

東華三院徐展堂學校  
校務計劃書



二零一二至一三年度

## 目錄

東華三院辦學宗旨	i
徐展堂學校教育目標	ii
學校組織架構	iii
行政組別工作計劃	
校務組	1
教務組	7
學生支援組	13
言語治療組	19
職業治療組	23
社工組	26
學校宿舍	29
自評考績檢討小組	48

## 學科組別工作計劃

輕度組語文科	50
中度組語文科	56
輕度組常識科	59
中度組常識科	64
輕度組通識教育科	70
中度組通識科/獨立生活科	73
輕度組數學科	76
中度組數學科	81
生活技能科	84
感知科	89
資訊及通訊科技科	93
視覺藝術科	97
音樂科	100
科技與生活科	103
體育科	107
設計與科技科	110
溝通課	113
圖書課	116

德育科	119
工作體驗	123
資源教學	128

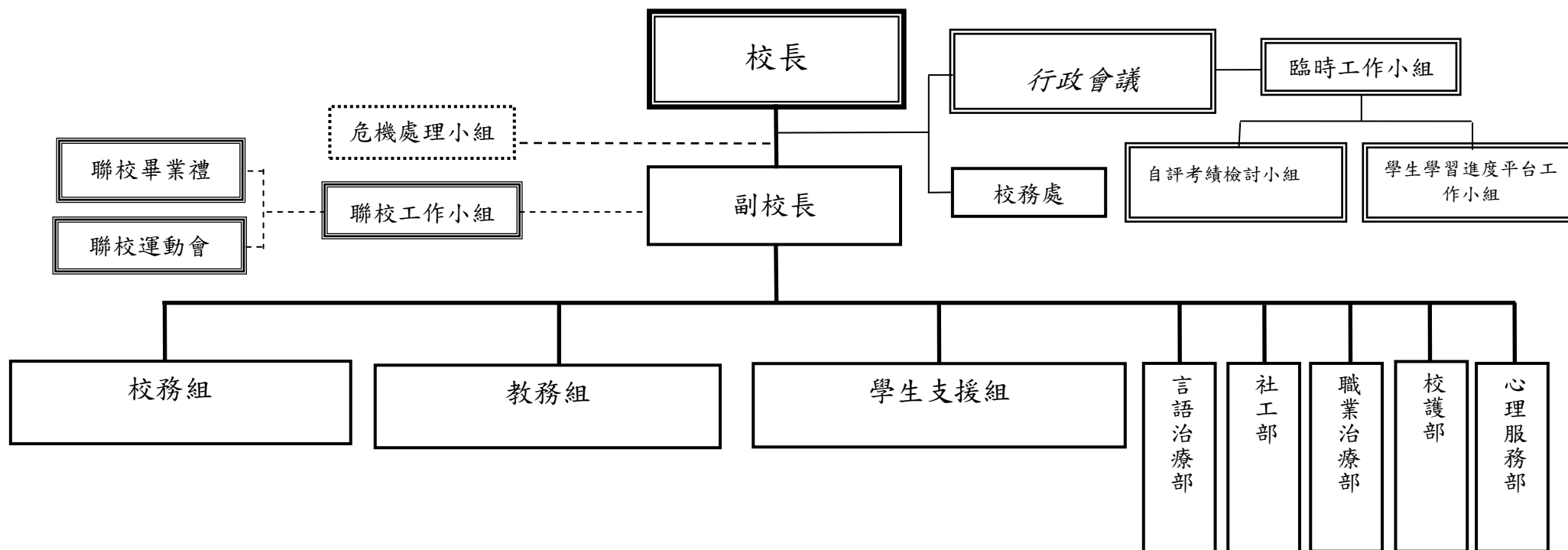
## 東華三院辦學宗旨

- 東華三院一貫的辦學精神乃為社會提供完善及多元化的教育服務，作育英才，使兒童及青少年成長後能盡展所長，回饋社會。
- 為本港兒童及青少年進行「全人教育」，提供一個優良的學習環境，使能發揮個人的潛能，日後成為具備知識技能、有獨立思考能力、勇於承擔責任和關注社會事務的良好公民。
- 培育兒童及青少年有正確的價值觀和積極的人生觀，並以校訓「勤儉忠信」為進德修業的依歸，勉勵他們拓展豐盛而有意義的人生。

## 徐展堂學校教育目標

- 提供一個配合學生個別學習能力，特性及社會要求之適切課程，以發揮他們的潛能，使他們在離校後能有就業能力，融入社會，過獨立生活。
- 透過多元化及活動式的教學，充足的資源及優美的環境，使學生能愉快地學習及成長。
- 透過各類型的活動，訓練計劃及滲透於各科的德育理念，培養學生之品格，使他們能成為社會的良好公民。
- 透過參與社區活動，增加社會人士對弱智人士的認識與接納，以達到傷健平等參與，共同貢獻社會的目的。

東華三院徐展堂學校  
2012/13 學年行政架構



## 校務組

### 目的

#### 校務、學生事務及資源管理

1. 妥善處理校方人力資源分配、財政預算及運用，使各方面發揮最大效益。
2. 有系統地管理校產，確保學校資源能有效地運用及分配。
3. 為教職員提供教學資源，方便同事預備教學所需。
4. 協助推行學校新政策及協調學校事務，使行政工作可順利推行。
5. 統籌學校總務工作，為學生和教職員提供安全、健康、衛生、舒適的學習及工作環境。
6. 統籌為學生提供膳食、校車等服務。
7. 監察及協調學校日常庶務工作，推行美化校園的事務，確保運作暢順。
8. 妥善管理及保養校園的設施和資源運用，鼓勵教職員珍惜和節約資源，並能提高環保意識。

#### 資訊科技發展及學校推廣

9. 推動發展及支援校內資訊科技教育，推廣在教學、學習及評估上的應用，提高教與學質素。
10. 推展電子學習，鼓勵學生利用資訊科技、網上工具等學習，促進分享和建構知識，學會學習。
11. 發展、維護及更新學校網站及內聯網等系統，利用資訊科技加強師生及家長的溝通，並改善行政運作。
12. 擴展學校與外界的聯繫網絡，讓校外人士充分認識本校。

#### 閱讀學習

13. 透過閱讀，發展學生的共通能力，讓他們學會閱讀，並從閱讀中學習。
14. 為教職員提供最新資訊，支援「教」與「學」，以配合「從閱讀中學習」的教改目標。



## 現況分析

### 強項

1. 大部份工作已全面電腦化，能有效地提升工作質素。
2. 校政方面，已制訂了清晰而詳盡的政策程序手冊，教職員日常行事皆有清晰指引。
3. 校方經常透過不同途徑發掘新的資助及資源供學生、家長使用，給予足夠的支援。
4. 學校盡力提供最新、最先進之資源或設施供教職員運用，資源充足，亦能針對教學需求，靈活運用。
5. 組員皆樂於學習新事務，有助本組之發展。
6. 大部份家中置有電腦的學童對電腦操作皆有基本認識，家長亦樂於協助，能上網瀏覽資訊，有利推動校本資訊科技學習。
7. 所有教職員已掌握基本應用資訊科技能力，對運用資訊科技進行教與學持開放及積極態度，有利推動電子學習文化。
8. 推行各項的閱讀計劃及活動，提高學生對閱讀的投入感，並培養學生廣泛閱讀的興趣，使他們能養成持之以恆的閱讀習慣。
9. 能與科組合作，建構網上閱讀平台，配合資訊科技社會的發展，讓學生學習網上閱讀的技巧。此外，亦為科組提供資源，支援學與教。

### 弱項

1. 學校大部份傢俱及文儀器材已使用多年，呈現勞損情況，雖已密切進行更換，惜日常經費需用作資訊科技器材保養維修或更換貴重文儀器材，以致仍未趕上更換之速度。
2. 校舍及設施使用年期久遠，呈現勞損過度情況，操作或使用時易生故障，常需作定期或緊急維修；除支出費用龐大外，亦影響日常運作。
3. 早年添置的電腦器材已呈老化現象，經常需維修或更換，影響學習和工作效率。
4. 宿舍圖書角仍屬初期階段，需要學校繼續支援。

### 危機

1. 教育局仍未把電腦技術支援服務人員納入常額編制中，因此該職位員工流動性大，常需更換人手交接工作，對發展造成一定影響。校方需撥出較多資源挽留人材，對學校構成財政壓力。
2. 本年度校務組在架構上重新整合，人事調動頗大。由於本組工作牽涉學校日常運作，大部份成員需盡快於適應期內掌握工作流程，甚具難度和挑戰性。

時間			關注事項	策劃/行動	成功準則	評估方法	負責人	資源
12-13	13-14	14-15						
✓			1. 減省教師的行政工作	1. 更新及修訂學校行政程序手冊	1.更新校務及行政組別程序手冊，清晰列出工序及負責人	完成程序手冊	江	--
✓	✓	✓	2. 運用資訊科技改善行政工作，建立電子成績表系統、電子活動記錄及計費系統、電子簽到及門禁系統	2.1 建立「學生學習進度記錄電子平台-成績表系統模組」及「電子活動記錄及計費系統」	2.1 成功安裝平台，設定和匯入系統資料，通過校本測試，順利匯出報告	用戶測試-檢視平台資料，匯入及匯出結果	盈	資訊科技綜合津貼
✓	✓			2.2 建立電子簽到及門禁系統	2.2 成功安裝有關設備，通過系統運作及保安測試	用戶測試-檢視系統及運作	盈	
✓			3. 優化電腦器材及軟件	3.1 添置桌面/手提電腦、iPAD、液體螢幕、互動電子白板及投射器，舉辦互動電子白板工作坊	3.1 順利經採購程序添置有關器材供師生於課堂/備課中應用	測試器材運作	盈	資訊科技綜合津貼
✓				3.2 全校微軟作業系統及應用軟件版本提昇	3.2 順利採購及安裝有系統及軟件更新版	檢視有系統及軟件使用時的穩定性	盈	資訊科技綜合津貼
✓			4. 為家長提供最新資訊，加強家長培養學生閱讀能力之技巧。	4. 為新生家長提供資料冊，編輯「伴讀小貼士」成一本小冊子。	4. 於年終完成製作，按年度需要印製備用。	會議紀錄	圖書館主任	伴讀參考資料

時間			關注事項	策劃/行動	成功準則	評估方法	負責人	資源
12-13	13-14	14-15						
✓			5. 有系統地紀錄學生閱讀習慣	5. 製作校本「閱讀護照」，以紀錄他們參加中文廣泛閱讀計劃之紀錄。	5. 上學期完成	會議紀錄	圖書館主任	
✓			6. 鼓勵同學之間分享閱讀樂趣及心得，積極推廣閱讀風氣及文化。	6.1 增加 Myit-school 網上讀物的數量，利用四何法訓練學生閱讀技巧。 6.2 成立閱讀特攻隊，參與公共圖書館的青少年閱讀獎勵計劃。	6.1 全年最少新增 20 篇文章。 6.2 學生全年最小借閱 50 本書。	會議紀錄	圖書館主任	
✓			7. 配合語文科和通識科的學習內容，定出不同的專題閱讀。	7. 依據語文科和通識科的課題，預備相關主題但程度不一的書籍，供學生自學之用。	7. 全年最少二次協助語文科和通識科預備相關主題書籍。	會議紀錄	圖書館主任	

#### 小組成員

組長： 梁雅盈

副組長： 江惠賢、郭美娟

核心組員：黃鎮國、周正光、區淑玲、袁妙玲、何偉明、馬爾茜

組員： 張錫康、沈燕秋、姚玉香、黃國軒、伍家麗、李雪麗、潘敏中、莊榮發、譚庭家

財政預算(見後頁)

財政預算

項目編號	內容	獲批預算
1	中文廣泛閱讀計劃資助	\$ 3,000
2	圖書館	\$ 5,000
3	互動電子白板及投射器	\$ 15,000
4	桌面／手提電腦	\$ 35,000
5	iPAD	\$ 31,000
6	液晶體螢幕 (LCD Monitor)	\$ 4,500
7	彩色雷射印表機	\$ 5,000
8	Microsoft Software Agreement (全校)	\$ 22,000
9	互聯網服務費	\$ 46,080
10	延長電腦室開放時間津貼	\$ 9,648
11	電腦有關之消耗性物品	\$ 30,000
12	建立電子活動記錄及計費系統	\$ 70,000
13	建立學生學習記錄進度電子平台-「成績表」模組	\$ 96,000
14	電子學習資源 (教育局「電子學習資源一筆過撥款」)	\$ 26,402
15	myID Intranet & my Profile+ 系統保養	\$ 4,750
16	WebSAMS 添置 Router	\$ 8,850
17	IT 器材硬件維修保養	\$ 49,050
18	維修電器及電子產品(如:飲水機及濾心、光管座及光管、廁板專用鏢絲、蒸爐、微波爐、相機或攝錄器材等)	\$ 10,920

19	維修 保養	\$ 31,000
20	清潔用品	\$ 14,200
21	消耗性用品	\$ 16,800
22	合約清潔	\$ 56,000
23	工友制服	\$ 2,500
24	掛牆扇連安裝(15 把)	\$ 25,500
25	校產添置-添置/更換學生/老師桌椅	\$ 15,000
	校產添置-更新各樓層廁所儲物櫃	\$ 5,000
	校產添置-添置員工及課室儲物櫃	\$ 2,000
	校產添置-購買數碼相機兩部	\$ 4,000
	校產添置-更換課室儲物櫃	\$ 9,000
	校產添置-臨時更換或添置項目	\$ 15,000
26	學生文具	\$ 100,000
27	紙張及文具	\$ 50,000
28	學校報告	\$ 1,500
29	校訊 (二期)	\$ 15,000
30	慶典及招待	\$ 3,000
31	畢業禮場租	\$ 20,000
32	代課薪金(100 日)@\$974	\$ 97,400
33	學校推廣	\$ 13,000
總數：		\$ 968,100

## 教務組

### 目的

1. 協調各科科務，以配合全校整體教與學之發展方向。
2. 為推行的教學計劃訂定方向、成效評估準則，以配合全校整體教與學之方向。
3. 協調各組別推動提昇教學效能的策略，並藉此建立團隊精神。

