策略	成效
16/17 下學期	<b>壁畫創作 --先導班</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 邀請專業壁畫導師到校教授課程，第一階段對象為本校教職員及高中視藝選修的學生。</li> <li>➢ 完成後作品將於校內展示。</li> </ul>	大部分達標 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 已完成三幅以城市為主題的壁畫</li> <li>- 聯校藝術作品展展出後將會掛在校園內展示</li> </ul>
17/18 學年	<b>壁畫創作 --延伸班</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 視藝課首兩單元推行壁畫課程。</li> <li>➢ 第二階段對象為本校全體學生，高中視藝選修學生除外。</li> <li>➢ 配合校園環境，依據各樓層的主題色創作及繪畫壁畫</li> </ul>	大部分達標 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 已在單元一、二時把壁畫課程加入在校本課程中。</li> <li>- 所有學生都進行了壁畫創作，包括非視藝選修的學生都能夠在才藝訓練課堂完成兩幅壁畫創作。</li> <li>- 已完成所有樓層的壁畫。</li> </ul>
17/18 學年	<b>引入玻璃工藝班</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 學習玻璃類別知識。</li> <li>➢ 認識玻璃作品種類。</li> <li>➢ 玻璃飾物及用品製作。</li> <li>➢ 於下學期嘗試以輕度高中視藝選修作試點引入玻璃課程。</li> </ul>	大部分達標 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 部份學生於才藝訓練時段學習玻璃創作，創作了不同類型的玻璃作品</li> <li>- 由於本年度著重陶瓷製作，故輕度高中視藝選修未有時間嘗試玻璃課程</li> </ul>
17/18 學年	<b>陶瓷藝術日</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 邀請外間機構到校舉辦藝術日活動。</li> <li>➢ 全校參與體驗不同的藝術創作。</li> <li>➢ 各班學生進行陶瓷的合作創作。</li> </ul>	達標 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 所有學生都體驗了最少兩種藝術創作，包括泥板繪畫、拉坯、泥條、模印等等。</li> <li>- 所有學生運用泥板法及模印法，共同合作創作了大型陶瓷畫 - 星夜。</li> </ul>

時間	內容/目標/推行策略	成效
17/18 學年	<b>全年陶瓷班</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 邀請陶瓷藝術家協助規劃陶瓷班課程內容。</li> <li>➢ 舉辦課後時陶瓷班，包括輕度陶藝班及中度親子陶藝班。</li> <li>➢ 在視藝課程加入陶瓷課程，按學生能力學習不同的陶藝技巧，包括拉坯、手塑、泥條及泥板等。</li> </ul>	達標 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 所有課後班學生在課後班時創作了四至五件不同類別的作品，包括陶瓷公仔、掛飾、碗、碟、筆筒等。</li> <li>- 所有課後班學生學習了三至四種的陶藝技巧，包括手塑、泥條成型、泥板及手拉坯。</li> </ul>
17/18 學年	<b>全年才藝訓練</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 讓學生體驗不同的藝術經歷，培養學生的創造力及美感發展。</li> <li>➢ 於才藝訓練時段開設不同的班組，包括延伸壁畫創作、視藝與音樂科合作體驗班、陶瓷重點培訓班及玻璃製作體驗班等不同的藝術創作組別。</li> <li>➢ 陶瓷重點培訓班以培養有潛質、手肌良好及掌握立體概念的學生為目標，提升學生在陶藝方面的技巧。</li> </ul>	達標 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 所有學生都經夠學習至少兩種的藝術創作技巧</li> <li>- 所有學生都能夠製作二至三件相關組別的藝術作品</li> </ul>

**發展範疇(三)：** 建立校園藝術氣氛

項目	內容/目標/推行策略	成效
16/17 及 17/18 學年	<b>視藝室重新規劃</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 於本校 4 月盤點時整理及規劃視藝室，預備添購新物資。</li> <li>➢ 所有組員協助整理視藝室及校內藝術作品展示點。</li> <li>➢ 添置不同類別的展示用品以作學生作品展示之用。</li> </ul>	大部分達標 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 已重新執整視藝室的空間及環境。</li> <li>- 已添置不同類別的展示用品作展示學生作品之用，如作品展示櫃、相架、亞架力板等等。</li> <li>- 由於本年度擴校工程的進展，故來年才會在校園內展示學生的作品。</li> </ul>

項目	內容/目標/推行策略	成效
17/18 學年	<p><b>成立藝舍</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 設計藝舍標誌。</li> <li>➢ 訂製藝舍圍裙供全校師生使用。</li> <li>➢ 校內藝舍成立活動。</li> <li>➢ 打造藝舍品牌，製作標誌貼紙。</li> <li>➢ 研究藝舍如何配合學校發展，如與夢工場合作展銷。</li> <li>➢ 定期選出計劃內藝術活動的優秀作品，於校園直播時作宣傳。</li> </ul>	<p>大部分達標</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 已於 2017 年 11 月舉辦了「藝舍標誌設計比賽」，參加對象為學生、家長和老師，參賽頗踴躍，共有 13 名師生參加，評審委員已選出冠軍作品作藝舍的標誌。</li> <li>- 已訂製藝舍圍裙供全校師生使用，藝舍標誌是印/繡在圍裙上的，以茲識別。當中教師圍裙是以牛仔布製作的；學生版則是防水尼龍質地和有袖設計，對學生起加強保護作用。</li> <li>- 已於 13/6/2018 早上校園直播室中宣傳「藝舍」已成立活動，並請來「藝舍標誌設計比賽」的冠軍得獎學生前來分享當中的歷程和感受。</li> <li>- 已製作兩款「藝舍」標誌貼紙，分別為燙金透明款及彩色款，並製作了「藝舍」標誌印章，以方便打造藝舍品牌。</li> <li>- 已與夢工場負責人一起探討明年度如何配合學校發展來作展銷活動，但人事變動關係未知方案是否可落實進行。</li> <li>- 本年度並未曾於校園直播時宣傳「藝舍」優秀作品，來年度會繼續。</li> </ul>

發展範疇(四)： 提升教職員對藝術方面專業發展

項目	內容/目標/推行策略	成效
16/17 學年	<b>學習製作大型壁畫</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 由專業導師指導如何製作大型壁畫及相關技巧。</li> </ul>	達標 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 舉辦了一次的壁畫工作坊，由藝術家指導教職員繪畫大型壁畫的方法及技巧，並完成了一幅以現代城市為主題的作品。</li> <li>- 所有同事認為工作坊有助日後教授學生進行大型壁畫。</li> </ul>
17/18 學年	<b>學習玻璃製作</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 舉辦玻璃飾物製作工作坊，向教職員介紹玻璃製作的知識。</li> </ul>	達標 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 舉辦了一次視藝組教師的玻璃製作培訓</li> <li>- 所有同事認同工作坊有助他們認識玻璃製作。</li> </ul>
17/18 學年	<b>學習陶瓷創作</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 舉辦陶瓷體驗/拉坯工作坊，向教職員介紹陶藝的知識及相關技巧。</li> </ul>	達標 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 舉辦了一次的陶瓷創作工作坊，由視藝科老師指導教職員製作陶瓷杯的方法及手捏技巧，並每人完成了一隻以手捏法創作的杯子作品。</li> <li>- 所有同事認為工作坊有助他們認識陶瓷創作，對陶瓷創作更感興趣。</li> </ul>

總結

整體而言，本年度的工作目標大部分均能按原定計劃順利完成。在發展校內跨科協作方面，由音樂科老師及視藝科老師同共協作，學生能夠透過樂曲欣賞，進行不同的藝術創作活動及自製環保樂器為樂曲伴奏，表現不錯。在發展藝術相關課外活動方面，開辦了不同的藝術小組，課外活動陶瓷班等，學生能夠在不同的藝術小組中學習不同的知識及技巧，提升了學生在藝術方面的經歷及對藝術的興趣。在建立校園藝術氣氛方面，本年度成立了藝舍及繪畫了各樓層的壁畫，將於來年在校園展示，為校園的各樓層增添藝術色彩。在提升教職員對藝術方面專業發展方面，舉辦了不同類型的培訓工作坊，包括壁畫、玻璃及陶瓷，提升了老師在藝術方面的專業知識，有助日後在教學之用。

## 資源中心

### (一)檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全年	1. 為伙伴學校/ 地區各類機構提供不同種類的支援服務	1.1. 提供不同種類的小組訓練 1.2. 提供個案支援服務 1.3. 按伙伴學校的要求, 提供各類講座/ 工作坊 1.4. 提供各類參觀學校服務 1.5. 提供暫讀計劃 (最多 5 位智障學童)	a) 本關注事項完全達標; b) 於各伙伴學校的問卷資料顯示, 超過 80%滿意中心提供的服務; c) 本年度按計劃完成各項支援服務, 包括小組訓練、個案支援、暫讀計劃、講座和參觀學校服務; d) 本年度為三位學童提供暫讀服務, 其中兩位現已轉至本校就讀, 另外一位則返回原校就讀。

### (二)恆常工作

關注事項	策劃/行動	成效
1. 與伙伴學校和非伙伴學校聯絡後, 編訂全年支援服務	a. 與伙伴學校和非伙伴學校聯絡後, 再與組員商討後, 編訂全年支援服務;	a. 已於上學期初完成有關工作
2. 按全年支援的時間表, 於指定時間內完成各項支援服務	a. 各組員按照分配支援服務的時間表, 於指定時間內完成各項支援服務	a. 已完成各項支援服務
3. 按教育局的時間表, 完成中期和年終支援報告	a. 參考各組員支援服務的資料填寫資源中心中期和年終支援報告, 並於指定時間內完成	a. 已於指定時間內, 完成中期和年終支援報告
4. 完成更新年度網頁資料	a) 按支援服務資料, 於學期完結前把年度網頁資料更新	a. 已完成網頁更新資料, 並已由校長批閱, 會聯絡樂上載於學校網頁

關注事項	策劃/行動	成效
5. 於學期結束前，寄出資源中心邀請信給港島區學校	a. 更新港島區學校資料表後，於六月中前完成寄出資源中心邀請信給港島區學校	a. 已於六月中前完成寄出資源中心邀請信給港島區學校
6. 檢查資源中心物資後，更新物資資料表	a. 檢查資源中心物資後，更新物資資料表	a. 暑假時，李檢查資源中心物資後，會更新物資資料表

### (三)總結

總括而言，本學年的工作目標和恆常工作，除了檢查資源中心物資外(每年於暑假內完成)，能完全達標。另外，本學年共有六間小學參加伙伴學校計劃，各組員共提供了五個小組訓練給五間伙伴學校，內容包括常規、專注力、自閉症、歷奇輔導等小組訓練。其他支援服務方面，除了向伙伴學校提供個案支援，也為非伙伴學校（寶覺小學）提供了個案支援服務。本學年，總共提供了 157 小時的支援服務給伙伴學校和 5 小時給非伙伴學校的機構。暫讀計劃方面，共有三名小學智障學童參加了計劃，現已完成計劃，其中兩名學童現已轉至本校就讀，另外一名學童則返回原校就讀。

## 輕度組常識科

### (一) 檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全年	1. 配合 HSBC150 電子書計劃	1.1 製作電子書 1.2 本年度最少一個單元運用所屬單元的電子書進行教學，並於分科會議中進行分享	1.1 本年度本科按跨校電子平台小組建議議定電子書內容架構，全年製作了 30 本電子書文本，並已繳交予開發公司製作。 1.2 所有初小及高小班都參與電子書試教，高小 5B 及 6B 班參與了電子書校內觀課活動，當中 6B 班參與電子書的前測後測，並於 4 月 11 日參與三校代表觀課活動，過程中就課堂上運用電子書的教學技巧進行了專業分享與交流；而所有參與試教的科任老師，均認同電子書能提升學生的學習動機和學習效能，亦表示在本科的課堂上願意使用電子書進行教學。
全年	2. 推行 STEM 計劃	2.1 本年度按物理、天文學、化學、生物四類別採購實驗用品 2.2 作成立一個「跨科 STEM 小組」共同策劃活動。 2.3 分階段推展 STEM 教學活動，本年度輕度組參與的學生組別包括初小、高小及初中，參與的科目包括輕常、輕數及資訊科技科。中度組參與的學生組別包括初中組，參與的科目包括中常及資訊科技科。 2.4 按學生的學習需要設計活動，輕度組學生於上學期及下學期各最少一次參與跨科探究式學習的活動，藉以提升學生的解難能力和創造力，並於第二次及第三次分科會議中進行分享及檢討 2.5 「跨科 STEM 小組」籌備有關採購物資，由輕度常識科負責採購，以提供活動所需。	2.1 本科根據初小及高小課程，運用了約\$48000 添置教具。 2.2 本科與中度常識科、輕度數學及資訊科技科成立一個「跨科 STEM 小組」，小組成員曾開會討論了「跨科 STEM」的未來發展方向，並完成了發展計劃，交予教務組審核。 2.3 輕度常識科與輕度數學科及資訊科技科合作，於 10 月 13 日舉行了 STEM 遊戲日，參與班別為輕度初小、高小及初中合共 5 班，學生反應熱烈。此外，於 7 月 9 日「跨科 STEM 小組」合作舉辦了 STEM 活動學科日，共有 4 節，由最初計劃邀請外間機構到校舉行學生工作城，改為添購物品，每階段均有二至三個實驗活動於課堂完成，活動完成後記錄學

時間	關注事項	策劃/行動	成效
			<p>生在解難方面的能力，結果顯示超過 80%以上學生能完成 STEM 活動學科日的實驗，100%教師認同 STEM 活動能提升學生的解難和創造力。</p> <p>2.4 本科本年度主要按小學課程採購教具及相關物資，預算使用約 48000 元，而 STEM 活動學科日小學組運用了約 3000 元，中學組約使用 1800 元；至於中學組的本年度預算，因輕常、輕數、中常及資訊科技科的科主任曾開會討論了「跨科 STEM」的未來發展方向及計劃，故本年度按物理、天文學、化學、生物四類別採購實驗用品的預算，會連來年中學組發展的方向及活動費用一併運用。</p>
全年	3. 教師培訓	<p>3.1 科主任提供有關本科課程培訓</p> <p>3.2 科任參與相關培訓或工作坊</p>	<p>3.1 除透過 E-SERVICE 教育局提供之相關培訓外，科主任亦在分科會中，分別向本科科任提供有關 STEM 培訓及探究式思維培訓，所有科任老師均表示培訓都能幫助他們提升對本科的專業知識，有助他們提升學與教的技巧；此外亦於 10 月 13 日協同中度常識科科任，舉行一次有關製作電子書的培訓活動，教授有關電子書的架構要求和功能、本年度電子書的製作流程、製作電子書文本的注意事項，以及在課堂上使用電子書的技巧等，80%老師表示有助他們認識製作電子書的技巧。</p>

## (二)恆常工作

關注事項	策劃/行動	成效
a) 擴闊學生學習經歷	1.1Leap 生活教育活動	1.1 已於 2017 年 9 月 15 日完成，所有各班科任老師在

關注事項	策劃/行動	成效
	1.2 科學探究活動 1.3 試後活動科學日 1.4 服務學習 1.5 專題研習 1.6 單元活動	<p>意見表中均肯定活動的成效，建議明年繼續。</p> <p>1.2 各班已於全年舉行至少一次的科學探究活動，並於學生學習概覽中顯示出來。</p> <p>1.3 本年度為 STEM 學科活動日，於 7 月 9 日下午由「跨科 STEM 小組」合作舉辦了 STEM 活動學科日，共有 4 節，每階段均有二至三個實驗活動於課堂完成，活動完成後記錄學生在解難方面的能力，結果顯示超過 80%以上學生能完成 STEM 活動學科日的實驗，100%教師認同 STEM 活動能提升學生的解難和創造力。</p> <p>1.4 服務學習於 3 月 12 日及 3 月 20 日舉行，是次兩天為初中學生分別到老人院服務，以及到幼稚園進行探訪活動，當天學生表現優異。</p> <p>1.5 各班已於全年進行最少一次，並於暑假前將研習成果存放於圖書館內。</p> <p>1.6 各班已於全年舉行了最少一次的單元活動，而各科任在活動計劃檢討中均肯定活動的價值，以及學生在活動中表現十分不俗。</p>
b) 提升學生批判性思維	2.1 運用不同的批判性思維策略，提升學生批判性思維能力，並於第二及第三次會議中進行分享。	2.1 本科初小、高小及初中學生全年度都訓練不同的批判性思維策略，並於第二及第三次會議中進行分享，當中不少科任反映，學生的批判技巧都有明顯的進步，惟影響批判層次是否學生和教師對相關技巧的熟練程度外，很大程度上的因素是建基於學生對當中課題的認識是否深入，故建議除重視練習學生的批判技巧外，對學習內容的基本認知亦不容忽視。

關注事項	策劃/行動	成效
c) 提升學生對時事新聞興趣	3.1 每週時事問答比賽	3.1 於直播時段由老師先簡單介紹新聞內容，中、輕度各班會輪流派出一位同學參與問答比賽，本組老師會按輪次表事先帶領同學前往早會直播場地回答問題，班主任亦可於課室同時進行問答比賽，增加學生對時事新聞的興趣和認識。建議明年繼續。
d) 配合教務組工作	4.1 編寫課程教學大綱及評估項目 4.2 發展互動策略 4.3 輸入成績表系統內容	4.1 已按教務組要求邀交各單元的學習大綱及評估項目。 4.2 初小、高小及初中均於第二次及第三次分科會議中分享了運用互動策略，建議繼續於本科使用。 4.3 已完成本年度輸入成績表系統工作

### (三)總結

總括而言，本年度的工作目標大致完成。配合 **HSBC150** 電子書計劃方面，本年度本科教師既按跨校電子平台小組建議議定電子書內容架構及數量，製作計劃內所訂定數量的電子書，亦以前測後測的模式於課堂上試教，教師經過培訓、製作、試教、觀課及分享等過程，相信對製作及在課堂上運用電子書已有一定程度上的了解，因此下年度除繼續製作電子書外，本科亦會在所有學階中，以電子書作為教材進行教學，期望電子書於本科運作會逐步上軌道。推行 **STEM** 計劃方面，本年度本科以主導角色，成立「跨科 **STEM** 小組」共同策劃活動，除協調採購相關教具，並組織共同備課小組，共同設計以 **STEM** 元素的探究活動，並透過評估記錄表顯示出學生在 **STEM** 活動中提升了解難能力；此外為了讓 **STEM** 計劃於學與教層面更有成效，本科全年度於教學活動中滲透探究式學習元素，以訓練學生探究技巧，而科主任亦為本科老師提供探究式思維培訓活動，以提升科任老師教授學生探究技巧的能力，而科任教師亦一致認同，以 **STEM** 元素的探究活動，能幫助學生訓練思維能力及解難能力，因此下年度本科除了繼續負責進行採購工作外，亦會擴大「跨科 **STEM** 小組」成員，邀請中輕度通識科加入，務求讓本校高中的學生也能參與及體驗。

## 中度組常識科

### (一) 檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全年	1. 課程組織及實施	1.1 根據新修訂的「學習技能」的內容，編寫有關的評估項目。 1.2 參與製作電子書及試教 1.3 配合單元主題，加以運用電子書內容。	a) 全部達標 b) 3 個學習階段，每個單元均有配合新修訂的「學習技能」，擬定學習內容及評估項目。 c) 本年度 4A 參與了電子書試教，分別於單元「季節與生活」及「衛生與健康」試用了兩本電子書配合單元試教，而配合節日時試用了「母親節及父親節」一書，學生反應積極投入，學習氣氛大大提升了，有效提升學生的學習興趣，即使初組的學生也很期待使用電子書。 d) 有關試教分享，並於 6 月 28 日分科會議中，向組員分享有關成效及使用時的注意事項。
全年	2. 提升教師掌握科本知識	2.1 為了加強同事對本科的掌握，以小組合作製作電子書，通過討論及互相交換意見，以提升科任同事對本科知識的掌握。	a) 全部達標 b) 3 個學習階段，每位組長均有與組員開會討論，就初步的內容提供建議。 c) 每位組員自行製作電子書時，也都面對一定的困難，科主任曾多次向個別同事作出支援。 d) 一致同意透過製作電子書，互相交換意見，對本科的認識加深了。
全學年	3. 推行 STEM 以提升學生的解難和創造能力	3.1 由輕常、輕數、中常及資訊科技科合作成立一個「跨科 STEM 小組」共同策劃活動。 3.2 分階段推展 STEM 教學活動，本年度輕度組參與的學生組別包括初小、高小及初中，參與的科目包括輕常、輕數及資訊科	a) 完全達標 b) 輕常、輕數、中常及資訊科技科的科主任曾開會討論了「跨科 STEM」的未來發展方向，並完成了發展計劃，交予教務組審核。 c) 本年度的中度組參與的 STEM 活動於 7 月 9 日，共有 4 節，

時間	關注事項	策劃/行動	成效
		技科。中度組參與的學生組別包括初中組，參與的科目包括中常及資訊科技科。 3.3 按學生的學習需要設計活動，中度組學生於全年最少一次參與跨科探究式學習的活動並於第三次分科會議中進行分享及檢討。 3.4 「跨科 STEM 小組」籌備有關採購物資，按物理、天文學、化學、生物四類別採購實驗用品，由輕度常識科負責採購，以提供活動所需。	由最初計劃邀請外間機構到校舉行學生工作城，改為添購物品，每階段均有二至三個實驗活動於課堂完成，活動完成後記錄學生在解難方面的能力，由於這是第一年作評估，未有足夠數據作分析。 d) 科任一致同意學生很投入活動，對活動感興趣。初小階段的學生能用磁力組件，組裝不同的支架，發揮創意。高小學生能判斷自己畫的路線，是否成功讓有感應裝置的玩具車，在路線上行走。初中學生運用 3D 打印筆製作了立體的蝴蝶及眼鏡，眼鏡能成功讓同學戴上，發揮了創意。 e) 已按本科需要，提出了購買的教材，由輕常負責完成採購。

## (二)恆常工作

關注事項	策劃/行動	成效
1. 與輕常合辦每週時事常識問答	1.1 逢周五於早會時段進行每周時事問答，中、輕常科任輪流負責	a) 已完成各項工作，由馬老師統籌輕、中度的同事，於校園直播時段，邀請學生到直播室，進行答問，其餘班別也可運用提供的參考資料於班上繼續討論，每班均最少有一次參與機會。馬老師負責選購小禮物並派入課室作獎勵。但由於本年度，負責同事個別有派禮物入班，禮物的派發不統一。 b) 明年繼續進行外，需要統一派發禮物入班，讓班上的同學參與後均能獲得小禮物。
2. 外出單元活動	2.1 配合單元主題，舉辦單元活動。	a) 全年舉辦了八次外出單元活動，分別初小四次，高小兩次，初中兩次。活動切合單元主題，有效延伸學習，豐富學生的經驗。
3. 資料搜集冊	3.1 每班均須按學習階段的要求，在教師帶領下與學生	a) 各班已就自訂主題完成有關資料搜集冊，至 7 月 16 日只尚

關注事項	策劃/行動	成效
	製作資料搜集冊一本	欠 5A 未完成。 b) 初中組及初小組分別有親子及小組製作。 c) 明年繼續。

### (三)總結

本年度的工作大部份均能按計劃完成及達標，包括課程的修繕及提升教師對本科知識的掌握，同事均同意共同設計電子書，增加同工的專業交流，掌握課程的組織及設計，但這幫助只是有限度，並不全面，而本年度的新同事較多，副科主任也於五月離職，同事對於掌握本科的運作、課堂設計及外出活動、提升學生的學習技能等均尚需要時間掌握和經歷，期望下年度從教學技巧方面幫助同事掌握本科的教學。此外，STEM的活動已慢慢建立校本模式，但具體的內容及執行的細節，仍有待發展。

## 輕度組語文科

### (一) 檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全學年	1. 整合校本課程	1.1. 修繕及重整課程，以配合學校課程發展的方向 ▶ 由課程組主導，進行重整課程會議	a) 大部分達標。 b) 已按電子書的進度，完成初小三年循環課程的文體及課題編排的重整。 c) 已按電子書的進度，完成高小三年循環課程的文體及課題編排。 d) 由於三校電子書的進度只進行了部分的初中電子書，故只完成初中第一年循環課程的文體及課題編排。 e) 會待來年三校電子書完成初中電子書才進行第二及第三年循環課程的文體及課題編排。
		1.2. 整合校本課程的層級架構，配合 Star 跨校電子平台，為學習進程架構的內容擬定對應點	a) 未達標。 b) 由於 STAR-LPF 小組並未與 OKA 就有關 LPF 與本科四個學習範疇的對應層作商討，故本科並未有足夠資訊發展及擬定本科四個學習範疇的對應點。 c) 須待來年 STAR-LPF 小組與 OKA 落實有關安排才能跟進有關工作。
全學年	2. 推廣電子書，提升教學質素	2.1 製作電子書 ▶ 組成工作小組，進行電子書製作 ▶ 為製作電子書的同事提供培訓	a) 完全達標。 b) 已組成中輕度語文科聯合工作小組，進行電子書製作。全年度共完成了第二學階共 16 本電子書；第三學階共 8 本電子書。 c) 已於學期初為製作電子書的同事提供基本要求培訓，100% 同事表示培訓對其製作電子書有幫助。

時間	關注事項	策劃/行動	成效
			d) 已於 13/2 聯合 D1 組，為製作電子書的同事提供自己製作電子書的培訓，100%同事表示培訓對其製作電子書有幫助。
		2.2 運用電子書於課堂內	a) 完全達標。 b) 初小階段已全年度運用電子書於課堂內，100%學生的學習興趣有提升，90%學生的學習表現有提升。 c) 高小階段已於單元三及單元四運用電子書於課堂內，100%學生的學習興趣有提升，91%學生的學習表現有提升。
全學年	3. 提升學生的閱讀興趣	3.1 繪本圖書配合電子書教學 <ul style="list-style-type: none"> <li>➢初小及高小按單元內範疇分佈表的文體及中心思想，選取合適的繪本圖書</li> <li>➢初小四單元試用繪本於單元教學之內</li> </ul>	a) 完全達標。 b) 初小階段已全年度運用繪本於單元教學之內，100%學生的閱讀興趣有提升，90%學生的學習表現有提升。

## (二)恆常工作

關注事項	策劃/行動	成效
a) 提升學生的說話能力及自信心	1.1 各階段合班分組進行朗讀活動	a) 全部完成這項工作。 b) 初小至高中完成工作。 c) 學生表現理想，同學均樂於參與分組朗讀活動，表現投入。學生能配合動作與同學一同朗誦。大部分學生能背誦，部份家長能協助學生在家中背誦詩歌。部分學生掌握音律節奏，朗誦時有抑揚頓挫，少部分學生有情感表達。部分學生口語表達不佳，但能跟隨老師做動作，並跟隨老師作背誦。 d) 明年會繼續推行。

關注事項	策劃/行動	成效
b) 提升學生對語文學習的興趣	2.1 舉行語文活動 -設計全年共二次的多元化學習活動 -設計全年共二次民主牆 -購買禮物及派發	a) 已完成各項工作。 b) 各班學生均有參與這些活動，多元化學習活動表現積極，回收比率達 90%。 c) 民主牆活動，由於學生寫作能力較弱，故回收比率偏低，但繳交的作品，學生均用心寫作，附精美的圖片及相片，並有豐富的情感表達，家長亦樂意協助低年級學生寫作。 d) 明年繼續推行。
c) 鼓勵學生參與外間機構比賽	3.1 統籌校外各類比賽(原子筆書法比賽等)、聯絡家長、帶領學生比賽及領獎	a) 未完成這項工作，因本年度未有相關活動資料。 b) 明年會繼續尋找合適學生參加的比賽，鼓勵學生參加。
d) 試後學科日	4.1 籌劃學科日主題及當日活動內容	a) 已完成這項工作。 b) 與中度語文科共同合作籌劃學科日活動。主題定為「中國神話傳說之嫦娥奔月」，課節為兩節。第一節老師先用簡報介紹《嫦娥奔月》故事大綱/背景，然後運用《嫦娥奔月》電子書，讓學生欣賞有關嫦娥吃仙丹飄上月球的動畫，最後老師運用電子書進行互動學習及內容深化。 c) 第二節則分階段及能力完成各項學習活動。高小初組：填色、畫畫、初中初組：填色、拼貼畫、高中初組：流程圖、四格漫畫、初小組、高小高組、初中高組、高中中組：流程圖、角色扮演、高中高組：詩詞賞析李商隱《嫦娥》。 d) 學生積極投入活動，對這個主題十分感興趣。在觀看動畫時均十分專注，能回答影片內容。高能力學生能運用電子書回答問題。高小學生及初中初組對填色感興趣；高小組、初中高組及高中初組對流程圖感興趣，高小學生對射箭活動有興趣，初小學生能力不合適、初中學生沒有興趣；高

關注事項	策劃/行動	成效
		中高組學生運用電子書表現良佳，也能自行閱讀古詩並完成相關工作紙。 e) 明年會繼續與中度語文合作，選取其他中國文化主題推行。
e) 校園直播室	5.1 參與校園直播室全校廣播	a) 已完成這項工作。 b) 已全年與中度語文科共同合作籌劃校園直播室活動，全年共舉行了 6 次。主題定為「中國文化多面睇_古詩朗誦及欣賞」「中國文化多面睇_成語故事欣賞」。 c) 學生積極投入活動，對這個兩個主題也感興趣。 d) 明年繼續按價值教育組計劃推行。

### (三)總結

整體而言，本年度的工作目標大部分均能按原定計劃順利完成。在整合校本課程方面，本年度的重點是修繕及重整課程，以配合學校課程發展的方向，表現符合預期進度，已配合 RAINBOW STAR 電子書發展的步伐持續執整課程，下年度會繼續執整初中至高中課程。在推廣電子書，提升教學質素方面，表現完全達標。能與中度語文科合作，按時呈交電子書，本年度已完成了第二學階共 16 本電子書及第三學階共 8 本電子書，下年度會繼續完成初中學階及高中學階的所有電子書。並已按計劃於學期初為需製作電子書的同事提供基本培訓；又與 D1 組合作，為本組及中度語文組部分同事提供了製作電子書的培訓，以期老師具備自行修訂及製作電子書的能力。提升學生的閱讀興趣方面，表現完全達標。初小階段已全年度運用繪本於單元教學之內，學生的閱讀興趣及學習表現均有提升。

## 中度組語文科

### (一) 檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全學年	1. 優化校本課程	1.1. 修繕及重整課程，以配合學校課程發展的方向 ➤ 按初小至高中教學單元重整課程，完成各階段各單元的教學內容編排	a) 全部達標。 b) 完成本年度課程重整及完成上載課程至 STAR 平台。
全學年	2. 推廣電子書，提升教學質素	2.1 製作電子書 ➤ 組成工作小組，進行製作電子書為製作電子書的同事提供培訓	a) 全部達標。 b) 於限期前完成製作二十四本電子書。 c) 100%同事認同培訓有助了解電子書功能及製作電子書。
		2.2 運用電子書於課堂內 ➤ 配合電子書的發展，選取合適的「聆聽」、「說話」或「部件識字」內容進行試教	a) 全部達標。 b) 同事認為 70%學生的學習興趣有提升。 c) 同事認為 80%學生的學習表現有提升。

