

東華三院徐展堂學校  
2011/12 學年  
「學校發展津貼」計劃書

諮詢教師的方法：經二零一一年七月十三日教職員會中討論決定

開辦班級數目：20 班

| 項目  | 關注重點                     | 策略／工作   | 預期好處  | 時間表  | 所需資源  | 成功準則   | 評估方法   | 負責人                             |
|-----|--------------------------|---|---|--|---|--|--|---------------------------------|
| 學與教 | 1. 減輕教師非教學性工作，以提高教師之教學效能 | 聘用 1 名助理學校文書主任及 2 名學校服務助理協助教師：<br>1. 處理非教學上文書工作<br>2. 處理班務；<br>3. 督導部份學生之課堂及自理活動；<br>4. 協助外出活動；製作教具 | 1. 協助教師處理非教學之文書工作，使教師能有更多時間預備教學工作<br>2. 協助教師製作教具，使教師有更多時間預備課堂教學<br>3. 協助教師維持課堂秩序，處理班務，增加教師課堂時間之運用 | (助理學校文書主任)<br>2011 年 9 月至<br>2012 年 8 月<br><br>(學校服務助理)<br>2011 年 9 月至<br>2012 年 8 月 | $\$9,030 \times 1.05 \times 12 \text{ 個月} = \$113,778.00$<br>$\$8,510 \times 1.05 \times 12 \text{ 個月} \times 2 \text{ 名} = \$214,452.00$ | 1. 文書工作準確<br>2. 班務處理準確<br>3. 教材教具的質與量<br>4. 學生之自理得到輔導<br>5. 學生外出活動時更安全     | 1. 文書助理之工作評核<br>2. 教師助理之工作評核<br>3. 調查教師對設立此職位之意見 | 教務主任<br>校長                      |
|     | 2. 照顧感覺綜合或協調有困難的學生       | 聘用 1 名 2 級職業治療師/外聘職業治療服務：<br>1. 為 20 名學生提供個別的感覺統合訓練   | ---   | ---  | ---   | $\$21,175 \times 12 \text{ 個月} + \$1000 \times 12 \text{ 個月} = 266,100.00$ | 1. 提升學生平衡感及減少自我刺激行為                              | 1. 學生進度記錄<br>2. 調查教師及家長對學生學習之意見 |

|                    |              |                   |
|--------------------|--------------|-------------------|
| 2010/11 學年帶來的累積盈餘： | \$158,168.89 |                   |
| 2011/12 學年 撥款額：    | \$608,939.00 |                   |
| 預計總支出：             | \$594,330.00 |                   |
| 預計盈餘：              | \$14,609.00  |                   |
| 2011/12 學年預計的累積盈餘： | \$172,777.89 | (留待 2012/13 學年使用) |