### 現況分析

#### 強項

1. 學校適當運用發展津貼增聘多名學校服務助理，能有效地協助有需要的班級及資源輔導班教師的課堂教學，亦幫助教師製作教材教具，減輕教師部份教學前準備工作；而增聘的資訊科技技術人員，都能減輕教師文書工作及支援各科應用電腦的技術。
2. 教師已熟習學生學習概覽平台的基本運作，並發展科本監察模式，運作漸見暢順。
3. 各科緊隨教育改革的方向及課程指引，不斷作定期的檢討及修訂，大部份學科已有完整的課程及課程指引。
4. 組員已有一定參與教務組的經驗，大部份組員經驗豐富，組內凝聚力強，充滿熱誠。
5. 學校有數位同事參與種籽計劃及參與借調，對課程趨勢及教學及發展有相當的支援。

#### 弱項

1. 在推行各項政策的方面，由於涉及各教職員的思維同步理解、認同及轉向，故在建立共識的時候，需要按步就班作小步子嘗試，不宜發展過急。
2. 在個別化學習計劃方面，仍需繼續統合全校的照顧個別差異政策實行。

#### 契機

1. 新校長對課程及教學有專業的認識，能帶領本校的課程及教務工作的發展。
2. 已開展系統化的全校學習評估平台，有助同事有系統處理學習評估的紀錄，各科已按各自發展步伐邁進。
3. 已開展個別化學習計劃，有助針對照顧個別學習差異，改善有需要學生的學習。
4. 學生學習概覽的工作漸上軌道，對發展有效的學習評估及學習主進程架構起一定的促進作用。

時間			關注事項	策劃/行動	成功準則	評估方法	時間表	負責人	資源		
12-13	13-14	14-15									
✓	✓		1. 配合校本課程目標，提升教學成效	1.1 擬定科目在配合課程架構上的校本目標	<ul style="list-style-type: none"> <li>完成科目的校本課程目標</li> <li>輕度常識科推行三年循環課程第一年</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>學校課程目標文件</li> <li>輕度常識科課程修訂文件</li> </ul>	上學期	課程發展主任	種子計劃支援		
✓	✓	✓		1.2 學習階段的推行，分階段推行常識科修訂後的三年循環課程			<ul style="list-style-type: none"> <li>完成一教研主題研究的報告</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>教研報告</li> </ul>	全年
✓	✓			1.3 於數學科推行教學研究，改善課程策劃及教學內容設計	<ul style="list-style-type: none"> <li>能建立一更公平及廣為家長接受的高中選科機制</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>家長調查及高中選科機制文件</li> </ul>		全年			數學科主任
✓				1.4 檢視高中選修科選科機制，建議選修科增科的方向				<ul style="list-style-type: none"> <li>完成修訂本校應用學習課程報讀機制指引</li> <li>報讀應用學習的學生人數百份比較修訂前提高</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>指引文件及統計數據</li> </ul>
✓	✓			1.5 擴大高中應用學習課程的修讀機會			7月			社工及教務主任	

時間			關注事項	策劃/行動	成功準則	評估方法	時間表	負責人	資源
12-13	13-14	14-15							
✓	✓	✓	2. 推行德育教育課程	2.1 編訂校本德育課程推行時間表	<ul style="list-style-type: none"> <li>完成一份含4年發展及銜接內容的時間表</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>課程文件</li> </ul>	上學期	課程發展主任	--
✓	✓	✓		2.2 編訂德育教育課程校本課程文件	<ul style="list-style-type: none"> <li>完成德育課程大綱、評估目標及形式</li> <li>完成第一階段課程內容</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>課程大綱文件</li> <li>課程文件</li> </ul>	上學期	德育課科主任	--
✓				2.3 參與教育局德育及國民教育課程種籽計劃的合作學校	<ul style="list-style-type: none"> <li>完成參與教育局德育及國民教育課程種籽計劃合作學校部份的事工</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>課程發展會議紀錄</li> </ul>	全年		種籽計劃支援
✓	✓			2.4 草擬東華三院的院本精神價值教育	<ul style="list-style-type: none"> <li>完成含十二年各級內容規劃</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>校本東華三院的院本精神教育課程規劃文件</li> </ul>	下學期	課程發展主任	
✓	✓	✓	3. 提升課堂上學生的互動	3.1 推行第一階段的「促進課堂學生互動」培訓	<ul style="list-style-type: none"> <li>完成第一階段的「促進課堂學生互動」系列的校本培訓並獲80%以上教師的</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>培訓內容文件及統計數據</li> </ul>	全年	教務組正副組長	--



時間			關注事項	策劃/行動	成功準則	評估方法	時間表	負責人	資源
12-13	13-14	14-15							
				3.2 推行第一階段「促進課堂學生互動」評課活動	認同及支持 • 完成第一階段的「促進課堂學生互動」評課活動並提供檢討報告	• 評課活動檢討報告	下學期	教務組正副組長	--
✓	✓	✓	4. 加強收集學生學習進度記錄以回饋學與教	4.1 推行電子成績報告表系統	• 完成電子成績報告表系統資料庫輸入及測試	• 測試報告	全年	資訊科技組組長	--
✓	✓			4.2 整理各科評估機制及標準	• 共識各科訂定評估機制(包括配合目標訂定評估模式及頻次)	• 各科評估機制文件	下學期	各科主任	--
✓				4.3 揀選校本具代表性科目的評估範例為科目提供學習評估資料輸入的範例	• 各科選訂適合的評估資料輸入模式	• 各科評估機制文件	全年	各科主任	--

時間			關注事項	策劃/行動	成功準則	評估方法	時間表	負責人	資源
12-13	13-14	14-15							
✓	✓			4.4 訂立個別學習計劃的目標及學習範疇以供評估規劃之用	<ul style="list-style-type: none"> <li>完成個別學習計劃的目標及學習範疇規劃</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>個別學習計劃目標文件</li> </ul>	下學期	學生支援組組長	--
✓				4.5 構思各支援服務的目標及其與科目課程評估的關係	<ul style="list-style-type: none"> <li>各支援服務訂定輸入學生進度紀錄電子平台的形式及資料指引</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>指引文件</li> </ul>	下學期	各支援服務負責人	--

#### 小組成員

組長： 范偉慈

副組長： 陳穎欣

核心組員： 伍美鳳、陳慧儀、陳敏章、郭雪娟、李思靈、陳靄慈

組員： 司徒茵潔、黃潔雯、鄭紀雯、陳茵兒

#### 財政預算 (見後頁)

財政預算

項目 編號	內容	獲批預算
1	成績表紙張、印刷獎狀	\$ 1,500
2	課程發展：各科組參考書及光碟	\$ 10,984
3	課程發展組雜項支出	\$ 500
4	教師專業發展：學生行為問題講座導師費用	\$ 7,500
5	教師專業發展：學生互動講座導師費用	\$ 7,500
6	教師專業發展：三月份教發日參觀學校禮物	\$ 300
總數：		\$ 28,284

## 學生支援組

### 目的

#### 訓輔

1. 訂定訓育及德育方針，培養學生具備服務社區，熱愛國家之精神。
2. 透過校本的生命教育課程，培養學生成爲一個有責任感，有正面的人生觀和價值觀、對社會及學校有歸屬感和懂得關愛別人、地球的良好公民。
3. 透過參與社區活動及服務，培養學生有良好的品格、樂觀進取、尊重他人，掌握與人溝通的技巧，並懂得欣賞和接納他人，使他們能夠融入社會及被社會接納。
4. 透過各服務隊伍的訓練，培養學生有自主、自決、自管的能力，從而建立正面的自我形象，能夠積極面對生活和解決困難。
5. 透過校本輔導計劃，加強與學生的關係，以減少學生的行爲問題，從而引導他們培育正確的價值觀及良好品德。

#### 才藝及學生活動

6. 藉著不同類型的活動，培養學生優良的品德、正確處事的態度及價值觀。
7. 增進師生感情及學生對學校的歸屬感。
8. 通過參與活動，發揮學生的潛能、啓發他們的創作力及培養多方面的興趣，使學生學習與人溝通和合作。
9. 培養學生善用餘暇的習慣，豐富學生生活的體驗，爲學生提供表演機會，按學生能力分組，整合表演團隊，提升學生的自信心及自我價值觀。
10. 建立學校形象。

### 現況分析

#### 強項

#### 訓輔

1. 組員獨立自主能力強，能將理念充分發揮，整體工作經過多年發展，已奠下穩固基礎，有明確的長遠目標。
2. 與各組別及家長的溝通及合作力強，透明度高，能隨實際需要靈活作出調整。
3. 學生從小一開始接受紀律訓練及培養良好的品德教育，整體品行良好。
4. 有多位有幹勁及年輕的組員，致力推動德育課程發展，編寫適合學生成長需要的校本生命教育課程。

5. 部份組員有豐富輔導經驗，能妥善處理及協助老師解決學生的問題行爲，並協助家長解決子女的家中問題行爲。

#### 才藝及學生活動

6. 校方資源豐富，東華三院設有課外活動及體育基金可供舉辦活動時運用，有助培育學生多方面才能。

7. 教師在統籌表演方面經驗豐富，大部份學生均對表演有興趣。

8. 社區設施豐富，提供不少學習機會及場所供學生活動，如：公園、街市等供學生實地學習，免費會堂可供舉行大型活動時借用。

9. 本校有中度及輕度的學生，其中輕度的學生能力較佳，他們可協助中度學生參予各活動，使中度學生能更投入地參與。

10. 不同團體舉辦各類型活動，可擴闊學生學習經歷，多與外界接觸的機會。

#### 弱項

##### 訓輔

1. 部份低年級家長對學生較溺愛，採取縱容方法，故初小學生遵守規則的能力較弱。

2. 大部份的組員均是班主任，在推行德育分組活動時，需要調配較多人力資源來配合。

##### 才藝及學生活動

1. 基於人手、場地及時間所限，只有部份學生能參與表演，未能惠及全體學生，且主力集中培育表演的學生，未能培育接班人，後繼呈現青黃不接。

2. 活動空間不足影響安排。

#### 危機

##### 訓輔

1. 部份教師的危機感不足。

2. 很多轉介至本校入住宿舍之學生皆有嚴重情緒問題，增加教師壓力。

3. 部份年輕家長對子女教導方式的改變，大多採自由放任的方式，與學校之教導方法相違背，使學校難於教導。

4. 社會資訊發達，學生容易接觸不良的資訊。在訓輔工作上，面臨前所未有的考驗。

##### 契機

1. 架構重組，可注入新的元素及意念，有助本組的發展。

時間			關注事項	策劃/行動	成功準則	評估方法	負責人	資源
12-13	13-14	14-15						
✓	✓	✓	1.1 加強學生的自管能力，從而提升他們的自我形象	1.1.1 增加班主任時間，以加強學生自管自理的訓練，提升自信心  1.1.2 提升班主任的班級經營策略，以改善課室管理，及提升學生對學校的歸屬感  1.1.3 加強集隊秩序培訓，營造守規有禮的學生形象  1.1.4 加強溝通、廣播及司儀訓練以提升能力較佳學生公開演說的信心	<ul style="list-style-type: none"> <li>完成修訂班主任課節改為卅分鐘，並編配正、副班主任入班協作上課</li> <li>完成擬定班主課程內容初稿</li> <li>學生每次集會皆能於一分至分半鐘內排好隊，並能保持安靜</li> <li>每學期為適合的學生提供公開演說技巧的非正規訓練。</li> <li>為其中百分之五十以上的學生提供公開演說的實習機會，例如：早會、升旗典禮、宣傳等。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>時間表及課擔文件</li> <li>詳見有關課程文件</li> <li>見有關獎勵記錄</li> <li>見言語治療師培訓記錄</li> </ul>	九月前  全年  全年  全年	教務及行政長  正、副組長  組長及組員  言語治療師

時間			關注事項	策劃/行動	成功準則	評估方法	負責人	資源
12-13	13-14	14-15						
✓	✓	✓	2.1 加強學生個案管理	2.2.1 舉行學生個案管理的專業培訓	<ul style="list-style-type: none"> <li>最少舉辦二個學生個案管理的專業培訓</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>有關培訓記錄</li> </ul>	全學年	正、副組長
				2.2.2 改善及加強監控學生個案管理的機制	<ul style="list-style-type: none"> <li>完成編訂學生個案管理指引</li> <li>各個案皆能依循指引流程完善地處理及存檔</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>見指引文件</li> <li>個案文件記錄</li> </ul>	全學年	正、副組長
				2.2.3 加強學生情緒輔導	<ul style="list-style-type: none"> <li>設立學生情緒輔導小組，跟進及處理學生情緒問題</li> <li>制定一公平公開的挑選輔導對象機制</li> <li>完成德育及國民教育課程大綱、評估目標及形式</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>會議記錄</li> <li>見相關文件</li> <li>課程大綱文件</li> </ul>	全學年 上學期 上學期	正、副組長及輔導組 德育及國民教育課負責人
					2.2.4 加強宿舍及學校對處理學生個案的溝通	<ul style="list-style-type: none"> <li>最少邀請一位舍長/副舍監/舍監出席涉及宿生的個案會議</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>見個案會議記錄</li> </ul>	全年

時間			關注事項	策劃/行動	成功準則	評估方法	負責人	資源
12-13	13-14	14-15						
					<ul style="list-style-type: none"> <li>制定常規溝通機制，改善校方與宿舍間溝通，以便作出適時之跟進               <ul style="list-style-type: none"> <li>協調雙方使用之溝通簿，早上先予訓輔組閱覽</li> <li>社工與宿舍進行定期會議後，回校時需向訓輔組匯報</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>見溝通文件及跟進記錄</li> </ul>	全年	訓輔組長
			2.2.5 與教務組協作訂立個別學習計劃的目標及學習範疇以供規劃之用	<ul style="list-style-type: none"> <li>完成個別學習計劃的目標及學習範疇規劃</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>個別學習計劃目標文件</li> </ul>	下學期	組長及輔導組長	

#### 小組成員

組長：李燕春

副組長：鄧玉華、廖楚豪

核心組員：陳健、楊國棟、李惠恩、梁鳳喬、麥素琴

組員：陳嘉寶、張定豐、蔡少琼、霍正東、郭啓倫、鄭雅雯、羅穎麟、李順嬰、麥詔良、王健光、楊月嬋

財政預算(見後頁)



財政預算

項目 編號	內容	獲批預算
1. 訓輔	消耗性物品	\$ 7,000
	德育活動交通及入場費用	\$ 2,000
	教材教具	\$ 1,000
	參考書籍	\$ 1,000
2. 才藝發展	制服	\$ 3,000
	佈置	\$ 2,000
	場刊	\$ 2,000
3. 學生活動	多元智能課小組用品	\$ 2,000
	秋季旅行	\$ 15,000
	春季旅行	\$ 14,000
	聯歡活動(中秋及聖誕節)	\$ 1,500
	禮品	\$ 3,000
	新春活動	\$ 1,400
	乘風航	\$ 100
	文化計劃	\$ 1,000
	教育營	\$ 1,000
	暑期活動	\$ 1,000
	活動報名費	\$ 1,000
	交通費用	\$ 2,000
	雜項	\$ 2,000
總數：		\$ 63,000