### (二) 恆常工作

關注事項	策劃/行動	成效
1. 中國文化活動(試後學科活動)	1.1 編訂文化活動之總主題及當日活動詳情	a) 此項工作已完成。 b) 已於試後學科日舉行「中國神話傳說之嫦娥奔月」活動。 c) 各學階進行不同類型的活動，包括故事欣賞、角色扮演、服飾設計等。 d) 學生對活動感到有趣，並對「嫦娥奔月」故事有所認識。
2. 校園直播室	2.1 於校園直播室時段作全校廣播，介紹中國文化	a) 已完成。 b) 與輕語同事輪流按價值教育組之安排進行廣播，主題為「成語故事」或「古詩朗誦」。

關注事項	策劃/行動	成效
		c) 全年進行 3 次的廣播(只計算中語科同事)。 d) 全體同事認為學生於校園直播時段留心觀看廣播，並認同節目加深學生對中國文化之認識，建議來年繼續與輕語同事合作進行廣播。
3. 學習進程架構(LPF)	3.1 為新同事進行培訓 3.2 定期召開評級協調會議	a) 已完成。 b) 已於 10 月份為新同事舉行語文科學習進程架構培訓。 c) 已於上下學期分別召開評級協調會議。

### (三)總結

整體而言，本年度的工作目標均順利完成。在修繕及重整課程，以配合學校課程發展的方向方面，本年度已重編初小至高中的教學內容，並配合 RAINBOW STAR 平台執整課程，下年度將藉參與「專業發展學校計劃」，檢視及執整本科課程，以提升教學效能。在推廣電子書，提升教學質素方面，同事反映電子書內容對中度學生而言過於艱深，故多選取「部件識字」內容應用於課堂之中。在製作電子書方面，已於學期初提供製作電子書的培訓，並與輕度語文科合作，按時呈交電子書，本年度已完成了第二學階共 16 本電子書及第三學階共 8 本電子書，下年度會繼續完成初中學階及高中學階的所有電子書。

## 輕度組數學科

### (一) 檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全學年	1. 優化課程	<p>1.1 按學生的需要和能力、配合學校發展學習基要能力的內容及銜接本科高中課程內容，編訂周界、面積、體積、坐標、速率的四個階段學習大綱及評估項目。</p> <p>1.2 檢視全份輕度數學科課程</p> <p>1.3 整理及統一本科的課程框架</p>	<p>a) 完全達標。</p> <p>b) 周界、面積、體積、坐標及速率的四個階段學習內容及評估項目的初稿已交教務組審閱。</p> <p>c) 已完成檢視及修訂全份輕度數學科課程中四個階段學習大綱及評估項目。全體科任老師認同經檢視及修訂後的課程切合學生學習。</p> <p>d) 成功輸入各階段單元一的學習大綱及評估項目。科任老師試用 STAR 學習進度平台。</p>
全學年	2. 優化課堂教學，提升學生使用資訊科技學習的能力	<p>2.1 配合 HSBC 150 周年電子書計劃，製作電子書</p> <p>2.2 本年度最少一個單元運用所屬單元的電子書進行教學，並於分科會議中進行分享</p>	<p>a) 完全達標。</p> <p>b) 本年度本科組已完成 8 本電子書，並於四個學階中進行 5 本電子書試教，科任老師一致認同 80% 學生能提升使用資訊科技學習的能力和興趣。</p>
全學年	3. 提供數學科網上資源，讓家長與學生可以一起在家學習	<p>3.1 按每單元的學習內容，製作一份「數學科網上資源」清單，列印於學習資料冊內，並提供學習指引</p>	<p>a) 完全達標。</p> <p>b) 在收回 72 位學生回應表中，41 位學生於過去一年有使用「數學科網上資源」清單進行網上學習，當中 28 位學生家長有陪同學生一起進行網上學習，他們一致認同「數學科網上資源」清單能有效幫助學生學習數學。</p>

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全學年	4. 推行 STEM 以提升學生的解難和創造能力	<p>4.1 由輕常、輕數、中常及資訊科技科合作成立一個「跨科 STEM 小組」共同策劃活動</p> <p>4.2 分階段推展 STEM 教學活動，本年度輕度組參與的學生組別包括初小、高小及初中，參與的科目包括輕常、輕數及資訊科技科。按學生的學習需要設計活動，於上學期及下學期各最少一次透過課堂活動，選擇合適的主題或活動，讓學生運用採購得來的實驗用品參與跨科探究式學習的活動，並於第二次及第三次分科會議中進行分享及檢討</p> <p>4.3 「跨科 STEM 小組」籌備有關採購物資，按物理、天文學、化學、生物四類別採購實驗用品，由輕度常識科負責採購，以提供活動所需</p>	<p>a) 完全達標。</p> <p>b) 本年度已於上下學期各進行一次 STEM 學習活動，學生能完成 STEM 教學活動中的實驗，積極投入學習，教師認同 STEM 活動能提升學生的解難和創造力。</p>

## (二)恆常工作

關注事項	策劃/行動	成效
1. 外間課程推介	1.1 定期於教育局 TCS 搜尋合適的數學課程推介給同事	<p>a) 已完成各項目工作。</p> <p>b) 明年繼續。</p>
2. 試後學科日	2.1 統籌試後學科日有關活動	a) 已完成各項目工作。

關注事項	策劃/行動	成效
		b) 明年繼續。
3. 學生學習概覽	3.1 檢查已上載學生學習概覽 3.2 檢查高中高能力學生自評	a) 已完成各項目工作。 b) 明年繼續。
4. 跟進添置教具或參考書籍	4.1 購買教材及參考書籍	a) 本年度無需購買教材及參考書籍。 b) 明年繼續。
5. 校園直播室	5.1 參與校園直播室	a) 已完成三次校園直播。 b) 明年繼續。
6. 提升課堂上學生互動	6.1 按教務組要求進行	a) 已按教務組指引完成各項目工作。 b) 明年繼續。
7. 基要能力	7.1 按教務組要求進行	a) 本年度暫緩進行。

### (三)總結

總括而言，本學年四個工作目標完全達標。本學年本科工作已編定周界、面積、體積、坐標及速率的四個階段學習內容及評估項目。在優化課堂教學方面，科主任分別於學期初為同事舉辦「電子書教學工作坊」，讓同事對電子書製作及教學有進深的認識，而各學階組別已試行運用電子書進行教學，學生逐漸掌握電子書操作，有更多機會思考和作答，老師亦能即時評鑑學生表現及適時回應，高組學生學習表現良好，而大部分初組學生亦能透過電子書提升學習興趣。

## 中度組數學科

### (一) 檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全年	1. 優化校本課程	1.1 按學生的需要和能力、配合學校發展學習基要能力的內容及銜接本科高中課程內容，檢視和修訂有關五個學習範疇的學習大綱和評估項目	a) 已達標 b) 已成功上載單元一的學習內容及評估項目至 STAR 平台 c) 已派代表進行測試，並將意見交回 D2 跟進
		1.2 編訂各學習階段的三年循環課程，試行第一年課程並作出檢討	a) 已達標 b) 根據全組科任於課程檢討內的意見，超過 80%科任認為課程合適
	2. 推廣電子書，提升教學質素及提升教師使用電子書的信心	2.1 為科任老師進行電子書的培訓，並且以工作小組的形式完成電子書	a) 已達標 b) 輕數科科主任表示電子書數目有調整(減少了兩本至 18 本)，中數科同事也已經完成委派數量的電子書 c) 超過 80%科任表示有信心能根據培訓內容製作電子書
		2.2 於初小學階試行電子書試用	a) 已達標 b) 超過 80%科任老師表示學生反應良好，投入課堂 c) 科任表示超過 60%學生的學習動機提升 d) 初小學階於第二單元已完成試教一本電子書

### (二) 恆常工作

關注事項	策劃/行動	成效
1. 同儕編訂評估內容	全年共分三階段進行，有關程序如下： a) 第一階段於第一單元進行，每階段(初小、高小、初中和高中)會進行最少一次同儕編訂評估內容，並由科	a) 已按流程完成編訂本年度評估內容。

關注事項	策劃/行動	成效
	主任或副科主任參與有關編訂。期望組員於過程可以掌握和熟習編訂評估內容的方法和技巧； b) 第二階段於新年至復活節期間，按科主任或副科主任的建議，各組員各自編訂所負責範疇的評估項目； c) 第三階段於復活節至五月中，每個階段組員開至少一次小組會議，共同修訂自己組別所負責範疇的評估項目。完成後，再交科主任和副科主任作最後修訂。	
2. 學習進程架構 (LPF)	配合教務組工作	a) 已完成有關工作。 b) 明年繼續。
3. 聯校數學比賽	統籌聯校數學比賽	a) 已參加聯校數學比賽，本校學生獲得亞軍。 b) 明年繼續。
4. 數學日	統籌每年下學期各組舉行一次數學遊戲日 數學日有關活動	a) 科任按聯校數學比賽主辦機構電郵來的比賽教具，用來讓學生嘗試以比賽方式試玩。 b) 學生在數學日活動表現投入，由於教具已按高、中、初組能力分組，學生都比較容易掌握比賽玩法。 c) 明年繼續。
5. 校園直播室	參與校園直播室	a) 依單元主題完成共五次的直播。 b) 明年繼續。

### (三)總結

總括而言，本學年的工作目標能完全達標。另外，由於本學年有較多新教師和新任教本科的組員，組長已在開學初詳細解釋各類指引和學生的學習需要，有助各組員掌握本科的各項工作。雖然，於上學期個別組員仍未掌握各項科務工作，特別是按學生能力編訂學習內容和評估項目。經組長和副組長引導下，於下學期各組員已基本上掌握各項科務工作。最後，下學年將會使用 STAR 平台協助完成學習內容及評估項目，希望有助新教師調整教學內容，更切合學生需要。

## 輕度組通識教育科

### (一) 檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全年	1. 擴闊學生對世界的認識	1.1 閱讀國際新聞，並討論有關內容 1.2 每週講解一則國際新聞，讓學生對世界有更多的概念和認識。 1.3 國際新聞宜與單元內容掛鈎，讓學生在探討單元內容時，亦能同步認識國際上有關概念的發展。(如：探討香港徵收垃圾用方法時，亦宜探討其他地方：南韓、台灣的徵收垃圾費用的方法，以建立學生宏觀視野)	a) 完全達標，超過 70%的學生能指出一項世界性的議題。 b) 每組每單元搜集一則國際新聞，並作口頭匯報。 c) 配合單元四《科技與我》的內容，資料冊內有就 FACEBOOK 洩隱私去要求學生討論大數據時代的利弊及探討如何在網上保護自己。 d) 每組按學生的能力，分別指導學生以六何法、四何法及三何法分析及簡單覆述新聞內容。
全年	2. 學生運用專題研習的技巧	2.1 選定課題進行專題研習的活動，以星期五的上午及全方位學習日為學習時間，增加學生運用探究能力及鞏固訪問技巧。 2.2 配合學生的能力，建立及加強學生在搜集、整理、分析、綜合、思考資料、訪問技巧、匯報能力	a) 完全達標，學生能選定課題來進行專題研習的活動。 b) 超過 70%的學生能自行分辨一手、二手資料，並能參與討論，編寫問卷調查。 c) 高中 B 組學生能完成六份的專題研習，並在自己組內進行匯報。

### (二) 恆常工作

關注事項	策劃/行動	成效
a) 試用「學習進程架構」	a) 每科任選取兩位學生試行，而原定試行的學生亦每年繼續進行。 b) 進行科內評級協調會議。	a) 本年共選了十位學生(每組高初能力學生各一)試用「學習進程架構」，並已於上下學期各進行了一次評級協調會議。 b) 明年繼續
b) 撰寫學習內容及評估項目	a) 撰寫本年四個單元的學習內容及評估項目。	a) 已完成撰寫本年四個單元及新聞的學習內容及評估項目。 b) 明年繼續

c) 提升學生的解難能力	a) 舉辦一次「勇闖香港」活動，以配合新聞課程的學習。	a) 本年度原定 6 月 4 日外出勇闖香港，後因外評而要另找日子，最後未能成功舉辦。期望下學年能有空間舉行此活動。 b) 大多學生已能用 GOOGLE MAP 查找外出到目的地的方法。 c) 明年繼續
d) 提昇學生的自學能力	a) 為第一組學生設立「自學挑戰站」，每兩週提供一次挑戰活動讓學生學習。	a) 第一組學生大都能自行完成自學，但部份同學礙於家中未有電腦支援，難以自行完成，老師需在課堂中抽時間讓學生用電腦學習
e) 提昇學生互動	a) 第一及二組學生以合作學習模式進行小組活動，組員及組長各司其職，共同完成小組任務，並輔以獎勵計劃以增加團隊精神。 b) 繼續訓練組長帶領小組技巧、組員討論、匯報及互評技巧。 c) 第三組學生以兩人一組，運用答題板進行學習活動，讓學生互相合作，並懂得讚賞和鼓勵同學。	a) 第一及二組學生都能以四至五人一組的學習模式進行小組活動，共同完成小組任務。 b) 第三組學生以兩人一組，互相合作完成答題活動，透過競賽及協作學習，能加強學生自主互動，並加入提示卡，讓學生明白整個學習活動流程。 c) 建議明年繼續於課堂中進行。

## 中度組通識教育科－獨立生活

### (一) 檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全年	1. 增加學生進行獨立專題探究的機會	1.1. 利用全方位學習日，增加學生整合知識、運用探究能力及探索社區的機會。	a) 已達標。 b) 本年度共有 5 組學生，每組至少完成 1 本專題探究。高組完成 2 本專題探究，一共完成了 6 本專題研習冊。
全年	2. 優化成績滙報內容	2.1 試行使用三校的 STAR 學習進度平台。	a) 部份達標。 b) 全組同事已在 31/5/2018 參與 RainbowStar 輸入評估項目培訓，然後即場試行使用，已試行編寫教案，但暫未能進行成績表編印。

### (二) 恆常工作

關注事項	策劃/行動	成效
a) 提昇教師的教學效能	1.1 進行共同備課會議，以分享及討論教學技巧	a) 已進行四次共同備課會議。 b) 會議內，組員可以互相交流教學活動及分享資源。此外，每一組員負責一次會議，可清楚說出整個教學流程及設計理念，對學習內容的概念會較一致性。 c) 明年繼續。
b) 完善評估系統	2.1 使用「學習進程架構」	a) 於 19/9 為新教師進行 LPF 培訓。 b) 已進行三次評級協調會議。 c) 學生在各範疇的評級表現分別為「自我與個人成長」(S2)、「社會與文化」(S2)、「科學科技與環境」(S2)、「與探究學習相關的共通能力」(S2)。 d) 這是一個很好的經驗，透過是次詳細的評估及分析後，能增加科任對學習進程架構的認識。

關注事項	策劃/行動	成效
		e) 明年繼續。
c) 豐富學生學習	3.1 舉辦探究活動	a) 單元 2 的外出活動，安排學生外出參觀歷史博物館，學生參觀館四:香港的民俗及館六:香港開埠及早年發展，不但可加深同學了解中華文化如何影響香港人的生活習慣。活動後，學生進行反思，檢討活動中學習內容。 b) 單元 4 的單元活動，安排學生以平板電腦進行視像會議，認識 Facetime 的操作方式及了解科技帶來通訊的便利。 c) 在全方位學習日，學生外出進行 5 次專題研習，學生在當中進行訪問及收集資料。其餘留校的課堂進行預備及整理工作。 d) 在以上的探究活動中，學生的探究技巧有所提升及對活動感興趣。 e) 明年繼續。
d) 提昇學生對時事的觸覺	4.1 參與主持「校園直播室-通識多面睇」	a) 分別進行了四次校園直播室。 b) 學生可透過「校園直播室-通識多面睇」認識熱門議題，高中學生也可參與節目，學生也感興趣。 c) 明年繼續。

### (三)總結

本年度已依工作計劃完成大部份工作，在檢討會議中，科任老師均認為學生的探究技能及互動學習方面有待改善，來年會在這些方面發展，繼續提升學生的探究能力外，也會多使用互動策略，改善學與教的成效。此外，來年在使用三校的 STAR 學習進度平台方面，依校方的安排繼續試行使用。最後，四項恆常工作仍會繼續，包括提昇教師的教學效能、完善評估系統。

## 生活技能科

### (一)檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全年	1. 繼續整合及修繕本科課程，完成層級概念的學習大綱及評估內容	1.1 全組組員按學階分組，並分階段檢視及整合現有的課程內容，並再仔細按層級概念把現時的四層架構拆分為六層。 1.2 按課程內容，繼續按學階分階段編寫小學組課程中仍未完善的評估項目。	完全達標 a) 已按學階分組完成檢視及重整課程為七層框架，並在第七層加設細點細目，以釐清評估項目。 b) 已完成修訂小學組的課程框架、學習內容及評估項目的初稿，並交教務組審閱。
全年	2. 把全方位學習日的活動與本科的學習內容結合，讓學生於日常生活中實踐及評估學生表現	2.1 先擬定本科課程與全方位活動日有關學習內容。 2.2 與全方位學習日的工作小組開會，按本科的學習內容議定活動主題。 2.3 通知老師把相關學習內容於全方位學習日施行，並觀察學生表現。	完全達標 a) 已於學期初按高小及初中的課程，完成了與全方位活動日有關學習內容，並籌備相關的活動，鞏固及實踐所學。 b) 已把全方位活動的學習內容滲入小學組及初中組的生活技能課內，並於單元完結時評估學生的表現，顯示於成績表內。 c) 輕度高小及初中組的學生表現則記錄於活動計劃中，大部份學生表現非常好，學習成效高，來年可繼續推行。

### (二)恆常工作

關注事項	策劃/行動	成效
1. 「蒲公英護齒行動」培訓小組	1.1 培訓新任本科老師正確的刷牙步驟，並由副科主任作評核。 1.2 科主任報名參與衛生署舉辦的口腔大使培訓，成為合資格的口腔大使，協助培訓校內老師。 1.3 為家長舉行口腔護理培訓班，學習以正確的方法刷牙	已達標 a) 已完成培訓新任本科老師正確的刷牙步驟，本年度共有 8 位同事參與，並由副科主任作評核，全部新科任老師順利完成並通過評核。 b) 一位老師已完成接受衛生署口腔大使培訓，並考

關注事項	策劃/行動	成效
		獲口腔大使資格。 c) 已完成為期三天的家長口腔護理培訓班，共有 14 位家長參與，出席率達 85%，全部家長通過考核合格。 d) 建議新科任老師及校護參與是次刷牙訓練。
2. 「蒲公英護齒行動」計劃	2.1 參與衛生署「蒲公英護齒行動」計劃的活動，加強學生在家居刷牙的技巧，並培養他們以正確方法刷牙及護理牙齒	已達標 a) 全校學生已於 3 月 20 日參與世界口腔健康日-刷牙次序齒中尋，並獲衛生署派發護齒貼紙及宣傳資料，加強他們認識正確刷牙方法及護理牙齒。
3. 「蒲公英護齒行動」牙科服務計劃	3.1 正確應是「蒲公英護齒行動」牙科服務計劃安排衛生署專責人員到校，跟進目標學生的口腔健康情況，並向家長報告進行跟進。	已達標 a) 有 13 個學生已完成進行口腔及牙齒衛生的追蹤性評估活動。完成後，衛生署已把評估報告派回參與學生。另有兩位學生因家長不同意而沒有參與是次活動。 b) 明年繼續此項追蹤性評估計劃。
4. 執整/檢視本科學習資料冊	4.1 分階段完成本科學習資料冊的執整及檢視工作，並交校方通過後，交相關同事上載至校網	部份達標 a) 已完成學習資料冊的執整及檢視工作，範疇包括：衛生與儀容、衛生與儀容_穿衣打扮、飲食與生活、家務管理、個人責任和社會規則與安全、消閒與娛樂、來去自如等。所有資料冊內容待交校方通過才上載至校網，此部份將由副科主任繼續跟進。

### (三) 總結

本年度的關注事項已達標，亦已完成小學組課程框架和評估項目。來年會繼續試行小學組課程及評估項目，並會完成初中組課程框架和評估項目。此外，「蒲公英護齒行動」培訓計劃亦會如常舉行，並希望培訓本科的新科任老師以正確的方法刷牙，並於午膳小息時實踐，讓全校學生持續以正

確的技巧護齒。

## 感知科

### (一) 檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全年	1. 按學習階段，撰寫單元學習大綱及評估項目總表	1.1 任教同一階段的科任老師組成小組，商議單元學習大綱及共同撰寫評估項目。	-完全達標 -同一階段的科任老師繼續以小組形式，按學習階段商討及撰寫單元學習大綱及評估項目，並用了一致性的語句撰寫
全年	2. 優化校本課程	2.1 檢視及整合校本課程的層級架構，利用層級概念擬定的三年課程內容。	完全達標 -各科任已按單元的學習大綱及評估項目修訂三年課程內容(五層課程框架)

### (二) 恆常工作

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全年	1. 提升教師對感統肌能的专业知識	1.1 傳閱有關感統肌能的刊物或資訊 1.2 科任老師閱後於科會中進行分享	完全達標 科任老師已傳閱相關資料及於科會中分享

### (三) 總結

本年度的工作計劃大致達標及完成，如有需要再按教務組的要求修繕本課課程的層級架構，以配合 STAR 平台的應用。來年會主力透過與職業治療師助理的協助，以提升學生的課堂參與及加強學生的感統肌能訓練。

## 設計與科技科

### (一) 檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全年	1. 配合 HSBC150 電子書計劃	1.1 參與試教電子書，探討本科可運用的電子書內容，配合單元主題，加以運用。	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) 已達標</li> <li>b) 初中學階於第三單元已完成試教一本電子書(物料的認識)</li> <li>c) 科任老師一致認同電子書能提升學生使用資訊科技學習的能力和興趣</li> <li>d) 科任老師表示學生反應良好，投入課堂</li> <li>e) 科任表示超過 60%學生的學習動機提升</li> </ul>
全年	2. 修繕本科基礎課程	2.1. 編寫及推行本校「為智障學生而調適的課程：增潤科技教育學習領域課程(中一至中三)」課程。 2.2. 編製課程框架，擬定各範疇、單元內容重點和評估項目，並分三年完成(本學年是第三年)。 2.3. 為一班基礎班進行主題及單元教學設計。	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) 已達標</li> <li>b) 已編訂三年循環課程和五層課程框架，並成功上載單元一的學習內容及評估項目至 STAR 平台試用，並將意見交回 D2 跟進</li> <li>c) 根據全組科任於課程檢討內的意見，超過 80%科任認為課程合適</li> <li>d) 已為 9A 班設計一個探究活動：測試導電體和絕緣體，教學內容適合並能吸引學生興趣</li> </ul>

## (二)恆常工作

關注事項	策劃/行動	成效
a) 監察編寫課程教學大綱、學習內容及評估項目	於單元前提交課程教學大綱、學習內容及評估項目給科主任，經修訂後交教務組通過，上下學期各一次。	a) 已完成各項工作 b) 明年繼續
b) 電子成績表	檢視及編寫各組成績表評估項目內容，並輸入成績表系統，上下學期各一次。	a) 已完成各項工作 b) 明年繼續
c) 學生學習概覽 SLP	上載及檢查學生學習概覽的資料，上下學期各一次。	a) 已完成各項工作 b) 明年繼續
d) 提升學生互動	配合教務組工作	a) 已完成各項工作 b) 明年繼續
e) 購置教材、盤點檢查及保養用具	進行蓄存、記錄及保養	a) 已完成各項工作 b) 明年繼續
f) 更換工藝室門外展板及工藝室內佈置	簡介本科及學生學習情況，展示安全規則及標示。	a) 已完成各項工作 b) 明年繼續

## (三)總結

本科已進行第三年修訂編寫及推行本校中輕度「為智障學生而調適的課程：增潤科技教育學習領域課程(中一至中三)」校本基礎課程，建議配合 HSBC150 電子書計劃，提升學生學習興趣及互動。此外，亦建議試行使用 STAR 學習進度平台提升學與教效能。

## 科技與生活科

### (一)檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全年度	1. 教師對科本知識掌握有提升	1.1. 以小組形式合作製作電子書，通過討論及互相交換意見，以提升科任同事對本科知識的掌握 1.2. 科主任定期與其餘兩所學校的代表進行檢討會議	a) 完全達標。 b) 已按電子書的進度，本科完成了三本電子書，分別為「綠色飲食」、「食物保藏之食物添加劑」和「食物保藏之簡便食物」。經本年度第三次會議討論後，科任老師一致同意製作電子書有助提升掌握科本知識。 c) 科主任全年與其餘兩校的代表老師開了 17 次會議。三校共製作了 10 本電子書。
全年度	2. 試行校本評估系統	2.1 配合七層架構重整課程總表，參與學校 STAR 的平台計劃	a) 完全達標。 b) 已於 4 月 28 日完成了本科第一單元的學習內容，並上載於平台試用，5 月 31 日本科科任已完成試用平台編寫教案，並把建議交回校方。

### (二)恆常工作

關注事項	策劃/行動	成效
a) 更換家政室門外展板	1.1 每年兩次更換家政室門外展板	a) 完全達標。 b) 明年繼續。
b) 整理及展示學生作品	2.1 學生作品以畫板釘裝	a) 完全達標。 b) 明年繼續。
c) 參與外界烹飪比賽	3.1 搜集外界機構為智障學童舉辦烹飪比賽的資料 3.2 訓練學生烹調技巧 3.3 科任老師揀選及鼓勵學生參加烹飪比賽 3.4 擬定參與烹飪比賽的食譜	a) 完全達標。 b) 10B 連雪晴參加了由匡智屯門晨曦學校舉辦的第八屆「我的廚房」烹飪比賽，於 2017 年 11 月 22 日進行初賽，參賽菜

關注事項	策劃/行動	成效
		式為「檸檬三文魚」，更順利晉身決賽，於 2017 年 12 月 8 日進行決賽，獲得輕度個人組「銀獎」。

### (三)總結

二零一七至二零一八年度工作計劃能完全達標，包括提升教師對本科知識的掌握，同事均同意共同設計電子書，增加同工的專業交流的機會。此外，本科為配合學校開展 RainbowStar 電子書的試教，在單元四進行試教，讓學生初步認識電子書平台。

## 資訊及通訊科技科

### (一) 檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全年	1. 推行 STEM 以提升學生的解難和創造能力	1.1 輕常、輕數、中常及資訊科技科合作成立一個「跨科 STEM 小組」共同策劃活動。 1.2 分階段推展 STEM 教學活動，本年度輕度組參與的學生組別包括初小、高小及初中，參與的科目包括輕常、輕數及資訊科技科。中度組參與的學生組別包括初中組，參與的科目包括中常及資訊科技科。 1.3 按學生的學習需要設計活動，輕度組學生於上學期及下學期各最少一次參與跨科探究式學習的活動，藉以提升學生的解難能力和創造力，並於第二次及第三次分科會議中進行分享及檢討。中度組學生於全年最少一次參與跨科探究式學習的活動並於第三次分科會議中進行分享及檢討。 1.4 「跨科 STEM 小組」籌備有關採購物資，按物理、天文學、化學、生物四類別採購實驗用品，由輕度常識科負責採購，以提供活動所需。	a) 本關注事項完全達標。 b) 本年度由輕常統籌已於上下學期各進行一次 STEM 學習活動，學生能完成 STEM 教學活動中的實驗，積極投入學習，80%教師認同 STEM 活動能提升學生的解難和創造力。 c) 已按本科需要，提出了購買的教材，由輕常負責完成採購。
全年	2. 優化課堂學習	2. 運用合適的 Apps 配合小型工具（小型機械球 SPRK Ball），加強學生應用 Apps 學習，及應用和編程 Coding 的概念，建立指令操控小型工具的能力。	a) 完全達標。 b) 已在課程大綱加入相應的教學內容。

### (二) 恆常工作

關注事項	策劃/行動	成效
a) 發展本組學生的文字庫	1.1 建立及應用文字庫「Word Bank」，豐富學生的表達字彙。	a) 已完成各項工作。 b) 老師基本按學生能力選擇合適的輸入文字方法。中

關注事項	策劃/行動	成效
		度和部份高小班別，因為學生對文字掌握程度參差，因此老師按學生需要選取其他貼上文字方式。 c) 新高中班較多於自評時使用。 d) 明年繼續在合適的班別推行。
b) 配合教務組學校發展，加強學生間的互動	2.1 運用 Task-based 練習讓同學間有更多溝通互動機會、發展學生基要能力。	a) 已完成各項工作。 b) 同事於總結性評估練習時加入有關元素。 c) 明年持續發展。
c) 加強中度學生輸入中、英文字的能力	3.1 繼續在午間、課後及多元智能時加強各學生中、英文輸入能力。 3.2 讓學生多觀賞中文筆順網的文字動畫。	a) 已完成各項工作。 b) 學生通過午間、課後及多元智能的電腦訓練，初步認識及使用電腦、鍵盤等，並培訓學生基本資訊科技技能，如中、英文輸入能力。效果良好。 c) 明年繼續。
d) 優化課堂學習－流動裝置課堂管理工具	4.1 繼續以流動裝置課堂管理工具(如 HKU iclass，RainbowSTAR 等)，嘗試於最少一班內應用，優化課堂教學及管理。 4.2 持續發展本科電子書	a) 已完成各項工作。 b) 參與 RainbowStar 計劃，跨校協力製作電子書。 c) ICT 所有老師均已進行電子書試教，其中 1 節課進行觀課錄影，科主任及另兩位本科老師聯通教大研究人員觀課，由教大 RA 作記錄作研究成效之用。 d) 明年會繼續本科的電子書試教。
e) 優化課堂學習－應用 Apps 以指令操控小型工具	5.1 與 Apple Store 協作，運用相關 Apps 及小型工具，加強學生應用 Apps 以指令操控小型工具的能力。	a) 已完成各項工作。 b) 於 24/04/2018 及 04/06/2018 分別舉辦兩場 Apple Store 編程之旅活動。夥伴尖沙咀 Apple Store，舉辦互動學習工作坊，讓學生透過學習平板電腦的編程 APP，體驗程序編寫的樂趣。兩活動的學生反應均十分投入，學習成效理想。 c) 明年會繼續。

### (三)總結

本年目標主要為配合學校整體發展 STEM。工作其一，是新科技的認知和推廣－立體打印。我們在科組開展了老師培訓，並在課程中加入了 3D 打印機的應用學習。其二，在初中加入相關課程，推動多元化編程訓練，讓學生掌握編程入門之餘，亦提昇邏輯思維訓練。本年目標初見成效，學生反應良好。

此外，本組為配合學校開展 RainbowStar 電子書的試教，在單元一、二分別在各學階的課程加入了電子書平台的學習，讓學生初步認識電子書平台，在各科試教課堂學習時能加以應用。

## 體育科

### (一) 檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全年	1. 增加學生運動量，從而提升的身體柔軟度	1. 於早操時段推行一套全校性的健體運動 2. 鼓勵學生於小息或午息時段練習 3. 體育堂分別建立中、輕度各一套課前熱身及課後冷卻活動	1. 全部達標 1.1 全校已於早操時段推行一套全校性的健體運動，於課堂上已有課前熱身及課後冷卻活動，效果理想。 1.2 70%學生能提升身體柔軟度
全年	優化課程	1. 以三年循環課程的模式，執整所有學階課程內之評估內容	1. 全部達標 已完成第一循環課程的模式，執整相關學階課程內之評估內容