## 言語治療組

### 長遠目標

1. 提高學生的語言、溝通及社交能力，以應用到家庭、學校、宿舍及社區生活；
2. 促進家長、教師及宿舍家長對語言障礙和跟進溝通訓練的認識，以配合學生的治療及學習進度；
3. 向社區人士提供有關支援溝通障礙或學習困難學童的諮詢服務，以助他們調適語障學童的學習內容及溝通環境。

### 現況分析

#### 強項

1. 本組具備「ILAUGH」治療策略的知識和實踐經驗
2. 著重專業發展，參與不同講座及培訓，並主動嘗試應用新治療策略

#### 弱項

1. 跨專業合作尚可改善
2. 自評機制有待檢視

### 三年長期目標

1. 配合學校關注事項-加強學生成長需要的支援：鑑別學生的語言及溝通能力（高中低程度）以了解整體學生的語言能力及溝通模式，以便安排支援服務（正規及非正規）；
2. 配合學校關注事項-加強學生成長需要的支援：加強跨專業交流，與科組合作，提高服務成效；
3. 配合學校關注事項-優化學校行政措施：完善自評機制，並善用自評結果改善服務質素；
4. 配合學校關注事項-優化學校行政措施：優化資源運用及管理。

關注事項	策劃/行動	成功準則	評估方法	負責人	資源
1.1 學生鑑別-語言及溝通能力	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ 鑑別學生能力</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ 能按已訂機制，運用有效的鑑別程序、工具和準則</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ 學生治療記錄表或評估表</li> </ul>	全組	-
1.2 學生鑑別-語言及溝通能力	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ 審視整體學生的語言能力及溝通模式，以安排非正規服務</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ 於 9 月訂明每組學生的語言能力及溝通模式</li> <li>◇ 於 9 月按學生的評估表現分類，如：高中低組、口語、非口語等</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ 鑑別準則及結果</li> </ul>	全組	-
2.1 服務-學生支援	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ 按學生的能力及需要提供治療</li> <li>◇ 提供直接治療服務(個別、小組和聽說課)</li> <li>◇ 提供非正規的治療服務               <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 為口肌能力較弱或口語溝通能力較弱的學生提供口肌能力及遊戲技巧訓練小組</li> <li>2. 為口語溝通能力較弱的學生安排輔助及另類溝通技巧訓練小組</li> <li>3. 為口語能力較佳的學生，提供深化演說技巧的機會以增強自信</li> </ol> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ 為 100%的學生提供直接治療服務</li> <li>◇ 為不少於 5%的學生提供非正規的治療服務</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ 學生治療記錄表</li> <li>◇ 小組訓練記錄</li> </ul>	全組	電子溝通工具
2.2 服務-老師支援	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ 了解老師與學生的溝通困難</li> <li>◇ 透過正式及非正式渠道訪問老師</li> <li>◇ 按老師需要提供支援(新入職培訓、諮詢、教學資源建議)</li> <li>◇ 在內聯網-發佈消息或部門資訊板提供資訊</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ 全學年最少一次透過正式及非正式渠道訪問老師</li> <li>◇ 全學年最少一次提供新入職教職員培訓</li> <li>◇ 全學年最少一次在內聯網發佈消息或部門資訊板提供資訊</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ 語文科會議記錄</li> <li>◇ 部門會議記錄及報告</li> <li>◇ 發佈消息</li> <li>◇ 部門資訊板</li> </ul>	全組   林 (培訓)	-

關注事項	策劃/行動	成功準則	評估方法	負責人	資源
2.3 服務-家長支援	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ 加強家長有關語言誘發的知識及技巧</li> <li>◇ 透過資料小冊子加強家長有關語言誘發的知識及技巧</li> <li>◇ 邀請家長到校參與治療課</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ 全學年為全校家長派發一份資料小冊子</li> <li>◇ 全學年給全校家長至少發出一次邀請參與課堂</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ 供家長參考的小冊子</li> <li>◇ 學生治療記錄表</li> </ul>	林  全組	-
3.組織及協調-跨專業交流	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ 與語文科老師共同討論、策劃及執行不同的治療策略於治療課以外的時間</li> <li>◇ 與中度語文科老師、資源老師及新入職老師進行交流會及觀課活動</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ 治療策略：於上學年 10 月與老師完成討論；於下學年 6 月與老師完成檢討</li> <li>◇ 交流會及觀課活動：於下學年完成</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ 治療策略制訂及檢討表</li> <li>◇ 交流會出席記錄及回應表</li> </ul>	全組 貞 (交流會及觀課活動)	-
4 組織及協調-自評	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ 完善自評機制</li> <li>◇ 修訂自評評估表</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ 於 13 年 7 月完成自評評估表</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ 部門自評評估表</li> </ul>	貞	-
5.資源運用及管理	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ 妥善管理並存放與本組有關的文件資料及資源</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ 於 8 月完成把文件資料及資源分類</li> <li>◇ 於 7-8 月把分類記錄物資記錄存放於本組的資源櫃及學校伺服器內</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ 本組的資源櫃</li> <li>◇ 學校伺服器內電腦檔案</li> </ul>	全組	-

註：四位治療師每人每週提供 30 節治療予學生，透過訓練提升學生的溝通能力。治療師亦與老師合作，例如：聽說課，以類化學生的溝通能力及提供專業間的交流機會。

附項：

1. 本組於全學年呈交 4 次部門報告 (9 月、上學期檢討 12 月、4 月、下學期檢討 7 月)
2. 本組治療師參與學校資源中心及家教會的工作
3. 本組治療師參與中、輕度語文科及結構班會議

小組成員

組長： 陳安琪

組員： 陳慧貞、梁寶玲、林靄慈

財政預算

項目 編號	內容	獲批預算
1	治療用品：口肌訓練用品	\$ 1,000
2	教材：圖卡、玩具等	\$ 1,500
3	參考用書	\$ 500
	總數：	\$ 3,000

## 職業治療組

### 目的

1. 提高學生的感覺統合、運動肌能、手部功能、認知、情緒及社交等，以應用到自我照顧、家居、學習、社區生活及工作上；
2. 促進家長、教師及宿舍家長對學生不同能力的發展和跟進訓練的認識，以配合學生的治療及學習過程；
3. 向社區人士提供有關支援感覺處理障礙、書寫障礙或其他學習困難學童的諮詢服務，以助他們調適學童的學習內容及環境。

### 現況分析

#### 強項

1. 與其他同工如老師、社工、心理學家、言語治療師、宿舍職員等緊密合作；
2. 積極參與本校發展及學生服務工作；
3. 著重專業發展，積極參與各項講座及培訓，並主動嘗試應用新治療策略；
4. 積極支援社區，致力提高公眾對殘障人士及職業治療服務的認識和了解；
5. 職業治療師服務東華三院轄下兩所特殊學校，可了解兩所學校各自可取之處，達到取長補短之效；
6. 職業治療師具本校服務經驗，對校情運作及治療服務與校本融合方面有了解。

#### 弱項

1. 職業治療在本校仍屬較新服務及有待持續發展；
2. 本組自評機制尚未成熟；
3. 學校現只有半位職業治療師負責管理部門，職業治療師要兼顧組內一切治療、行政管理及其他瑣碎工作，影響核心治療之質量和成效；
4. 職業治療師服務東華三院轄下兩所特殊學校，治療師與學生的比例差距仍然較大，故學生平均得到之服務支援仍有不足。

#### 危機

1. 現時之職業治療師職位主要由本校調動資源聘請，並未有政府資助，故在資源緊拙的情況下此職位及服務有機會被取消；
2. 註冊職業治療師之市場供應有限，本校聘請治療師方面有難度。

關注事項	策劃/行動	時間	成功準則	評估方法	負責人	資源
1. 促進學生的感覺統合及肌能發展	1.1 按學生的能力和需要，繼續深化應用聽樂治療(Therapeutic Listening®)等嶄新療法及技巧	2012-13 上、下學期	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ 完成學生的個別評估</li> <li>◇ 訂立合適治療目標及策略</li> <li>◇ 記錄學生進度表現</li> <li>◇ 篩選出合適的學生在家繼續進行聽樂治療</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ 學生評估表</li> <li>◇ 學生治療進度記錄表</li> <li>◇ 定期檢討治療目標及策略</li> <li>◇ 家長、老師及其他專業同工的意見</li> </ul>	洪志康	
2. 加強職業治療評估及治療策略	2.1 添購評估工具以致能替學生進行更全面的評估及訂定更合適的治療策略	2012-13 上、下學期	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ 全年在不超支情況下購置一至兩份評估工具並應用於合適的學生之上</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ 部門財政支出</li> <li>◇ 檢視部門文件</li> <li>◇ 學生評估表</li> <li>◇ 定期部門會議</li> </ul>	洪志康	
3. 加強學生小肌能力發展	3.1 按學生的能力和需要安排於午膳小息時段參與額外的個別或小組型式小肌訓練	2012-13 上、下學期	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ 每學期均安排合適的學生進行小肌訓練</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ 學生治療進度記錄表</li> <li>◇ 定期部門會議</li> </ul>	洪志康	
4. 配合本校各組發展	4.1 為感知科/生活技能科組員提供諮詢及教學技巧之支援	2012-13 上、下學期	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ 每學期為感知科/生活技能科組員提供一次以上的諮詢</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ 老師意見回饋</li> <li>◇ 定期部門會議</li> </ul>	洪志康	

關注事項	策劃/行動	時間	成功準則	評估方法	負責人	資源
5. 加強家長有關專業知識及跟進訓練的技巧	5.1 修訂去年製作的「家居訓練活動手冊」以完善內容 5.2 派發新修訂的資料小冊子以加強家長有關專業知識及跟進訓練的技巧	2012-13 上、下學期	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ 修訂及印製出新版的小冊子</li> <li>◇ 全學年派發一份新版小冊子給家長</li> <li>◇ 家長能參考小冊子的內容為子女進行家居訓練</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ 家長資料小冊子</li> <li>◇ 學生治療進度表</li> <li>◇ 家長意見回饋</li> </ul>	洪志康	
6. 建立自評機制	6.1 試行及修訂自評評估表	2012-13 下學期	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ 於13年7月完成自評評估表並作修訂</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ 自評評估表</li> <li>◇ 定期部門會議</li> </ul>	洪志康	

#### 小組成員

組長：洪志康

組員：/

#### 財政預算

項目編號	內容	獲批預算
1	評估工具	\$ 15,000
2	聽樂治療器材	\$ 5,000
3	其他治療用品、器材及書籍	\$ 3,000
總數：		\$ 23,000



## 社工組

### 目的

1. 以學生為本，推行有效個案管理，關注學生成長發展，尤其社交、情緒、行爲、自信心、領導才能和性教育方面。
2. 為畢業生訂定福利計劃，評估未來住宿需要，安排職業評估，並提供離校準備及轉介職業訓練或成人服務。
3. 推動家長教育，讓家長掌握管教之道，及早預防子女出現嚴重行爲問題，包括家中及校內。同時協助家長間建立支援網絡，促進家長互助支持。
4. 接觸區內學校、社團及社區人士，擴大社區網絡，倡導傷健共融。

### 現況分析

強項：4 位社工各有所長，能互補進行分工，支援學校及學生。

弱項：與其他特殊學校缺乏交流分享的機會

機會：重新檢視社工專業及工作程序，完善學生個案管理

危機：學生家中行爲問題牽動學生在校情緒，引發危機。

關注事項	策劃/行動	時間	成功準則	評估方法	負責人	資源
行政方面 1. 完善學生檔案資料管理及借還紀錄 2. 提升行政效率	(一)學生檔案資料 1. 有系統地整理學生檔案資料 2. 檢視及修訂學生資料借還紀錄 (二)修訂行政指引，制訂清晰程序及負責人 1. 學生退學及轉介指引 2. 跟進學生告假及缺課 3. 基金申請及審批程序和指引－王定一運動員基金、清貧學生資助基金計劃、慈惠金 4. 新生入學程序和指引	全年	1. 個案資料能適當地分類，方便查閱 2. 清晰程序及負責人能減省行政工作及提升效率	(一) 1. 制定檔案分類及查閱指引 2. 報告能切合個案管理 (二)程序適用程度	(一) 1. 4位社工 2. 羅葉 (二) 1. 吳 2. 羅 3. 葉 4. 薇	
學生成長	(一) 學生情緒輔導 1. 高能力學生－認知行為治療方法處理憤怒情緒 2. 低能力學生－處理憤怒情緒有效方法 (二) 中度男生性教育---家庭為本的性教育 (三) 共融義工計劃	上學期 下學期 下學期 下學期	組員的出席率及參與程度，與及對小組內容能理解和運用	活動檢討 活動檢討 合作機構聯合活動檢討	(一) 1. 吳羅 2. 羅吳 (二)葉 (三)葉	(一)性教育資源 情緒管理教材 (二)申請資源 外聘培訓資源 (三)新加坡國際學校合作項目

關注事項	策劃/行動	時間	成功準則	評估方法	負責人	資源
遊戲治療計劃	(一) 個別遊戲輔導 (二) 小組遊戲輔導 (三) 流動玩具箱計劃	全年 全年 全年	(一) 達到預期治療目標 (二) 達到預期治療目標 (三) 參考使用次數及受惠對象	(一) 計劃內成效評估	葉	優質教育基金及伊利沙伯女皇弱智人士基金
家長教育	(一) 舉辦家長講座 (二) 家長關顧互助小組	全年 上學期	1. 家長出席率 2. 服務檢討問卷(包括關顧支者與受關顧者)	1. 服務檢討問卷 2. 定期檢討會議	(一)葉 (二)薇吳	

#### 小組成員

組長：不適用

組員：吳宏香、羅潔雯、葉育而、楊薇

#### 財政預算

項目編號	內容	獲批預算
1	性教育小組	\$ 300
2	家長關顧互助小組	\$ 1,000
3	情緒輔導小組	\$ 300
4	輔導設備購置	\$ 1,000
總數：		\$ 2,600

## 學校宿舍

### 目的

1. 為有需要學童提供住宿服務
2. 提供學習機會，訓練宿生的獨立生活能力。
3. 教導正確的社交技巧，從而提升宿生的社會適應能力。

### 現況分析

#### 強項

1. 宿舍能得到辦學團體在資源上積極支持，故能有額外資源以能讓學生擴闊不同之學習經歷，透過多元化的活動，讓宿生健康地成長。
2. 所有宿舍家長均為註冊社工，已掌握專業知識，可提供合適的訓誨，使學習多元化。
3. 今年宿費及宿生資助已提高，在資源上比前充裕。

#### 弱項

1. 宿舍活動空間不足，以致在分組或安排活動時有很大的限制。有時遇上宿生有發燒的情況，其中一個活動室需改作隔離房之用，活動空間更顯得不足。
2. 宿舍工作需要輪班，同事流動性大，新同事需時進應新環境，影響運作。
3. 由於人手緊拙，特別在長假期時，未能有足夠人手帶宿生出外活動，宿生只能留在宿舍，影響宿生參與社區活動

#### 契機

1. 有宿生之家長願意參與宿舍活動(雖然人數不多)，如能持續將能成為宿舍的資源。
2. 透過刻意的安排，從宿舍流程發掘更多空間讓宿生深化生活技能。
3. 招募社區人士為義工可讓宿生有多些機會接觸外界，宿生亦可參與社區服務，貢獻社會。

## 危機

1. 宿舍大部份宿生都是七日宿，很多宿生的家庭都有不同程度的困難，相對地能參與宿生事務的時間不多，以致在推行家舍合作時出現一定的困難。由於有些家長很難接觸，例如有精神困擾情況，如遇上緊急或危險情況，難以即時處理事情。
2. 另外宿生中除了智障的情況，差不多半數宿生也有自閉症，他們部份因溝通有困難，故在日常生活上能需要更多的支援，在有限的資源下，同事的壓力也更大，尤其是當同事病假，放大假等，人手會顯得緊拙。
3. 宿舍全年開放，職員工作繁重，同事進修空間不多。每當同事病假，放大假等，人手會顯得緊拙。雖然同事放大假可以聘請替假，一方面在招聘上有困難，另一方面亦礙於替假對宿生的認識有限，而影響運作，這些困難影響士氣，導致流失。

關注事項	策劃/行動	時間	成功準則	評估方法	負責人	資源
1. 加強宿生對宿舍的歸屬感，提高宿生的獨立生活技能	1.1 宿生參與宿舍內的佈置 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 張貼宿生的作品，相片於房間</li> <li>• 宿生負責協助舍務，例如清潔房間、摺衫等工作。</li> <li>• 舉辦興趣班加強宿生的多元智慧發展。</li> </ul>	全年	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 能在宿舍內有新的裝飾品，張貼宿生的作品及，相片於房間。</li> <li>• 宿生有機會嘗試執行家務，並能掌握有關技巧。</li> <li>• 宿生能參與不同類形的話動</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 透過評估表掌握宿生進度。</li> <li>• 評估表</li> </ul>	宿舍家長	

關注事項	策劃/行動	時間	成功準則	評估方法	負責人	資源
2.加強宿舍的資訊科技的活設施	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 改善宿舍閉路電視系統，最主要加多閉路電視鏡頭及提升畫面解像度及夜光效果</li> <li>● 安排職員視察閉路電視，以改善宿舍的安全措施。</li> </ul>	1/13-3/13	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 完成更換閉路電視系統，能使晚間畫像更清晰。</li> <li>● 職員能在視察閉路電視的過程中找出盲點，加強安全措施。</li> </ul>	增加錄影鏡頭，及在加強晚間效果  填寫記錄	資訊科技組	
3.加強專業發展	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 舉辦講座加強職員處理宿生行爲問題</li> <li>● 鼓勵同事參與外間的講座</li> <li>● 加強職員與學校職業治療師及言語治療師的合作</li> </ul>	每年一次	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 能舉辦一次講座及同事能有參與外間的講座</li> <li>● 能安排職員參觀職業治療師及言語治療師上課及跟進練習</li> </ul>	檢討表	宿舍家長	

#### 小組成員

組長：徐佩仙舍監

組員：全體宿舍家長

## 學校宿舍

年度： 2012- 2013

組別： 活動組

組成員： Eddie, Joanna, Paul & Sherman

關注事項	策劃 / 行動	時間	評估方法	負責人	資源
1. 能力較高的宿生於外出活動時需協助照料能力較弱的宿生	1. 於外出活動時讓能力較高的宿生專責照顧一位能力較弱的宿生，活動前會與宿生簡介負責的工作，包括 a) 整個過程拖住 b) 帶領參與活動	9/2012 – 8/2013	1. 日常觀察	Sherman (各宿舍家長協助推行)	
2. 加強宿生付款的概念	1. 鼓勵宿生外出活動時自行付款，如車費及食飯的費用。 2. 舍內推行一些獎勵計劃去加強宿生買多東或換獎勵時需要給予獎勵紙才可得到。	9/2012 – 8/2013	1. 日常觀察	Sherman (各宿舍家長協助推行)	
3. 加強宿生發展個人興趣及嗜好	1. 於舍內推行不同的興趣小組讓組員參加。 2. 假日分流時間都會編排同工帶領不同的興趣活動。	9/2012 – 8/2013	1. 日常觀察	Sherman (各宿舍家長協助推行)	

## 學校宿舍

年度：2012／2013 年度

組別：宿舍事務組

組成員：陳年威副舍監、宿舍家長李雅麗、宿舍家長林琬晴、文員阮潔玲

關注事項	策劃 / 行動	時間	成功準則	評估方法	負責人	資源
1. 推廣學校固定資產年度盤點 ( Fixed Asset ) 意識	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 文員教導校產年度盤點資料予會內成員</li> <li>- 整理盤點系統</li> <li>- 會內成員協助盤點固定資產</li> </ul>	2012 年 12 月前	來年年檢所用之時間可減少	年檢時間	林琬晴 李雅麗 阮潔玲	
2. 優化辦公室	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 統一家長帶來物品擺放位置</li> <li>- 整理辦公室物品擺放位置</li> <li>- 計劃設立房間予舍監，重新整理舍監室物品擺放</li> </ul>	2013 年 2 月開始	辦公室物品擺放整齊		徐佩仙 陳年威 阮潔玲	辦公室設備
3. 檔案歸類	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 添置文件櫃</li> <li>- 重新整理各 FILE，擺放妥當</li> </ul>	2013 年 5 月	職員清楚知道 FILE 擺放位置		林琬晴 李雅麗 阮潔玲	文件櫃



## 學校宿舍

年度： 2012 / 2013 年度

組別： 專業發展組

組成員： 范毓穎、梁燕玲、翁惠萍、林美玲

關注事項	策劃 / 行動	時間	成功準則	評估方法	負責人	資源
1. 專業培訓	發出調查問卷，選 3 個培訓項目	在 9 月份職員會	2012-2013 年度 2 個培訓項目	有 80%同事參與 2 個培訓項目	范毓穎、翁惠萍	因應同事所選的培訓項目而定，需要報價
2. 專業活動推介	張貼課程、講座推介	9 月開始	每年推介 10 個專業課程或講座	能有 20 人次參與課程或講座	梁燕玲、林美玲	水松板 \$2,000
3. 資料庫	將宿舍所有的專業書、工具書等統一擺放	12 月開始	將宿舍所有的專業書統一擺放	有清楚目錄	范毓穎、梁燕玲、翁惠萍、林美玲	書櫃 2 個 \$4,000

## 學校宿舍

年度：2012 至 2013 年度

組別：179 手牽手小組

該組成員：宿舍家長主管:蔡姑娘 / 宿舍家長:李兆濠、李雅麗、林琬晴、1/2 郭紹鴻

發展大綱：(1)提升宿生的自理能力及生活技能的技巧.(2)培養宿生對宿舍的歸屬感及凝聚家的感覺.

關注事項	策劃 / 行動	時間	成功準則	評估方法	負責人	資源
1. 提升宿生的自理能力	- 會按照宿生不同的能力,集中自理方面的個別訓練,有助訓練日後生活的獨立性.	晚間開組及梳洗時段	根據各宿生每個學期所訂定的訓練目標作評估.	根據宿生訓練時的表現及記錄.	各個案社工	
2. 提升宿生的生活技能的技巧	- 能力較高或是自理能力的表現已達理想的宿生,則會集中生活技能方面的訓練,如外出時要應付的情況及安全問題,對自行乘坐公共交通工具往返某些指定地點時所掌握的各個要點等等...	晚間開組時段及實習試行的安排	達到每次所定的目標	- 以書面,口頭的作答 - 實習時的表現	個案社工	
3. 培養宿生對宿舍的歸屬感及凝聚家的感覺	- 每週進行一次小食的製作,全体宿生均可以輪流參與,期望現階段可以由淺入深去學煮食的技巧,有助提升生活技能方面的能力及增加宿生之間彼此的接觸,培養對宿舍的歸屬感及凝聚家的感覺,進而可以掌握到早、午、晚三餐的基本煮食技巧,日後可以照顧自己.  - 每週會有三天集體做運動的時間:(跳律動操-15 分鐘)會安排職員與宿生一起跟住播放的影片做運動,	暫定逢週三晚間開組的時段  逢週一、二及週四開組時段	宿生可以按照圖咭的指示去完成某些指定的步驟 (按宿生的能力)  大家可以共同參與	記錄各宿生所達到的表現  於個別宿生的 file 作記錄	負責該組活動的同事	會預先掛上圖咭以讓各宿生可以預先知道製作小食的步驟  律動操的影片

	<p>期望可以於歡樂的氣氛下,建立彼此和諧的關係,從而培養對宿舍的歸屬感.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 於休閒時段會安排書法班和繪畫班,給宿生將完成的作品掛上活動室以供欣賞及粉飾活動室,讓宿生多一份對宿舍的歸屬感.</li> <li>- 亦會安排宿生可以於休閒時間自行選擇喜歡聽的歌曲,不但可以抒緩情緒也可以給他們有家的感覺,有自己空間的時間.</li> </ul>	<p>休閒時段</p>				<p>宿舍已有資源</p>
--	--	-------------	--	--	--	---------------

## 學校宿舍

年度：2012/2013 年度

組別：CATHERINE 組

組成員：宿舍家長主管周淑雯、宿舍家長麥月慈、宿舍家長余家熹、宿舍家長黎坤潤、宿舍家長李國權

關注事項	策劃 / 行動	時間	成功準則	評估方法	負責人	資源
1. 改善宿生的自理能力	- 透過日常流程的訓練、事工訓練及練習，期望宿生於畢業前至少有一項自理訓練項目可獨立完成	2012 年 11 月開始	根據個別宿生訓練的目標作評估	記錄宿生的表現	會內各成員	
2. 提升宿生對宿舍之歸屬感	- 揀選 5 P 之一的『地方』為介入點，利用宿生共同參與、展示作品、相片等以佈置自己的房間和組房，以期增加他們對自己的認同，改善組內的氣氛與及提升對宿舍的歸屬感	2012 年 9 月開始			會內各成員	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 安排每個月一次整組的宿生及職員一同清潔自己所屬的房間及閱讀室 (開組的地方)，增加他們對宿舍的責任感</li> </ul>	2012 年 10 月開始			會內各成員	
--	--	---------------	--	--	-------	--

## 學校宿舍

年度： 2012- 2013

組別： 學生照顧組 (組名待定)

組成員： Eddie, Mandy, Sherman, Steve & (New)

### 小組概念:

以一個家庭的模式去運作。將宿舍開組日的日子，營造出一個近似家庭運作的模式，當宿生放學回舍後，能享受一些自己的私人時間，做一些個人的喜好及興趣，又或寫意地休息，讓宿生自主地決定自己的活動，不一定像以往般，加諸很多訓練及活動於他們身上，以致他們由早到晚都需接受學習及訓練，減少他們童年時應有的快樂回憶。

由於各宿生都是家庭中的一份子，因此都需要兼顧家庭中的一些工作，例如家務(舍務)及一些整理的工作。因此，本年度會計劃一星期中設立一天煮食日，數位宿生會負責煮多一樣餸、湯、小吃或甜品等，並且一同晚膳分享(包括組同工)，完成後宿生需分工合作去完成清潔執拾的工作。藉此活動去建立一家人一同分享、分工合作去維持家庭的感覺。

至於晚間活動方面，仍會以休閒活動為主，宿生們可以選擇自己喜歡的玩具、活動去參與。不過，由於部分宿生於這方面未必懂得自己去玩玩具或參與活動，因此同工都會於過程中增加與他們的活動，會與他們一同玩遊戲/玩具，讓他們學習如何去玩玩具，又或與他們做一些練習，去加強及鞏固某些的技巧。除此之外，亦會安排一週中有一天為主題日，內容包括一些節日慶祝、集體遊戲、學習等等...以此加強所有宿生的互動相處，並且輕鬆學習。

為加強宿舍家長與自己個案的宿生的關係，因此每個月都會安排同工帶領自己個案的宿生外出晚飯以及購物，藉此建立良好的關係。

爲了發展個別宿生的需要，每學期都會開一個發展性小組及興趣組，暫訂上學期的發展性小組爲錢幣運用，興趣組則爲敲擊樂。

個人方面，自理方面有需要加強的宿生會於日常流程中進行自理訓練，以加強自理技巧。

另外，亦會加強自我管理的能力，今年度主要是自己物品的管理。宿生們可利用床頭櫃去整理好自己的個人物品，亦可計劃給予宿生一些袋仔，錢包等於宿舍使用，讓他們平時都可將自己的一些物品跟身。

關注事項	策劃 / 行動	時間	評估方法	負責人	資源
1. 以家的模式運作，加強組員將宿舍視作自己的家或第二個家。	1. 特設一週中有一天爲煮食日，同工會帶領部份宿生煮多一樣餸、小吃、湯或甜品等... a) 宿生需自行煮多一樣餸 b) 同工與宿生一同用膳 c) 宿生需分工合作去執拾清潔 2. 設訂悠閒時段讓宿生選擇參與自己喜歡的活動及玩意 3. 一個月設一天讓同工帶領自己個案宿生外出用膳/ 活動/ 購物	9/2012 – 6/2013	1. 宿生參與 2. 日常觀察 3. 前後表現比較	組內同工	煮食每次\$50
2. 擴闊宿生的知識及互動	1. 一週中一天爲主題日，主要是以一個較輕鬆的模式去運作。內容包括一些節日慶祝，集體遊戲或知識學習 2. 舉辦發展性小組	9/2012 – 6/2013	1. 日常觀察 2. 前後表現比較	組內同工	
3. 讓宿生學習如何去參與遊戲及玩	1. 舉辦興趣小組 2. 於悠閒時段讓同工與宿生玩遊戲/ 玩	9/2012 – 6/2013	1. 日常觀察 2. 前後表現比較	組內同工	