### (一) 恆常工作

關注事項	策劃/行動	成效
a) 策劃及籌備各項體育活動	a) 聯校運動會 b) Irun 特殊馬拉松 c) 香港特殊奧運會室內賽艇比賽 d) 南區殘疾人士田徑同樂日 e) 特奧同樂日 f) 展能運動會 g) 友校接力賽	1. 已完成各項工作，有關活動之檢討可參閱會議記錄之附件。 2. 保良局余李慕芬取消室內賽艇比賽 3. 本年度沒有參加溜冰比賽 4. 本年度沒有參加保齡球比賽

關注事項	策劃行動	成效
	h) 保良局余李慕芬室內賽艇比賽 i) 舞蹈比賽 j) 分區田徑測試 k) 香港特殊奧運會分區田徑賽(第二區) l) 游泳比賽 m) 執法人員火炬跑 n) 溜冰比賽 o) 體育活動初級訓練班 p) 體操比賽 q) 羽毛球比賽 r) 保齡球比賽 s) 滾球比賽	
b) 挑選有潛質的學生參加有系統的訓練	a) 參加香港智障人士體育協會舉辦之初級訓練班，挑選有潛質的學生參加，繼而推薦予協會。	1. 蔡嘉怡及周家謙進入初級滾球訓練，蔡嘉怡入選田徑新星班及初級訓練班。
c) 提升學生參與校外體育活動的機會	a) 鼓勵學生註冊成為香港智障人士體育協會會員	1. 已完成工作，本年度共有 106 名學生註冊成為香港智障人士體育協會會員。 2. 明年將繼續進行全校性報名，鼓勵學生參與各項訓練及比賽的機會。

## (二)總結

整體而言，本組組員大致能完成本年度目標，全校已於早操時段推行一套全校性的健體運動，於課堂上已有課前熱身及課後冷卻活動，效果理想。當中約有 70% 學生能提升身體柔軟度。體育活動方面，學生能透過參加不同的體育活動，有效提升學生對體育的興趣，並藉此能發掘有潛質之學生。

## 視覺藝術科

### (一)檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全年度	整合校本課程	1. 修繕及重整課程，以配合學校課程發展的方向	1.1 已達標 - 已完成初小至高中三年循環課程中首兩年的七層課程框架及內容
		2. 各班根據三年循環課程中第二年的內容進行教學，並於期間檢討成效	2.1 已達標 - 所有同事認同新課程適切學生學習
下學期		3. 根據三年循環課程的內容，修定本科的課程框架	3.1 已達標 - 已完成修訂本科課程框架，並根據課程組要求，上載第一單元初小至高中的學習大綱及評估項目至平台供科任試用
全年度	推廣藝術教育，提升學生創造力	1. 才藝訓練課開辦不同範疇的藝術活動	1.1 已達標 - 才藝訓練課開辦了 18 個不同的藝術組別，當中包含 13 種不同類別的藝術活動 - 所有學生全學年體驗及經歷了兩種不同範疇的藝術活動
		2. 重點推廣陶藝課程	2.1 已達標 - 每個單元加入陶藝的知識及技巧，分別由探索、手捏、搓泥條、泥板製作等循序漸進地學習 - 所有學生都能夠提升對陶藝的認識及以手塑技巧並完成至少一件陶瓷作品
		3. 舉辦陶瓷藝術日及聯校藝術嘉年華	3.1 已達標 - 已於 19/1 舉辦陶瓷藝術日，70%同事表示享受陶藝日的體驗，能讓學生和老師認識各種有關陶藝的知識，樂在其中

時間	關注事項	策劃/行動	成效
			- 已於 30/6 - 5/7 舉辦聯校藝術作品展，全校學生至少有兩件的參展作品。另外，所有同事認同作品展能夠向公眾推廣學生的藝術成果，成效很好。
		4. 舉辦相關老師培訓	4.1 已達標 - 分別舉辦了四次的組內拉坯機培訓及一次的全校陶藝培訓 - 所有同事認同培訓有助提升對陶藝的認識及技巧，及所有同事認同培訓內容有助日後應用於工作中
		5. 與音樂科進行跨科協作	5.1 已達標 - 所有同事認同跨科協作能夠提升同學的藝術興趣

## (二) 恆常工作

時間	關注事項	策劃/行動	成效
新學年第一單元完結前	走廊作品及視藝室壁報更新	1. 收集及挑選學生作品 放於走廊及視藝室適當位置	1.1 已達標 - 已於 9 月全面更換走廊及視藝室壁報的學生作品
聖誕節前	聖誕咭填色及設計比賽	1. 製作聖誕咭填色稿，並按學生能力分成不同的組別，於聖誕節前派予學生在家完成。	1.1 大部分達標 - 本年度的聖誕活動改為聖誕節物親子創作比賽，全校共有 12 對親子參加
全年度	積極參與藝術活動及比賽	1. 挑選作品參與中小學視覺藝術展	1.1 未達標 - 因 10 月截止，在截止日期前未有合適作品參加藝術展，故將在下學年挑選本學年的作品參選。
		2. 科主任推介不同的藝術活動及比賽予科組員	2.1 已達標 - 本年度曾參與共 6 個不同類型的活動及比賽，分別為： 1. 向教師致敬 2017 填色及繪畫比賽，當中 5B 黃澤

時間	關注事項	策劃/行動	成效
			豐同學獲得特殊學校組別(小學組)優異獎。 2. 香港智障人士體育協會 40 周年標誌設計比賽 3. 童心共創京港情填色比賽，當中 5B 周家謙同學獲得特殊學校組別(小學組)優異獎。 4. 港鐵社區畫廊 5. 廉政公署「青年傳誠」計劃 - 「親親太陽」集體藝術創作，當中 100 位學生的作品在賽馬會創意藝術中心展出。 6. 2018 eye 兒童繪畫創作比賽

### (三)總結

整體而言，本年度的工作目標大部分均能按原定計劃順利完成。在整合校本課程方面，本年度的重點是修繕及重整課程，重整課程的框架，及執整第一學年及第二學年的學習大綱及評估評目，以配合學校課程發展的方向，表現達到預期的進度，下年度會繼續執整第三年度的課程，以完成三年循環課程的內容。在推廣藝術教育，提升學生創造力方面，本年度配合聯校藝術發展計劃，重點推廣陶藝教育及增加學生的藝術經歷，透過把陶藝課程融入校本課程內，能夠增加學生對陶藝的知識及技巧，效果理想；另外，配合才藝訓練的課堂，增加了學生在不同藝術範疇的體驗，藉以提升了學生的藝術興趣及創造力。

## 音樂科

### (一)檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全年度	試行課程	1.試行四階段課程框架	1.1 已達標 - 已完成初小至高中三年循環課程中首兩年的七層課程框架及內容
全年度	製作電子書	2. 由科主任作表聯校開會及設計電子書課題，各組員按題目分工製作。	2.1 已達標 - 已完成兩年的 11 本書，由於部份書內容較豐富，現正分拆書內容，將於七月中完成

### (二)恆常工作

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全年度	組織音樂訓練隊伍	1.1 於午間小息、多元智能課和課後舉辦不同類型訓練隊伍。	1.1 已達標 - 已於午間及多元智能時段組織輕度/中度敲擊樂及輕度合唱團
每年三月	校外音樂比賽	2.1 香港學校音樂節	2.1 已達標 - 已參加第 70 屆校際音樂節 - 輕度樂器小組獲優良獎 - 輕度合唱小組獲良好獎 - 中度樂器小組獲榮譽獎
全年度	更換音樂室門外報告板	3.1 張貼學生表演或比賽成績及相片。	3.1 已達標 - 張貼了學生練習時的相片

### (三)總結

整體而言，本年度的工作目標大部分均能按原定計劃順利完成。在整合校本課程方面，本年度的重點是試行四階段課程。

## 圖書課

### (一)檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全學年	1. 修訂圖書課課程	1.1 分三年進行，本年建構不同學階的第二年循環課程	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 完全達標。</li> <li>➢ 已重整三年循環課程，已修訂閱讀範疇的學習內容。重整資訊技巧的學習範圍，配合不同程度的學生學習需要，增加圖書科知識的應用程度，大部分學生能靈活應用知識於日常閱讀和使用電子產品上。</li> </ul>
		1.2 試行第二年的循環課程	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 完全達標。</li> <li>➢ 已調整三年循環課程的內容，本學年已試行第二年的循環課程。兩位均科任認為課程切合學生學習需要及能力。</li> </ul>
全學年	2. 提升學生的閱讀興趣	2.1 早會閱讀分享時段進行閱讀分享	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 大部份達標。</li> <li>➢ 全校學生於早上九時至九時十分參與晨讀計劃。晨讀書箱內，就每班學生數量相應增加圖書數量，書箱選取四類以上的書籍，例如故事、科學、社會科學類等，以豐富學生閱讀範疇。</li> <li>➢ 84%的班主任認為計劃增加了學生的閱讀機會；有71%的班主任認為此計劃晨讀計劃有助提升學生的閱讀興趣。</li> <li>➢ 輕度學生能於晨讀時段自動取出圖書閱讀，中度學生能在老師提示下亦能從書箱選擇圖書閱讀，學生的閱讀量得以提升。</li> </ul>
		2.2 鼓勵在校園直播室時段進行閱讀	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 完全達標。</li> </ul>

時間	關注事項	策劃/行動	成效
		分享	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 於校園直播完成了八次老師「童夢故事」活動，其中三次以學生製作的發聲圖書作分享，題材以故事圖書為主。根據班主任觀察和學生課堂反思，學生喜歡老師「說故事」環節，表現雀躍。活動成效顯著，閱讀氣氛較以前濃厚。</li> </ul>
		2.3 推廣全校學生定期借還圖書（每月一次）	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 完全達標。</li> <li>➢ 閱讀獎勵計劃選取最少四類以上書籍，定期換書以豐富學生閱讀範疇，根據借書記錄顯示，全校學生完成最少三款閱讀材料。</li> <li>➢ 全校能依計劃完成八次全校借還書活動。</li> <li>➢ 87%的班主任認為閱讀獎勵計劃增加學生的閱讀機會，78%的班主任認為增加了學生的閱讀興趣。</li> <li>➢ 於宿生換書計劃方面，74%宿舍家長表示閱讀獎勵計劃增加宿生閱讀機會。</li> <li>➢ 本計劃能拓闊學生在家或在宿舍的閱讀機會和改善閱讀氣氛。</li> </ul>
全學年	3.組織及家長義工主持學生小組	3.1 聯同言語治療師及圖書課老師為家長提供培訓：高小/初中學生伴讀小組	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 完全達標。</li> <li>➢ 全年舉行了兩次「家長說故事工作坊」，共有 25 人次家長出席。來年重點組織義工服務，故事爸媽將會隔年組織一次培訓。</li> <li>➢ 招募 7 位家長參加「故事爸媽」培訓，有 6 位家長完成培訓，當中 5 名家長參與校內實習，繼續鼓勵這 5 位已受培訓的家長下年度參與校內說故事活</li> </ul>

時間	關注事項	策劃/行動	成效
			<p>動。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 根據參與家長的活動問卷結果，100%家長認為活動能增加親子伴讀交流，活動切合學生需要，有助增加學生的閱讀興趣。85%家長認為自己共讀故事的技巧有所提升。整體活動的成效令人滿意。</li> </ul>
		3.2 學期末進行實習成果分享	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 部分達標。</li> <li>➢ 根據問卷和家長檢討，100%家長認為「故事爸媽」培訓增加家中親子伴讀時間，改善學生的閱讀興趣和專注力。所學的技巧部分能應用於親子伴讀時間，如親密接觸和動作等。有時忙碌未能準備充足，影響伴讀成效。</li> </ul>

## (二) 恆常工作

關注事項	策劃/行動	成效
1. 提昇教學效能	1.1 教學分享小組	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) 完成下學期的一次教學分享小組。</li> <li>b) 科任就單元教學內容討論和分享，科任各自分享適合教材和圖書，科任互相參考意見，有助教學效能</li> <li>c) 明年會繼續推行。</li> </ul>
2. 提昇學生互動	2.1 學生以合作學習模式進行小組活動，組員及組長各司其職，共同完成小組任務，並輔以獎勵計劃以增加團隊精神	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) 部分完成各項工作。</li> <li>b) 5 成班別採用 3-4 人小組，5B 班和 4A 班學生表現積極，能合作學習，大部分中度學生未能明白互動學習的步驟和作用。</li> <li>c) 明年繼續推行，改善中度學生的互動學習成效。</li> </ul>

關注事項	策劃行動	成效
3. 提昇輕度小學生說故事的能力及興趣	3.1 於輕度小學生進行言語治療部的閱讀推廣訓練計劃。	a) 完成這項工作。 b) 分別於 2B 班、5B 班和 6B 班共讀 3 套圖書。 c) 全部學生閱讀圖書後，在言語治療師帶領下向全班同學說故事。大部分學生積極參與，表現出色；非口語學生亦努力嘗試，在手語輔助下也完成說故事。 d) 輕度小學生說故事的能力及興趣有明顯改善，明年繼續推行。

### (三)總結

整體而言，本年度的工作目標大部分均能按原定計劃順利完成。在修訂圖書課課程方面，本年度的重點是修繕及重整課程，以配合學校課程發展的方向和學生學習需要及能力，表現符合預期進度。在提升學生的閱讀興趣方面，表現大部分達標。全校學生完成最少三款閱讀材料，能依計劃完成八次全校借還書；全校學生參與晨讀計劃，閱讀氣氛較以往濃厚。組織及家長義工主持學生小組方面，部分達標。能依計劃招募 6 位家長完成「故事爸媽」培訓，分別有 35 人次的家長參與午間訓練的實習培訓來年繼續組織家長義工主持學生小組，惟培訓工作隔年組織一次。恆常工作方面，科任先後離職阻礙教學分享小組和互動學習模式的進程；提昇輕度小學生說故事的能力及興趣方面，成效令人滿意。

## 普通話科

### (一)檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全學年	1. 重整及修訂本科課程	1.1 配合教務組課程發展方向，修繕本科課程	a. 達標。 b. 已完成本年度，合共六個單元的課程修繕。 c. 已按教務組指示，完成單元一七層架構的 star 電子系統平台評估內容。
全學年	2. 編寫電子書，提升教學質素	2.1 三校合作，合共編寫七本電子書	a) 達標。 b) 本年度三校已完成當中的七本電子書的文稿，而當中本校完成了兩本。 c) 文稿已交 OKA 製作電子書中。

### (二)恆常工作

上下學期 科會	a) 教學交流	1.1 年度內進行兩次教學交流。	a. 已完成工作項目。 b. 本年度於上下學期各進行了一次教學交流。
全年度	b) 提高學生對普通話的興趣	2.1 外聘普通話導師，於多元智能課節為學生提供專業的普通話訓練，提升學生對學習普通話的興趣。	a. 已完成工作項目。 b. 已聘用普通話導師，為本校普通話訓練提供 18 次到校服務，每次一小時，最後一堂為三月七日。 c. 學生表現良好，對於導師的教學內容亦感興趣，會主動和導師發出提問，增加學生聽及說普通話的機會。 d. 唯班內部份學生沒有口語能力，混合了中輕度學生，學生能力差異極大，能力弱的學生需減慢教學節奏及需教師較多關顧。建議來年度在挑選學生

			上，盡量以有口語的學生為對象。
農曆新年	c) 增加學生應用普通話的機會	3.1 舉辦與中國節日相關的活動，於農曆新年活動當天，配合 D3 同事，加插與普通話有關的活動，如聆聽有關年獸故事及教導學生以普通話拜年等	a) 未能完成此工作項目。 b) 由於提前放農曆新年假期，D3 的農曆新年活動需取消，所以本科的相關活動亦取消。
全年度	d) 讓全校學生有機會接觸普通話	4.1 參與校園直播室活動，提供「普通話教室」的直播活動，增加學生聽及講普通話的機會。	a) 已完成工作項目。 b) 本年度已完成 9 次普通話教室活動。 c) 當中以廣普對譯為主題，內容適切，亦能吸引學生的學習興趣。 d) 學生表現理想，於課餘亦會向老師提問有關廣普對譯的知識。

### (三)總結

整體而言，本年度的工作目標除了農曆新年的活動外，其餘的工作項目都能按原定計劃順利完成。在修繕本科課程方面，本年度的重點是修繕本科第二個循環的課程，以配合學校課程發展的方向，表現符合教務組的預期進度。在電子書製作方面，本年度已按預期，完成 7 本電子書，預期來年度三校仍有 5 本電子書需完成製作。外聘導師提高學生對學習普通話興趣方面，由於學生個別差異大，部份更沒有口語能力，相對於能力高的學生而言，能力弱的學生對學習普通話的興趣提升，未及有口語學生的顯著。

## Practical English

### A. Review

Schedule	Major Concerns	Strategies	Effectiveness
Whole year	1. To consolidate students' learning with worksheet	1.1 In every teaching unit, there is at least 5 worksheets created for students (in color-printed).	<p>a) Attained.</p> <p>b) At least 5 five sets of worksheets of different levels were designed for students in every class for every teaching unit (Remark: In this year, a "unit" refer to a "theme", where one theme lasts for 2 units according to the schedule of the school calendar.)</p> <p>c) More than 60% of students in every class could grasp the content of the topics well.</p>
Whole year	1. To develop students interest in reading	<p>2.1 In some units, teacher teaches with big books and will include visual aids and activities for students.</p> <p>2.2 Teacher could start with teacher telling, guided reading before moving on to independent reading as a reference.</p>	<p>a) Attained.</p> <p>b) All the classes tried to use a big book to tell a story. Teachers had used online stories of similar contents, songs and games to motivate students to learn the contents of the big books. Verbal questions with multiple choices are also used to help students understand the content of the big books.</p> <p>c) 2B: 60% of the students could understand the story. The big book can help to attract students' attention on listening and reading the story. Also, it is one of the way to enrich students' knowledge on the vocabulary items.</p> <p>d) 5B: 80% of the students could understand the story. Some uncommon words such as butcher appeared in the big book, but students could understand their meaning by looking at the</p>

Schedule	Major Concerns	Strategies	Effectiveness
			<p>illustrations. Some students had read the Chinese version of the same story, so they understood the English story easily and answer simple question with short answers or by pointing at the illustrations.</p> <p>e) 6B: 90% of the students could understand the story. Students liked the pictures and the rhyme. Since the sentence pattern is consistent throughout the story, they learnt the story easily. They could answer teacher's questions related to the story in short answers.</p> <p>f) 8B: 70% of the students could understand the story. Students were attentive in listening to the story. Since some of the students had listened to the Chinese version of the same story, they could use simple vocabulary to help telling the story. Some students of the higher ability group could try to use short phrases to answer open questions.</p> <p>g) 9B: 75% of the students could understand the story. Students were attracted by the big pictures inside the big book. They were very motivated to listen to the story. Some students could answer closed questions related to the story.</p>

#### B. Regular Tasks

Major Concerns	Strategies	Effectiveness
1. Encourage students to	1.1.Design sets of commonly used phrases for each class.	b) Common phrases were designed for every stage.

Major Concerns	Strategies	Effectiveness
speak English	1.2. Create opportunities to train students to speak the phrases in every lesson.	c) The motivation and confidence of students in speaking English are improved. Some students who often speak Chinese during lessons would try to speak some English when they want to express their needs, eg. When they want to throw away rubbish.
2. Increase students' interest to learn English	2.1 To have 5-minute English time in assembly time once or twice a month. 2.2 During the 5 minutes, the teacher will teach vocabulary and rhymes during the broadcast time.	a) Seven "English ABC" programmes were arranged in this year. Topics related to students' daily life were introduced, e.g. fast food shop, colours and clothing. Teachers even recorded students' performance in speaking English and broadcasted in the 5-minute English times. Students were happy to see themselves on the screen.
3. Increase students' motivation to use English	3.1 Arrange a half-day "English Camp" in which students will join activities held by native speakers.	a) A half-day "English Camp" was arranged on 12/6. Four native English-speaking teachers came to hold the activities. Students could understand the English instructions and joined the activities happily.
4. To improve students' handwriting skill.	4.1 Collect data on student's performance in writing. 4.2 Set targets for each student in training their skills in writing. 4.3 Design or buy different levels of writing exercises for students. 4.4 Spend some time in every double-lesson on training writing skills. 4.5 Provide take-home practices.	a) Pre-tests of students' writing ability were carried out. b) Handwriting worksheets or writing exercise books of different levels were allocated to students according to their needs. Students finish writing exercises weekly during lessons and as homework. c) About 70% of the students showed improvement in hand-writing skills.

**B. Conclusion**

All the tasks in this year were finished. Students showed improvement in listening, speaking, reading and writing English. They are used to listen to English during the lessons. Some of the students have more confidence in speaking English. Overall speaking, building an English-speaking environment could help students a lot in learning English.

## 德育科

### (一)檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全年	<p><u>課程規劃及發展</u></p> <p>1. 優化德育手冊</p>	<p>1.1. 編寫各學階的德育手冊，並標示出每單元的學習內容</p> <p>1.2 使用校本東東、華華價值觀印章，於德育手冊中顯示學生好行為是屬於哪一價值觀，以加深學生對價值觀的認識，並於學期尾統計出學生在不同價值觀的學習表現數據</p> <p>1.3 設計校本東東、華華德育繪圖約五十個，以更新德育手冊的圖片</p>	<p>a) 完全達標</p> <p>b) 已於各學階的德育手冊中標示出每單元的學習內容。</p> <p>c) 已使用校本東東、華華價值觀印章，於德育手冊中顯示學生好行為是屬於哪一價值觀，不同價值觀的學習表現數據將於7月完成。</p> <p>d) 東東、華華德育繪圖約五十個已完成初稿，因學校將會重新油外牆，所以與學校外觀有關的圖需稍後完成。</p>
全年	<p><u>推廣東東、華華獎勵文化</u></p> <p>2. 於校內推廣東東、華華形象，建立德育校園文化</p>	<p>2.1 使用校本東東、華華讚賞及獎勵印章，於德育手冊及「各科」工作紙上作讚賞及獎勵之用</p>	<p>a) 完全達標。</p> <p>b) 全校已使用校本東東、華華讚賞及獎勵印章，於德育手冊及「各科」工作紙上，輕度初組小及高小學生喜歡東東、華華的獎勵印，亦懂爭取表現優異的印章。</p>
下學期	<p><u>專業發展</u></p> <p>3. 恆常聯校觀課</p>	<p>3.1 策劃兩校聯合觀課不少於四次</p> <p>3.2 於會議分享教學心得，作彼此的交流</p>	<p>a) 部份達標。</p> <p>因為群芳啟智學校本年度未能參與聯校觀課，所以本年度的觀課活動由本校自行舉辦。校本觀課活動共舉行了八次，分別於中輕度各學階舉行一次，於觀課後同組組員互相分享意見，彼此交流心得，效果理想。</p>

## (二) 恆常工作

關注事項	策劃/行動	成效
a) 課程規劃及發展	1.1 1. 檢視第四學習階段三年循環制課程 C 內容	a) 已完成修訂課程工作。
b) 提昇本科教師的教學質素及促進專業發展	2.1.1 德育課上學期舉行兩次共同備課，討論上學期四個範疇的教學內容、教學活動、工作紙設計、教材選取等	a) 已完成四次共同備課會。

## (三) 總結

整體而言，本組組員能完成本年度目標，本年度本科工作以優化德育手冊及推廣東東、華華獎勵文化為主，於各科配合下，全校已使用校本東東、華華讚賞及獎勵印章，於德育手冊及「各科」工作紙上，效果不錯。本年度嘗試於學期尾統計出學生在不同價值觀的學習表現，來年可嘗試進一步研究數據如何進一步作為回饋課程之用。

## 資源教學科

### (一)檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全學期	1. 有系統發展各項教學策略	<p><b>小組模式更改</b></p> <p>1.1 小組模式更改為功能小組模式 按學生需要，讓大部份學生加入各教學策略小組進行訓練，並每學期轉組一次。</p> <p>1.2 發展相關文件以跟進學生學習進度</p> <p><b>與工作體驗合作</b></p> <p>1.3 與工作體驗課合作，在庇護工場組使用結構化學習模式，加強學生職前訓練及社會適應能力。</p> <p><b>個別輔導以 SCERTS 為主</b></p> <p>個別輔導模式以 SCERTS 為主，針對自閉症學生在社交溝通、情緒調節的需要，也重於協調不同人的處理手法。</p> <p>1.4 於開學前培訓介紹 SCERTS 模式，以助同事溫顧知新。</p>	<p>a) 完全達標</p> <p>b) 100%老師於學年檢討會中反映能更有助發展教學策略。</p> <p>c) 小組模式已初步建立，未來可繼續建立各教學策略持續發展。</p> <p>d) 與工作體驗科合作模式良好，可繼續及更仔細發展結構化學習模式。</p> <p>e) 各人認同個別輔導模式以 SCERTS 模式進行，亦分享到實行時，感到「情緒調控」和「協作支援」最困難，需要加強發展。</p>
全學期	2. 改善教學設計更為對焦	<p>2.1 更新教學大綱以提昇同事在設計教學上更為對焦。</p> <p>2.2 要求同事設計教學時最少有一項協作支援</p>	<p>a) 完全達標</p> <p>b) 100%老師於學年檢討會中反映能更對焦本科教學目標。</p>

時間	關注事項	策劃/行動	成效
		的目標，會上申明重於能到位支援而不重於目標數量。	
全學期 上學期 全學期 全學期	3. 改善非口語或口語能力較弱學生的社交溝通能力	<p><b>點讀筆計劃</b></p> <p>3.1 讓老師自選合適的對象（包括非自閉症學生）在資源教學課或老師任教的其他課節上應用點讀筆。</p> <p>3.2 添置 10 支點讀筆以便日後向個別學生推廣使用。</p> <p>3.3 設立點讀筆功能小組，加強製作教材、發展應用技術的對應性。</p> <p><b>加強與言語治療部合作</b></p> <p>3.4 成立合作小組，與言語治療師共同商議及跟進學生的溝通訓練目標、發展學生個人應用輔助溝通工具的能力。</p>	<p>a) 完全達標</p> <p>b) 不少於 70% 收集的片段反映學生能利用點讀筆表達意願/意見，以達溝通目標。</p> <p>c) 完全達標</p> <p>d) 100% 老師於學年檢討會中反映能更有效改善非口語或口語能力較弱學生的社交溝通能力</p>

## (二) 恆常工作

關注事項	策劃/行動	成效
輔導室管理	1. 每年整理輔導室教具，把損毀的教具報銷或安排維修，並安排教師助理進行盤點	a) 已完成 b) 明年繼續
	2. 跟進「清潔籃」：安排工友定期清洗教具，把清潔後的教具存放妥當	a) 已完成 b) 明年繼續
	3. 跟進「跟進籃」：定期安排教具報銷或安排維修，把修理後的教具存放妥當	a) 已完成 b) 明年繼續

	4. 跟進輔導室文具添置	a) 已完成 b) 明年繼續
	5. 更新壁報兩次	a) 已完成 b) 明年繼續
	6. 教具整理及添置	a) 已完成 b) 明年繼續
學生檔案管理	1. 收集、整理及存放學生舊檔案文件	a) 已完成 b) 明年繼續
	2. 檢查及跟進學生上各課程的記錄表	a) 已完成 b) 明年繼續
	3. 掃描存檔學生檔案	a) 預計下學年初完成 b) 明年繼續
	4. 學生學習概覽存檔 (安排、檢查)	a) 大部份完成 b) 上學期檢查結果：欠莫然惠、關德深、黎芷君 c) 下學期檢查結果：12名學生欠檔案上載，另1名學生檔案有問題待跟進
物資管理	1. 安排全年借用教具	a) 已完成 b) 明年繼續
	2. 盤點教具及更新物資表	a) 已完成 b) 明年取消
教職員培訓	1. 新同事自閉症教學培訓日	a) 已完成 b) 明年繼續
	2. 固執行為跟進分享會	a) 已完成 b) 明年繼續
資訊發放	1. 定期更新學校網頁資料	a) 無需跟進 b) 明年待定

	2. 定期檢視教育局及坊間機構培訓課程或活動向學生、家長和教職員推介	a) 已完成 b) 明年繼續
	3. 製作時間表 (學生及課室)	a) 已完成 b) 明年繼續
其他行政工作	1. 擬定分組安排	a) 已完成 b) 明年繼續
	2. 制定時間表(老師)	a) 已完成 b) 明年繼續
	3. 制定時間表(各室)	a) 已完成 b) 明年繼續
	4. 更新年度上課記錄表	a) 已完成 b) 明年繼續
	5. 跟進教育局文件 (自評量表、統計)	a) 已完成 b) 明年繼續
	6. 跟進教育局文件 (時間表)	a) 已完成 b) 明年繼續
	7. 整理電腦中央存檔	a) 已完成 b) 明年繼續
	8. 跟進校務計劃、檢討、校務報告等文件	a) 預計7月中完成 b) 明年繼續
	9. 撰寫工作計劃、財政報告及預算	a) 預計7月中完成 b) 明年繼續
	10. 檢視學生個案	a) 絕大部份已完成，尚欠1位老師未繳交文件，已上報教務主任 b) 明年繼續
評核	1. 新同事教發組評核意見	a) 已完成 b) 明年繼續

	2. 全體同事年度評核意見	a) 已完成 b) 明年繼續
跟進香港關顧自閉周活動	1. 繪畫比賽	a) 鄭睿翔取得初小組嘉許狀，蔡嘉怡取得高小組嘉許狀，周世傑取得初中組嘉許狀 b) 明年繼續 (若有)
	2. P 圖比賽	a) 一位學生(蘇恩耀)參加，並獲得嘉許狀 b) 明年繼續 (若有)
	3. 捲紙畫比賽	a) 14 位學生參加，分別獲得：  二等獎(吳浩彥、陳泓志、1A曾睿朗、羅惠美、楊凱欣、李卓軒)、三等獎(鄭睿翔、朱凱鋒、梁國鍵、邱嘉靖)及優異獎(詹天祐、黃治威、梁浩文、蘇愷翹) b) 明年繼續 (若有)
家長支援	家長培訓	a) 已完成 b) 共 13 名家長參加，79%家長認同家長培訓的主題適合他們的需要，84%家長會考慮應用學習內容 c) 明年繼續
會議記錄	分科會議	a) 已完成 b) 明年繼續
提昇學生社會適應能力	1. 參與「誇啦啦」「紅花俠」劇場體驗 預算讓輕度中學組 30 人，家長及教職員 8 人共 38 人，門票每張\$35	a) 已完成 b) 明年繼續
	1. 策劃社會適應活動	a) 已完成 15 個活動 b) 明年按需要繼續