玩具，並發掘他們的興趣嗜好	具/ 練習				
4. 加強宿生管理自己物品的能力	1. 開放床頭櫃讓宿生擺放自己的物品 2. 給予宿生袋仔及銀包等去存放自己的隨身物品作跟身	9/2012 – 8/2013	1. 日常觀察	組內同工	斜揸袋及銀包

### 學校宿舍

年度：\_\_\_\_\_ 2012/2013 年度 \_\_\_\_\_

組別：\_\_\_\_\_ 聰明豆 \_\_\_\_\_

組成員：\_\_\_\_\_ 范毓穎、黃子彬、郭紹鴻、蕭銘霖、雷佩蓮、翁惠萍 \_\_\_\_\_

關注事項	策劃 / 行動	時間	成功準則	評估方法	負責人	資源
自我照顧	1) 每月一次主題活動以自我照顧為主題 2) 2 個小組活動以自我照顧為主題	10 月開始	每位宿生有自我照顧，成長的發展重點如洗澡，刷牙，自己選擇衣物，餐桌禮儀	對比開組前後，對自我照顧的發展重點提高	范毓穎、蕭銘霖、翁惠萍、郭紹鴻、雷佩蓮	
職業培訓	成立清潔隊，手工皂隊，晚點製作隊	10 月開始	1) 提升宿生職業培訓的概念  2) 提高生產率	1) 對比開組前後對職業培訓的參與度和自主性 2) 有 20%或以上	范毓穎、黃子彬、蕭銘霖、翁惠萍、郭紹鴻	手工皂材料費用 \$1,000

介紹不同的音樂	每星期四次介紹不同的音樂類形	9月開始	每節時段，聽不同類形的音樂, e.g.: 節奏樂、古典樂	宿生能說出喜歡的音樂類形	黃子彬	
---------	----------------	------	------------------------------	--------------	-----	--

## 學校宿舍

年度：\_\_\_\_\_ 2012-2013 \_\_\_\_\_

組別：\_\_\_\_\_ 資料科技組 \_\_\_\_\_

組成員：\_\_\_\_\_ Mandy, Sherman, Steve & Toby \_\_\_\_\_

關注事項	策劃 / 行動	時間	評估方法	負責人	資源
1. 全舍都可透過手提電腦無線上網	1. 於遊戲室及飯堂加置一個 Homeplug 2. 或與網絡供應商購買無線上網的服務	9-10 / 2012	全舍所有開組房間及辦公室都可以無線上網	Sherman	Homeplug 兩個 或 無線上網服務
2. 製作電子器材使用指引	1. 詢問同工意見有那些電子器材不懂得使用以及需要指引 2. 製作這些使用指引以及注意事項	9/2012 – 8/2013	製定不少於五項的電子器材使用指引	Sherman	



<p>3. 宿生活動相片及影片儲存，以製作回憶錄及紀念</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 通知各組於整年的活動中都需拍攝及錄影作記錄</li> <li>2. IT 組會收集這些檔案並存檔</li> <li>3. 若有需要可將宿生的相片交給家長留意</li> <li>4. 為本年度畢業宿生製作回憶錄</li> </ol>	<p>9/2012 – 8/2013</p>	<p>每位宿生最少有 20 張相片記錄 本年度各畢業宿生會有一本相冊或回憶錄</p>	<p>Toby</p>	<p>相機 4 張 SD 卡 / 4 隻 USB 外置 Hardisk</p>
<p>4. 電腦化記錄日常注意事項及一些有關宿生的資訊</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 以 Access 去作記錄，記錄內容包括以下數個項目 <ol style="list-style-type: none"> <li>a) 宿生個人資料</li> <li>b) 宿生年度計劃及訓練內容</li> <li>c) 參與活動/ 小組表現</li> <li>d) 每日的行為/ 表現記錄</li> <li>e) 醫療記錄</li> </ol> </li> </ol>	<p>9/2012 – 8/2013</p>	<p>於下學期可以開始運作</p>	<p>Mandy &amp; Steve</p>	<p>電腦 電腦技術支援人員</p>

## 學校宿舍

計劃年度：2012／2013 年度

組別：維修保養、物資及工友管理組

該組成員：宿舍家長主管:周淑雯及蔡明珠/宿舍家長:麥月慈、李兆濠/工友:林美芬、陳玉笑、胡麗冰、陳玉蓮、湛耀棠、王笑琼

文員:阮潔玲/護士:陳淑儀(共 12 人)

關注事項	策劃 / 行動	時間	成功準則	評估方法	負責人	資源
1. 加強宿舍清潔衛生	- 設立整年的清潔時間表，定期執行抽風系統、清洗冷衫、被鋪、書包、打腊及其他非恆常性的清洗項目	2012 年 10 月開始	年檢檢視完成各清潔項目是否按時完成	-同工完成清潔後需填寫紀錄 -年檢	周淑雯 蔡明珠	
2. 優化洗衣房	- 安排所有清潔用品之擺放位置，將危險物品妥善存放於指定的櫃內，並加以標籤	2012 年 9 月開始	洗衣房物品擺放整齊	-每半年巡查一次	周淑雯 蔡明珠 及各工友	洗衣房設備

	- 整理盤點系統	2012年9月開始	物資的項目及數目是否相符	-每半年盤點一次	周淑雯 蔡明珠	
	- 會內成員協助記錄恆常物資的出納	2012年10月開始	物資的項目及數目是否相符		各工友	
	- 改善添置恆常使用物資之程序 設立訂購物資的時限，方便同工可預先通報有關欠缺物品等資料	2012年10月開始			各工友 阮潔玲	
3. 加強清潔效能，避免污衣積存	- 添置洗衣機及乾衣機	2013年			舍監	洗衣機、乾衣機

### 學校宿舍

年度：\_\_\_\_\_2012/2013 年度\_\_\_\_\_

組別：\_\_\_\_\_膳食組\_\_\_\_\_

組成員：\_\_\_\_\_范毓穎、黃子彬、文豪智、劉鉅源、張連英\_\_\_\_\_

關注事項	策劃 / 行動	時間	成功準則	評估方法	負責人	資源
1) 加強食物及工業安全	多加標誌以提示同事對食物和工業安全	2012年10月	廚師能跟隨標誌，加強對食物和工業安全	在定期試食時，一併檢查	文豪智、劉鉅源、張連英	供應勞工鞋、水鞋或工業鞋

2) 膳食質素	1) 每星期抽樣試食，由不同職級的同事和宿生輪流參加，試食後用表格作記錄 2) 餐單基於多菜少肉，3:2:1 的原則編制	2012 年 10 月	1) 同事和宿生輪流參加試食 2) 基於多菜少肉的原則，宿生選擇餸菜，編制餐單	1) 每次試食後，能收到試食表格，得到同事和宿生的意見	范毓穎、黃子彬、文豪智、劉鉅源、張連英	
3) 添置設施	1) 更換將壞的風扇 4 部 2) 改善抽風設施	2012-2015 年	1) 更換壞的風扇 2) 在詢問專業人士後，能有方法改善抽風設施	1) 更換壞的風扇 2) 有方法改善抽風設施	范毓穎、黃子彬、文豪智	1) \$1,200x4=\$4,800

## 學校宿舍

年度：2012 / 2013 年度 \_\_\_\_\_

組別：\_\_\_\_\_ 職安健組 \_\_\_\_\_

組成員：\_徐佩仙舍監、陳年威副舍監、宿舍家長主管周淑雯、宿舍家長余家熹、廚師文豪智、護士雷佩蓮、工友湛耀棠、工友林美芬\_

關注事項	策劃 / 行動	時間	成功準則	評估方法	負責人	資源
1. 提昇職員職安意識	- 以目前職安指引為藍本，推廣職安意識，並張貼於走廊位置	2012 年 9-12 月	每月職員犯職安毛病的次數會每月下降	有獎問卷 問答比賽	余家熹 雷佩蓮 周淑雯	水叢板 獎品

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 於每年度的職安內部推廣講座中，推行問答比賽</li> <li>- 每季推行有獎問答問卷</li> <li>- 年度增設最佳職安意識獎</li> <li>- 若見到有職員犯職安毛病，會內成員會向舍監、副舍監提出，然後舍監、副舍監於交更時提示所有同工，並會作紀錄以便下更同工知悉</li> </ul>	<p>2013 年 5-6 月</p> <p>2012 年 12 月開始</p> <p>2013 年度 7 月</p>				
--	---	---	--	--	--	--

2. 宿生安全	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 為令職員當值時注意事項標準化，每月下旬的一日交更時會播放該月份其中一日十五分鐘的錄像，讓同工們討論做得理想及需改善的地方</li> <li>- 有意外事件發生後，會將事件發生經過的錄像播放，作同工們討論，以減低同類型事件發生的機</li> </ul>	2012 年 10 月	宿生意外事件次數較去年下降	以宿生於舍內意外事件次數作評估	徐佩仙 陳年威	
---------	--	-------------	---------------	-----------------	------------	--

	會					
3. 洗衣房、廚房安全	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 確保清潔用品擺放標準化</li> <li>- 添置職安用品，如廚師用鋼絲手套，免切菜時切到手部</li> </ul>	2012年10月	廚房、洗衣房的工傷意外數字減低	以工傷意外事件次數作評估	陳年威	增添職安用品，預計\$2000

### 學校宿舍

年度: 2012-2013 年度

組別: 護理組

負責人: 黃秀梅 雷佩蓮 陳淑儀

關注事項	策劃/行動	時間	成功準則	評估方法	負責人	資源
------	-------	----	------	------	-----	----

1. 加強宿生的健康評估	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 每天早午替宿生探熱</li> <li>● 每半年替宿生度高、磅重，並跟進不合標準的宿生</li> <li>● 因應個別宿生的健康問題進行度身個別護理計畫，預計每名同工每學期為宿生訂定不少於兩個護理計劃</li> </ul>	全年	記錄宿生的情況	宿生的記錄	護士	購置體重磅
2. 檢視護理組的指引	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 分階段檢視及修訂護理組的指引</li> </ul>	12月至8月	2013年8月前完成檢閱及修訂現有護理組指引	完成修訂	護士	
3. 協助宿生職業治療的訓練	配合學校職業治療師的建議進行訓練	12月至8月	配合職業治療師的建議進行訓練	宿生的表現記錄	護士	

### 自評考績檢討小組

#### 目的

1. 統籌及推行學校自我評估的工作。
2. 透過各持分者的參與，定期檢視校本考績制度，以達致公開及公平的原則。

時間			關注事項	策劃/行動	成功準則	評估方法	負責人	資源
12-13	13-14	14-15						
✓	✓	✓	1. 完善校本自評機制	1.1 完善學校層面的自評機制 1.1.1 檢討及更新學校層面的自評機制 1.2 擬定科組層面的自評機制	1.1 完成學校層面的自評機制 1.2 完成科組層面的自評機制	1.1 學校自評文件 1.2 科組自評文件 1.3 檢討會	本組組員	/
✓	✓	✓	2. 完善校本考績制度	2.1 完善教師考績制度 2.1.1 檢討及更新行政表現表及教學表現表 2.1.2 設計觀課表現表及評分準則 2.1.3 統一考績觀課用教案 2.1.4 就教師考績制進行檢討 2.2 擬定工友考績制度 2.3 擬定學校服務助理考績制度	2.1 更新行政表現表及教學表現表 2.2 完成設計觀課表現表及評分準則 2.3 統一考績觀課用教案 2.4 完成工友考績制度 2.5 完成學校服務助理考績制度	2.1 觀課教案及評分準則 2.2 觀課表現表及評分準則 2.3 工友考績文件 2.4 學校服務助理考績文件 2.5 檢討會	本組組員	/

#### 小組成員

組長：陳穎欣

組員：曹樹輝副校長、李燕春主任、范偉慈主任、司徒茵潔老師、黃鎮國老師、吳宏香社工

財政預算 /



## 輕度組語文組

### 目的

1. 透過聽、說、讀、寫的訓練，培養學生接收訊息、有信心及積極地與別人溝通、明白別人感受、表達思想和感情的能力。
2. 透過多元化的語文活動，提升學生的學習興趣。
3. 發掘及發揮學生的語文潛能，提高其學習動機，培養正確的學習態度和習慣。

4. 加強學生的自信心及自學能力，訓練他們獨立思考及積極地解決困難。
5. 透過學習基本的中國語文和文化知識，從語文學習的活動中充實生活經驗，並培養學生正確的道德及價值觀念，培養良好的個人品德、社會意識、公民意識及融入社群的能力。
6. 培養學生閱讀語體文的能力，並能學習分辨一般文章的體裁。
7. 提高學生的識字能力，鼓勵學生自行運用不同的識字策略來閱讀。
8. 加強學生對朗讀的興趣，透過朗讀及背誦增加語文的理解能力、對文學作品的鑑賞能力，感受語言之美。
9. 加強學生運筆書寫的能力，指導學生正確的寫字方法，使能書寫正確、整齊、端正和迅速，樂於書寫。
10. 培養學生基本的寫作能力，運用語體文來表情達意。
11. 培養學生聆聽和說話的能力，在日常生活中養成良好的說話及聆聽態度。
12. 透過聽說課的訓練，學習與人溝通的技巧及待人處事應有的態度。
13. 廣泛地運用思維教學，以提升學生的學習能力。
14. 培養學生豐富的想像力和有條理的思考能力。

## 現況分析

### 強項

1. 本科教師具積極開放及樂於學習的精神，工作態度認真、負責，願意嘗試不同的教學策略，提昇教學質素。
2. 言語治療師會於聽說課入班進行協作教學，加強教學的果效，提高學生溝通及匯報的學習成效。
3. 本科的新高中及基礎課程已運作了三年，並於上學年作出檢視及更新，並已調適更切合本校學生能力及需要的課程。
4. 新高中階段的老師於上學年已組成學習社群，並參與了教育局的培訓，對學習進程架構的四大範疇有初步的了解，相信能對將來評級協調機制的推行起很大的幫助。
5. 初小至高小的「識字樂趣多」課程已發展了三年，漸見規模及成效，並於上學年進行了教研，研究顯示能有效提升學生的識字能力及掌握運用不同的識字策略，為進階學習打好基礎；而初中至高中的新聞及閱讀理解課程，亦能有效提升學生的閱讀理解、分析及自學能力。
6. 本科工作紙的設計的形式多元化，並將思維策略融入其中，更有「識字樂趣多」課程的課文及工作紙及新聞理解課程的工作紙，為學生提供多元化的學習機會，以鞏固學習。
7. 配合圖書課的學習，能提升學生閱讀的興趣、策略與能力，並培養學生正確使用圖書館的方法與態度。

8. 本科配合學校發展的學生學習概覽，將學生的學習成效上載供家長參考，加強家校溝通，能更有效地跟進學生的學習情況。

#### 弱項

1. 由於本科的教學內容非常豐富，且校內外的活動繁多，令教學時間相當緊迫，教師須不斷加以取捨及調適。
2. 新高中評估的模式雖已轉變及發展，成效初見，但基礎課程沿用的舊有評估模式仍有待逐步轉變。
3. 基礎課程與新高中的課程的銜接，尚需要時間作出試行和配合，在過渡階段仍須不斷的檢討和修訂。

#### 契機

1. 本科教師願意不斷學習及互相分享，上學年高小及初中班級已在課堂中嘗試引入協作的教學策略，以提昇學與教的質素，加強學生的互動學習，這正好配合本年度全校發展的方向，為本科發展學生協作奠定良好基礎。
2. 本科各級的總結性評估及新高中評估的系統已全部轉用試算表的方式作記錄，能配合校方發展校本學生進度記錄電子平台的需要。

#### 危險

1. 未來，將策劃開辦普通話課程，而現階段本組尚未有同工取得合資格普通話教師資歷，同工須利用課餘時間再作進修，以考取相關資歷，對老師的工作壓力來說，可謂百上加斤。且策劃課程時，同工未有相關經驗，未來可能尚需較多時間作課程試驗及調適。

關注事項	策劃/行動	時間	成功準則	評估方法	負責人	資源
1. 發展新高中學制與課程	1.1 學習進程架構的新發展 1.1.1 參與教育局培訓課程 1.1.2 了解及探討學習進程架構的新方向 1.1.3 進行研習	全學年	1.1.1. 參與最少一次教育局舉辦的培訓課程 1.1.2 新高中同工對學習進程架構的新內容作了解及探討 1.1.3 就其中一個範疇進行較深入的研習	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 教發組培訓記錄表</li> <li>● 給予新高中同工有關學習進程架構的官方文件</li> <li>● 上下學期各一次</li> </ul>	高中科任同事	高中語文科學習進程架構的最新官方資料
2. 提升課堂上學生的互動	2.1 參與教務組第一階段的「促進課堂學生互動」培訓 2.2 各科任老師分享本年度課堂上運用互動技巧的經驗	下學年	2.1. 所有科任老師參與第一階段的「促進課堂學生互動」培訓 2.2 分享會中，各科任老師能說出最少一種課堂上運用的互動技巧	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 見學校培訓記錄</li> <li>● 分享會會議紀錄</li> </ul>	科任同事	

關注事項	策劃/行動	時間	成功準則	評估方法	負責人	資源
3. 加強收集學生學習進度記錄以回饋學與教搜集、分析及運用	3.1. 整理本科評估機制及標準	上學期	3.1. 統一本科所有評估項目的評分標準	● 學校內聯網本科資料夾內數據資料及會議記錄	科任同事	
	3.2. 提供評估範例，作為各科目學習評估資料輸入的參考	上學期	3.2 在平台會分享會中提供一次評估範例供各科參考	● 平台會培訓記錄	科主任	
	3.3 修訂初中課程及評估內容	下學期	3.3 完成初中課程及評估內容的修訂	● 下學期會議記錄及存檔學校內聯網本科資料夾內	初中任教同事	
4. 課程發展	4. 籌備發展普通話課程 4.1. 與課程發展組合作，探討普通話科、語文科及圖書課三科的關係及比重 4.2 與課程發展組合作，探討普通話科的推行策略、發展進程及推行模式	全學年	4.1. 與課程發展組就有關議題作出討論及分析 4.2. 與課程發展組曾就有關議題作出討論及分析	● 見本科會議記錄 ● 見本科會議記錄	相關負責同事	

關注事項	策劃/行動	時間	成功準則	評估方法	負責人	資源
5. 配合校本五大基要能力發展(能閱讀及理解日常 50 字內的讀物及實用文章，能填寫個人資料及常用簡單句子)	5. 培養學生的閱讀興趣及養成習慣 5.1 推行晨讀計劃 5.1.1 訂購入班圖書 5.1.2 定時更換各班圖書 5.1.3. 與圖書館協作，由圖書館負責向公共圖書館借閱圖書，供學生入班閱讀  5.2 實用文理解 5.2.1 初中至高中推行以實用文體作閱讀理解體裁	全學年	5.1.1 每班學生均有每人一本同款圖書 5.1.2 全年至少與其他班級更換圖書一次 5.1.3 全年至少兩次轉換入班圖書  5.2.1 全年至少三次以實用文體作閱讀理解體裁	● 統計入班圖書數量 ● 統計交換圖書次數  ● 統計以實用文體作閱讀理解體裁數量	科任同事    初中至高中科任同事	

#### 小組成員

組長：伍美鳳 李惠恩

組員：鄧玉華 郭美娟 陳茵兒 陳靄慈 潘敏中 黃國軒 陳慧儀

財政預算(見後頁)

財政預算

項目 編號	內容	獲批預算
1	參考用品、工具書及圖書	\$ 1,500
2	電子教學軟件/影音教材(約 3-4 套 \$120 x 4)	\$ 500
3	舉行語文活動費用：禮物/獎品(兩次各班民主牆、兩次各班多元化學習活動、各班朗誦活動)	\$ 500
4	普通話發展計劃(導師費用)	\$ 12,000
總數：		\$ 14,500

## 中度組語文科

### 目的

1. 透過讀、寫、聽及說的訓練，培養學生的基本學習能力。
2. 發展學生對語言、非語言和文字的理解與表達能力。
3. 培養學生聆聽和說話的能力，並養成良好的社交應對態度，運用在日常生活中。
4. 糾正學生的發音及有組織、有系統地表達個人思想。
5. 培養學生主動與別人溝通的態度、信心和習慣。
6. 培養學生朗讀的興趣，並透過朗讀及背誦，增加學生的理解及表達能力。
7. 提升學生閱讀淺易圖書的興趣及能力。
8. 提升學生的書寫能力，培養學生正確的寫字方法及姿勢。
9. 加強學生對中國文化及民俗習慣的認識，培養學生對祖國的歸屬感。
10. 培養學生良好的個人品德、公民意識及融入社群的能力。
11. 提升教師的專業知識，優化課堂教學。
12. 整合科本思維教學，提升學生的學習能力。
13. 培養高中學生的寫作能力，提升學生有系統地表達個人思想。

### 現況分析

#### 強項

1. 本科教師樂於嘗試各種有利學生的教學策略，不斷完善課堂學習。
2. 本科教師具應變能力，能因應學生的能力來調適教學內容，配合學生實際的學習需要。
3. 與言語治療師進行協作教學，提升實用語文的教學效能。
4. 本科的課程不但配合學生能力發展，而且教學內容具體化，有利於教師設計課堂教學。
5. 本科的思維策略能配合學生能力發展，而且形式多元化，有助於提升學生的學習能力。

#### 弱項

1. 尚需加強學生在課堂互動之發展，提升學生的學習共通能力。



關注事項	策劃/行動	時間	成功準則	評估方法	負責人	資源
1. 加強學生在課堂之互動	1.1 各科任老師分享本年度課堂上運用互動技巧的經驗。	下學年	1.1.1 分享會中，各科任老師能說出最少一種課堂上運用的互動技巧。	1.1.1 分享會會議記錄。	全體同事	
2. 學生進度電子學習平台	2.1 試行把一級的評估資料輸入平台。	下學期	2.1.1 完成有關工作。	2.1.1 平台上能顯示本科的評估資料。	全體同事	
3. 提升學生的學習能力	3.1 發展學生的識字能力 3.1.1 重新修訂本科課程部件認字部分之內容。 3.1.2 邀請部分班級試行設計以班為本的部件認字工作紙。 3.1.3 重新修訂部件認字的評估模式。	下學期	3.1.1 各級課程內容上由一個部件增添至三個部件。 3.1.2 於單元三至五的各單元內最少設計五張部件認字工作紙。 3.1.3 在學生個別評估表部件認字頁內加上「前測」及「後測」之紀錄，以顯示學生之學習表現。	3.1.1 本科課程部件認字內容之修訂。 3.1.2 學生表現記錄表。 3.1.3 學生個別評估表內的部件認字部分之修訂。	全體同事 全體同事 全體同事	
4. 提升教學質素	4.1 跟進新發佈的新高中學習進程架構 4.1.1 所有任教新高中同事一起研究有關文件，並選取學生嘗試進行評估工作。	下學期	4.1.1 選取兩學生並運用「學習進程架構」評訂學生的學習表現	4.1.1 分享會會議的學生「學習進程架構」評訂記錄。	全體同事	

5.發展學生的基要能力	5.1 召開會議，討論及檢視本科的課程內容及分配，提出配合發展校本學生五個基要能力的科本計劃。	全年	5.1.1 提出本科可配合發展的項目及計劃。	5.1.1 會議記錄及計劃。	全體同事	
-------------	---	----	------------------------	----------------	------	--

#### 小組成員

組長：何偉明

組員：郭雪娟、區淑玲、陳嘉寶、馬爾茜、梁鳳喬、譚庭嘉、范偉慈、楊月嬋、司徒茵潔、蔡少琼

#### 財政預算

項目編號	內容	獲批預算
1	參考書：	
	綜合高效識字教學法	\$ 75
	高效漢字教與學	\$ 80
	綜合高效識字(1)修訂版 (小一)	\$ 64
	綜合高效識字(2)修訂版 (小一、二)	\$ 64
	綜合高效識字(1)修訂版字詞卡 (小一)	\$ 32
	綜合高效識字(2)修訂版字詞卡 (小一、二)	\$ 32
	綜合高效識字(1)修訂版 CD (小一、二)	\$ 30
綜合高效識字(2)修訂版 CD (小一、二)	\$ 30	
2	工具用品：	
	磁貼 12X@\$12.00	\$ 144
	滾動切割刀 10X@\$20.00	\$ 200
總數：		\$ 751

#### 輕度組常識科

## 目的

本科的宗旨是按學生的實際需要和生活經驗，幫助他們對個人、家庭、社會、國家、環境、大自然、科學與科技等各方面有基本認識並進而應用於生活上。另一方面，透過知識、技能和價值觀的培養，加強學生掌握學習共通的能力，包括協作、溝通、創造、批判性思考、運用資訊科技、運算、解決問題、自我管理和研習能力，讓他們懂得學會學習，終生受用。同時，亦希望學生在多元化和全方位教學活動中，培養積極、客觀和負責任的價值觀和態度。

## 現況分析

### 強項

- 1) 本科教師工作認真、負責，亦願意嘗試不同的教學策略。
- 2) 課程定期更新改革，切合社會的趨勢和學生的學習需要。
- 3) 大部份教師對專題研習、科學探究、服務學習已有相當認識及經驗，有助繼續推行有關教學活動。
- 4) 每個課室設有投影機設備和電腦，亦已安裝電子白板及輕觸式螢幕，教師可充分利用資訊教學提高學習效能。
- 5) 本科教師已自製部份教學軟件，直接增加教學效能。
- 6) 教學資源如教材套、教具、教學光碟、參考書和補充練習充足，並有系統地存放於資源室和圖書館，方便教學。
- 7) 本科工作紙按學生能力分組設計，亦加入了學習資料冊作為資料參考，使學生得到最適切的學習機會。
- 8) 本科有完善的監察批改工作紙制度和紀錄，科主任能有效地監察組員批改工作紙情況，在需要時作出建議，有助各組員完善批改工作紙的質素。

### 弱項

- 1) 每班學生的個別差異較大，在照顧學生的個別需要時，會出現一定的困難。
- 2) 本組欠缺本科專科訓練的老師。

## 契機

- 1) 本校常識科將參與教育局 12-13 年度種籽計劃課程調適：常識科(小一至中三)智障學生，為完善本校常識科課程打好基礎。
- 2) 學校積極提昇教與學的質素，並鼓勵同事嘗試不同的教學策略，來年將會就著如何提升學生的批判性思考能力作目標，為學生帶來了最適切的學習果效。
- 3) 本科將會實行三年循環制課程第一階段，同事能檢示並針對課程作出更深入的研習，令學生學習更順暢。

#### 危機

- 1) 本年度本科有超過三分二教師為科主任或行政小組負責人，本身工作繁重，對本科行政工作或會感到吃力。
- 2) 本年度於課程上有較大的更新轉變，科任老師或需要較多時間適應掌握新課程。

關注事項	策劃/行動	時間	成功準則	評估方法	負責人	資源
1. 課程規劃及發展	1.1 修定課程指引 1.1.1 於《德育及公民活動舉隅》中加入「生活事件」例子。	全年	- 完成修定課程指引	- 完成修訂教師手冊 - 於會議記錄通過有關教師手冊	科主任及各組員	
	1.2. 編制及檢視三年循環制課程第一階段 1.2.1. 分初小、高小、初中進行三年循環制課程第一階段。 1.2.2 配合本校教育目標及基要能力	全年	- 完成本科三年循環制課程第一階段的編制及檢討	- 完成三年循環制課程第一階段 - 於會議中進行檢視及修定	科主任及各組員	

關注事項	策劃/行動	時間	成功準則	評估方法	負責人	資源
	1.3 參與教育局 12-13 年度種籽計劃課程調適：常識科(小一至中三)智障學生 1.3.1 本科其中一位科任老師會參與教育局課程調適的試教計劃，並會參與會議。	全年	- 完成本科三年循環制課程第一階段的編制及檢討	- 完成參與教育局 12-13 年度課程調適種籽計劃	科主任及各組員	
	1.4 配合學校發展電子平台 1.4.1 檢視現有的評估政策，以配合本校的電子平台發展 1.4.2 挑選本科具代表性的一班於下學期試行電子平台的資料輸入	全年	- 完成檢視現有的評估政策 於下學期能完成其中一班級的資料輸入試行部份	- 完成檢視現有的評估政策 於會議中進行檢視及修定	科主任及各組員	
2. 優化學生的學習	2.1 於本科加強學生的批判性思維技巧 2.1.1 以「提升學生的批判性思考能力」為題，進行試教及評課活動	全年	- 每班於科會中分享最少一個於課堂運用批判性思維的成功經驗	- 教師分享檢討	科主任及各組員	
3. 加強學生在課堂之互動	3.1 各科任老師分享本年度課堂上運用互動技巧的經驗	下學年	- 分享會中，各科任老師能說出最少一種課堂上運用的互動技巧	- 教師分享檢討	科主任及各組員	
4. 提昇本科教師的教學質素及促進專業發展	4.1 學習於本科加強學生的批判性思考能力 4.1.1 邀請富有相關經驗導師進行觀課及評課活動，從而讓老師學習於課堂活動上加強學生批判性思考能力的技巧	下學期	- 進行評課培訓活動 - 三分之二教師認為是次觀課、評課及共同備課活動能有助老師認識提升學生批判性思維的策略	- 教師分享檢討 - 派發問卷及統計	科主任及各組員	