### (三)總結

初步建立有系統發展各項教學策略的模式、文件和檢討再發展的機制，為未來發展定下基礎，來年亦可考慮執整歷年各教學策略課程、教材

等資料，逐步建立各教學策略的文件夾，加上由穩定的負責人跟進各小組，相信能達持續發展的方向。為了令同事教學設計更對焦自閉症學生的需要，更改了教學大綱，相信已初步發揮成效。同事大多認同個別輔導模式以 SCERTS 模式進行，亦分享了在實行時，感到「情緒調控」和「協作支援」最困難，故來年可以加強發展。本年度與言語治療師的合作計劃有助建立跨專業合作，尤其在發展學生社交溝通的能力方面，也是值得擴大合作的力度。然而，由於點讀筆公司停止生產點讀筆，難免對相關發展帶來隱憂，故此未來的發展方向不單是用點讀筆溝通，更宜在建立適切學生個別需要的溝通工具上，如應用網上工具或程式。

## 工作體驗科

### (一)檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全年	1. 開辦結構化學習模式的庇護工場組，幫助自閉症學生建立工作流程及持續工作的態度	1.1 與資源教學組合作，選出六位學生試行。 1.2 把課室按結構化學習模式設計工作區，建立結構化的工場工作模式。	a) 完全達標 b) 小組中有 70%學生能依結構化模式自行工作 c) 小組中有 100%學生在持續工作方面有明顯進步
全年	2. 提升學生的工作態度及技能	2.1 安排老師參觀東華三院社企，以便了解學生出路及學生需要的技能。 2.1 開辦特別訓練小組，裝備學生與東華三院社企相關的基本工作態度及技能。 2.2 安排學生到相關的華三院社企進行實地的工作實習。	a) 完全達標 b) 參觀東華三院社企後，本科老師已召開會議，因應對社企的認識對本科各組的訓練內容提出了具體的建議 c) 社企訓練小組中的所有學生(100%)在相關的工作態度及技能方面均有很大的進步 d) 六位社企訓練小組學生中，有五位參加了 ibakery 的工作實習，五位學生均有非常好的表現，獲工場導師讚賞
全年	3. 配合學校課程框架修繕課程	3.1 把本科已編定的課程框架，重新編配於校本要求的七層架構之中	a) 完全達標 b) 已完成課程框架的七層架構內容

### (二)恆常工作

關注事項	策劃/行動	成效
a) 訓練學生在真實的工作環境中實踐工作技能	1.1 與社工協作，籌備實習雙週，每年選出學制十一的學生參與。安排社工和部份高中科任老師督導實習學生。 1.2 因應「穿梭體驗展才能計劃」的進行，安排了五位	a) 已完成實習雙週。 b) 共有二十六位學制十一的學生參與實習，實習地點共有八個。有個別學生出現行為問題，其餘大部份學生表現良好，於實習過程中表現有進步。

關注事項	策劃行動	成效
	學生參與實習。	c) 明年繼續。
b) 提升學生的求職技能	2.1 跨組舉辦模擬面試活動，選出約二十五位學生參與。	a) 已順利完成。 b) 共有二十四位學生參加。學生的面試態度良好，但在對答方面則表現較弱，部份學生只能說出自己的名稱和就讀就學校名稱。 c) 明年繼續。
c) 校外展銷活動	3.1 申請 2018 香港仔「創意展毅坊」，帶領學生籌辦年宵活動。	a) 已於 9/2-11/2/2018 參加了香港仔海濱公園的「創意展毅坊」，完成了三天的年宵活動。 b) 大部份高中學生均有參與整個活動的不同部份，包括：製作貨品、出外購貨、包裝貨品及現場售貨。學生們表現投入，能體驗零售技巧及面對陌生人說話。活動順利完成。 c) 是次活動十分成功，已賣出所有貨品，盈餘\$11267.13。

### (三)總結

本年度所有工作項目均已順利完成，下年將會繼續開設結構化學習模式的庇護工場組，而社企訓練小組亦將配合「穿梭體驗展才能」計劃開設兩個小組。校外實習及模擬面試均會每年舉行，而校外展銷活動是本科隔年舉辦的活動，即下年度不會舉辦。

## 拔尖補底科

### (一)檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全年	1. 科目規劃及發展	1.1 落實長遠發展的拔尖補底的校本需要組別	已達標 1. 已修繕本科課程指引 2. 已就本科主要課程（如：如劇訓練、書寫訓練、認識時鐘）制定課程大綱 3. 完善本科個案轉介程序
全年	2. 加強與持份者在參與指導上的協作溝通	1.1 透過課業回饋、家中訓練等形式，加強家長在指導上的協作溝通 1.2 與班主任、社工、訓輔組成員合作，加強支援與家長／宿舍家長就個案的前測、後測結果進行溝通	已達標 1. 透過工作紙回饋、定時與家長溝通，讓家長了解個案的訓練情況 2. 在家中進行延伸訓練，如：工作紙 3. 定期與班主任、科任、宿舍家長就個案商討並調適訓練內容

### (二)恆常工作

關注事項	策劃行動	成效
a) 科務規劃	1.1 擬定「拔尖補底」個案轉介形式及方法。 1.2 整理各類「拔尖補底」紀錄及檔案表格相關文件。	1. 於9月初改善個案轉介的程序 2. 整理 server 文件
b) 個案記錄	1.1 需填寫個案總表、個案調配表及個案表格的 A,B 及 C 部份的資料。	1. 已整理學生個案紀錄表

### (三)總結

本年度已依工作計劃完成工作，在檢討會議中，科任老師均認為學生在經過訓練後，表現有改善，來年會繼續就這些方面支援學生。另外，將進一步提升支援學生的層面，包括配合主科的課程的延伸拔尖課程、研究與職業治療師合作推行專注力的訓練、準畢業生適應預備等。最後，恆常工作仍會繼續。

## 遊戲輔導科

### (一)檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全年	1. 優化遊戲輔導的技巧	1.1 從 4 個向度中，選出其中一個向度，以 E「投入」這方向為重點進行活動優化。 1.2 就所選的向度 E「投入」，每組設計 2 至 3 個新遊戲，並於教學計劃內顯示學生的相關表現、成效及改良方案。 1.3 錄影每個新遊戲，並於科會上進行分享及檢討。	a) 教師認為教授「投入」向度的遊戲的技巧有所提升。
全年	2. 製作教師手冊	2.1 編寫教師手冊，包括如何進行評估選學生入組、遊戲輔導的理念、四個向度、課堂設計等。讓同事或新人組事更了解本組的運作。	a) 完成一本教師手冊。 b) 科任更認識本科運作。

### (二)恆常工作

關注事項	策劃/行動	成效
a) 教學技巧分享	1.1 小組及個別負責人錄影精選片段，於科會上播放錄影片段作教學分享。	a) 小組及個別的負責同事已錄影精選片段及在會上分享。
b) 影片處理	2.1 各科任於上下學期需拍攝精選教學影片	b) 已完成拍攝精選教學影片。
c) 物資管理	3.1 執整物資及中央儲存	c) 已完成執整物資，並中央儲存 12A1，方便同事取用。
d) 篩選下年度入組學生	4.1 邀請及跟進初小至初中班主任填寫「前測問卷」	d) 已請同事(初小至初中班主任)填寫問卷作來年選學生入組之用，本周完成。

### (三)總結

經過五年的發展，同事對本科的運作已非常熟悉。本年度更製作了教師手冊，可使本組同事更了解本科的運作。本年度繼續維持小學組、初中組的小組遊戲輔導，以及4個個別的遊戲輔導，並且按照了初小至初中班主任填寫的問卷選出適合的學生入組。同時亦透過前、後測的評估表，有效記錄學生的學習表現及進度。此外，本年度亦在會上透過影片分享，組員互相教學心得，提升同事設計及帶領遊戲的技巧。

**東華三院徐展堂學校宿舍  
年度發展檢討**

年度： 2017/2018 年度 組別： 資訊科技組

組成員： 麥秋明(宿舍家長主管)、黎坤潤(宿舍家長)、陳聖婷(宿舍家長)

**(一) 檢討**

時間	關注事項	策劃/行動	成效
04/2018 - 07/2018	加強宿舍管理	<p><b>1.1 安裝電子門禁系統，加強監控宿生出入房間情況。</b> 完成採購及安裝電子門禁系統，以取代現時的手動密碼鎖</p> <p><b>1.2 增加監察系統的覆蓋範圍及穩定性</b> 定期維護及保養現有的監察系統，更換已損壞鏡頭及加裝新鏡頭，擴充覆蓋的範圍。</p>	<p>門禁系統在 2018 年 4 月完成招標程序，為配合更換房門工程，門禁系統工程在 2018 年 7 月中才展開，8 月中旬正式啟用，系統有效保障宿生的自身安全。</p> <p>監察系統的整體表現穩定，定期的保養有助確定系統正常運作，惟舊鏡頭的感光零件持續出現問題，影響晚間的監察，須更換。新安裝的鏡頭所覆蓋的範圍更廣，有助提升宿舍的保安。</p>
10/2017	提升服務質素	<p><b>2.1 飯堂安裝影音設備</b> 在飯堂安裝 2 部 50 吋的智能電視及一套音響系統，以配合大型親子活動、慶祝會、義工探訪活動、職員會議等。</p> <p><b>2.1 電玩世界(休閒)</b></p>	<p>所需的影音設備已完成採購，惟飯堂的更換鋁窗工程展開在即，為配合工程，設備將於工程後才進行安裝及投入使用。</p>

時間	關注事項	策劃/行動	成效
		每兩星期安排1節，讓宿生享用電子產品，包括：平板電腦、互動投影機、XBOX、Wii。	由於宿生對平板電腦比較有興趣，所以每星期舉行三次「IPAD專區」，宿生輪流使用平板電腦觀賞影片或玩電子遊戲，負責職員認為宿生對平板電腦的使用技巧均有所提升。
11/2017  全年  9/2017  9/2017	提升運作及行政工作效率	<p><b>3.1 更換使用超過5年的電腦</b> 購買5部手提/桌上電腦，逐步更換已使用超過5年的電腦。</p> <p><b>3.2 為專責同工提供軟硬件支援</b> 購買軟件、APPS、無線滑鼠、USB記憶手指、記憶咭等，以提供文件工作的效率。</p> <p><b>3.3 提升文件傳遞及批核流程的效能</b> 選購一個能配合現行運作的文件管理系統，以縮短文件傳遞及批核流程的時間。</p> <p><b>3.4 電子宿生考勤系統</b> 選購一個能配合現行運作的電子宿生考勤系統，以提升點名的準確度及效率。</p> <p><b>3.5 電子系統或硬件設備相關的培訓</b> 向專責同工提供新電子系統或設備的相關培訓。</p>	<p>通過數項策劃行動，在收集文件、重覆輸入、資料完整性方面，較往年完善有系統，對於行政上的整體效率上有明顯增長</p> <p>3.1及3.2已完成採購程序，並已完成更換。</p> <p>3.3項，本年度沒有購買任何文件管理系統，但資訊科技組嘗試引入免費的雲端儲存及共用文件，此運作模式雖仍在發展階段，但已經明顯減省了一些步驟及批核時間。</p> <p>3.4一項已完成採購程序，但為能配合宿舍的獨特運作模式，承辦商正為宿舍度身設計程式，預算下學年可正式使用。</p> <p>3.5項，LINKAGE培訓工作坊已在2018年1月完成，所有出席工作坊的同工均認同培訓工作坊有助他們解決使用電子系統或設備時所遇到的困難，在2018年4月，我們舉行了4次LINKAGE延續篇，與每組的同事進行深入的交流。</p>

時間	關注事項	策劃/行動	成效
02/2018 - 07/2018	維持宿舍的電子系統或設備正常運作	<p><b>4.1 確保電子系統或設備正常運作</b> 定期檢查電子系統或設備，如發現任何問題，即時聯絡承辦商維修/更換。</p> <p><b>4.2 資訊科技保安</b> 安裝防毒軟件，定期更新防毒軟件的病毒定義檔。定期檢查電腦，確保電腦沒有不良資訊。</p>	<p>經常出現問題的設備主要是同工的手提電腦，由於購買了維修保養服務，大部分有問題的電腦都能夠在一星期內完成維修，所有同工對此維修安排都感到滿意。</p> <p>防毒軟件已更新及定時更新，本學年未有出現任何中毒個案，抽樣檢查中亦未有發現任何不良資訊。</p> <p>整體言，宿舍的電子設備系統能維持穩定狀態。</p>
02/2018 - 07/2018	加強電子學習效能	<p><b>5.1 提升宿生的學習動機</b> 購買一部輕觸式智能電視，以配合流程及小組訓練。</p> <p><b>5.2 電腦應用小組</b> 舉辦「IT 小幫手」小組，培訓宿生應用電腦/其他電子設備。</p>	<p>由於資源調配，本年未有購買此設備。</p> <p>為配合宿舍流程運作，以個別培訓取代小組型形式，本年參與的宿生在應用平板電腦的技巧上均有所提升。</p>

**東華三院徐展堂學校宿舍  
年度發展檢討**

年度： 2017/2018 年度 組別： 膳食組

組成員： 莫惠邦(宿舍家長主管)、祝維秀(註冊護士)、李兆濠(宿舍家長)、鄭元熙(宿舍家長)、麥振南、司徒建華

**(一)檢討**

時間	關注事項	策劃/行動	成效
2018 年 3 月	改善廚房職安健措施	1. 在當眼的地方張貼提示和指引，以提醒同事對食物安全、職業安全的注意	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ 由職安組在廚房當眼的地方張貼提示和指引，如貼有標示提醒同事小心熱水及廚房用品使用指引等，但巡查發現間中清潔用品未有放回指定位置，故需加強同事安全意識。</li> </ul>
2017 年 12 月至 8 月	改善廚房物品擺放	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 訂下物品擺放區域</li> <li>2. 以圖畫或文字標示擺放區域</li> <li>3. 購買廚房設備存放廚房用品</li> <li>4. 購買廚房用具、棄置過時或的用具</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ 部分廚房用品擺放位置仍未統一，需要一些標示及統一擺放位置，故下學年需加強改善措施及完善監察工作。</li> <li>◇ 部分廚房區域設有文字標示，但未能進一步讓同事辨識廚具擺放位置，來年需要進一步構思廚房用品位置圖。</li> <li>◇ 已購買飯匙、廚剪、膠盒、不銹鋼盒等用品及棄置過時或破爛的廚房用具如鏟、膠盆及不銹鋼用具等。</li> </ul>
全年度	監察膳食營養及質素	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 註冊護士檢視每張餐單，維持宿生每日的營養均衡</li> <li>2. 職員膳食問卷調查</li> <li>3. 審視訂貨的機制及擬定訂貨流程</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ 雖然訂貨的機制以一星期訂貨一次，偶有加單情況，但減往年加單次數減少了一半情況。</li> <li>◇ 今年度進行了膳食問卷調查，超過七成職員滿意飯餐質素，部分同事亦建議肉類、湯渣、蔬菜及生果需增加不同的種類及份量，亦有建議留意飯的溫度及軟硬度，亦建議較少燻菜獻汁。</li> <li>◇ 2017/18 年度宿生身高別體重及身體質量指數(BMI)報告，66 位宿生中，18 歲以上的 13 位宿生，按身體質量指數(BMI)作為身高體</li> </ul>

時間	關注事項	策劃/行動	成效
			<p>重比例指標，其餘 53 位宿生則以身高體重圖表(weight for height chart) [附件 2] 評估體重是否合正常比例，本學年發現：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 上學期共 46 位宿生體重於正常水平，下學期共 46 位宿生體重於正常水平。</li> <li>- 上學期 2 位宿生體重過輕，下學期則 1 位宿生體重過輕，2 名宿生下學期體重比上學期均有增幅，其中一位與標準體重仍有試些微差距。</li> <li>- 上學期 12 位宿生體重過重，下學期則 14 位宿生體重過重。</li> <li>- 上學期 5 位宿生體重於肥胖水平，下學期則 3 位宿生體重於肥胖水平。兩名宿生上學期體重均於肥胖水平，下學期則有回落至過重水平。一位宿生的體重持續上升，與家長共識須多加留意，其他過重及肥胖宿生的體重於上下學期大致平穩。</li> </ul>
2017 年 10 月至 6 月	提昇宿生自決及參與餐前準備工作	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 籌辦我有 Say 餐單自選活動，讓宿生自決喜愛的食物加入餐單內</li> <li>2. 宿舍家長訓練宿生擔任飯堂當值生，教導宿生餐前準備工作</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ 護士與宿舍家長合作籌辦「我有 Say」小組，本年度舉行了四次，加入了 12 款新菜式讓宿生選擇。小組除了讓宿生自選食物圖片編入餐單外，今年度亦讓宿生品嚐甜點後選擇加入餐單，大部分宿生可獨立及口頭提示下自決喜愛的食物加入餐單。</li> <li>◇ 本年度共訓練了 8 位宿生擔任飯堂當值生，於週末日協助餐前分派餐具，值日生出席情況並不穩定，主要原因在於家人安排宿生回家渡假、或參與外出活動而未可持續出任工作崗位，影響訓練次數及體驗表現，的項目表現未如理想，未見宿生可於流程時間飯堂擔任飯堂當值生的工作，來年要重新構思當值生訓練安排。</li> </ul>
2017 年 9 月至 2018 年 2 月	改善飯堂環境	宿舍家長半年審視飯堂飯桌的地標，並按需要為飯桌地標補色	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ 3 月完成飯桌地標補色，以方便職員還原飯桌位置及讓宿生協助維持飯堂的整齊有一清晰的提示。</li> </ul>

時間	關注事項	策劃/行動	成效
		<p>宿舍家長按半年審視宿生的需要及特性製作個別化的進食資料咭，並貼上宿生於飯堂的座位上</p> <p>舉辦「美味天王」為食相片拍攝比賽</p>	<p>◇ 宿舍家長已於 10 月及 2 月(半年)審視宿生的需要及特性製作個別化的進食資料咭，並貼上宿生於飯堂的座位上，效果理想，有助非主責職員對於宿生的進食注意作即時提醒，直接有助宿生進餐的照顧。</p> <p>◇ 「美味天王」為食相片拍攝比賽已順利完成，並予校長、宿舍職員及親屬利用電子設備以網上投票形式投選值得推薦的「食相」，得獎結果於團拜時頒發，「食得招積」、「笑容燦爛」、「最有儀態」三個獎項於新春團拜時頒發，家人即場與得獎宿生於台上合照，共享得獎喜悅。</p>

**東華三院徐展堂學校宿舍  
年度發展檢討**

年度： 2017/2018 年度 組別： 職安健組

組成員： 副舍監黃斌、註冊護士陳雪利、宿舍家長練偉仁、張駿傑

**發展大綱：提升團隊之間的危機管理和職安健意識及技巧、維持宿舍整體環境安全**

**(一) 檢討**

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全學年	1. 持續優化宿舍設施及管理	<p>工作間的風險評估</p> <p><b>1.1</b> 按宿舍現有的部門及宿生組別，進行詳細的環境巡查、評估宿舍環境的安全及須要修正及改善的地方</p> <p><b>1.2</b> 撰寫新添購的電器或設施的使用指引</p> <p><b>1.3</b> 跟進宿舍各項的改善工程</p>	<p>因應宿舍維修工程的進行，宿舍發展組及職安健組定期會議上制定各工程計劃的過渡性安排及調動；另外，各主管就部門情況制定了風險評估報告，並緊密跟進可能出現危險事故事項作出預防措施，並適時向各職員發佈推廣。</p> <p>各部門的風險評估報告列明的跟進項目，在可行範圍內已將可能預見的風險切除根源，包括重新設定辦公室工作間的座位編排以達訂定的標準、升降機故障事故的流程編排及優化跟進等，於本學年持續跟進。</p> <p>宿舍按季度安排職員巡視宿舍環境，本年度共巡查了三次，務求盡快找出不安全的環境現況以作即時跟進。</p> <p>本學年添購的設備主要於資訊科技層面，資訊科技組已完成相關設備的使用指引。</p>
2017 年 12 月至 2018 年 6 月	2. 推動工作間的職業安全	<p>推廣職業安全在宿舍</p> <p><b>2.1</b> 由護士帶領同事開展工作前進行職安操</p>	<p>宿舍持續推廣職業安全，職安健展板於學期初已完成，唯工程關係，展覽於走廊位置的職安板，因需重新規劃擺放位置，故公開展覽予員工閱覽的時間未能全學年安排，成效比預期減低。</p>

時間	關注事項	策劃/行動	成效
		<p><b>2.2</b> 定期制作職安健展板，倡導工作間的安全意識，並提供職業安全資料</p> <p><b>2.3</b> 舉行職業安全工作坊：重點廚房及洗衣房工作間的職業安全(工作場所的標籤、衣著、爐具/機器/電器/設施的安全使用守則)</p>	<p>本學年舉行了兩次內部推廣分享會及一次邀請消防署到舍提供防火講座，分享會主題圍繞廚房及洗衣房工作間的職業安全，預防學生走失工作坊。</p> <p>護理部下學期推廣職安操的計劃更改推廣防感染控制資訊，2018年2月，宿舍多位宿生出現肚瀉現象，呈報衛生防護中心後，雖認為屬輕微事故，惟宿舍發展組與護理組共識應先加強衛生意識及預防傳染病蔓延的措施，護理部於下學年更新巡視隔離病房表格，以提早房間清潔的監察及統一宿生病況的紀錄。</p> <p>從本學年員工工傷及宿舍不安全事故，並沒有與廚房及洗衣房相關的項目，能達到本學年重點主題的工作目標。</p> <p>全學年共錄得三次工傷事故，三次紀錄均與處理學生行為相關，較16/17學年少了兩宗，能達到期望目標。</p> <p>從護理推廣、職安工作坊的小測試環節，參與職員能正確穿上防護裝備及正確答對八成的設定題目，能達到工作坊的培訓目標。</p> <p>本學年有紀錄的危險事故包括升降機故障及不正確使用微波爐，其中曾出現天台漏水導致牆身電源掣產生火花，可幸員工能執行設定的應變措施，在可接納時間內有效率地切割危險源頭，相信員工在潛移默化的環境下，職安健的安全意識是有所提昇。</p>

時間	關注事項	策劃/行動	成效
2018年6月	3. 提升同事照顧學生的安全意識	員工培訓 <b>3.1</b> 舉行個案分享會 <b>3.2</b> 消防講座(消防處)及處理宿生走失培訓 <b>3.3</b> 火警演習(兩次) <b>3.4</b> 內部醫療講座: 防感染控制工作坊 精神科藥物常見副作用	<p>邀請了穎匙培訓學院蔡學偉先生為專責人員提供了一次性工作坊，主題為「回到初心」及有效溝通，引領專責人員反思初任教育工作的心態及使命，自我驅使繼續以學生為本提供優質服務，有效溝通，嘗試多從學生角度出發，關係建立得宜，對處理學生每範疇事項都會得心應手。</p> <p>培訓計劃依照設定計劃完成，從收回問卷調查：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 七成以上員工認同自己的職安意識有所提高；</li> <li>- 七成職員對於職安組推行的活動感到滿意</li> </ul> <p>總括而言，職安組本學年的計劃目標大致達到成效，惟新份設定期望，因工程原故及突發應變而更改了行動方案，初步預計於未來時間就相關項目施行切合主題的活動。</p>

**東華三院徐展堂學校宿舍  
年度發展檢討**

年度： 2017/2018 年度 組別： 物資管理及維修組

組成員： 宿舍家長主管蔡明珠及周淑雯、宿舍家長黃子彬、李雅麗、活動策劃員陳國強、護士祝錦秀、  
學校助理：李婉嫻、蕭雪環、吳駿威、文員阮潔玲

**(一)檢討**

時間	關注事項	策劃/行動	成效
一年一次	維持宿生整體衛生清潔	<p>安排清洗全宿舍 32 部分體冷氣及 4 部窗口冷氣及去水喉，並清洗室外散熱器</p> <p>外聘合約清潔公司提供清潔人員提供基本每天清潔服務</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 已完成宿舍內的宿生房間、活動房間、職員房間等地方的冷氣進行清洗隔網；亦會特別安排於每逢開啟冷氣的季節前、冷氣出現問題 (如淤塞、漏水或有問題時)等情況，清洗去水喉的位置，以確保暢通。</li> <li>- 唯宿舍部分冷氣已使用多年至十多年，故出現不同程度的折舊、破損或毀壞，已不能使用，故有待更來年的更換及跟進。</li> <li>- 自去年添購了一些通風設備，包括大型吹風機、及走廊天花風扇，也有定時清洗，以保持整潔衛生及空氣流通。</li> <li>- 本年度繼續有聘請合約清潔公司之清潔人員，為宿生的基本清潔提供服務。在監督及職員的指導之下，清潔人員會協助宿舍完成清洗全舍冷氣隔塵網、全舍風扇及抽氣扇、清潔各房間天花及水管位置、衣櫃頂及櫃面、窗花、全院牆身(防火板)、全舍各睡房連浴室及活動房間清潔，以及衣物的清潔及摺疊等等的工作，以維持宿舍的基本衛生質素。</li> <li>- 此外，由於宿舍本年度的維修工程持續進行中，故清潔人員也會協助每日工程完成後的清潔、善後的工作，以確保宿舍的環境不會影響宿生的日常作息。</li> <li>- 整體上，宿舍本學年的工程持續施展，環境衛生必有一定影響，</li> </ul>

時間	關注事項	策劃/行動	成效
			但尚能維持基本整潔程度。
全學年	持續優化宿舍的生活環境	消耗品更換 跟進突發性維修工程 預計折舊、保養維修工程 組內成員跟進部份維修工作	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 今年已完成了更換大浴巾、洗面毛巾、宿生房間的防滑地巾、購買了宿生及職員的枕頭等工作；而廚房的更換工程已新添置了接駁煤氣的水掙。</li> <li>- 目前宿舍已有 3 組房間，共 6 間房間已完成浴室裝修工程，在淤塞水渠、漏水、馬桶、水喉、喉管等方面是有一定的改善，期望另外兩組浴室工程盡快完成，以解決漏水的困難。</li> <li>- 大門及門鎖已完成更換工程，相對上一年度的破損的頻密程度已獲大大改善，之後會陸續為宿舍更換拍咭及門禁系統，也希望可以藉此解決密碼門鎖損耗的問題。</li> <li>- 經教育局大型維修及本院董事局資助批核結果，宿舍的部分設施已得到撥款，包括更換鋁窗，大型洗衣機等配備，希望可以改善宿舍的環境，令宿生於舒適安全的環境下生活。</li> <li>- 同工可透過 365 紀錄物品損壞及需要維修的項目，組內的成員及其他同工也盡量會協助跟進，唯一些涉及繁複、困難的維修工作，仍需要依靠外來的技術人員協助處理。幸而現時的工程項目中的維修師傅間中會給予一些專業的意見予我們，使宿舍可以解決部分的維修疑問 / 可以得知從哪一些途徑可以解決這方面的問題。</li> <li>- 總括言，計劃的行動大部分已順利完成，部分項目因需配合工程進度而未有實行，大致目標得以達成。</li> </ul>
提昇物資管理的成效	重新分配宿舍的維修及物資管理的工作	根據本小組的分工、執行及跟進有關的工作項目	已安排負責同工定時檢視及張貼標識，以識別物品的擺放位置及清單內容；唯本年度宿舍多項工程持續，涉及需要不斷的搬移房間，故在儲放物品方面可能有一點混亂，希望在大部分主要的工程完結之後，可以進行有系統的點算、擺放及保存物資，以便更加善用空間。

**東華三院徐展堂學校宿舍  
年度發展檢討**

年度：2017/2018 年度 組別：學生及宿舍事務組

組成員：黃斌副舍監、宿舍家長區曉樺、文員阮潔玲

**(一)檢討**

時間	關注事項	策劃/行動	成效
12/2017 – 4/2018	整理及優化宿生個案檔案(CASE FILE)之資料及存檔	<p>1.1 更新宿生之個人及家庭等等個案資料，特別是緊急聯絡人及社署委託人的資料</p> <p>1.2 重整及統一個案檔案(CASE FILE)的章節及內容，專責的宿舍家長主管/宿舍家長按不同類別的項目整理資料及存檔</p> <p>1.3 按宿舍程序銷毀過期的檔案文件</p> <p>1.4 保障宿生之個人私隱，教導同事們習慣將當值室存放宿生 CASE FILE 的檔案櫃要保持上鎖</p>	<p>於上下學期，專責宿舍家長已完成輸入學生的個人資料，傳檔中央電子平台，以確保宿生資料保存最更新資訊。</p> <p>各專責人員的工作櫃已加設了屏封，職員在處理學生的重要文件及保密資料時，較以往能做到更保障學生權益的效果，惟在文件櫃上鎖一項，仍未完全達致預期成效，在抽查結果顯示，未有即時將文件櫃妥善關上的比達五成以上。</p> <p>宿舍對專責人員處理個案檔案的章節及內容有統一的要求，本學年，護理部已完成首階段的文件重整，惟因存放文件空間有限，來年需繼續整理規劃存放系統。另發現各專責人員對於文件類別的理解有所偏差，初步計劃來年舉行分享會及工作坊，以個案文件夾介入，以提昇個案處理的專業。</p>
全年	加強與學校溝通，提昇處理宿生事務的工作效率及準確度	<p>參與學校/宿舍的行政會議，商討及溝通合作機制</p> <p>商討學校活動通告處理之程序</p>	<p>學校與宿舍持續協作，保持密切溝通，務求更有效培育學生成長，本學年，宿舍更清晰地將與學校各範疇事務的溝通流程及聯絡對象，編制成紙本流程圖，以讓各專責職員在最快、最準確的時間，能與教職員直接溝通，以確保了解學生在校、在舍的學習、行為表現。</p>

時間	關注事項	策劃/行動	成效
			<p>學生個案會議，宿舍會安排所屬宿舍家長與訓輔組、學校社工、校護、言語治療師及班主任進行會議，透過校內多專業教職員召開會議，以策動各項提昇學生及改善不足處的方案，宿舍護士於暑假期間，亦曾到學校與校護及根德醫院醫生及護士進行會議，以探討可為本校醫療情況複雜學生提供的支援護理服務，透過不同渠道與學校人員的合作溝通，以期望未來處理各校務及學生事務上，能漸漸建立合作默契。</p> <p>迎接 eClass 電子平台的籌備工作進行的如火如荼，為更有效建制理想而且容易掌握的資訊交流平台，籌備階段尤為重要，學校與宿舍就開發 eClass 模組，為求構想讓家長及教職人員使用整極大化及獲得最豐盛效益，連綿無間的諮詢、會議、培訓相應推出。同時為學生做足準備，於新學年展開前，也不忘於流程提供預習機會，成效有待揭曉，但肯定的是，教職員同心協力務求將平台盡善盡美的推出，教職員的齊心努力，已彰顯團隊精神。</p> <p>宿舍輪班工作，在處理學校通告上，始終未能做得理想，職員錯一漏萬、學生遺失通告、家長未有附夾回條交回學校及宿舍的情況，依然存在，宿舍在此方面需繼續努力作出改善，新學年將推行 eClass 電子通告及 ePayment 繳費系統，相信能有效提昇遞文回條的效率，亦可將宿舍人員就通告致電家長查詢參加活動意願的時間，轉化為學生提供更多直接照顧訓練的機會，最重要是家長透過電子通告，能更清晰地知悉通告內容及親身為子女報名活動，拉近家長與學校及宿舍的連繫。</p>
10/2017	改善職員之工作環境，促進文件工作的完成	計劃每名職員均能有自己的工作桌及電腦設備，重新編排宿舍家長的工作	已完成護理室及宿舍家長工作間的房間規劃，現時各專責職員的工作空間較以往舒適，座位的重新編排讓職員能專注於文件工作，工作私