關注事項	策劃/行動	時間	成功準則	評估方法	負責人	資源
	<p>4.2 教學分享會</p> <p>4.2.1 本年度主題為「提升學生的批判性思考能力」，邀請富有相關經驗導師進行觀課及評課活動，本科其中兩個組員會就著該課題進行示課，而其他組員會於分享會中進行評課分享</p>	下學期	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 全年舉辦一次教學分享會</li> <li>- 三分之二教師認為教學分享會有助老師認識提升學生批判性思維的策略</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 教師分享檢討</li> <li>- 派發問卷及統計</li> </ul>	科主任及各組員	
	<p>4.3 學習小組</p> <p>4.3.1 邀請富有相關經驗導師進行觀課及評課活動，組員結成學習小組，以「提升學生的批判性思考能力」為題，共同創作教案，進行討論及教學分享</p>	全年	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 三分之二教師認為學習小組有助提昇教與學的質素</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 教師分享檢討</li> <li>- 派發問卷及統計</li> </ul>	科主任及各組員	
5. 建立本科促進學習評估機制	<p>5.1 試行及檢視本科基礎能力評估制度</p> <p>5.1.1 不同年級於全年度進行一次有關思維能力、時事分析、資料搜集能力、科學探究能力的學習評估，教師於學期完結前就著學生表現填寫本科基礎能力評估試算表，計算結果</p>	全年	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 三分之二教師認為試算表能有效顯示學生的基礎學習能力成果</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 教師分享檢討</li> <li>- 派發問卷及統計</li> </ul>	科主任及各組員	
6. 配合校本發展校本基要能力及教育目標	6.1 召開會議，討論及檢視本科的課程內容及分配，提出配合發展校本學生五個基要能力的科本計劃	全年	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 提出本科可配合發展的項目及計劃</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 會議紀錄及計劃</li> </ul>	科主任及各組員	

### 小組成員

組長：李思靈、羅穎麟

組員：莊榮發、姚玉香、麥素琴、梁雅盈

### 財政預算

項目編號	內容	獲批預算
1	教材、教具(預計 3 套教具及購買《兒童的科學》雜誌全年 12 本)	\$ 1,800
2	活動費用(預計 6 班，每班全年各 2 次活動，共 12 次活動)	\$ 500
3	雜項(如：服務學習物資、比賽禮物、壁報材料等)	\$ 700
4	培訓活動(觀課活動：中、輕度常識各 2 次) 主題：「提升學生的批判性思考能力」	\$ 6,000
總數：		\$ 9,000

## 中度組常識科

### 目的

本科的宗旨在於協助學生認識自己及其生活環境，使學生對健康、環境、社會、國家、世界以及日常生活中的科學等各方面有基本的認識；同時培養各種生活技能及學習技能，養成良好的品格和健康的生活習慣；持正確態度去處理他們目前與日後生活所面對的問題，並在社會上做個良好和有責任感的好公民。

- 1 **知識方面**：著重引導學生對健康的生活、環境、社會、國家、世界及日常生活中的科學有基本的認識
  - 1.1 健康生活包括個人的生理及心理成長、個人健康及安全的生活方式；
  - 1.2 環境包括自然環境、動物、植物、香港的環境、人與環境的關係；
  - 1.3 社會包括人際關係、社會的發展、社區的認識以及做個好公民；
  - 1.4 國家包括香港與中國的關係以及中國傳統節日習俗，世界包括在香港生活的其他國籍人士；
  - 1.5 日常生活的科學包括認識常用物料的來源及其與人類的關係。
  
- 2 **技能方面**：著重協助學生掌握生活技能、學習技能和思考技能
  - 2.1 生活技能包括健康的生活方式、待人接物的技巧、利用社會資源解決個人的需要等；
  - 2.2 學習技能包括觀察事物、閱讀圖表、蒐集；
  - 2.3 思考技能包括辨別是非、明白因果關係、運用思考和判斷力，在生活上作出理智的決定去解決問題。
  
- 3 **品德培養方面**：著重培養學生的個人及社會價值觀，包括
  - 3.1 尊重和珍惜自己、與人或社群有良好的溝通、相處和合作；
  - 3.2 對社會包括關心社會和樂於參與有意義的活動；
  - 3.3 尊重中國的文化傳統、同時尊重不同的文化和傳統；
  - 3.4 愛護大自然及珍惜天然資源。
  
- 4 **共通能力的訓練**
  - 4.1 訓練學生的九種共通能力，使能學會學習



## 現況分析

### 強項

1. 課程不斷更新改革，更切合社會的趨勢和學生的需要；
2. 所有單元工作紙除有兩組不同能力的設計外，還有不同的家課與堂課，以鞏固學習。
3. 工作紙逐步加入彩印的圖片或相片，有效提升學習果效。
4. 備有大量教學軟件、參考圖書、教具、大圖咭及精裝教材套等，以供參考；
5. 部份課室增添電子白板，有助加強本科的資訊科技教學；
6. 學校正發展學生學習檔案，有效跟進學生的學習情況。
7. 大部份教師對專題研習、科學探究已有一定認識及經驗，有助繼續推行有關教學活動。

### 弱項

1. 每班學生的個別差異較大，在照顧學生的個別需要時，會出現一定的困難。
2. 每班自閉症學生的數目不斷增加，教師在設計教學活動均有一定的困難。
3. 欠缺本科專科訓練的老師。

### 危機

1. 來年於課程上有較大的更新轉變，各科任需要較多時間進行商討以便掌握革新的內容和重點。
2. 本科每年均有人事調動，較多新任教同事，需要加強培訓。

### 機會

1. 來年學校輕度組常識科參與教育局的種籽計劃課程調適：常識科(小一至中三)智障學生，有效成為中度組的支援，對於課程重整提供適切的援助。
2. 來年額外的資助，促使中度組與輕度組合作舉辦有關批判性思考的培訓，期望有效改善本科的學與教成效。

關注事項	策劃/行動	時間	成功準則	評估方法	負責人	資源
1. 配合校本課程目標，提升教學成效	1.1.編訂校本三年循環課程 1.1.1. 重整課程內容，讓每個學習階段共有三年的學習內容，編訂內容的學習次序，確保每個階段內容的適切性 1.1.2. 透過刪除、合併或增加完善本科的課程內容，由於以上的改動，每個單元，均需要重編學習細目及檢視細目的連繫。	全年	1.1.完成本科三年循環制課程的教學大綱及教學細目。	- 完成修訂稿交教務主任審閱，並獲通過。	科主任及各教師	
	1.2.修訂課程指引 1.2.1.配合校本三年循環課程，修訂本科的課程指引，包括課程特色、課程模式等內容，以配合新修訂的需要。	全年	1.2.完成本科課程指引修訂	- 修訂稿於檢討會中獲組員通過 - 修訂稿交教務主任審閱並獲得通過。	科主任及各組員	
2. 加強收集學生學習進度記錄以回饋學與教	2.1. 配合學校發展電子成績表報告 2.1.1.檢視現有的評估政策，以配合本校的電子評估平台發展 2.1.2.整理本科評估機制及標準 2.1.3.完成電子成績表報告系統資料庫輸入及測試	全年	2.1.1.完成檢視現有的評估政策 2.1.2.制定本科的評估機制及標準 2.1.3.於下學期能完成一班的資料輸入及測試	- 完成修訂的評估政策 - 會議中進行檢討及獲得通過	科主任及各組員	

關注事項	策劃/行動	時間	成功準則	評估方法	負責人	資源
3. 提升課堂上學生的學習成效	3.1 加強學生的批判性思考能力 3.1.1 以「提升學生的批判性思考能力」為題，邀請富有相關經驗導師進行觀課及評課活動	全年	- 所有教師於科會中分享最少一次於課堂運用批判性思維的成功經驗	會議記錄	科主任及各組員	
	3.2 加強學生在課堂之互動 3.2.1 各科任老師分享本年度課堂上運用互動技巧的經驗	下學年	- 分享會中，各科任老師能說出最少一種課堂上運用的互動技巧，並分享一次成功之經驗	會議記錄	科主任及各組員	
4. 促進專業發展	4.1 學習小組 4.1.1 科任按任教階段組成學習小組，分別就以下項目進行商討、備課及教學分享或示課等。 - 各階段的循環課程 - 互動學習 - 批判性思考能力	全年	- 至少 70% 教師認為學習小組有助提昇教與學的質素	- 派發問卷及統計 - 教師分享檢討	科主任及各組員	
	4.2 學習加強學生的批判性思考能力 4.2.1 邀請富有相關經驗導師進行觀課及評課活動，讓老師學習於課堂活動上如何加強學生批判性思考能力	下學期	- 進行評課培訓活動 - 三分之二教師認為是次觀課、評課及共同備課活動能有助老師認識提升學生批判性思維的策略	- 教師分享檢討 - 派發問卷及統計	科主任及各組員	

關注事項	策劃/行動	時間	成功準則	評估方法	負責人	資源
5. 擬定科目在配合課程架構上的校本目標	5.1 配合校本發展於常識科培訓學生達到校本的基要能力及教育目標 5.1.1 檢視本科的學習內容，提出可配合發展的基要能力及教育目標 5.1.2 擬定發展計劃	全年	- 提出可配合的發展項目 - 完成擬定發展計劃	- 計劃獲教務主任審批	科主任及各組員	

#### 小組成員

組長：王健光 陳敏章

組員：袁妙玲 黃鎮國 莊榮發 郭啓倫 張定豐

#### 財政預算(見後頁)

財政預算

項目編號	內容	獲批預算
1	一般教材及教具 a. 更新消防員制服兩套(\$700) b. 單元的教具(約四套教具 1000)	\$ 1,700
2	單元活動費用 a. 每次每班單元活動最多獲資助\$50 b. 視乎班別的需要及活動性質，全年預計有 6 至 7 次活動可獲資助。	\$ 300
3	跨科/組學習活動 a. 科學日實驗活動物資 (全校輕度及中度常識)	\$ 500
總數：		\$ 2,500

## 輕度組通識教育科

### 目的

本科的宗旨是幫助學生在學習過程中聯繫已有知識，從多角度研習當今社會出現的不同議題，從而建構知識和加深他們對人、社會、國家和世界的理解，以適應社會環境不斷的轉變，培養終身學習和獨立生活的能力，包括批判性思考能力、創造力、解決問題能力、溝通能力、運用資訊科技能力和生活技能，為將來進修、就業和擁有充實的生活作好準備。

此外，透過小組討論、資料搜集、比較和分析等，培養學生獨立思考能力和在多元社會中欣賞並尊重不同的文化和觀點，藉此建立正面的價值觀和積極的人生態度，使他們成為對國家、社會和世界有識見和負責任的公民。

### 現況分析

#### 強項

- 1) 本科採用共同備課的模式設計單元教學內容及學與教策略，能集思廣益、收取長補短之效，使課程更為完善，同時科任共同參與各組教學內容的編寫，對通識科課程有較全面的認識。

#### 弱項

- 1) 學生由於智力稍遜，只能明白具體事物，對通識要求的抽象和批判思考，掌握有困難，難以引進通識議題探究元素。
- 2) 現時坊間的通識科教材主要為普通中學的高中生而設，大部分不適合智障學生使用，老師在製作教材和工作紙時遇到一定的困難。

#### 危險

- 1) 新高中通識教育科(獨立生活)剛試行不久，科任實際經驗和資源俱不豐碩。

#### 契機

- 1) 本科多年青教師，他們對專業發展的接受程度較高，有利本科推展。

關注事項	策劃/行動	時間	成功準則	評估方法	負責人	資源
1. 完善本科課程	1.1 擬定新聞分析的課程內容 1.2 擬定分類能力的課程內容 1.3 探討適合第四組學生的課程內容及推行方向 1.4 與德育課配合，找出與本科相關德育價值內容部份，共識兩科的分配 1.5 召開會議，討論及檢視本科的課程內容及分配，提出配合發展校本學生五個基要能力的科本計劃	上學期 上學期 下學期  下學期  下學期	- 完成左列工作 - 策劃/行動能完善本科課程  - 成功把課程內重覆部份共識分配 - 提出本科可配合發展的項目及計劃	- 相關文件 - 檢討會  - 課程文件  - 會議記錄及計劃	科任教師	
2. 提升課堂上學生的互動	2.1 進行以學生互動為主題的行動研究  2.2 探討適合本科使用的學生互動策略和方法 2.3 科任分享本年度課堂上運用互動技巧的經驗	全年  下學期  下學期	- 完成一次行動研究及同儕觀課 - 參與研究的學生能於課堂上應用互動策略與同學進行互動 - 能總結出適合本科使用的學生互動策略和方法 - 科任老師能說出最少一種課堂上運用的互動技巧	- 次數統計 - 課堂錄影 - 教師觀察 - 檢討會  - 分享會會議記錄	科任教師	
3. 了解學習進程架構的最新發展	3.1 進行校內「學習進程架構」學習表現評訂	下學期	- 選取兩學生完成「學習進程架構」的學習表現評訂	- 「學習進程架構」記錄	科任教師	

#### 小組成員

組長：陳穎欣

組員：李雪麗、沈燕秋、霍正東

## 財政預算

項目 編號	內容	獲批預算
1	12B 專題探究活動費用(沖曬相片/實驗材料)	\$ 500
2	單元活動 5 次(每次 43 位學生)	\$ 1,500
3	單元活動 5 次(東華/全方位學生資助)	\$ 3,000
4	教具及參考書	\$ 1,500
	總數：	\$ 6,500



## 中度組通識教育/獨立生活科

### 目的

- 1) 本科為高中課程核心科目，建基於基礎教育的學習，旨在透過探究課題，擴闊學生的知識基礎，加強學生對個人、社會、國家和世界的認識，幫助他們建構聯繫不同範疇的知識，擴闊視野，提升他們的學習成效和獨立生活的能力，使他們能為未來的工作、學習和生活作準備。
- 2) 課程由「自我與個人成長」、「社會與文化」及「科學、科技與環境」共三個學習範圍組成，涵蓋了學生的處境和當代世界的重要關注點。而三個學習範圍為探討相關的課題提供平台，讓學生了解不同概念之間的關係，從而理解現今世界的狀況。
- 3) 專題探究進一步幫助學生整合從一個或多個學習範圍所習得的知識，透過對感興趣的課題進行探究，從而發展批判思考技能及作出決定。
- 4) 發展探究式學習的能力，例如：自我管理能力和解決問題能力、溝通協作能力、資訊處理能力及運用資訊及通訊科技能力。
- 5) 建立正面的價值觀和積極的人生態度，使成為對國家、社會和世界有識見和負責任的公民。