時間	關注事項	策劃/行動	成效
		<p>位置。</p> <p>重新整理辦公室的座位安排，文員座位將加上工作屏。近門口位置對著玻璃的工作桌只會作為接待處之用。</p>	<p>隱度亦大大提昇，100%職員認同目前的工作環境及設備有能提昇工作成效。</p> <p>辦公室房間規劃仍未展開，要理想規劃辦公室的需要及訪客接待的安排，宜先重新設計辦公室間格，才能有效鋪排可提昇工作效率及辦公室的保安程度，宿舍已向董事局申請撥款優化辦公室，無論是否獲批核，來年也會展開房間的規劃安排。</p>
2/2018 – 5/2018	繼續關注員工福利，提昇工作士氣重溫及加強員工於日常流程照顧各工作崗位的的認識	<p>定期安排員工生日聚會、退休聚餐及其他喜慶節目等等，關注員工心靈需要。</p> <p>將東華三院員工培訓、福利資訊及推廣上傳至宿舍內聯網</p>	<p>畢竟輪班工作，本學年能聚集所有職員聚餐短聚的時間確實不是很多，雖然召集所有職員的空間有限制，但宿舍嘗試於流程上建製機會，2018年的宿舍開年飯，首次總動員出席活動，於珍寶王國與家長、宿生一同為一年的新開始齊集慶祝，賦工作於娛樂，開年飯的出席總人數再次突破紀錄，可喜可賀。</p> <p>本院的週年聚餐，宿舍出動一席人員報名參加。聚餐當晚，節目豐富，帶起在場參加者熱烈哄動的氣氛，無間斷的遊戲節目及精美獎品，加上同事的努力令宿舍圍檯贏得了現金獎，令宿舍員工享受了輕鬆忘我的一晚。</p>
9/2017	繼續關注員工福利，提昇工作士氣重溫及加強員工於日常流程照顧各工作崗位的的認識	<p>統籌工作交流會，由四個照顧組中最深年資的宿舍家長分享日常流程注意事項</p> <p>發佈職員須知及流程注意事項及單位要求</p> <p>發佈新年度的每日流程，並於每天工</p>	<p>2017年9月，4位宿舍家長及活動策劃員為宿舍所有職員提供了一次工作坊，予為新人職員工介紹工作流程外，亦予各職員溫故知新，再細想流程為學生可提供的意義及訓練機會，就日常未做得完善的流程事項作出提醒，及重新學校及宿舍的要求期望，19位社工職系人員，4位護士及工友一同出席，100%參與職員認同交流會有助他們流程照顧，滿意同儕為他們提供工作經驗交流的機會。</p> <p>各專責人員對於工作崗位職務已瞭如指掌，透過每日交更會，及內聯</p>

時間	關注事項	策劃/行動	成效
		<p>作崗位表上列明新增的流程事項及年度主題大崗</p>	<p>網平台，工作資訊能有效發佈，有助日常當值的警覺敏銳性得以提高，學生意外事件曾有發生，相關意外涉及不同原因，就意外事件，宿舍必會與當值職員檢視，以探求相應避免意外再發生的措施。</p> <p>就工作流程、專責人員的工作情況，宿舍相信是有能力可以做得更加理想，有能力為學生提供更貼身的身、心、靈關顧，更深層次的，宿舍期望各專責人員能在流程照顧上，也能為我們的學生滲透生涯規劃的元素，以期在最快最早的時間為學生的將來鋪路起橋。</p>
全年	統籌策動有系統的家長工作	<p>加強宿舍與家長的連繫互勉關係，與專業發展組及活動組聯合推行一系列邀請及倡導家長的活動，建議舉辦類似敬師日的活動</p> <p>統籌每學期向家長匯報宿生表現事宜，將呈交宿生表現報告，生活相片予以家長</p>	<p>家長工作的目標能達成，宿舍分別於中秋節、聖誕節、新春及4月下旬舉辦了四次親子活動，平均每次親子活動有三十位家屬成員參與。</p> <p>為讓個別因公務未可於週末日及假期出席活動的家長，宿舍分別透過學期完結前的小組結業晚會、小組外出活動、香薰治療工作坊不同媒介人，值得鼓舞的，一位本學年畢業，在宿舍寄宿了七年的學生，媽媽因工作關係，從未可出席學校及宿舍活動，透過活動日期時間的相就，於學生畢業前兩個月的小組結業聚餐，媽媽首度與女兒共坐於活動當中，確實是宿舍職員細心編排的努力成果。</p> <p>透過宿生學期表現報告，以相片為主要報告的媒介，文字輔輔助，效果理想，能更有效讓家長了解子女在宿舍的生活情況，成長片段。</p> <p>從家長遞交的活動回饋問卷，九成家長表達滿意宿舍籌辦的活動及職員的付出，對於子女能在台上表演歌舞，感到驕傲的同時，也感謝宿舍職員的教導培訓。</p>

**東華三院徐展堂學校宿舍  
年度發展檢討**

年 度： 2017/2018 年度 組別： 學生發展組 – 179 手牽手組

該組成員： 蔡明珠、李兆濠、林雅麗、林琬晴、練偉仁、陳雪利

**(一)檢討**

時間	關注事項	策劃/行動	成效
每日流程飯餐時間	(1) 持續培養個人衛生的習慣	<p>於飯餐時間:</p> <p>-從五方面作檢視:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. 用膳前後有否洗手</li> <li>b. 善用毛巾抹嘴及雙手</li> <li>c. 確保身上沒有飯鏟</li> <li>d. 清倒菜渣於碗盆</li> <li>e. 將碗碟分類擺放於碗盆前</li> </ul>	<p>宿生過往一年，於流程運作中，已習慣進食前後洗手的習慣，組內大部份宿生均能自行完成洗手的步驟，只有部份能力稍遜的宿生需要在口頭提示下完成，但整體而言，不論洗手的自律性，力度及技巧均有進步及表現理想。也能取抹手紙將手抹乾才拉下衫袖，避免衫袖弄濕(部份 a)目標達到。</p> <p>能力較佳的宿生能夠保持於用膳後使用小毛巾抹嘴和抹手的要求。但能力稍遜的宿生較容易忘記及需要於口頭提示下才完成這步驟。這也可能是因為這年度期間大部份時間遇有流感高峰期及手足口病，故需要使手即棄抹手紙有關。這方面仍需要持續訓練(部份 b)目標未能達到。</p> <p>當要求宿生自我檢視身上有否沾上飯鏟時，宿生均會作出檢視及用毛巾抹去身上的飯粒(部份 c)目標達到。但宿生於檢視的同時，也會關注到枱面有否遺留飯鏟，而會用小毛巾將枱面的飯鏟抹去。這方面需要加以指導抹嘴毛巾與枱巾不同的使用方式。</p> <p>宿生們對於(部份 d 及 e)的表現均算理想，能力高的宿生會自行完成，而能力稍遜的宿生也能於手勢提示下完成，有時候他們也會在碗盆前停留，自我思考一下去決定碗碟如何擺放正確位置，這個學習過程也十分值得欣賞，目標達成。</p>

時間	關注事項	策劃/行動	成效
如廁時間		於如廁時間： f. 有否完成便後清潔 g. 大小便後有否用梘液徹底清潔雙手	每名宿生如廁時間均有同事協助看管，能力上能完成大便後清潔的宿生均會自行取適量廁紙去清潔。這方面也較前進步。而個別能力不第的宿生也會於觸手協助下完成便後清潔的步驟(部份 1f)部份目標達成。 大小便後用梘液清潔，全部宿生均能做到。加上洗手的環節不論如廁後或是用膳前後均有機會練習，有助訓練的成效。他們均能自行按下梘液及互搓雙手去完成洗手的步驟目標(1g)達成。
晚間小組時段		於晚間 10 分鐘故事時段： 在閱讀分享的內容上，強化宿生對個人衛生的概念及認識	於晚間小組的環節，透過衛生署的資訊刊物及練習習作。一同去學習於生活中我們如何保持及確保衛生，宿生能指出圈出或連線正確的圖片，將正確洗手程序排序。透過大圖書的學習，說出環境衛生的影響及重要。這些刊物十分合適宿生持續的學習，強化宿生注意衛生的意識，目標達成。於晚間 10 分鐘故事時段： 在閱讀分享的內容上，強化宿生對個人衛生的概念及認識於晚間小組的環節，透過衛生署的資訊刊物及練習習作。一同去學習於生活中我們如何。
晚間小組時段 我有我空間時段 晚間小組及每月一次小組外出活動	(2) 推行自管訓練項目	a. 各宿生自行管理書包內的物品:包括水樽、毛巾盒、衣物及功課 b. 自行執拾個人享用的物品	今年度宿生對於自行執拾書包內的物品的主動性明顯地較前進步，每個宿生也明白自己的必須工作是要將有關物放進書包內，整體完成的時間也較前縮短，於組內宿生會輪流協助摺毛巾及放入盒內的工作，而部份宿生則輪流協助澆水，為使宿生較容易取齊一套水樽和毛巾盒，我們會安排宿生先協助將水樽及毛巾盒一套套放在一起，以便宿生認出屬於自己的物品，除了達到自管訓練 2a 目標的同時也發揮了互相合作的精神。 於我有我空間時間，個別宿生會主動協助放好房間內的物品，如套好枕袋、牀笠、被舖，衣物外套或是鞋襪。用完的平板電腦或是書刊也會主動協助放回原處。故目標 2b 達成。

時間	關注事項	策劃/行動	成效
晚間小組及每月一次小組外出活動	(3) 透過家居清潔訓練, 提升宿生的清潔技巧及發揮分工合作的精神	<p>於家居清潔訓練小組-持家有道:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. 推行基本及個人清潔訓練技巧步驟及實習</li> <li>b. 到附近公園作實地清潔</li> <li>c. 週六小組外出時間, 安排到各郊野公園協助社區大掃除活動</li> </ul>	<p>各宿生均按其能力, 設定各自的清潔項目, 在持家有道的小組中, 可日宿生參與及學習, 以彌補時間的不足。而各宿生也可以透過小組的範圍及本院樓下花園作實習, 以提升宿生的清潔技巧及投入參與的動過程中他們也樂意參與及協助幼小的的同學。</p> <p>由於本院亦有大公園的條件提供, 晚上帶宿生往訓練時不但讓他們實也可以讓他們在院內走走, 也免卻人手的問題, 對於 179 組而言是不於週六活動的時間, 宿生在享受公園內的遊樂設施的同時, 也學習愛責任, 在這年間宿生們也努完成, 每次活動他們均可以完成任務, 在也能指出垃圾是否正確處理, 這些公民責任的意識, 日後也必須持續目標達成。</p>

**東華三院徐展堂學校宿舍  
年度發展檢討**

年 度： 2017/2018 年度 組別： 學生發展組 – 56 大本營組

組成員： 周淑雯、黎坤潤、張駿傑、區曉樺、方章遠、陳淑儀

**(一)檢討**

時間	關注事項	策劃/行動	成效
2017 年 11 月至 2018 年 6 月	提升宿生的自理能力技巧	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 每名宿生會接受最少一項的自理訓練計劃</li> <li>➢ 透過日常流程的訓練、事工訓練及練習，期望宿生於畢業前至少有一項自理訓練項目可獨立完成</li> </ul>	<p>這幾年，我們希望每位宿生於畢業前至少有一項自理訓練項目可獨立完成，這是一個長遠的目標，每年同工也會為其屬下的個案設定一個個人訓練目標，當中有些宿生的進度會快一點，亦有一些宿生需要較長的時間去學習。不過，無論接受訓練的年期長或短，我們最希望是能力看見宿生在自理方面有進步、自己掌握多一點。</p> <p>今年，14 名宿生中共有 11 名宿生，因應其不同的能力及程度，參與不同項目的自理訓練，當中包括洗澡、綁鞋帶、摺及掛衣物，至少有 70% 的宿生能夠於日常流程中做到其個人訓練的項目，及達成當中目標。</p> <p>我們繼續期望宿生可以在個人自理、獨立生活方面繼續進步及成長，故當中一些可能未完成 / 未達到目標的宿生之訓練，來年可以繼續推行；而一些已完成訓練之宿生，我們也希望他們於日常生活可以繼續運用，加以練習，避免生疏。</p>
2017 年 9 月至 2018 年 7 月	加強宿生的自我管理能 力，培養獨立工作及管 理的技巧	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 每天放學回舍，宿生自行把書包內的水樽、毛巾盒及功課冊取出，放於指定位置</li> </ul>	<p>運作了 2 年的時間，宿生大部分對於管理自己的物品已有不錯的認識，特別是當每晚開組前執拾水樽、毛巾盒時，不少宿生見到一籃相關物資時，也會主動上前，以表現他們對處理水樽、毛巾盒的責任感。</p>

時間	關注事項	策劃/行動	成效
		<p>➢ 宿生每天於開組時段，自行辨認出自己的名字，以執拾翌日上學的毛巾、毛巾盒、水樽，放回入書包內</p>	<p>差不多每名宿生於每天放學回舍，也知道要取出上學物品的程序，以備工友清洗及將手冊袋交予宿舍家長簽核，也能夠做到至少 90% 的宿生能夠自我完成/在口頭提示之下取物品出書包的工序的目標。基本上只有一、兩個同學，需要較多的職員的協助之下才完成上述工序，但是我們也鼓勵這些宿生的參與，如在工作員口頭及動作的指引之下，宿生嘗試自行放物品，甚至教他們把書包拉鍊拉上等等，都是我們會要求宿生參與完成的。</p> <p>同時也可以做得到 80% 的宿生能夠辨認出自己的名字，並正確選出自己的水樽、毛巾盒，把它們放回入書包內。另外 20% 的宿生，通常工作員會於用一些方法來幫助他們辨認自己的名字，如安排宿生於較後的時段才出來取自己的水樽、毛巾盒（二揀一）、使用比較容易識別的樽及毛巾盒等，這些都是對宿生有效的教導方法。</p>
2017 年 10 月至 2018 年 6 月	培養宿生的個人興趣，豐富宿生於休閒時間的活動安排	<p>➢ 透過「我有我空間」，讓宿生於洗澡時段，進行個人化的活動項目，包括一些個人舍務工作、認知活動、休閒活動、職業治療師建議的活動項目等</p>	<p>每名宿生均有機會參與「我有我空間」的活動，宿生會自行揀選自己喜愛的活動 / 由專責同工為宿生定下一些活動的安排，不少宿生清楚了解什麼活動是自己有興趣參與，也會用言語或非口語（如手勢、身體語言等）來示意，如看烹飪節目（煮雞翼、焗蛋糕等）、看 NBA 籃球比賽、玩自家玩具、寫字等。基本上我們也希望可以讓宿生能每星期最少有一次可以參與活動，但部分宿生因為需要乘搭第二車及有課後活動，會稍遲才返回宿舍，故相對「我有我空間」的活動時間會較正常的為少，不過亦因為有「我有我空間」這個活動，讓同事也多一點了解不同宿生的興趣所在，加深對他們的了解。雖然在學期初，職員曾根據宿生的興趣、能力，為宿生編了每人最少 3 種的活動項目，有部分宿生是可以根據既定項目參與，但有的因為課外活動較遲才回舍，故未能完全於指定時間參與活動，故此需要特別的安排才能夠完</p>

時間	關注事項	策劃/行動	成效
2017年9月至 2018年7月	培養小領袖的角色，訓練宿生的表達技巧及於群眾面前說話的信心	<ul style="list-style-type: none"> <li>透過「今日小隊長」，每日有一名宿生負責點名及介紹資訊的工作，如日期、天氣等。</li> </ul>	<p>成。</p> <p>本年度至少有 10 名宿生參與過「今日小隊長」的工作。由於每天都由不同的宿生負責點名項目，故有 9 名宿生都超過 13 次的擔當小隊長的經驗，當中會見到他們的進步，如有同學初時拒絕協助點名的工作，慢慢也接受；另外初時有同學會低下頭、細細聲地說出其他同學的名字，至後期已懂得抬起頭來，大聲說出同學的名字，再看看同學是否有舉手才用筆別名等。當中也有一些同學需要少量的口頭提示之下，才辨認出同學的名字，例如由職員說出同學的「姓」，部分宿生便會把同學的「名」說出來等等。</p> <p>由於職員需要教導宿生點名時要注意的地方，如望同學、見到同學舉手或聽到「到」才於點名紙上剔出同學的名字，故暫時只完成到由宿生協助每日的點名工作，而根據 56 資訊板上的資料，向其他宿生講解有關日期、天氣及其他資訊則未完全做到。</p>
全年共 10 次的 外出活動	建立宿生對自己居住社區的認識及歸屬感，同時也可以向將自己熟悉的社區、環境、其特色等介紹予同組的其他宿生	<ul style="list-style-type: none"> <li>透過每次「小腳板遊蹤」外出活動，走訪一個 56 大本營宿生所居住的社區，並於活動前的「小腳板教室」中，介紹一些該社區的歷史、背景資料、重點建築、特色地方等，從而讓宿生了解該社區更多一點</li> </ul>	<p>本年的外出主題有助宿生及職員展開話題傾談，是一個不錯的嘗試。每當「小腳板教室」內公佈是次的外出活動去哪一個區，大部分的宿生也會十分留意內裡的介紹，即使是一些關於歷史、建築物等，他們都會非常關注；有些宿生甚至已記得各同學所屬的區域，可見他們對於不同區域的感興趣程度。</p> <p>是次活動安排除了參觀該區的特色景點之外，也會嘗試由宿生自行帶領整隊同學到遠其住所附近，於 56 大本營的宿生當中，全部宿生都是 7 日的宿生，不少宿生回家渡假只限於長假期，甚至更少次數。整個活動至少有 4 名宿生能成功自行步行至居所住處，其中一個自閉症的學生的表現令各職員印象深刻，平日在舍內需要同事的口頭不斷提</p>

時間	關注事項	策劃/行動	成效
			<p>示去完成任務，而且以往他回家渡假的次數亦比較少，因此能夠做到自行找回家路線，的而且確令人感到鼓舞。</p> <p>這個活動不單讓同學互相了解大家所居住的社區，同時也讓職員可以了解宿生在宿舍以外的生活習慣、對社區的認識，以及他們的能力，希望日後再有機會讓宿生有這類型的嘗試。</p>
2017年9月至 2018年7月	<p>培養宿生的排隊秩序</p> <p>建立組內的朋輩關係，互相關懷及提升他們的社交能力。</p>	<p>宿生二人為一組，期望可以拍檔形式，有秩序地排隊過飯堂、閉組、梳洗及活動等，從中學習與人相處及互相照顧的技巧。</p>	<p>宿生於排隊、拖帶宿生的表現已有一定的基礎，他們大都明白自己的拍檔是誰。能力較佳的宿生可以主動拖其拍檔，能有秩序地一組跟一組排隊往指定的活動地方；也有一些宿生是比較心急，每逢排隊的時間，他們必會第一個站在門口，甚至走出房間門口，需要職員的提示才會找回拍檔，不過也可以做得到至少70%的宿生，在少量口頭提示之下，可以自行拖著拍檔、跟隨大隊前往指定的活動地方這個目標。</p> <p>同時，職員也會安排及協調於隊頭及隊尾的秩序，以協助指導宿生一組跟一組排隊前行，並即時指出宿生需留意的地方，如行慢一點等其他同學、盡量依牆而行，預留通道予其他組別同學經過等，大部分宿生也可以完成及做到。</p>

## (二)總結

本年度的6項年度關注事項均已完成，而當中的目標只有少部分的細節未能夠完成，如根據56資訊板上的資料，向其他宿生講解有關日期、天氣及其他資訊、有的因為課外活動較遲才回舍，故未能完全於指定時間參與活動等等，不過整體來說，本年度的關注事項也可以顧及到宿生的興趣、需要及發展，來年希望可以讓宿生有更多不同的嘗試及活動安排，從而予他們有其他層面的學習及嘗試。

**東華三院徐展堂學校宿舍  
年度發展檢討**

年度： 2017/2018 年度 組別： 學生發展組 - 聰明豆組

組成員： 莫惠邦、黃子彬、翁惠萍、羅君豪、黃建平、祝錦秀

**(一)檢討**

時間	關注事項	策劃/行動	成效
2017 年 10 月至 2018 年 7 月	提升宿生的自我管理能 力	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 教導宿生於日常流程中排隊進出房間</li> <li>2. 在訓練時段安排宿生整理自己的書包、水樽及毛巾盒</li> <li>3. 組內能力較高的宿生於洗澡時間輪流執拾自己的衣物</li> <li>4. 訓練能力較高的宿生於沖涼時段執整衣物</li> <li>5. 訓練能力較弱的宿生進行自我管理的個別訓練</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ 日常安排宿生進出房間，宿生大致養成排隊進出房間的習慣。</li> <li>◇ 大部分宿生在訓練時段能獨立整理自己的書包、水樽及毛巾盒，數位宿生於口頭提示或觸手協助下可完成自管項目。</li> <li>◇ 6 名宿生於假日洗澡時間能獨立執拾個人衣物。</li> <li>◇ 能力較弱的宿生於口頭或觸手協助下能完成自我管理的個別訓練</li> <li>◇ 整體目標達到預期效果</li> </ul>
2017 年 10 月至 2018 年 7 月	培養宿生健康生活的習 慣	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 每月舉辦一次健康生活的主題活動(飲食及運動)，教導宿生健康飲食及生活習慣</li> <li>2. 每週一次「小腳板運動教室」，教導宿生進行伸展運動及學習不同的肌能運動</li> <li>3. 每日安排體重偏重的宿生於飯後時間散步或簡單運動，以控制其體</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ 本年度「健康生活」主題活動分別以不同的運動及健康食物製作為主題，讓宿生體驗健康飲食習慣及運動的益處等活動，讓宿生認識健康生活的態度。大部分宿生都能獨立完成，口頭提示下完成相關的活動。</li> <li>◇ 小腳板運動教室，帶領宿生到區內做運動，宿生對於外出活動相當熱愛，大大推動了做運動的動機，同時平日較靜態的宿生，透過外遊散步往返，運動量肯定較在舍休閒的時段增加。</li> <li>◇ 每日安排體重偏高的宿生於飯後時間散步或簡單運動，藉以予宿</li> </ul>

時間	關注事項	策劃/行動	成效
		<p>重</p> <p>4. 每日安排部分情緒高關注的宿生於沖涼時段於房間內進行「我有我空間」活動，讓宿生選擇自己喜愛的悠閒活動，如：玩 i-Pad、聽音樂及小睡等，舒緩宿生的情緒。</p> <p>5. 晚上梳洗時間推行房間小糾察（生活技能齊些牙），教導宿生刷牙技巧。</p>	<p>生飯後勿長時間坐於坐椅的提醒，散步雖不能幫助宿生之體重達至標準水平，但對宿生腸部蠕動，減低體重繼續上升有莫大幫助。星期一至四有 6-8 名宿生參與「我有我空間」活動，讓宿生選擇自己喜愛的悠閒活動，如：玩 i-Pad、聽音樂及小睡等，舒緩宿生的情緒，宿生享受活動過程，效果理想。</p> <p>房間小糾察（生活技能齊些牙）以主題活動形式進行，由組內職員教導宿生自理技巧，再由職員及組宿生到各組以遊戲及示範形式，擔任小導師，將所學技巧與其他宿生共享。</p>
2017 年 10 月至 2018 年 7 月	提高宿生的工作能力及建立宿生正確的工作態度	<p>1) 每晚安排宿生輪流負責摺衫的舍務工作</p> <p>2) 訓練能力較高的宿生於訓練日當晚梳洗後輪流進行房間清潔工作</p> <p>3) 「小腳板教區」教導能力較高的宿生進行桌面工作及職前訓練</p>	<p>每晚安排 3-4 名高年級的宿生輪流參與清潔及摺衫等工作訓練，個別宿生甚至提出協助其他工作服務宿舍，從而提昇他們的成就感及責任感，個別宿生甚至提出協助其他工作服務宿舍。</p> <p>「小腳板教區」教導宿生進行桌面工作進行分類，入膠袋、剪紙及包裝等訓練，從而提昇宿生的工作能力及工作態度，大部分宿生表現不俗，也有少部分宿生較被動，需要職員多加鼓勵下進行。</p>
2017 年 10 月至 2018 年 7 月	提昇宿生的自理能力	<p>1) 自理能力稍遜的宿生宿生進行自理的個別訓練</p> <p>2) 「至型小腳板」為自理能力稍遜的宿生進行小組訓練</p>	<p>組內宿生於每日流程作自理訓練外，每位宿生亦有個別自理訓練，約五成宿生可達到訓練目標</p> <p>「至型小腳板」教導自理能力稍遜的宿生進行為他們而設的剪裁自理訓練，如刷牙、洗臉、剪指甲等，因訓練項目需配合小肌肉的靈活度、手眼協調及認知能力、空間感的理解程度及依從細緻的訓練步驟，能力稍遜的宿生確實需要持續不斷的練習，暫未見明顯的成效，將不間斷地推行訓練。</p>
2017 年 10 月至 2018 年 6 月	發展宿生的生活技能	<p>1) 教導能力較高的宿生進行生活技能個別訓練</p>	<p>「至叻小腳板」個別高年級及能力較佳的宿生參與煮食及購物等訓練，宿生於有關項目的興趣濃厚，惟於技巧及耐性上需要較多</p>

時間	關注事項	策劃/行動	成效
		2) 「至叻小腳板」訓練，教導能力較高的宿生進行生活技能小組訓練 3) 組織宿生家長小組「Cook Easy」教導宿生食物制作 4) 甄選能力較高的宿生參與「我有夢想」職業技能及態度計劃訓練職前工作技巧及態度	口頭提示完成。 ◇ 家長義工夥拍職員一同推行「Cook Easy」小組，教導宿生製作蛋糕，多名宿生已掌握箇中技巧，於蛋糕製作過程的次序上仍需要多加努力。 ◇ 「我有夢想」改名為「夢想高飛」小組形成進行，教導七名宿生抹枱椅、掃地、拖地、洗碗碟杯、搬重物、洗菜，蔬菜處理(削皮及蔬菜)。宿生表現較被動，需要較多口頭提示下完成。
2017年10月至 2018年6月	促進宿生的個人發展	1) 上、下學期各舉行一次發展性小組，促進宿生的個人成長發展 2) 規劃鼓隊發展計劃，定期安排訓練及參與表演	◇ 本年度舉行了兩次發展性小組，分別是「開心快活人」及「聰明小手作」。「開心快活人」讓宿生認識不同的情緒及學習如何面對各種正面和負面的情緒，小組主題對於宿生而言，帶有抽象性，未能容易理解，過程中，明顯投入程度遜於參與其他活動，目標未能於小組推行節數內完全達到。「聰明小手作」讓宿生學習與人相處合作及發揮創意創作手工藝品，大部分宿生都投入參與，大致都能自由創作手工藝品，並能學習與人相處合作完成手工藝品。 ◇ 因專長鼓樂的宿舍家長工傷休假數月，小組需要相關樂理及節奏的認識，難於安排替代職員替代崗位，經會議商討，議決此項目標暫時擱置。

**東華三院徐展堂學校宿舍  
年度發展檢討**

年度： 2017/2018 年度 組別： 學生發展組 - 小王國組

組成員： 麥秋明、陳翌婷、鄭元熙、陳國強、劉麗婷、雷佩蓮

**(一)檢討**

時間	關注事項	策劃/行動	成效
09/2017 至 07/2018	加強宿生的常規紀律管理，培養有規律的生活習慣	<p>由紀律性較強的宿生負責帶領其他宿生排隊，目標是在前進時能維持隊形及一致速度，主要透過流程及外出時訓練，教導宿生排隊的方法，配合正面強化增加正面的行為。</p> <p>「至叻小王子」獎勵計劃，每晚為宿生進行檢討，加強(reinforce)正面行為，如早睡早起，手牽手排隊，完成既定舍務及房務等，將會持續執行，以有效鞏固組員的正面行為。</p> <p>透過規律化的日常流程，發揮宿生所長，各司其職，擔當不同的角色或負責不同的房/舍務，讓宿生可以建立責任感及能力感。</p>	<p>超過 70%的宿生能在口頭提示下維持隊形及一致速度，其餘的宿生則需要由職員協助，但整體紀律是有所提升的。</p> <p>目標達成 - 每位宿生都能夠達到獎勵計劃目標，宿生整體的行為表現都有所進步，家長亦認同宿生的行為表現進步不少。</p> <p>目標達成 - 每位宿生都能按照自己的能力，負責最少一項職務，部分已養成良好的習慣。</p>
09/2017 至	加強宿生的自我管理及工作能力	訓練宿生自行處理個人的上學物品，當中包括：書包、手冊、功課、毛巾	目標達成 - 14 名宿生當中，平均只有 4 名宿生未能自行完成管理自己的上學物品。

時間	關注事項	策劃/行動	成效
07/2018		<p>盒及水壺。宿生放學回舍時，自行將個人物品進行分類，再由專責宿生負責處理。晚間小組時間，由專責宿生負責分派各宿生的個人物品，在宿舍家長的引導下，各宿生將自己的物品放回書包，然後再分批放回書包櫃。</p> <p>每晚職員會安排工作訓練時間予有需要的宿生，以提升宿生的工作能力，工作包括清潔活動空間、房間傢俱、玩具等。宿舍家長會按宿生的能力，安排適合的工作，並對組員提供適切的指導。</p> <p>加強日常流程訓練的配套，增加圖像及口頭提醒，以提高房間及宿生個人衛生的情況。</p> <p>協助推行「大刷招積王」及「美味天王」拍攝比賽，改善宿生的進食技巧及餐桌禮儀，每月拍攝一張用餐的照片，並張貼在餐桌上，用以提醒宿生良好的進食技巧及餐桌禮儀。</p>	<p>目標部分達成 - 14名宿生當中，約5成宿生的工作能力及態度均有所提昇，其餘的則需要更多時間發展。</p> <p>目標達成 - 訓練主要針對房間的洗手間、宿生的牙刷及校服，職員對這三方面的滿意程度均有所提升。</p> <p>目標達成 - 相片有助當值職員教導宿生進食技巧，有效提升日常的訓練效果，宿生更在拍攝比賽中獲得獎項，所付出的努力獲得肯定。</p>
9/2017 至 07/2018	培養健康的生活習慣	設「放學鬆一鬆」時段，讓宿生自主選擇休閒項目，包括雜誌/圖書閱讀、玩玩具、平板電腦及電視等，放鬆心	目標達成 - 宿生每天都能按自己的意願選擇自己的休閒項目，特別受歡迎的是IPAD，往往出現供不應求的情況。

時間	關注事項	策劃/行動	成效
		<p>情。</p> <p>設「運動至有型」，提升組員對各類型運動的興趣，促進身心健康，發掘他們的運動潛能。</p> <p>小組的外出活動主要以運動及接觸大自然為主題，外出用餐時，職員會引導宿生選擇一些較為健康的食物，避免快餐。</p> <p>關注宿生的身體狀況，按護士的建議，監控每位宿生的飲食習慣，各宿生用餐的位置將貼告示，例如：種類、份量、飲水量、速度等。</p>	<p>目標達成 - 宿生曾接觸運動包括健身、跑步、籃球、足球、乒乓球及及羽毛球。</p> <p>目標達成 - 外出活曾到訪香港仔郊野公園、嘉道理農場、南生園、鯪魚涌公園，而負責職員亦會引導參加者選擇較健康的食物。</p> <p>目標達成 - 所有職員均認同護士的意見可取，所實施的監控措施亦有助控制宿生的飲食。宿生中，屬過肥的宿生有兩名而屬過輕的宿生有一名，符合預期目標。</p>
9/2017 至 07/2018	加強宿生的個人發展	<p>設「小王子廚房」及「齊做小管家」生活技能訓練小組，強化宿生的煮食及收拾技能。</p> <p>設「感統全接觸」，為個別對感統訓練有較大需要的宿生，提供感統訓練。</p> <p>推行「閱寫天地」及「閱讀園地」，配合學校的閱讀計劃，透過親子閱讀時間，增加宿生的知識或對價值觀有所啟發。</p>	<p>目標達成 - 主要參與的宿生的生活技能明顯有所提升，而觀察的宿生亦對相關技能有初步的體驗。</p> <p>目標達成 - 因為從訓練中獲得適當的刺激及滿足感，部分參加者的問題行為略有舒緩。</p> <p>目標部分達成 - 由於宿生們的程度差異，職員需花上數節時間才能完成一本故事書，整學年計，完成閱讀了5本故事書。</p>

時間	關注事項	策劃/行動	成效
		<p>設「個別訓練時間」，讓個案社工推行根據個別宿生需要而度身籌劃的訓練計劃。</p> <p>將宿生的一項重點發展項目及一項須改善的項目，張貼在所屬房間的當眼處(房門外)，讓當值職員知悉及協助，以加強訓練的成效。</p>	<p>目標達成 - 所有宿生達到個別訓練計劃所擬定的目標。</p> <p>目標達成 - 所有職員均同意每位宿生的重點發展或須改善的項目有進步。</p>
09/2017 至 07/2018	提昇家長對其子女在宿舍生活的了解，加強家校合作關係	<p>每學期向家長發放成績表現報告，讓家長能更具體地了解宿生在宿舍的表現及成長。</p> <p>邀請生日宿生的家長一同參與生日會。</p> <p>邀請家長一同出席宿生的年度畢業晚會，並回顧宿生的成長片段，藉以鼓勵家長到宿舍了解子女在舍的生活模式。</p> <p>邀請家長參與最少兩次假日的小組外出活動，讓家長可以了解到宿生與同學、宿舍職員的相處模式，職員與家長亦可趁機建立家彼此的關係。</p>	<p>目標達成 - 家長們表示對收到宿舍的成績表現報告感到高興，而內容亦有助他們了解宿生在舍的情況。</p> <p>目標部分達成 - 有 2 位家長曾經參與生日會。</p> <p>目標部分達成 - 有 5 位家長曾經參與畢業晚會，3 位雙非宿生的家長均未能參與。</p> <p>目標未能達成 - 有兩名家長曾經參與小組外出，其家長較為繁忙，難以抽空出席，但大型親子活動的反應則較理想，有 8 位家長曾先後出席全舍的親子活動。</p>

時間	關注事項	策劃/行動	成效
		<p>於轉季時，邀請家長到舍為宿生點算衣物。</p> <p>以電郵向家長宣傳親子活動，為有需要的家長提供技術上的支援。</p>	<p>目標達成，有 7 位家長曾到舍為宿生點算或處理衣物。</p> <p>目標部分達成，只有 2 位家長恆常使用電郵與宿舍溝通。</p>
3/2018	改善房間環境及設備	<p>更換使用接近 20 年的睡床</p> <p>加裝一部顯示屏及機頂盒，以配合流程運作</p> <p>購買書桌 2 張</p> <p>粉飾房間</p>	<p>已完成粉飾房間設備，因工程原故，需接連調動房間設備，為免令新購傢具折舊，會議通過留待下學年再作計劃。目前將既有傢具設備位置重新配置，睡房內加裝了電視螢幕及梳化，能提昇宿生對房間的歸屬感及舒適程度。</p>

**東華三院徐展堂學校宿舍  
年度發展檢討**

年度： 2017/2018 年度 組別： 專業發展組

組成員： 黃頌副舍監、宿舍家長翁惠萍、宿舍家長羅君豪

**(一)檢討**

時間	關注事項	策劃/行動	成效
12/2017 – 4/2018	職員專業進修：鼓勵職員持續進修，提升專業知識，與時並進，將所學知識技能應用於工作上，培育宿生成長	職員可提出申請，自行報讀與工作相關專業進修課程，鼓勵職員於年度內最少修讀一個或以上課程，小組於職員會議及內聯網內發放消息，從申請途徑到完成課程的步驟指引，推動職員報讀外間課程的牽動力	<p>本年度接近有九成共 22 位的宿舍家長職系及護理系職員進修外間的課程，職員積極參與，把知識技能融匯於工作中，進修範圍廣闊而又多元化，打從智障兒童的行為情緒及需要，以致生活流程，小組學習，到生涯規劃及出路計劃等，無獨有偶地環環相扣，勾畫出宿生由孕育到成長的圖畫，進修課程包括：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◇ 兒童為本遊戲治療執行師證書</li> <li>◇ 如何處理專注力缺乏及過度活躍學童</li> <li>◇ 韻律動訓練，音樂治療工作坊</li> <li>◇ 香氛治療及園藝治療於社會工作小組的應用</li> <li>◇ 自傷行為的介入</li> <li>◇ 生涯規劃師及尋解導向證書課程</li> <li>◇ 兒童到青少年成長發展階段的護理需要</li> </ul> <p>綜觀全年度職員進修，有不少課程是連續性地出席課節，各專責職員打破以往單節課堂的模式，目的為把學習知識栽培在宿生身上，加上部份課堂報名費用偏高，可見各專責人員身體力行地付出，總計 22 位職員持續進修，總節數達 76 節</p>

時間	關注事項	策劃/行動	成效
6/2018	二) 專業培訓，提升專責職員照顧宿生的技巧及調整心態 6/2018	推行三個培訓項目 (1) 邀請講者推行講座：有效溝通：復康工作紅綠燈：提升職員意識，在處理宿生的情緒行為時按程序指引，反思日常工作的挑戰和遇上困難時，如何管理好自己的狀態，無忘專業	(1) 有效溝通：復康工作紅綠燈： 於 2018 年 6 月推行，從參加者填寫的問卷中，100%表示滿意工作坊的內容，內容能針對性地導出日常宿舍家長的工作，每日面對宿生的行為情緒，加上與宿生家長溝通時的矛盾，反思個人合作與團隊運作，此外，參與者表示個案討論能從不同角度思考不同人士對服務的期望，從工作中尋回初心，最後由職員反思，寫下來年自我修正量表，作為日後工作的檢視
2/2018 – 3/2018		(2) 「開工大吉，社企知多 D 工作坊」： - 安排職員參觀不同性質的社企，認識最新的成人服務，探討在日常照顧上如何幫助宿生朝著社企服務的要求，為宿生作好一點準備； - 參觀後安排內部分享會，交流參觀後裝備宿生需要元素	(2) 開工大吉，社企知多 D 工作坊： 於 2018 年 2 月至 3 月推行，安排參觀 4 項社會企業成人服務，包括黃竹坑區的綜合職業復康中心，煮饅易生產中心，蔬果加工及批發服務及“智易洗”一站式洗碗服務  從四節參觀中，不單擴闊了職員的視野，更重要是及早地為宿生將來出路早些做準備，未待臨近畢業時才開始計劃將來，職員察覺早些培訓有潛質的宿生對他們來說更有效益，發掘有潛質的宿生助其踏上社企之路，替他們及早作生涯規劃，四節參觀共有二十一位職員出席  參觀後安排內部分享會，交流參觀後裝備宿生需要元素，大家積極探討社企聘用智障人士的要求及交流培訓宿生的方案，作為日後方向，各組也規劃安排宿生做一些實務工作，例如打掃，清潔，摺衣等實務工作，發揮他們的潛能  (3) 職業治療 - 「感統密碼」工作坊；

時間	關注事項	策劃/行動	成效
9/2017 - 8/2018		(3) 職業治療「感統密碼」工作坊：邀請職業治療師講解職業治療工作，目的是讓職員認識感覺統合的應用理論，設計一些感統練習予有感覺障礙的宿生，以及個案分析，研習，認識感統需要評估表計算，評估宿生感覺統合需要的職業治療類別	<p>第一階段由 12/2017 月至 04/2018，期間共提供了二十節由職業治療師直接提供職業治療予兩位有感覺統合障礙的宿生，此外，另有 5 位宿生接受治療師評核感統需要並安排數次治療訓練，雖然該等宿生堂數不多，但職員配合與治療師平日面談後，在日常流程，直接應用感統技巧於 5 位宿生身上，有助提供照顧的職員更加掌握宿生情緒行為的變化</p> <p>18 位宿舍家長職系與治療師進行專業面談，諮詢治療師有關有感覺障礙的宿生訓練工作，各組職員因應個案的感統情況，與治療師面談，尋求專業意見，並於日常流程中訓練宿生，其中第一階段經培訓後各宿生均有大小不同改變。</p> <p>第二階段(04/2018-07/2018)：以另一模式(小組形式)推行，目的為以較接近宿舍日常流程學習模式進行，安排職員參與小組形式學習職業治療技巧，共十八位宿生參與小組治療，十五位職員參與面談。</p>
12/2017 - 6/2018	三) 書籍教材使用：今年度主要為推動宿生借用圖書，教育用品，豐富智識之餘，又可培養良好品德	平日休閒時段開放圖書，教具閣，讓宿生借閱書具，另於主題活動用作教材教導宿生學習，計劃每組最少有兩位宿生使用訓練教材及借閱書籍	<p>配合小組外出及流程主題活動，職員刻意安排了 9 位宿生借閱圖書教材，共借閱了 6 本有關兒童德育書籍，此外於休閒時段開放圖書閣予宿生揀選集智樂，學習與品德培養書籍，另一方面，配合職業治療訓練，治療堂用上了不少教學用品，包括：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 感統擦身用品：擦身擦</li> <li>2. 負重感工具：例如負重衣，隧道</li> <li>3. 視覺感知物品：分色板練習</li> <li>4. 專注訓練：夾波子，掛衫夾，砌圖，人樽專</li> <li>5. 大小手肌練習：穿繩，鈕扣，筷子應用，綁結，泥膠等運用</li> <li>6. 平衡肌鍛鍊：健身球，豆袋拋接</li> </ol>

時間	關注事項	策劃/行動	成效
			7. 口肌鍛鍊：牙膠運用，吹泡等 各種感官教材被得以大量作為教材訓練之用，綜觀全年度小組物資多被職員用作教材，培訓宿生之用，可謂物盡其用。

**東華三院徐展堂學校宿舍  
年度發展檢討**

年度：2017/2018 年度 組別：護理組  
組成員：陳雪利（組長）、祝錦秀、陳淑儀、雷佩蓮

**(一) 檢討**

時間	關注事項	策劃/行動	成效
2017 年 12 月 至 2018 年 2 月	添購護理物資，提升宿 生個別護理計劃水平	1. 購買適合護理設備及物品 2. 每位專責護士撰寫 3 個宿生之護 理計劃，按時推行及監察護理計 劃之進展	座枱式藥用雪櫃、儲物櫃及護理床的購置已於 2/2018 完成，藥用雪櫃 能有效提昇藥物儲存的安全程度，對於存放疫苗的的穩定性亦有所提 高。 宿生護理計劃於本學年持續關顧，監寫關注的護理事宜，總觀計劃內 的宿生在本學年的身體護理能維持理想水平，個別項目有提昇的可鑒 空間。
2017 年 9 月	檢視及重整護理部工作 流程及執拾護士室	1. 制定護理組行政分工（包括：物 資添置及管理、檔案系統、藥物 管理、護士室執拾等） 2. 制定及執行護士室執拾之內容、 分工及時間表	2017-18 年度護理組行政分工已於 9/2017 制定並開始執行，各護士按 照工作崗位執行護理事務流程，大致順暢執行各工作項目，相關工作 紀錄亦妥善簽署保存。
2017 年 11 月	提升宿舍感染控制工作 質素	1. 檢視及修改宿舍感染控制指引 2. 加強宿生於感染控制方面之認知 3. 推行工作坊，提升職員有關感染 控制的知識及技巧	感染控制工作坊已於 15/11/2017 舉行。工作坊後設有問卷，問卷共有 五條題目，均為感染控制講座中內容，收回問卷中有 82% 答對四題或 以上的題目，顯示參加者對有關感染控制的知識有一定的掌握。所有 參加者都能在講座中，在護士指導下正確穿著保護衣，掌握保護衣的 正確穿脫技巧。 17/18 學年，宿舍先後於 2018 年 2 月、6 月及 7 月多名宿生出現相同 病徵，需要呈報衛生署，屬近年呈報次數較多的一年，從 3 次呈報事 件所見，職員未可完全將工作坊的重點知識應用，個別員工相關的防

時間	關注事項	策劃/行動	成效
			<p>感染意識更明顯薄弱，在實際應用未可達到期進的水平，需於未來重點分拆細項步署工作計劃。</p>

**東華三院徐展堂學校宿舍  
年度發展檢討**

年度： 2017/2018 年度 組別： 活動組

組成員： 麥秋明（組長）、陳國強、劉麗婷、林宛晴、黃健平

**(一)檢討**

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全年  10/2017	提升外出活動的安全性 及質素	<p><b>1.1 維持外出活動的安全性</b> 職員要引導宿生兩人手牽手，互相照應。每逢過馬路時，都要遵從職員的指示橫過馬路，如有行人過路設施，就必須使用。</p> <p><b>1.2 宿生外出表現一覽</b> 整理一份宿生外出表現一覽，提升職員對每位宿生的了解，有助設計及帶領活動。</p>	<p>目標達成 全年僅發生了一宗外出活動意外事件，全部活動亦達到安全相關的目標。</p> <p>表現一覽總表以宿生電子平台資料表代替，宿生外出時的注意事項及藥物安排會自動更新顯示在計劃書，有助活動負責人更容易掌握宿生的外出注意事項。</p> <p>整體而言，外出活動的安全性及質素能有所提升</p>
12/2017 02/2018 04/2018	提升宿生對宿舍的參與 及歸屬感	<p><b>2.1 宿生活動會議</b> 定期舉行「下一站徐展堂」活動會議，讓宿生代表可以就長假期活動內容；如活動/用餐地點、性質、交通方式等提出意見，在職員引導下，參與部分策劃籌備工作，以提升宿生的參與。外出過程中，職員亦會向宿生提供一些自決的機會。</p>	<p>目標部分達成 - 合共舉行了3次「下一站徐展堂」活動會議，參與的宿生人數達34人，全部是7日宿的宿生。另外，超過9成的外出活動都有自決的相關元素。</p> <p>成功舉行了12次生日會，生日的宿生在生日會上得到宿生及職員的祝福。因配合宿舍工程，壁報板暫時拆下，生日板延後進行。</p> <p>活動組在中秋節、聖誕節及農曆新年除推行多項節日相關活動，均為</p>

時間	關注事項	策劃/行動	成效
每月		<b>2.2 生日及節日慶祝會</b> 訂期舉辦生日慶祝會，讓宿生感受到如家般的快樂及溫暖。 「小蠟燭」生日板，每月將生日宿生率先公佈	宿舍佈置裝飾物，令宿舍增添了不少節日氣氛。  整體而言，宿生參與活動的次數及反應均相當理想，由共同提供意見，合力粉飾所住環境，至與朋輩導師一同慶祝接受祝賀等等，有助提昇宿生於宿舍的歸屬感。
9/2017 12/2017 2/2018		<b>2.3 節日主題佈置</b> 於中秋節、聖誕節及農曆新年，為宿舍佈置，增添節日氣氛。	
9/2017 12/2017 2/2018 4/2018	提升家長對宿舍的參與及歸屬感	<b>3.1 全舍親子活動</b> 舉辦四次全舍親子活動，增進家長與宿生之間的關係，促進家長與職員的交流。  <b>3.2 推動家長擔任宿舍義工</b> 邀請家長在宿舍的外出活動中擔任義工，促進彼此關係及增加夜流分享機會。  <b>3.3 舉辦小組畢業晚會</b> 邀請家長出席宿舍每年一度的小組畢業晚會，藉此與家長交流及總結宿生的表現。	共舉行了 4 次親子活動，有 50 位宿生的家長先後參與過其中一次的親子活動，有多名家屬屬第一次參與宿舍活動。參與活動的家長中，全部都滿意活動的整體安排，全部職員都認同活動有助家長工作。  十位家長曾擔任外出活動的義工，而有三位家長會恆常到舍舉行蛋糕小組，雖然與目標人數仍有一段距離，但職員認同活動有助與家長增加互動及交流。  四個小組都於 6 月至 7 月期間，順利完成他們的畢業晚會，每組都有超過 4 成的家長出席，席間宿舍家長有機會與家長分享宿生的生活點滴。  總括言，家長參與宿舍的比率較往年增加，4 項大型親子活動的合照，足證家長踴躍參與，以行動支持對宿舍的支持，令人感到相當鼓舞。
	提升宿舍環境配套設備質素	<b>4.1 修葺遊戲室</b> 將原用了接近廿年的遊戲室，改造成	目標未能完成 - 因配合宿舍其他房間工程，暫仍未能安排遊戲室進

時間	關注事項	策劃/行動	成效
		為一個以感覺統合訓練為主題的多用途房間，為宿生提供更完善的多元化訓練。	行修葺，修葺計劃將延期完成。
全年	推動社會人士對智障人士的接納	<p><b>5.1 組織義工隊</b> 由社區人士或區內學生組成，透過訓練、服務及長時間的相處，提升宿生與社會人士相處的技巧，亦可提高社區人士對智障的認識及接納。</p> <p><b>5.2 安排探訪活動</b> 由社會的熱心人士主動聯絡安排，透過探訪活動或其他精心設計的程序，讓社會人士與宿生透過互動而彼此了解，從而提高社區人士對智障人士的認識及接納。</p>	本學年年一共有五個團體探訪宿舍，主要與我們的宿生進行集體遊戲，所有團體負責人均認同服務有助提高社區人士對智障的認識及接納。在招募義工方面，報名情況未能如預期效果，衡量資源運用後，認為宜先將資源擺放於宿生的直接照顧，先擱置將資源作為培訓用途。
全年	促進宿生們的身心健康，發展他們的興趣及潛能	<p><b>6.1 多元化的康體活動</b> 5-10 月份期間，主要會使用社區內的康體設施，如：乒乓球、羽毛球、舞蹈室、游泳池等，適合炎熱天氣的運動。11-4 月份期間，主要會安排遠足、郊遊、踏單車、宿營等，接近大自然的活動，從而培養宿生對做運動的興趣。</p>	目標部份完成 – 部份活動都如期完成，另一部分因暑假期間，宿舍爆發手足口病而取消活動達一個月的時間。

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全年	促進宿生們的身心健康，發展他們的興趣及潛能	<p><b>6.1 多元化的康體活動</b> 5-10 月份期間，主要會使用社區內的康體設施，如：乒乓球、羽毛球、舞蹈室、游泳池等，適合炎熱天氣的運動。11-4 月份期間，主要會安排遠足、郊遊、踏單車、宿營等，接近大自然的活動，從而培養宿生對做運動的興趣</p> <p><b>6.2 多元化的班組活動</b> 為宿生提供多元化的班組，從而發掘宿生的興趣，啟發他們的潛能。外聘興趣班/發展性小組包括：拉丁舞班、瑜珈班、非洲鼓班、音樂治療小組、香薰治療小組、體適能電腦應用小組等</p> <p><b>6.3 小腳板遊蹤及暑期大腳板</b> 各晚間照顧組及活動組均會在假期時為宿生安排社區遊，讓宿生認識不同社區，嘗試使用區內的休閒娛樂設施，亦可以善用閒暇，擴闊宿生的眼界。</p> <p><b>6.4 假日好戲 FUN</b> 安排宿生到戲院欣賞他們適合觀</p>	<p>本學年，宿舍共推行了 4 次大型親子活動，約 80 次小組外出活動，透過不同形式的主題外遊，不同專才導師教授的才藝班組活動，讓宿生們能擴闊生活視野及獲得不同的體驗學習，惟因 7 月中，懷疑一名宿生參與外出活動後，感染了手足口病，接連擴散到有數位宿生同樣感染疾病，呈報衛生署後，建議暫停一切外出活動，至 8 月中後期時間，故已籌備妥善的暑期活動，被迫全數取消，以致目標成效受到一定影響，未能如期望的完成所有訂定活動。</p> <p>6.1 目標能達到，宿舍於每星期六及節日、長假期均會舉行外出活動，以提昇宿生親歷社區的學習機會。</p> <p>6.2 本學年活動組曾舉辦音樂治療、拉丁舞、香薰治療、攀石、體適能及感統治療等班組，大部分家長及職員均認同班組有助發掘宿生的興趣及啟發他們的潛能。</p> <p>6.3 星期六舉行的弓腳板遊蹤，全年無間斷地推行，85%能達到預定的目標；惟暑期大腳板未能如計劃推行。</p> <p>6.4 目標完成 - 全部活動達到活動的主要目標，宿生學習到購票的方法及戲院的禮儀</p> <p>6.4 目標能達到，宿舍於每星期六及節日、長假期均會舉行外出活動，以提昇宿生親歷社區的學習機會。</p> <p>6.5 目標大部分達成 - 因爆發手足口病，取消了一次活動，每次有 8-9 名宿生出席，所有活動均達到活動目標</p>

時間	關注事項	策劃/行動	成效
		<p>賞的電影，並教育宿生相關的程序及禮儀。</p> <p><b>6.5 交通工具知多 D</b> 帶領宿生使用不同的交通工具，並教育宿生相關的程序及禮儀。</p> <p><b>6.6 節日樂繽紛</b> 在學校的長假期，籌辦與節日相關的活動。</p> <p><b>6.7 暑期美食巡禮</b> 安排宿生外出晚膳，並教育宿生相關的程序及禮儀。</p> <p><b>6.8 碌碌車河遊</b> 遊覽與歷史、文化、藝術等相關的景點，加深宿生對相關項目的認識，擴闊眼界。</p>	<p>6.6 目標達成 - 共舉辦了 24 次節日相關的活動，9 成的活動能達活動目標。</p> <p>6.7 目標部份完成 - 共舉行了六次活動，而每次有約 4-6 名宿生出席，另一部分活動因暑假爆發手足口病而取消。</p> <p>6.8 目標部分完成 - 共完成了九次活動，超過 8 成的參與宿生能自行以手機、相機拍下相關照片，達到活動目標。</p>

東華三院徐展堂學校

2017/18 學年科組財政報告

科 / 組名稱：校務組-行政組

負責人姓名：曹樹輝

項目編號	內容	獲批科組預算	實際收入	1.學生收入 2.貴馬會全方 位津貼 3.董事局撥款 4.其他津貼請 註明	實際支出	學校津貼	科組津貼盈餘 /虧損	備註
1	教職員專業發展	\$78,000.00			984.80	984.80	\$77,015.20	
2	中層培訓	\$40,000.00		3. TW Project	25,000.00	25,000.00	\$15,000.00	
3	歷奇日營	\$15,700.00		3. TW Project	-	-	\$15,700.00	
4	學校報告	\$5,500.00			3,590.00	3,590.00	\$1,910.00	
5	校訊(二期)	\$15,000.00		3. Promotio n of Tung Wah Educatio n Services for 16/17	13,000.00	13,000.00	\$2,000.00	
6	學校推廣	\$5,000.00			5,054.60	5,054.60	-\$54.60	
7	慶典及招待	\$5,500.00			3,217.20	3,217.20	\$2,282.80	
8	代課薪金(112日)@\$1195	\$133,975.00		4. TRG	130,255.00	130,255.00	\$3,720.00	
9	HSBC 代課薪金(126日)@\$1195	\$151,450.00		4.HSBC	150,570.00	150,570.00	\$880.00	
10	水費(全年)	\$10,000.00			6501	6,501.00	\$3,499.00	直到 6 月 為止
11	電費(全年)	\$360,000.00		EOEBS2 10,000	264460	264,460.00	\$95,540.00	直到 6 月 為止

			SFAS150 000				
12	差餉 (全年)	\$264,000.00		65000	65,000.00	\$199,000.00	直到 6 月 為止
13	電話費 (全年)	\$18,500.00		10091	10,091.00	\$8,409.00	直到 6 月 為止
14	煤氣費 (全年)	\$4,500.00		3585	3,585.00	\$915.00	直到 6 月 為止
15	煤氣爐具年度檢 查	\$3,000.00		2957	2,957.00	\$43.00	直到 6 月 為止
16	低收入午膳津貼 (全年)	\$39,900.00		29633	29,633.00	\$10,267.00	直到 6 月 為止
		\$1,150,025.00		713898.6	713898.6	\$436,126.40	

東華三院徐展堂學校

2017/18 學年科組財政報告

科 / 組名稱：校務組-資源組

負責人姓名：梁雅盈

項目編號	內容	獲批科組預算	實際收入	1.學生收入 2.費媽會全方位津貼 3.董事局撥款 4.其他津貼請註明	實際支出	學校津貼	科組津貼 盈餘/虧損	備註
1	圖書館	\$13,177			6960.9	\$6,960.9	\$6,216.00	EOEBG-Newspaper, magazine & Library books
2	投射器 (地下操場及各室)	\$40,500			40430	\$40,430	\$70	ECITG-Upgrading & Replacement of IT facilities
3	系統平台服務-Eclass/ myID 新製午膳系統報表/STAR 平台	\$120,000			90000	\$90,000	\$30,000	ECITG-Upgrading & Replacement of IT facilities ECITG-Other IT related expenses (STAR)
4	桌面 / 手提電腦 (15) iMac /iPAD/	\$56,000			55150	\$55,150	\$850	ECITG-Upgrading

	Android Tablet							& Replacement of IT facilities
5	液晶螢幕 (LCD Monitor) (8)	\$10,000			9850	\$9,850	\$150	ECITG-Upgrading & Replacement of IT facilities
6	NAS 儲存器 x2、Server x1、黑白(1/F, 3/F, 4/F)/彩色(3/F) 雷射印表機 & AP、互動電子白板及超短投投影器, HDMI extender & cabling	\$29,000			60773	\$60,773	-\$31,773	ECITG-Upgrading & Replacement of IT facilities
7	Microsoft license agreement (EES)	\$26,000			26017.2	\$26,017	-\$17	(ECITG-Upgrading & Replacement of IT facilities -->Cancel) 2017/18 年度起改出 ECITG-Maintenance Services for School IT facilities
8	活動計劃系統	180000		TTTS-School development programme 16/17		\$0	\$180,000	
9	互聯網服務費 (ISP)	\$20,000			18930	\$18,930	\$1,070	ECITG-Int

	Service, Renew Domain Name, Renew NOD32)							ernet Connection & Security Services fee		
10	校網保養維護及寄存服務費	\$5,000			4590	\$4,590	\$410	ECITG-Internet Connection & Security Services fee		
11	延長電腦室開放時間津貼(備用性質)	\$1,000				\$0	\$1,000	ECITG-Extending Opening Hours of Schools' IT Facilities		
12	電腦有關之消耗性物品(碳粉,光碟,滑鼠及耳筒,學生証打印色帶等)	\$65,000			66218	\$66,218	-\$1,218	ECITG-IT-related Consumables		
13	學習資源、軟件(Power Director, Adobe CS6 package)及其他 (Tablet devices & Desktop PC Control system - X-class, HKUMDM, educational software for kinect)	\$10,000			4120	\$4,120	\$5,880	ECITG-Resource Materials for Learning & Teaching		
14	myID Intranet(考動、午膳、校車系統、myID Channel) & my Profile+(SLP, 成績表)、拍咭系統維修保養	\$14,000			20520	\$20,520	-\$6,520	ECITG-Maintenance Services for School IT facilities		
15	Wi-Fi	900	262170	262170	4	EDB	112250	-\$149,920	\$412,090	ECITG-U

	subscription fee & 平板電腦/流動裝置 (宿舍要 5 部 Notebook)			recurrent (66,740) & one-off grant (95,430) for wi-fi 900 (17/18); OITC (100,000)				upgrading & Replacement of IT facilities
16	IT 器材硬件維修保養	\$26,500			14081.6	\$14,082	\$12,418	EOEBG-R &M-F&E
17	F&E 維修保養(家俱維修配件)	\$10,000			\$0	\$0	\$10,000	EOEBG-R &M-F&E
18	膠箱等	\$5,000			\$3,190	\$3,190	\$1,810	EOEBG-O C-Cleaning Materials, Consumable Stores
19	社工室傢俱	\$46,960			\$46,960	\$46,960	\$0	F & E
20	屏風	19250	19250	TW capital expenditure 16/17(\$19250 買屏風)	\$19,090	-\$160	\$19,410	F & E top up
21	校產添置-ST 房鋼櫃 x 1(ST 換細電腦櫃), RT 房櫃 x3, (校護室傢俱), 家政室不銹鋼檯 4 張, VA 室櫃	\$34,760				\$0	\$34,760	F & E
22	校產添置-為擴校各室添置傢具(1/F 走廊有轉展覽櫃,放常識 STEM 教材; 2/F	129450	28618	4. EDB Purchase of F&E for	\$28,618	\$0	\$129,450	F & E

	走廊有櫃檯, 1/F 多用途室櫃, 檯及椅)			Conversion works of TTTS (\$145,000), 總務組用 \$15,550				
23	校產添置-為擴校各室添置傢具(1/F 多用途室電子白板及投射器, 2 課室圖書櫃及白板, 4/F OT 房椅・地櫃, 4/F 休息室椅・雪櫃)	170000	8000	3. TWGHs F&E Project Donation (\$240,000), 總務組用 \$15,100, PE 約用 \$50,000	\$8,000.00	\$0	\$170,000	F & E
24	校產添置-更換學生桌椅/課室白板	\$0				\$0	\$0	F & E
25	校產添置-4/E, 5/F 走廊櫃	\$0				\$0	\$0	F & E
26	校產添置-校務處儲物櫃	\$0				\$0	\$0	F & E
27	推輓不銹鋼帳篷 x 1	\$0				\$0	\$0	F & E
28	臨時添置傢俱-(碎紙機)	\$0				\$0	\$0	F & E
29	彩印影印機(多功能)X1	\$40,150			\$40,150.00	\$40,150	\$0	F & E
30	學生文具・紙張	\$100,000			\$97,457.51	\$97,458	\$2,542	SFA-Student Other Activities
31	紙張及文具	\$91,918.10			\$95,519.48	\$95,519	-\$3,601	P & S
32	安裝 CCTV	404000		3. TWGHs Capital Expenditure 17/18		\$0	\$404,000	SFA-Donation
33	全校網絡更新	350000		3. School		\$0	\$350,000	EGITG

				Facility Fund for TWGHs Schools-17/18 (\$500,000)				
34	全校廣播系統更新	250000		3. School Facility Fund for TWGHs Schools-17/18 (ditto)	\$0	\$250,000	SFA-Donation	
35	丟大件垃圾 (後加)	\$5,240			\$5,170.00	\$5,170	\$70	Cleaning Contract
36	Toys (後加)	\$4,905			\$4,904.2	\$4,904.2	\$1	Subject Grant-purchase of toys for Toy Library
		2539980			878949.79			

東華三院徐展堂學校

2017/18 學年科組財政報告

科 / 組名稱：校務組-總務組

負責人姓名：周正光

項目編號	內容	獲批科組預算	實際收入	1.學生收入 2.費馬會全方位津貼 3.董事局撥款 4.其他津貼請註明	實際支出	學校津貼	科組津貼盈餘/虧損	備註
1	升降機全年保養 (6/2017-5/2018=\$75,408) 6/2018-5/2019 預\$90,000	\$90,000			\$75,974	\$90,000	\$0.00	EOEBG-LIFT SUPPLEMENT
2	火警警報系統服務 (4/2017-3/2018=\$8460) 4/2018-3/2019 預\$9,000	\$9,000			\$8,550	\$9,000	\$0.00	EOEBG-OC-REPAIRS
3	消防保養合約	\$50,000			\$0	\$50,000	\$0.00	EOEBG-OC-REPAIRS
4	消防系統年度檢查 (16-17 年度\$4,293)	\$5,000			\$2,302	\$5,000	\$0.00	EOEBG-OC-REPAIRS
5	維修及更新已損毀的消防項目 (16-17 年度\$1,8243)	\$20,000			\$7,700	\$20,000	\$0.00	EOEBG-OC-REPAIRS
6	保安年費 G4S (10/2016-9/2017=\$2,616) 10/2017-9/2018 預\$3,000	\$3,000			\$2,616	\$3,000	\$0.00	EOEBG-OC-REPAIRS

7	門禁年度保養 (13/4/2017-12/4/2018=\$5,750) 4/2018-4/2019 預\$6,000	\$6,000			\$6,000	\$6,000	\$0.00	EOEBG-O C-REPAIR S
8	安裝擴校門禁 (四樓教員休息室、 OT 房、一樓多用途 室)	\$3,000	\$3,000		\$0	\$0	\$3,000.00	TW-F&E Project
9	安裝舊校門禁 (五樓教員室及 ST 房)	\$2,000			\$0	\$2,000	\$0.00	F & E
10	維修門禁	\$2,000			\$0	\$2,000	\$0.00	EOEBG-O C-REPAIR S
11	維修小閘門鐘 colour videophone	\$5,000			\$0	\$5,000	\$0.00	EOEBG-R &M-F&E
12	屋村收集垃圾費 (1/2017-12/2017=\$1 6,800) 預 2018\$18,000	\$18,000			\$20,000	\$18,000	\$0.00	EA-CLEA NING CONTRA CT
13	搬運垃圾及什物費 (16-17 年度\$4,200)	\$5,000			\$1,143	\$5,000	\$0.00	EA-CLEA NING CONTRA CT
14	全校滅蟲 16-18 年 度	\$18,000			\$6,300	\$18,000	\$0.00	EA-CLEA NING CONTRA CT
15	滅蚊保養 (9/2017-7/2018-\$19, 443) 8/2018-8/2019 預\$20,000	\$20,000			\$1,635	\$20,000	\$0.00	EOEBG-R &M-F&E
16	購置滅蚊器材 (擴校) \$1,000					\$0	\$0.00	Conversio n Works
17	購置滅蚊器材 (舊校)	\$1,000			\$0	\$1,000	\$0.00	F & E
18	維修滅蚊器材及購 買用品	\$1,000			\$0	\$1,000	\$0.00	EOEBG-R &M-F&E

19	年度大清潔 (16-17 年度\$46,000)	\$50,000			\$48,500	\$50,000	\$0.00	EA-CLEANING CONTRACT
20	通渠(9/2017\$3,200)	\$10,000			\$3,200	\$10,000	\$0.00	EOEBG-OC-REPAIRS
21	清洗食水及咸水缸 三大一小 (16-17 年度\$1,030)	\$12,000			\$1,030	\$12,000	\$0.00	EA-CLEANING CONTRACT
22	Water Dispenser(Hot & Cold), incl. filter & installation 安裝冷熱飲水機\$2,500+濾水器\$1,300+安裝\$300	\$4,100	\$4,100		\$3,800	\$0	\$4,100.00	Conversion Works
23	更換 5 支飲水機濾心及飲水機清潔保養，包換各教員室、茶水室及家政室 (16-17 年度\$4,400)	\$5,000			\$4,500	\$5,000	\$0.00	EOEBG-OC-REPAIRS
24	維修飲水機	\$0			\$0	\$0	\$0.00	EOEBG-OC-REPAIRS
25	維修水缸 (16-17 年度\$15,915)	\$20,000			\$2,200	\$20,000	\$0.00	EOEBG-OC-REPAIRS
26	購置移動冷氣機 \$8,000					\$0	\$0.00	TW-F&E Project
27	購置冷氣機	\$20,000	\$20,000	1	\$48,988	\$0	\$20,000.00	ACA(Air conditioning) (即學生收費)School Fund
28	檢查及維修冷氣機 (包括冷氣隔塵網等)	\$5,000			\$0	\$5,000	\$0.00	EOEBG-R&M-F&E
29	光管、蝴蝶燈、火牛	\$5,000			\$3,267	\$5,000	\$0.00	EOEBG-O

	等 (16-17 年度\$3,520)							C-REPAIR S
30	購置擴校新電話 (\$1,550x5 個分機)	\$7,750	\$7,750		\$7,750	\$0	\$7,750.00	TW-F&E Project
31	更換壞電話	\$3,000			\$0	\$3,000	\$0.00	F & E
32	維修及搬遷電話(每 條線\$470)	\$5,000			\$2,820	\$5,000	\$0.00	EOEBG-R &M-F&E
33	添置對講機(每部 \$400)	\$10,000			\$5,670	\$10,000	\$0.00	F & E
34	添置音響設備	\$20,000			\$10,690	\$20,000	\$0.00	F & E
35	音響維修配件	\$2,000			\$1,900	\$2,000	\$0.00	EOEBG-R &M-F&E
36	電波鐘擴校 5 個(每 個\$500)	\$2,550	\$2,550		\$2,234.40	\$0	\$2,550.00	TW-F&E Project
37	電波鐘(每個\$510)	\$2,450			\$0	\$2,450	\$0.00	F & E
38	35 周年校慶 T-恤	\$0			\$0	\$0	\$0.00	預 支 2017/2018 EOEBG-O C-Janitor staff uniform
39	工友制服及教職員 風褸	\$0			\$0	\$0	\$0.00	EOEBG-O C-Janitor staff uniform
40	小校巴驗車及牌照 費	\$5,000			\$1,102	\$5,000	\$0.00	SFA-OC-T ransportati on fee
41	小校巴維修費用	\$80,000			\$77,505	\$80,000	\$0.00	SFA-OC-T ransportati on fee
42	入油費 (全年)	\$20,000			\$33,253	\$20,000	\$0.00	SFA-OC-T ransportati on fee
43	Autotoll (全年)隧道 費	\$15,000			\$11,429	\$15,000	\$0.00	SFA-OC-T ransportati on fee
44	緊急租用旅遊巴	\$5,000			\$450	\$5,000	\$0.00	SFA-OC-T ransportati

							on fee
45	雜項 F&E 維修保養 (家俱維修配件)	\$1,000		\$1,292	\$1,000	\$0.00	EOEBG-R &M-F&E
46	更換門舌膠布 (擴校) \$5,000				\$0	\$0.00	Conversion Works
47	更換門舌膠布 (舊校)	\$0		\$0	\$0	\$0.00	EOEBG-O C-REPAIR S
48	窗簾(擴校 5 室)	\$7,000	\$7,000	\$8,860	\$0	\$7,000.00	TW-F&E Project
49	雜項維修(窗簾、路 軌、維修工具、材料 等) (16-17 年度\$9826.4)	\$0		\$0	\$0	\$0.00	EOEBG-O C-REPAIR S
50	外聘維修服務	\$50,000		\$37,824.7 0	\$50,000	\$0.00	EOEBG-O C-REPAIR S
51	消耗性用品(雨傘、 即棄雨衣、尼龍袋、 冷氣隔塵網、名片套 等)	\$5,000		\$8,834.70	\$5,000	\$0.00	EOEBG-O C-Cleanin g Materials, Consumab le Stores
52	清潔用品	\$45,000		\$41,315.5 0	\$45,000	\$0.00	EOEBG-O C-Cleanin g Materials, Consumab le Stores
53	園藝用品(蚊油、工 具、植物圍板/牆 等)(16-17 年度 \$2,692)	\$0		\$3,060	\$0	\$0.00	EOEBG-O C-Cleanin g Materials, Consumab le Stores
	清拆地下滋味棧木 櫃			\$3,000	\$0	\$0.00	EA-CLEA NING CONTRA CT
	電子溫度計			\$1,430.36	\$0	\$0.00	F & E

	標籤機				\$298	\$0	\$0.00	F & E
	手推車				\$685	\$0	\$0.00	F & E
	安裝電熱水爐				\$11,000	\$0	\$0.00	F & E
	三層工作檯				\$2,000	\$0	\$0.00	F & E
	水松板				\$380	\$0	\$0.00	P&S
	大清潔校內搬運服務				\$9,300.00	\$0	\$0.00	SFA-OC-Transportation fee
54	更換冷氣機 窗式：505室2匹1部、405室2匹1部、302室3匹1部、N305室1匹1部、205室2匹2部、104室1匹1部、106室2.5匹1部、 分體式：N105室1匹1部、105室1.5匹1部	\$62,000	\$62,000	3. TWGHs Capital Expenditure 17/18 已批	\$45,120	\$0	\$62,000.00	3. TWGHs Capital Expenditure 17/18 已批
55	Stand, umbrella, 25格摺疊式不銹鋼雨傘架	\$1,170	\$1,170		\$1,170	\$0	\$1,170.00	Conversion Works
		\$738,020	\$107,570		\$578,078.66	\$630,450	\$107,570	

東華三院徐展堂學校

2017/18 學年科組財政報告

科 / 組名稱：教務組

負責人姓名：伍美鳳

項目編號	內容	獲批科組預算	實際收入	1.學生收入 2.費馬會全方位津貼 3.董事局撥款 4.其他津貼請註明	實際支出	學校津貼	科組津貼盈餘/虧損	備註
1	課程發展組(參考書及光碟)	10600	-		HK\$10,496.70	HK\$10,496.70	103.30	
2	教務組雜項(獎品及其他物品)	500	-		HK\$550.90	HK\$550.90	-50.90	
3	畢業旅行 - 入場費	7000	-		HK\$6,960.00	HK\$6,960.00	40.00	
4	畢業旅行 - 午膳費	7000	-		HK\$5,500.00	HK\$5,500.00	1,500.00	
5	畢業旅行 - 旅遊巴	2400	-		HK\$2,200.00	HK\$2,200.00	200.00	
6	惜別會 - 食物	7000	-		HK\$6,837.20	HK\$6,837.20	162.80	
7	惜別會 - 場地佈置	100	-		HK\$41.00	HK\$41.00	59.00	
8	惜別會 - 遊戲獎品	100	-		HK\$0.00	HK\$0.00	100.00	
9	惜別會 - 雜項	50	-		HK\$0.00	HK\$0.00	50.00	
		<b>34750</b>	-		<b>32,585.80</b>	<b>32,585.80</b>	<b>2,164.20</b>	

東華三院徐展堂學校

2017/18 學年科組財政報告

科 / 組名稱：訓輔組

負責人姓名：林肇全

項目編號	內容	獲批科組預算	實際收入	1.學生收入 2.費馬會全方位津貼 3.董事局撥款 4.其他津貼請註明	實際支出	學校津貼	科組津貼盈餘/虧損	備註
1	培訓	70000						
1a	脫身法				26000			
1b	全校訓輔培訓工作坊				36000		8000	
2	參考書	1000						
					727.5		272.5	
3	風紀獎勵	1200						
3a	文具				211.9			
3b	鎖匙扣				30			
3c	文具				545			
3d	薯片				105.5			
3e	百力滋				135.2		172.4	
4	午間閒餘設施玩具	5000						
4a	細白板 x10 扭計殼 x20 層層疊 x12 Magic Snake Cube x10				430			
4b	有繩透明膠箱 X20				1117.9			
4c	煮飯仔 X3 UNO X8				239			
4d	順豐運費				68			
4e	衣夾 X10				100			

	釣魚玩具 X 6 Lego X 4 箱 七巧板 X 10 4f 水管玩具 X 4 箱			597.64		
4g	順豐運費			137.27		
4h	耳塞			24		
4i	積木			135		
4j	印章			120		
4k	扭計骰、扭計蛇、 彈珠迷宮			265		
4l	彩虹圈			105		
4m	玩具			964		
4n	運費			210	487.19	
5	印刷品及文具	200		0	200	
6	消耗性用品	400		0	400	
7	led 電視 電腦屏幕	7000				
7a	電線工程			1100		
7b	Led 電視			4080	1820	
		84800	0	73447.91	11352.09	

東華三院徐展堂學校

2017/18 學年科組財政報告

科 / 組名稱：價值教育組

負責人姓名：鄧玉華

項目編號	內容	獲批科組預算	實際收入	1.學生收入 2.費馬會全方位津貼 3.董事局撥款 4.其他津貼請註明	實際支出	學校津貼	科組津貼盈餘/虧損	備註
1	禮物(活動禮物)	1500				-	1,500.00	
1a	筆				116.00	116.00	1,384.00	
	餅乾				61.50	61.50	1,322.50	
	文具				331.00	331.00	991.50	
	文具				168.00	168.00	823.50	
	文具				112.00	112.00	711.50	
	文具				189.00	189.00	522.50	
2	禮物(生日小禮物/生日小蛋糕)	3000				-	3,000.00	
	蛋糕				129.80	129.80	2,870.20	
	蛋糕				82.60	82.60	2,787.60	
	蛋糕				102.80	102.80	2,684.80	
	蛋糕				118.00	118.00	2,566.80	
	蛋糕				96.60	96.60	2,470.20	
	毛巾				60.00	60.00	2,410.20	
	蛋糕杯, 禮物袋				84.00	84.00	2,326.20	
	蛋糕				69.00	69.00	2,257.20	
	蛋糕				94.40	94.40	2,162.80	
	蛋糕				23.60	23.60	2,139.20	
	蛋糕				59.00	59.00	2,080.20	
	蛋糕				73.00	73.00	2,007.20	
	蛋糕				47.20	47.20	1,960.00	
	蛋糕				108.40	108.40	1,851.60	

	蛋糕			82.60	82.60	1,769.00	
	蛋糕			82.60	82.60	1,686.40	
	蛋糕			66.50	66.50	1,619.90	
	蛋糕			94.40	94.40	1,525.50	
	蛋糕			142.40	142.40	1,383.10	
	蛋糕			97.30	97.30	1,285.80	
	蛋糕			77.00	77.00	1,208.80	
3	文儀用品(卡板/裝飾性工具/畫紙等)	500			-	500.00	
4	大 BANNER(約 1 張)及小海報(約 25 張)	1500			-	1,500.00	
	美果樹海報			1,921.00	1,921.00	(421.00)	
5	班會活動費	2280			-	2,280.00	
	2B 蛋糕			65.00	65.00	2,215.00	
	4A 賀年飾物			50.00	50.00	2,165.00	
	9A 賀年飾物			33.00	33.00	2,132.00	
	6B 賀年飾物			50.00	50.00	2,082.00	
	5B 賀年飾物			50.00	50.00	2,032.00	
	12B 賀年飾物			34.20	34.20	1,997.80	
	12B 賀年飾物			12.60	12.60	1,985.20	
	10B 賀年飾物			50.00	50.00	1,935.20	
	1A 賀年飾物			50.00	50.00	1,885.20	
	8A 賀年飾物			47.20	47.20	1,838.00	
	11A1 賀年飾物			48.50	48.50	1,789.50	
	12A1 賀年飾物			50.00	50.00	1,739.50	
	12A2 賀年飾物			50.00	50.00	1,689.50	
	1A 蛋糕			58.00	58.00	1,631.50	
	8A 蛋糕			50.00	50.00	1,581.50	
6	參考書	200			-	200.00	
7	消耗性物品(如清潔用品/尼龍袋/膠盒等)	300			-	300.00	
8	水果月的新鮮水果及乾果	800		798	798.00	2.00	
9	電話卡(中國)	200		108	108.00	92.00	
				98	98.00	(6.00)	
10	小花盆/泥土/小水壺	800			-	800.00	
	花盆/泥土			760	760.00	40.00	

11	交流團-隧道費	0			120	120.00	(120.00)	
12	交流團-團費	0			540	540.00	(540.00)	
		11080	0		7812.2	7812.2	3,267.80	

## 東華三院徐展堂學校

### 2017/18 學年科組財政報告

科 / 組名稱：價值教育組 (姊妹學校締結計劃)

負責人姓名：鄧玉華

項目編號	內容	獲批科組預算	實際收入	1.學生收入 2.費馬會全方位津貼 3.董事局撥款 4.其他津貼請註明	實際支出	學校津貼	科組津貼盈餘/虧損	備註
1	往開平市作兩校拜訪及簽署契約的交通費	1120						姊妹學校締結活動獲發撥款為 120000 元
	直通巴士(香港及開平往返)				840	840	280	
2	本校學生前往開平市交流的旅費(三天)	20800						
	姊妹學校締結計劃之開平交流團				30000	30000	-9200	
3	接待開平市特殊學校的活動費用	15000			0	0	0	
4	製作小禮物/訪校禮物材料費用	1000						
	禮物製作(光力架)				30	30.00	970	
	禮物製作(立體相架)				159.8	159.80	810.2	
	禮物製作(彈彈土/珍珠紙)				43.5	43.50	766.7	
	禮物製作(材料)				41.1	41.10	725.6	
	禮物製作(材料)				45	45.00	680.6	

	禮物製作(材料)			20	20.00	<b>660.6</b>	
<b>5</b>	製作活動成果的材料費用(包括小冊子/掛板或海報)	<b>3000</b>					
	小冊子			<b>622</b>	<b>622</b>	<b>2378</b>	
	大掛板兩張			<b>2100</b>	<b>2100</b>	<b>278</b>	
<b>6</b>	郵寄費用	<b>0</b>					
	順豐速運	<b>0</b>		46	46.00	(46.00)	
		40920	0				
				33947.4	33947.4	6,972.60	

東華三院徐展堂學校

2017/18 學年科組財政報告

科 / 組名稱：學生活動組

負責人姓名：王蓉蓉

項目編號	內容	獲批科組預算	實際收入	1.學生收入 2.費馬會全方位津貼 3.董事局撥款 4.其他津貼請註明	實際支出	學校津貼	科組津貼盈餘/虧損	備註
1	才藝發展							
1a	多元智能課(購買訓練用具)	5000			0	0.00	5,000.00	
1b	多元智能課(園藝課購買泥土及種籽)	2000			0	0.00	2,000.00	
2	學生活動							
2a	中秋節活動	500			301.5	301.50	198.50	
2b	秋季旅行	12000	14,040.00	1	25862.1	11,822.10	177.90	
2c	春季旅行	12000		1	11873	11,873.00	127.00	
2d	聖誕聯歡會(膳食、禮物、佈置)	20000	17,940.00	1,4 (donation \$15000)	32289.6	14,349.60	5,650.40	
2e	農曆新年活動(禮物、佈置、活動費)	3000	1,730.00	1	2518	788.00	2,212.00	
2f	端午節活動	500	965.00	1	1256	291.00	209.00	
2g	試後活動	5000		1,4(南區暑期撥款,全方位學習日)	999.5	999.50	4,000.50	音體日(\$999.5)
2h	親切共融活動	0		1		0.00	0.00	
2i	獅子會姊妹學校計劃	5000	5,000.00	4 (獅子會)	4500	0.00	5,000.00	

2j	教育營	27300		4(何東基金)	26359.2	26,359.20	940.80	
3	校本課後學習支援計劃					0.00	0.00	\$10000 小學 \$22800 中學
3a	小學社交小達人	5,100.00		4(校本課後支援)	5,100.00	5,100.00	0.00	
3b	中學社交小博士	5,100.00		4(校本課後支援)	5,100.00	5,100.00	0.00	
3c	小學自我挑戰站	1,800.00		4(校本課後支援)	1,800.00	1,800.00	0.00	
3d	中學自信達人	1,800.00		4(校本課後支援)	1,800.00	1,800.00	0.00	
3e	做個小廚師	4,920.00		4(校本課後支援)	4,920.00	4,920.00	0.00	
3f	暑期活動-高爾夫球體驗	4,400.00		1, 4 (校本課後支援)	2,200.00	2,200.00	2,200.00	學生收入(\$1100), 校本課後支援(\$1100)
4	課外活動 (已批)					0.00	0.00	以下 4a-4j 顯示截至 2月1日已 支付的堂數
4a	普通話朗誦訓練班	12,500		3	9000	9,000.00	3,500.00	(每堂堂費\$500)
4b	音樂劇訓練班	32000		3	21600	21,600.00	10,400.00	(每堂堂費\$1200)
4c	太鼓訓練班	35000		3	26600	26,600.00	8,400.00	(每堂堂費\$1900)
4d	舞蹈訓練班	25000		3	25000	25,000.00	0.00	(每堂堂費\$1250)
4e	游泳訓練班	25000		3	20860	20,860.00	4,140.00	(每堂堂費\$960)
4f	體操訓練班	12000		3	8400	8,400.00	3,600.00	(每堂堂費\$600)
4g	足球訓練班	33000		3	19170	19,170.00	13,830.00	(每堂堂費

								\$1400)
4h	武術訓練班	8000		3	8000	4,500.00	3,500.00	每堂堂費 \$500)
4i	雜耍興趣班	20000		3	12320	12,320.00	7,680.00	(每堂堂費 \$880)
4j	魔術興趣班	16000		3	15600	15,600.00	400.00	(每堂堂費 \$780)
4k	小學 TEEN 才學習 教坊	15,593.00		4(區本計 劃)	15,593.00	15,593.00	0.00	區本計劃 \$117821
4l	中學 TEEN 才學習 教室	18,428.00		4(區本計 劃)	18,428.00	18,428.00	0.00	
4m	小學創意小藝人	7,680.00		4(區本計 劃)	7,680.00	7,680.00	0.00	
4n	中學創意藝術家	7,680.00		4(區本計 劃)	7,680.00	7,680.00	0.00	
4o	中學自信達人	9,080.00		4(區本計 劃)	9,080.00	9,080.00	0.00	
4p	中學社交小博士	12,560.00		4(區本計 劃)	12,560.00	12,560.00	0.00	
4q	小學社交小達人	12,560.00		4(區本計 劃)	12,560.00	12,560.00	0.00	
4r	小學自我挑戰站	16,880.00		4(區本計 劃)	16,880.00	16,880.00	0.00	
4s	中學運動精英	8,680.00		4(區本計 劃)	8,680.00	8,680.00	0.00	
4t	小學運動小健將	8,680.00		4(區本計 劃)	8,680.00	8,680.00	0.00	
4u	醒獅班	11340	1,260.00	1,4 (校本課 後支援)	12411	11,151.00	189.00	(每堂堂 費\$630) 1 人自費, 9 人受資 (全年學費 \$1260)
4v	跆拳道班	20400	25,500.00	1,2,4(清 貧基金)	33150	7,650.00	12,750.00	(每堂堂 費\$2295) 15 人自費, 12 人受資 (全年學費 \$1700)

4w	滾軸溜冰班	4000	12,000.00	1,2	16090	4,090.00	-90.00	(每堂堂費\$800) 6人自費, 2人受資 (全年學費\$2000)
5	暑期活動(已批)					0.00	0.00	
5a	親子游泳班	4,500.00		3	4500	4,500.00	0.00	
5b	劍擊體驗	4,000.00		3	3900	3,900.00	100.00	
5c	攀石活動	4,000.00		3	3300	3,300.00	700.00	
5d	電影欣賞(未批)	5000	25,000.00	1,4(南區暑期撥款全方位學習日(捐款))	25136.6	136.60	4,863.40	暑假前才會收到撥款通知,預計\$15000
6a	沖晒相片費(壁報板)	500			0	0.00	500.00	
6c	掛頸繩及旅行名牌	1500			700	700.00	800.00	
6d	蚊怕水	300			0	0.00	300.00	
6e	老師帶領學生活動之交通費/入場費(包括乘風航船費)	500			90	90.00	410.00	
6f	舞蹈比賽服裝費	4000			1600	1,600.00	2,400.00	
7	全方位學習日					0.00	0.00	
7a	十次全方位日外出活動(膳食、交通費、入場費及雜項)	13000	148415	4(中國歷史及文化撥款/捐款)	150674.2	2,259.20	10,740.80	
		524781	251850		662801.7	407951.7	116829.3	

## 東華三院徐展堂學校

### 2017/18 學年科組財政報告

科 / 組名稱：社工部

負責人姓名：梁雅盈(主管) 葉育而(組長)

項目編號	內容	獲批科組預算	實際收入	1.學生收入 2.賽馬會全方位津貼 3.董事局撥款 4.其他津貼請註明	實際支出	學校津貼	科組津貼盈餘虧損	備註
1	家長關顧活動計劃(家長義工計劃)	3000	0.0		788	788.0	2,212.00	
2	新生家長日	300	0.0		244.5	244.5	55.5	
3	家長學堂獎勵計劃(啟動禮+茶聚及頒獎)	5000	0.0		2131.9	2131.9	2,868.1	
4	家長義工計劃-訓練、嘉許禮及義工津貼	5000	1120.0		6151	5031.0	(31.0)	
5	生涯規劃校本家長培訓-小學組(管教篇)	300	1120.0		1179.4	59.4	240.6	
6	家長教育(II)(每次津貼\$400)	2200	1310.0		1355	45.0	2,155.0	
7	展亮職業體驗及家長參觀(三天)	120	90.0		90	0.0	120.0	
8	學生情緒/社交小組(預防性小組)2組(購買教材及活動物資等)	600	0.0		380	380.0	220.0	
9	性教育小組(購買教材及活動物資等)	600	0.0		0	0.0	600.0	
10	新生迎新日(28/8/2018)	300	0.0		172.8	172.8	127.2	
11	公益少年團學生委員會(購買團隊衣服、文具及委員會物資等)	1200	300.0		1386.5	1086.5	113.5	
12	公益少年團可申請經費	實報實銷	14611.1		14611.1	0.0	實報實銷	

	舉辦活動							
13	全港家長參觀學校(2次) (23/11, 7/12/2017)	500	0.0		441.7	441.7	58.3	
14	佈置壁報	500	0.0		0	0.0	500.0	
		19620	18551.1		28931.9	10380.8	9,239.2	

東華三院徐展堂學校

2017/18 學年科組財政報告

科 / 組名稱：言語治療

負責人姓名：陳慧貞

項目編號	內容	獲批科組預算	實際收入	1.學生收入 2.賽馬會全方位津貼 3.董事局撥款 4.其他津貼請註明	實際支出	學校津貼	科組津貼盈餘/虧損	備註
1	治療用品：口肌訓練用品	2000	0	0	1967.5	1,967.50	32.50	
2	教材：圖卡、玩具、圖工用品等	3000	0	0	2725	2,725.00	275.00	
		5000			4692.5	4692.5	307.5	

東華三院徐展堂學校

2017/18 學年科組財政報告

科 / 組名稱：護理部

負責人姓名：沈正淘

項目編號	內容	獲批科組預算	實際收入	1.學生收入 2.賽馬會全方位津貼 3.董事局撥款 4.其他津貼請註明	實際支出	學校津貼	科組津貼盈餘/虧損	備註
1	護理用品 (紗布, 鹽水, 火酒, 口罩, 搓手液)	9000	0		10296.5	10,296.50	(1,296.50)	EOEBG-First-Aid facilities
2	氧氣樽租用(年費)	1000	0		1239	1,239.00	(239.00)	EOEBG-First-Aid facilities
3	醫療器材 (血壓機, 血氧機, 探熱機, 血糖機)	1000	0		1569	1,569.00	(569.00)	F & E
4	雜項 (各班急救箱, 藥盒)	500	0		316	316.00	184.00	EOEBG-First-Aid facilities
5	派藥用品 (切藥器, 磨藥器)	1000			372	372	628.00	EOEBG-First-Aid facilities
6	處理醫療廢物	800			354	354	446.00	EOEBG-First-Aid facilities
		13300			14146.5	14146.5	(846.50)	

東華三院徐展堂學校

2017/18 學年科組財政報告

科 / 組名稱：職業治療組

負責人姓名：梁雅盈

項目編號	內容	獲批科組預算	實際收入	1.學生收入 2.費馬會全方位津貼 3.董事局撥款 4.其他津貼請註明	實際支出	學校津貼	科組津貼盈餘虧損	備註
1	購買職業治療服務 (2017年10月至 2018年7月)	429471	429471	4. 專責人員現金津貼 Cash Grant for Occupational Therapist (CGOT)	21000	-408,471.00	837,942.00	
		429471			21000	-408471	837942	

東華三院徐展堂學校

2017/18 學年科組財政報告

科 / 組名稱：教育心理服務

負責人姓名：鄭韻怡、梁雅盈

項目編號	內容	獲批科組預算	實際收入	1.學生收入 2.費馬會全方位津貼 3.董事局撥款 4.其他津貼請註明	實際支出	學校津貼	科組津貼盈餘/虧損	備註
1	參考書及教材	600			0	0.00	600.00	EOEB-Subject Grant
		600			0	0	600	

東華三院徐展堂學校

2017/18 學年科組財政報告

科 / 組名稱：聯校畢業禮

負責人姓名：曹樹輝

項目編號	內容	獲批科組預算	實際收入	1.學生收入 2.費馬會全方位津貼 3.董事局撥款 4.其他津貼請註明	實際支出	學校津貼	科組津貼盈餘/虧損	備註
1	<b>場租及服務費</b>							
	場租	10000.00			8,391.00	8391.00		
	投影機	800.00			718.00	718.00		租用器材
	攝錄收音費	400.00				0.00		
2	<b>舞台及接待處佈置</b>	300.00			-			
3	<b>印刷</b>							
	場刊	4500.00			6,600.00	6600.00		
	拍照用背景板	1000.00			622.00	622.00		
4	<b>交通運輸</b>							
	貨車	1000.00			996.00	996.00		(其中\$196為運旗桿費用)
	旅遊巴	6000.00			2,750.00	2750.00		綵排及正日
5	<b>學生表演</b>							
	表演服裝及化妝品	2000.00			738.64	738.64		
	畢業袍乾洗費	500.00			1,280.00	1280.00		畢業生較預期多
	綵排日學生茶點	500.00			500.00	500.00		
6	<b>學生獎項及嘉賓紀念品</b>							
	嘉賓紀念品	100.00			32.90	32.90		
7	<b>雜項</b>							

文具、證書用紙	100.00			20.60	20.60		
晒畢業相	200.00			200.00	200.00		
紙杯、紙巾、毛巾	60.00			45.00	45.00		
鏢絲				90.00	90.00		非預算項目
	<b>27460.00</b>	<b>0.00</b>		22,984.14	22,984.14		

東華三院徐展堂學校

2017/18 學年科組財政報告

科 / 組名稱：聯校運動會

負責人姓名：曹樹輝

項目編號	內容	獲批科組預算	實際收入	1.學生收入 2.費馬會全方位津貼 3.董事局撥款 4.其他津貼請註明	實際支出	學校津貼	科組津貼盈餘/虧損	備註
1	場租	500.00			455.00	455.00	45.00	
2	印刷							
	- 運動員號碼貼紙				118.00	118.00	-118.00	
3	場地佈置							
	- 氣球				76.50	76.50	-76.50	
	- 橫額				580.00	580.00	-580.00	
4	獎品							
	- 獎牌及獎盃	5,000.00			2,275.50	2,275.50	2,724.50	
5	運輸							
	- 小校巴泊車	220.00			228.00	228.00	-8.00	
	- 貨車	1,000.00			795.00	795.00	205.00	
	- 旅遊巴(5部)	10,000.00			12,500.00	12,500.00	-2,500.00	
	- 嘉賓泊車				147.50	147.50	-147.50	
	- 運送橫額				69.50	69.50	-69.50	
	- 運送迪士尼橫額				120.00	120.00	-120.00	
	- 運送獎牌及獎盃				56.00	56.00	-56.00	
6	雜項							
	- 嘉賓禮物相架				108.00	108.00	-108.00	
	- 洗彩旗費用				110.00	110.00	-110.00	
	- 安全膠帶				30.00	30.00	-30.00	
	- 電芯				58.50	58.50	-58.50	
	- 萬能膠				6.50	6.50	-6.50	
	- 啦啦隊用具	500.00			150.00	150.00	350.00	

- 水	1,000.00			800.00	800.00	200.00	
	18,220.00	0.00		18,684.00	18,684.00	-464.00	

東華三院徐展堂學校

2017/18 學年科組財政報告

科 / 組名稱：資源中心

負責人姓名：蔡少瑛

項目編號	內容	獲批科組預算	實際收入	1.學生收入 2.費馬會全方位津貼 3.董事局撥款 4.其他津貼請註明	實際支出	學校津貼	科組津貼盈餘/虧損	備註
1	各小組訓練總結性禮物(共六組)	600.00				-	600.00	
	禮物			EOEB-OC-P RIZES	93.00	93.00	(93.00)	
	禮物			EOEB-OC-P RIZES	87.70	87.70	(87.70)	
	禮物			EOEB-OC-P RIZES	71.50	71.50	(71.50)	
2	邀請信郵票	600.00		EOEB-OC-Postage & Stamp	600.00	600.00	0.00	
		1200	0		852.2	852.2	347.80	

東華三院徐展堂學校

2017/18 學年科組財政報告

科 / 組名稱：全方位學習日

編號	日期	活動名稱	對象	學習重點	負責人	交通費		備註
						預算支出	實際支出	
1	9月29日	讓你看我的世界-- 我眼中的華富邨	全校		曹	0	0	自費午餐
2	10月27日	香港文化博物館	初小	進食/個人衛生及儀 容/消閑	曹	6000	6750	自費午餐 交通費 EOEBG-E CA
			中度高小 及初中	進食/個人衛生及儀 容/消閑/金錢運用				
			輕度高中	訓練街頭訪問技巧/ 傳統文化與現代文化 的比較				
		中度高中	比較各區消閑設施/ 認識新朋友的方法/ 中國飲食禮儀/科技 帶來方便					
		太古城之旅	輕度高小/ 初中	來去自如/金錢運用/ 消閑/用膳技巧	華	0	0	
3	11月17日	北區公園	全校	專題研習(高中)	曹	10000	9000	自備午餐 交通費： 中國歷史 及文化撥 款
4	12月1日	讓你看我的世界-- 大尾督攝影	全校		曹	9000	13200	自備午餐 交通費(捐 款)
5	2018 1月12日	讓你看我的世界-- 青衣公園	全校		曹	12000	7500	自費午餐 交通費(捐 款)
6	2月2日	圍村文化(盆菜)	初小	進食及用膳訓練/個 人衛生及儀容	曹	15000	7350	交通費(捐 款) 贊助午餐 (25000)
			中度高小 及初中	進食及用膳訓練/個 人衛生及儀容				

			輕度高中	訓練街頭訪問技巧/ 傳統文化與現代文化的比較		25000	19800	
			中度高中	比較各區消閒設施/ 認識新朋友的方法/ 中國飲食禮儀/科技 帶來方便				
		燒烤樂繽紛	輕度高小/ 初中	金錢運用/消閒/用膳 技巧	華			
7	3月2日	讓你看我的世界-- 花展/南蓮園池	全校		曹	7000	6720	自費午餐 交通費 EOEBG-E CA
8	4月13日	讓你看我的世界-- 大澳漁鄉風情	全校		曹	14000	17500	自費午餐 交通費(捐 款)
9	5月11日	機場大探索	初小	進食及用膳訓練/個 人衛生及儀容	曹	6500	6600	自費午餐 交通費(捐 款)
			中度高小 及初中	進食及用膳訓練/個 人衛生及儀容/金錢 運用				
			輕度高中	訓練訪問技巧/傳統 文化與現代文化的比 較				
			中度高中	比較各區消閒設施/ 認識新朋友的方法/ 中國飲食禮儀/科技 帶來方便				
		遊走南丫島	輕度高小/ 初中	來去自如/金錢運用/ 消閒/用膳技巧	華	0	0	自費午餐 交通費(捐 款)
10	6月1日	歷史博物館	全校		曹	8000	6500	自費午餐 交通費： 中國歷史 及文化撥 款
				總計：		112500	100920	

東華三院徐展堂學校

2017/18 學年科組財政報告

科 / 組名稱：家長教師會

負責人姓名：周正光主任(財政)、夏嘉怡社工(委員)

項目編號	內容	獲批科組預算	實際收入	1.學生收入 2.費馬會全方位津貼 3.董事局撥款 4.其他津貼請註明	實際支出	學校津貼	科組津貼盈餘/虧損	備註
1	新春親子遊	5000	12060	1	17,543	5483.00	(483.00)	不敷由南洋戶口支出
2	生活百寶箱(2期)	5000	0		5000	5000.00	0.00	
3	家教會行政支出	4372	0		1671	1671.00	2,701.00	
4	郵費	1000	0		135.7	135.70	864.30	
		15372	12060		24349.7	12289.70	3,082.30	

東華三院徐展堂學校

2017/18 學年科組財政報告

科 / 組名稱：輕度常識科

負責人姓名：張定豐

項目編號	內容	獲批科組預算	實際收入	1.學生收入 2.賽馬會全方位津貼 3.董事局撥款 4.其他津貼請註明	實際支出	學校津貼	科組津貼盈餘/虧損	備註
1	單元活動費用(預計6班)	\$300.00	-		-	-	300.00	EOEB G EXTR A-CUR RICUL AR ACT
2	獎品(時事常識問答比賽等)	\$100.00	-		-	-	100.00	EOEB G-PRIZ ES
3	配合 STEM 計劃，按物理·天文學·化學·生物學四類採購實驗用品·物理方面如力學機械模型·視光科學實驗用具·磁電科學實驗用具等；天文學方面如太	\$55,285.00			51,013.00		4,272.00	STEM( PRIMA RY)

陽系模型(太陽、地球、月球)、反射凹凸鏡等;化學方面如金屬片極及炭電極、試管、滴管等;生物學如動植物細胞橫切面模型、昆蟲觀察箱等。	\$100,000.00	-		20,530.00		79,470.00	
	<b>155685</b>	-		71,543.00	-	84,142.00	

東華三院徐展堂學校

2017/18 學年科組財政報告

科 / 組名稱：中度常識科

負責人姓名：陳敬章

項目編號	內容	獲批科組預算	實際收入	1.學生收入 2.賽馬會全方位津貼 3.董事局撥款 4.其他津貼請註明	實際支出	學校津貼	科組津貼盈餘/虧損	備註
1	教具 (初組 \$200，中組 200，高組 200)	HKS600.00	-		150.10	150.10	449.90	EOEBG-TEACHERS' TEXTBOOKS, MAPS EOEBG-subject grant
2	申請參觀愛護動物協會	HKS600.00	-				600.00	EOEBG-TEACHERS' TEXTBOOKS, MAPS EOEBG - EXTRA-CURRICULAR ACT
3	獎品	HKS200.00	-		209.70	209.70	-9.70	EOEBG-PRIZES EOEBG-

								TEACHERS' TEXTBOOKS, MAPS
		<b>1400</b>			359.80	359.80	1,040.20	

東華三院徐展堂學校

2017/18 學年科組財政報告

科 / 組名稱：輕度語文科

負責人姓名：伍美鳳

項目編號	內容	獲批科組預算	實際收入	1.學生收入 2.賽馬會全方位津貼 3.董事局撥款 4.其他津貼請註明	實際支出	學校津貼	科組津貼盈餘/虧損	備註
1	舉行語文活動費用：獎品(全校民主牆、多元化學習活動各兩次)	200	0		199.8	199.80	0.20	
2	舉行語文活動(朗誦)費用：獎品(4個學習階段\$150 x 4)	600	0		599.5	599.50	0.50	
3	學科日(材料/獎勵禮物)	400	0		399.9	399.90	0.10	
4	輕度語文科編寫課文支援服務	19200	0		19200	19,200.00	0.00	
5	一般用品(圖書箱、小咭板等)	600	0		566.4	566.40	33.60	
		21000			20965.6	20,965.60	34.40	

東華三院徐展堂學校

2017/18 學年科組財政報告

科 / 組名稱：中度語文科

負責人姓名：蔡少瑛

項目編號	內容	獲批科組預算	實際收入	1.學生收入 2.賽馬會全方位津貼 3.董事局撥款 4.其他津貼請註明	實際支出	學校津貼	科組津貼盈餘/虧損	備註
1	文儀用品(印章、貼紙、磁石貼等)	600			-	-	600.00	
2	中國文化活動日禮物及物資 (每班\$50 x 13 班)	650			332.40	332.40	317.60	
		1250	0		332.4	332.4	917.60	

東華三院徐展堂學校

2017/18 學年科組財政報告

科 / 組名稱：輕度數學科

負責人姓名：鄭家榮

項目編號	內容	獲批科組預算	實際收入	1.學生收入 2.費馬會全方位津貼 3.董事局撥款 4.其他津貼請註明	實際支出	學校津貼	科組津貼盈餘/虧損	備註
1	教材、教員	1120	0		0	0	1,120.00	
2	雜項	300	0		294.8	294.80	5.20	
		1420	-		294.80	294.80	1,125.20	

東華三院徐展堂學校

2017/18 學年科組財政報告

科 / 組名稱：中度數學科

負責人姓名：鍾雪儀

項目編號	內容	獲批科組預算	實際收入	1.學生收入 2.費媽會全方位津貼 3.董事局撥款 4.其他津貼請註明	實際支出	學校津貼	科組津貼盈餘/虧損	備註
1	學科日 (材料/獎勵禮物)	400	0		236.8	236.80	163.20	
2	數學教材	800	0		31	31.00	769.00	
		1200			267.8	267.80	932.20	

東華三院徐展堂學校

2017/18 學年科組財政報告

科 / 組名稱：輕度通識科

負責人姓名：林燕虹

項目編號	內容	獲批科組預算	實際收入	1.學生收入 2.賽馬會全方位津貼 3.董事局撥款 4.其他津貼請註明	實際支出	學校津貼	科組津貼盈餘/虧損	備註
1	單元教材、教員(如明報通識全攻略)	600			-			
2	進行專題研習所需的文儀用品	500			-			
3	「勇闖香港」活動(新聞課程)及四個單元活動獎品	200			-			
4	(輕度通識科)學科日活動教具	200			-			
5	(輕度通識科)學科日活動禮物	200			165.5	165.5	34.5	
		1700	-	165.50	165.5	1,534.50	1700	

東華三院徐展堂學校

2017/18 學年科組財政報告

科 / 組名稱：中度通識科

負責人姓名：沈燕秋

項目編號	內容	獲批科組預算	實際收入	1.學生收入 2.賽馬會全方位津貼 3.董事局撥款 4.其他津貼請註明	實際支出	學校津貼	科組津貼盈餘/虧損	備註
1	單元活動禮物	125	0		0	0.00	125.00	
2	中通科津貼 (旅遊巴士費)	0	0		48	48	-48.00	因為有一位學生當日沒有出席活動，賽馬會全方位基金未可資助學生車資，本組代為付48元車資
3	教具	300	0		0	0.00	300.00	
4	探究活動	100	0		100	100.00	0.00	
		525	0		148	148	377	

東華三院徐展堂學校

2017/18 學年科組財政報告

科 / 組名稱：生活技能科

負責人姓名：鄧玉華

項目編號	內容	獲批科組預算	實際收入	1.學生收入 2.賽馬會全方位津貼 3.董事局撥款 4.其他津貼請註明	實際支出	學校津貼	科組津貼盈餘/虧損	備註
1	食物	1300						
	魚肉燒賣10件/雞肉腸/薯仔(焗)				58.6	58.6	1241.4	
	維他豆奶/麥精/奇異果/什錦穀類片(類)				56.2	56.2	1185.2	
	士多啤利/雪芳蛋糕(類)				36.6	36.6	1148.6	
	菠蘿片/穀物早餐/蘋果/大洋腸(類)				61.4	61.4	1087.2	
2	教具	2600						
	潤膚乳				24.90	24.90	2575.1	
	毛巾夾				117.00	117.00	2,458.10	
	筷子				50.00	50.00	2,408.10	
	軟毛牙刷				79.80	79.80	2,328.30	
	軟毛牙刷				59.70	59.70	2,268.60	
	籃				720.00	720.00	1548.6	
	曬架				29.00	29.00	1,519.60	
	筷子盒				30.00	30.00	1,489.60	
	鬚刨/髮斗/風筒				995	995	494.6	
	拖鞋/雨衣/梳/刀叉/湯匙				303	303	191.6	
		3900			2,621.20	2,621.20	1278.8	

東華三院徐展堂學校

2017/18 學年科組財政報告

科 / 組名稱：感知科

負責人姓名：余添良

項目編號	內容	獲批科組預算	實際收入	1.學生收入 2.賽馬會全方位津貼 3.董事局撥款 4.其他津貼證明	實際支出	學校津貼	科組津貼盈餘/虧損	備註
1	購買教具(包括課室教具)	1200	-		-	-	1,200.00	
2	教材(如食物、泥膠)	300	-		248.10	248.10	51.90	
		<b>1500</b>			248.10	248.10	1,251.90	

東華三院徐展堂學校

2017/18 學年科組財政報告

科 / 組名稱：設計與科技科

負責人姓名：周正光

項目編號	內容	獲批科組預算	實際收入	1.學生收入 2.費馬會全方位津貼 3.董事局撥款 4.其他津貼請註明	實際支出	學校津貼	科組津貼盈餘/虧損	備註
1	增置及更換校具(工場設備裝置)	3,000		EOEB-FURNITURE & EQUIPMENT	851.00	851.00	2,149.00	
2	老師教材教具	2,000		EOEB-TEACHERS' TEXTBKS, MAPS	0.00	-	2,000.00	
3	學生習作材料及教材	8,000		SUBJECT GRANT	5,839.60	5,839.60	2,160.40	
		13,000	-		6,690.60	6,690.60	6,309.40	

東華三院徐展堂學校

2017/18 學年科組財政報告

科 / 組名稱：科技與生活科

負責人姓名：馬爾茜

項目編號	內容	獲批科組預算	實際收入	1.學生收入 2.賽馬會全方位津貼 3.董事局撥款 4.其他津貼請註明	實際支出	學校津貼	科組津貼盈餘/虧損	備註
1	食物材料	9500			10,617.20	10,617.20	(1,117.20)	
2	縫紉工具、布料、配飾或成衣	3400			2,211.60	2,211.60	1,188.40	
3	添置或補購家政室用具	500			391.40	391.40	108.60	
4	維修及檢查衣車	600			600.00	600.00	0.00	
		14000			13,820.20	13,820.20	179.80	

東華三院徐展堂學校

2017/18 學年科組財政報告

科 / 組名稱：資訊與通訊科技科

負責人姓名：莊慶華

項目編號	內容	獲批科組預算	實際收入	1.學生收入 2.費馬會全方位津貼 3.董事局撥款 4.其他津貼請註明	實際支出	學校津貼	科組津貼盈餘/虧損	備註
1	課堂應用軟件/系統及教材							
	教學軟件 / MDM control system (HKUMDM) / Wireless presentation system (Wepresent)/ 配合 Apps 小機械玩具	HK\$4,800.00	HK\$0.00		HK\$0.00	HK\$0.00	HK\$4,800.00	
2	雜項	HK\$450.00	HK\$0.00		HK\$250.00	HK\$250.00	HK\$200.00	
		<b>HK\$5,250.00</b>	HK\$0.00		HK\$250.00	HK\$250.00	HK\$5,000.00	

東華三院徐展堂學校

2017/18 學年科組財政報告

科 / 組名稱：體育科

負責人姓名：馬正芹

項目編號	內容	獲批科組預算	實際收入	1.學生收入 2.賽馬會全方位津貼 3.董事局撥款 4.其他津貼請註明	實際支出	學校津貼	科組津貼盈餘/虧損	備註
1	體育用具：							
1.1	電子磅速度高尺及BMI功能	HK\$5,000	HK\$5,000	EOEB-SP ORTS	-			<a href="http://www.weightronic.com/td_physician.php">http://www.weightronic.com/td_physician.php</a> \$1990
1.2	計時器	HK\$500	HK\$500	EOEB-SP ORTS				
1.3	軟式排球	HK\$800	HK\$800	EOEB-SP ORTS	\$800	800	0.00	
1.4	手球	HK\$700	HK\$700	EOEB-SP ORTS	\$396	396	304.00	
1.5	手握測脂機	HK\$500	HK\$500	EOEB-SP ORTS	\$1,393	1393	-893.00	轉為 f&E 支出(信負責)
1.6	背心	HK\$600	HK\$600	EOEB-SP ORTS	\$600	\$600	0.00	
1.7	腳踏泵	HK\$100	HK\$100	EOEB-SP ORTS				
1.8	Mini training goal (STEEL)	HK\$2,000	HK\$2,000	3.TWGHs F&E PROJECT DONATION	\$1,340	\$1,340	660.00	(信負責)

1.9	有鑼球拍架	HK\$950	HK\$950	3.TWGHs F&E PROJECT DONATION	\$950	\$950	0.00	(信負責)
1.10	MINI BADMINTON SET	HK\$1,400	HK\$1,400	3.TWGHs F&E PROJECT DONATION	\$1,198	\$1,198	202.00	599*2(信負責)
1.11	推水器	HK\$1,000	HK\$1,000	3.TWGHs F&E PROJECT DONATION	\$900	\$900	100.00	校務組代購
1.12	假草地毯(15*4 米)	HK\$8,000	HK\$8,000	3.TWGHs F&E PROJECT DONATION				
1.13	STORAGE SHED	HK\$22,000	HK\$22,000	3.TWGHs F&E PROJECT DONATION	\$21,810	\$21,810	190.00	10905*2(信負責)
1.14	BALL CABINET	HK\$13,000	HK\$13,000	3.TWGHs F&E PROJECT DONATION	\$12,000	\$12,000	1,000.00	6000*2(信負責)
2	交通費：							
2.1	香港特殊奧運會分區田徑賽測試旅遊巴	HK\$4,100	HK\$4,100	EOEB-EX TRA-CUR RICULAR ACT	\$3,400	\$3,400	700.00	
2.2	香港特殊奧運會分區田徑賽旅遊巴	HK\$4,100	HK\$4,100	EOEB-EX TRA-CUR RICULAR ACT	\$4,800	\$4,800	700.00	
2.3	Samsung 第 61 屆體育節展能運動會旅遊巴	HK\$2,000	HK\$2,000	EOEB-EX TRA-CUR RICULAR ACT				
2.4	工聯會游泳比賽旅遊巴	HK\$2,700	HK\$2,700	EOEB-EX TRA-CUR RICULAR				

				ACT				
2.5	香港特殊奧運會游泳比賽旅遊巴	HKS2,700	HKS2,700	EOEB-EX TRA-CUR RICULAR ACT				
2.6	香港特殊奧運會特奧同樂日旅遊巴	HKS2,700	HKS2,700	EOEB-EX TRA-CUR RICULAR ACT				
2.7	課後游泳訓練旅遊巴(回程)X20 次	HKS2,700	HKS2,700	EOEB-EX TRA-CUR RICULAR ACT	\$10,400	\$10,400	-7,700.00	\$520*20 (活動組)
2.8	南區智障人士田徑同樂旅遊巴	HKS2,200	HKS2,200	EOEB-EX TRA-CUR RICULAR ACT	\$1,200	\$1,200	1,000.00	
3	其他：							
3.1	香港智障人士體育協會機構註冊費	HKS200	HKS200	EOEB-EX TRA-CUR RICULAR ACT	\$200	\$200	0.00	
3.2	第 54 屆學校舞蹈比賽報名及攝影費	HKS350	HKS350	EOEB-EX TRA-CUR RICULAR ACT	\$350	\$350	0.00	
3.3	第 54 屆學校舞蹈比賽學校會員續會	HKS300	HKS300	EOEB-EX TRA-CUR RICULAR ACT	\$300	\$300	0.00	
3.4	第 54 屆學校舞蹈比賽泊車費用	HKS50	HKS50	EOEB-EX TRA-CUR RICULAR ACT				
		80650			62037			



東華三院徐展堂學校

2017/18 學年科組財政報告

科 / 組名稱：視覺藝術

負責人姓名：關翠姿

項目編號	內容	獲批科組預算	實際收入	1.學生收入 2.賽馬會全方位津貼 3.董事局撥款 4.其他津貼請註明	實際支出	學校津貼	科組津貼盈餘/虧損	備註
1	各班美工用具(13班基礎課程及 3 班選修科=16 班 x\$200)	3200	0		2,851.90	2,851.90	348.10	
2	聖誕咭設計比賽禮物	500	0		481.00	481.00	19.00	
3	消耗性物資如畫紙、顏色紙、顏料等	3000	0		3,000.20	3,000.20	-0.20	
4	午間訓練、多元智能材料費用,包括手工藝、塗鴉等藝術用品	500	0		429.00	429.00	71.00	
5	外聘導師,包括陶藝日、壁畫課程、玻璃課程、陶瓷課程的導師費用	100,000	0	3	88130.00	88,130.00	11,870.00	
6	更新及添置陶藝設施	100,000	0	3	99,924.00	99,924.00	76.00	
7	美化校園活動及學生活動展覽用物料,例如校園展示用品、陶瓷物料、壁畫用物料、玻璃用品、藝舍用品、才藝訓練各組物資、裱畫費用、相架及學生作品	140,000	0	3	144,553.40	144,553.40	-4,553.40	

	展示板,展覽用相關物料等等							
8	與其他學校或機構進行藝術教育交流活動,包括交通費和雜費等	10,000	0	3	9464.00	9,464.00	536.00	
		357200	0		348833.5	348833.5	8,366.50	

東華三院徐展堂學校

2017/18 學年科組財政報告

科 / 組名稱：音樂科

負責人姓名：陳健

項目編號	內容	獲批科組預算	實際收入	1.學生收入 2.費馬會全方位津貼 3.董事局撥款 4.其他津貼請註明	實際支出	學校津貼	科組津貼盈餘/虧損	備註
1	香港學校音樂節會員續會費	300			250	EOEBG(EC A)	50	
2	香港學校音樂節報名費	930			930	EOEBG(EC A)	0	
3	樂器搬運費	3000			2400	EOEBG(F&E)	600	
4	譜架	800			0	EOEBG(F&E)	800	
5	沖曬相片	300			0	PRINT & STAT	300	
6	琴譜	500			0	EOEB-Teacher's Textbook, Maps	500	
		5830			3580		2250	

東華三院徐展堂學校

2017/18 學年科組財政報告

科 / 組名稱：圖書課

負責人姓名：陳茜莉

項目編號	內容	獲批科組預算	實際收入	1.學生收入 2.費馬會全方位津貼 3.董事局撥款 4.其他津貼請註明	實際支出	學校津貼	科組津貼盈餘/虧損	備註
1	多感官圖書/教材	1200			1,407.50	1200	-207.5	
2	教材、教具	500			245.00	245.00	255	
3	禮物(8班)	100			100.00	100.00	0	
		<b>1800</b>			<b>1,752.50</b>		<b>47.5</b>	

東華三院徐展堂學校

2017/18 學年科組財政報告

科 / 組名稱：普通話科

負責人姓名：郭美娟

項目編號	內容	獲批科組預算	實際收入	1.學生收入 2.賽馬會全方位津貼 3.董事局撥款 4.其他津貼請註明	實際支出	學校津貼	科組津貼盈餘虧損	備註
1	教具及教材	300			0	0.00	300.00	
2	普通話發展計劃 (導師費用)		12000	3	9000	(3,000.00)	3,000.00	
		300			9000	(3,000.00)	3,300.00	

東華三院徐展堂學校

2017/18 學年科組財政報告

科 / 組名稱：實用英語

負責人姓名：Chan Wai Yee

項目編號	內容	獲批科組預算	實際收入	1.學生收入 2.費馬會全方位津貼 3.董事局撥款 4.其他津貼請註明	實際支出	學校津貼	科組津貼盈餘虧損	備註
1	Copy books	1600.00	-		1,565.80	1,565.80	34.20	
2	Teaching resources	300.00	-		-	-	300.00	
3	English camp	2000.00	-		1,300.00	1,300.00	700.00	
		<b>3900</b>			2,865.80	2,865.80	1,034.20	

東華三院徐展堂學校

2017/18 學年科組財政報告

科 / 組名稱：德育科

負責人姓名：李惠恩

項目編號	內容	獲批科組預算	實際收入	1.學生收入 2.費馬會全方位津貼 3.董事局撥款 4.其他津貼請註明	實際支出	學校津貼	科組津貼盈餘/虧損	備註
1	教具	600	-		170	170.00	430.00	
2	德育之星獎勵品	1000			388	388.00	612.00	
3	文儀用品(A4 相紙--德育手冊封面、小膠箱--儲存印章用及 LABEL)	1500			1506	1,506.00	-6.00	
4	東東華華印章	13464	5,108.00	4 1.DEVELOPMENT & TEACHING SUPPORT OF TW MORAL EDUCATION CURRICULUM	13464	13,464.00	0.00	
5	東東華華繪圖費	9500			9500	9,500.00	0.00	
		26064	5,108.00		25,028.00		1,036.00	

東華三院徐展堂學校

2017/18 學年科組財政報告

科 / 組名稱：資源教學

負責人姓名：梁鳳喬

項目編號	內容	獲批科組預算	實際收入	1.學生收入 2.費馬會全方位津貼 3.董事局撥款 4.其他津貼請註明	實際支出	學校津貼	科組津貼盈餘/虧損	備註
1	教具添置(每位同事上課時用)	1,500			1008.0	1008.0	492.0	EOEB-TEACHERS' TEXTBOOKS, MAPS
2	食物教材	300			0.0	0.0	300.0	EOEBG--OC-Subject Grant
3	儲物用具及傢俱	200			0.0	0.0	200.0	EOEB-FURNITURE & EQUIPMENT
4	活動費用(「紅花俠」劇場體驗)	1,330			1400.0	1400.0	-70.0	EOEBG-ECA
5	活動費用(約4次)	200			0.0	0.0	200.0	EOEBG-ECA
6	點讀筆(10套)	5,000			0.0	0.0	5000.0	EOEBG--FURNITURE & EQUIPMENT
7	雜項(如壁報製作等)	100			0.0	0.0	100.0	EOEBG--PRINTING &

								STATION ERY
8	家長培訓	200			0.0	0.0	200.0	SFA-OTH ER EXPENSE S
		8830.00			2408.0	2408.0	6422.0	

東華三院徐展堂學校

2017/18 學年科組財政報告

科 / 組名稱：工作體驗

負責人姓名：陳慧儀

項目編號	內容	獲批科組預算	實際收入	1.學生收入 2.賽馬會全方位津貼 3.董事局撥款 4.其他津貼請註明	實際支出	學校津貼	科組津貼盈餘/虧損	備註
1	清潔組制服(短袖及長袖 T 恤)	2000			332.00	332.00	1,668.00	
2	夢工場制服(圍裙)	420			360.00	360.00	60.00	
3	夢工場精品製作材料	2500			1,132.00	1,132.00	1,368.00	
4	夢工場儲物用品	500			295.00	295.00	205.00	
5	高中合作社消耗性用品	640			233.9	233.90	406.10	
6	高中合作社儲物用品	150			0	-	150.00	
7	庇護工場教具	1350			1522.5	1,522.50	-172.50	
8	社企小組個人裝備物品	600			0	-	600.00	
9	社企小組包裝訓練用品	200			0	-	200.00	
10	社企小組用作訓練之食材	1000			944.4	944.40	55.60	
11	社企小組廚具及餐具	700			1572	1,572.00	-872.00	
12	社企小組儲物用品	300			0	-	300.00	
13	社企小組場地佈置物品	200			132.5	132.50	67.50	
14	年宵活動-攤位租金	2000			1500	1,500.00	500.00	

15	年宵活動-購入各類貨品	10000	6,839.87	4.other income	6839.87	-	10,000.00	
16	年宵活動-場地佈置用品	200			0	-	200.00	
17	年宵活動-制服	1500			1440	1,440.00	60.00	
18	年宵活動-租車運貨	400			85	85.00	315.00	
19	各類雜項	500			266.3	266.30	233.70	
20	年宵活動學生午膳費	0	303		303	-	0.00	
21	年宵活動家長午膳費	0	40	4. PTA	40	-	0.00	
22	高中實習學生午膳費	0	1575		1558	-	17.00	
23	打咭鐘	0			4800	4,800.00	-4,800.00	原本沒有此項預算，後經校長批准購買
		<b>25160</b>	<b>8,757.87</b>		<b>23,356.47</b>	<b>14,598.60</b>	<b>10,561.40</b>	

東華三院徐展堂學校

2017/18 學年科組財政報告

科 / 組名稱：拔尖補底科

負責人姓名：梁達盛

項目編號	內容	獲批科組預算	實際收入	1.學生收入 2.賽馬會全方位津貼 3.董事局撥款 4.其他津貼請註明	實際支出	學校津貼	科組津貼盈餘虧損	備註
1	教材、教具(閱讀時鐘、自行返家)	500		EOEBG-teachers; textbks, maps	17	17	\$483.00	
		500	0		17	17	\$483.00	

東華三院徐展堂學校

2017/18 學年科組財政報告

科 / 組名稱：遊戲輔導科

負責人姓名：沈燕秋

項目編號	內容	獲批科組預算	實際收入	1.學生收入 2.賽馬會全方位津貼 3.董事局撥款 4.其他津貼請註明	實際支出	學校津貼	科組津貼盈餘虧損	備註
1	教材	500.00	0		149.80	149.80	350.20	
	吹泡泡仙女棒\$60							
	眼罩\$10							
	坐墊\$79.8							
2	消耗性物資 (貼紙、獎品)	150.00	0		0	0	150	
		<b>650</b>	<b>0</b>		149.8	149.8	500.20	