### 現況分析

#### 強項

- 1) 本科課程乃參考自課程發展署《為智障學生而設的通識教育科課程及評估補充指引》，並結合校本基礎課程而編制，既跟上課改趨勢，又能配合校本需要。
- 2) 採用共同備課的模式設計單元教學內容及學與教策略，使課程更為完善。

#### 弱項

- 1) 學生由於智力稍遜，只能明白具體事物，對通識要求的抽象和批判思考，掌握有困難，難以引進通識議題探究元素。

#### 危險

- 1) 近年任教本科教師常更換，影響本科長遠發展。

## 契機

1. 本科多年青教師，他們對專業發展的接受程度較高，有利本科推展。

關注事項	策劃/行動	時間	成功準則	評估方法	負責人	資源
1. 完善本科課程	1.1 配合校本發展校本基要能力及教育目標，召開會議，討論及檢視本科的課程內容及分配，提出配合發展校本學生五個基要能力的科本計劃。	全年	1.1 提出本科可配合發展的項目及計劃	會議紀錄及計劃	科主任及各組員	
	1.2 與德育教育課配合，先找出本年度初小德育課程與本科相關德育價值內容部份，共識兩科的分配。	全年	1.2 成功把課程內重覆部份與德育教育課共識分配	課程文件		
2. 完善評估系統	1.1 製訂探討及發展本科「學習進程架構」的方向。	全年	1.1 完成本科「學習進程架構」指引	文件	科主任及各組員	學習進程架構文件
	1.2 配合學生學習電子平台系統，預備學習評估資料及進行測試。	下學期	1.2 依教務組指引完成工作			
3. 加強學生在課堂之互動	2.1 各科任老師分享本年度課堂上運用互動技巧的經驗。	下學期	1.1 分享會中，各科任老師能分享最少一種課堂上運用的互動技巧	分享會會議紀錄	科主任及各組員	

### 小組成員

組長：江惠賢

組員：鄭雅雯、麥詔良

## 財政預算

項目 編號	內容	獲批預算
1	單元活動獎品(3 班)@\$50x5	\$ 250
2	專題探究活動(1 班)·如探究主題之食物及材料	\$ 200
	總數：	\$ 450

## 輕度組數學科

### 目的

1. 引起學生對數學學習的興趣；
2. 誘導學生理解及掌握數學的基本概念和計算技巧；
3. 發展學生的思維、傳意、解難及創造能力；
4. 培養學生的「數字感」和「空間感」，欣賞數和圖形的規律及結構；
5. 透過基礎數學知識，加強終身學習的能力；
6. 加強學生對數學的自信心，從而把數學知識應用於日常生活中。

### 現況分析

#### 強項

1. 由於發展新高中課程，於 2008/09 年度重新編訂數學科評估表和四個學習階段，直接優化現有課程，亦完備了評估表內容，有助將來各組員編排教學內容。
2. 由 2009/10 開始，已按編訂新高中三年教學大綱施教，於本學年完結檢討後，已編訂新高中各組教學大綱定稿，有助新高中教師預備各單元教學內容。同時，新高中教學編排配合通識科單元內容，有助學生將知識應用於日常生活中。
3. 重新編訂後的評估表和四個學習階段，各學習範疇均已制定學習細目，涵蓋面足夠，序列清楚，有助教師編定單元教學內容。
4. 本科已編定雙單元循環制，使學生能夠學習每個範疇每個階段的內容。
5. 本科制訂清晰的評估方法及準則，透過評估表記錄學生的學習表現。教師透過進展性評估和總結性評估，調節教學進度、跟進學生表現和擬定學習內容。
6. 本科已建立學生學習概覽內容和儲存學生學習進度資料的系統和方法，教師和家長可參閱個別學生的資料，了解學生的學習進度。
7. 本科工作紙設計分等級，能照顧不同能力學生的需要。
8. 本科工作紙的編碼目錄、格式統一和有系統的儲存方式，均方便各組員使用。
9. 本科工作紙附有小知識和小提示，以作為輔助性資料，藉以幫助學生學習和自行完成工作紙。

10. 各組員每個單元提供單元學習資料，按學生需要，以提示咭或學習資料冊形式給學生，藉以輔助學生學習，及以便家長按有關資料，協助學生習。
11. 於 2011/12 年度，已編定整理工作紙指引，並開始推行整理工作紙計劃，藉以減少重覆內容和提升質素。
12. 本科獲得足夠資源購買教具及教育軟件。教具存放整齊，並已分類及編碼，存放地點適中，方便教師取用。
13. 本科教學大綱、教學計劃、工作紙及會議紀錄都有系統地上載於內聯網，方便教師參考，亦可發揮資源共享的作用。
14. 本科按學生學習能力跨班分組，並透過不同的方式如分組學習、分等級習作及深淺不同的提問等照顧學生的學習差異。
15. 本科已統一主要學習範疇的教學法，教師教導學生有關內容時，會使用統一的方法，從而避免因不同階段學習不同方法所導致的混亂。

#### 弱項

1. 本科部份中高組學生於數目概念和比較數目大小能力較弱，有需要於不同學習階段學習與數目概念和比較數目大小的學習內容。
2. 本科組員按不同的學習範疇，已製作大量工作紙，但部份內容有重覆，有需要整理已有工作紙，以便各組員將來使用。
3. 由於學生互動學習的能力較弱，有需要提供不同種類的學習活動，加強學生互動學習的能力。

#### 危機

1. 本科科主任和組員將要面對不同的科務發展和完備新高中課程內容，組長和各組員均需要時間適應和協調。
2. 本科副組長會外借調和有新組員加入，組長有需要投入資源幫助新副組長和新組員融入科務工作。

#### 機會

1. 本科不同的科務發展和完備課程內容，有助改善各組員的專業發展、教學質素和教學資源。
2. 校方發展校本學生進度記錄電子平台，能提供機會給各組員檢視現有評估內容。

關注事項	策劃/行動	時間	成功準則	評估方法	負責人	資源
1. 完善各組和各階段教學範疇的編排和教學單元流程	1.1 按第一、二組學習單元循環建議，教導學生學習有關範疇和內容。	全年	1.1 各組能按第一、二組學習單元循環建議，編排學習內容給學生	1.1 於輕數會議中作出檢討	全組組員	第一、二組學習單元循環建議
2. 加強學生在課堂之互動	2.1 推行「學生互動」行動研究	全年	2.1.1 完成一次行動研究及同儕觀課 2.1.2 參與研究的學生能於課堂上應用互動策略與同學進行互動	2.1 於輕數會議中作出檢討	負責試教的組員	由負責行動研究的組員提供
	2.2 各組員分享本年度課堂上運用互動技巧的經驗	下學期	2.2 分享會中，各科任老師能說出最少一種課堂上運用的互動技巧	2.2 分享會會議紀錄	科主任及各組員	由教務組提供的資料
3. 加強收集學生學習進度記錄以回饋學與教	3.1 審視和修訂現有評估表內容，並編定輸入電子平台的評估表內容和模式	上學期	3.1 選訂適合的評估資料和輸入模式	3.1 按教務組的建議作檢討	全組組員	
	3.2 提供評估範例，作為各科目學習評估資料輸入的參考	全年	3.2 按已選訂適合的評估資料和輸入模式，於上下學期各輸入一次資料	3.2 測試報告	負責組別組員	資訊科技組所提供的平台
	3.3 整理本科評估機制及標準	上學期	3.3 統一本科所有評估項目的評分標準	3.3 學校內聯網本科資料夾內數據資料及會議記錄	全組組員	

關注事項	策劃/行動	時間	成功準則	評估方法	負責人	資源
4. 促進學生學習	4.1.各組員按整理工作紙指引，整理三個範疇的工作紙，包括方向、數據處理和加法	全年	4.1 各組組員能按有關指引，於指定時間內完成整理工作紙	4.1 於本科會議中檢討有關成效	全組組員	工作紙指引
5. 配合校本發展校本基要能力及教育目標	5.1 召開會議，討論及檢視本科的課程內容及分配，提出配合發展校本學生五個基要能力的科本計劃	全年	5.1 提出本科可配合發展的項目及計劃	5.1 會議紀錄及計劃	科主任及各組員	
6. 發展新高中學制與課程	6.1 學習進程架構的新發展 6.1.1 參與教務組提供的培訓課程 6.1.2 了解及探討學習進程架構的新方向 6.1.3 進行研習	全年	6.1 參與教務組提供的培訓課程 6.2 全組組員對學習進程架構的新內容作了解及探討 6.3 就其中一個範疇進行較深入的研習	6.1 教發組培訓記錄表 6.2 給予新高中同工有關學習進程架構的官方文件 6.3 下學期進行一次研習後檢討	全組組員	高中數學科學習進程架構的最新官方資料

#### 小組成員

組長：楊國棟

副組長：鄭紀文

組員：莊榮發、李雪麗、伍家麗、曹樹輝、麥詔良

## 財政預算

項目 編號	內容	獲批預算
1	教具(\$110x9) (每班\$110)	\$ 990
2	參考書	\$ 510
	總數：	\$ 1500



## 中度組數學科

### 目的

幫助本校中度智障兒童發展數學能力，並從日常生活經驗中，獲得有關數學的知識，進而培養有效運用數學方法，以解決實際問題的態度和能力，並透過編排有系統的學習活動，使學生能學到和應用下述概念：

1. 對數前概念的正確理解；
2. 對數量及數目有所認識，把知識用於日常生活上，以配合生活環境所需；
3. 了解到金錢、日期、時間等與日常生活的密切關係；
4. 把握加減運算及度量技巧，應用於自己能力範圍所及的事物；
5. 掌握數學概念，並逐漸培養及加強學生學習、思考和運用知識的能力。

### 現況分析

#### 強項

1. 教師間關係良好，能彼此分享及討論教學方法，有助加強老師專業發展，提升學與教的效能。
2. 教師透過不同的方式如分組學習、分等級習作、深淺不同的提問等照顧學生的學習差異，並按學生的學習進度和能力進行組別教學或個別教授，並為他們編寫分組及個別學習計劃，學生可按自己的速度完成學習項目和課業，達到因材施教的目的。
3. 本組不斷提供各類教學資源（例如購買所需的教材、搜集網上資源、自製教材等）使學生有更多的好學習環境及為教師提供較佳的支援及加強教學效能。

#### 弱項

1. 班上有不少自閉學生，大多欠缺學生間的互動，建議本組教師加強有關「促進課堂學生互動」的培訓。
2. 學生個別學習差異頗大，故建議設置教學資源庫，並提昇工作紙質素及加強收集學生學習進度記錄以回饋學與教。
3. 由於本組每年均有不少新組員的加入，故建議加強本組教師的內部培訓及教學交流，提昇老師專業發展。

關注事項	策劃/行動	時間	成功準則	評估方法	負責人	資源
1. 提升學與教的效能	1.1 參與教務組推行的「促進課堂學生互動」培訓。	全年度	<ul style="list-style-type: none"> <li>獲 90% 以上組員的參與</li> <li>配合教務組推行的評課活動</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>統計數據</li> <li>評課活動檢討報告</li> </ul>	科主任	
	1.2 配合教務組推行的「促進課堂學生互動」評課活動。	下學期				
	1.3 整理各學習階段的課程，按學生能力調適學習內容。	全年度	<ul style="list-style-type: none"> <li>完成中數科校本課程</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>於本科會議中檢討</li> </ul>	科主任	教育局課程資料
	1.4 編寫預期學習成果及教學示例。					
	1.5 整理教學資源庫，進行有關資源統合，並按學習範疇及重點編排。	全年度	<ul style="list-style-type: none"> <li>完成中數科教學資源庫</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>於本科會議中檢討</li> </ul>	副科主任	
	1.6 推行教學研究「全校參與模式照顧不同學習需要」及「課堂學習研究圈」，改善課程策劃及教學內容設計。	全年度	<ul style="list-style-type: none"> <li>完成一個主題的研究報告</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>於本科會議中檢討</li> </ul>	科主任	有關參考資料
	1.7 進行工作紙監督，加強老師專業發展。	下學期	<ul style="list-style-type: none"> <li>所有組員需跟進有關建議及獲得滿意的總評</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>評估表</li> <li>於本科會議中檢討</li> </ul>	科主任	
2 加強收集學生學習進度記錄以回饋學與教	2.1. 整理本科評估機制及標準(包括配合目標訂定評估準則、模式及頻次)。	全年度	<ul style="list-style-type: none"> <li>配合教務組要求完成評估機制文件</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>於本科會議中檢討</li> </ul>	科主任	數學科 L.P.F. 第3稿
	2.2. 提供學習評估資料輸入電子成績表記錄平台。	全年度	<ul style="list-style-type: none"> <li>完成輸入一班學生的評估資料</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>於本科會議中檢討</li> </ul>	各科主任	

### 小組成員

組長： 周正光

副組長： 潘敏中

組員： 伍家麗、沈燕秋、張定豐、潘敏中、陳茵兒、譚庭嘉、陳 健、楊月嬋、李順嬰、司徒茵潔、郭啓倫

### 財政預算

項目 編號	內容	獲批預算
1	班房教具和設置 \$ 100×12 班	\$ 1,200
2	資源室教具	\$ 1,200
	總數：	\$ 2,400

## 生活技能科

### 目的

1. 培養學生基本的自我照顧能力，包括個人衛生、穿衣技能、進食技巧、如廁訓練、睡眠準備、家事常識及一般安全知識等，使學生能過獨立生活。
2. 訓練學生一般的社會適應能力，包括認識自己、與別人相處、社交訓練及性教育等。
3. 建立學生有關乘搭交通工具的知識，使他們能使用不同交通工具等的相關技能。
4. 培養學生的家事技巧，包括一般家居清潔、飯桌擺置及飯後清理、接待客人應有的禮貌，衣物處理等。
5. 指導學生認識工作和消閒的概念，以及應有的態度和技能，包括職前預備、薪金的運用、認識活動資料來源和參加外界團體活動的方法。

### 現況分析

#### 強項

1. 教師手冊已把教學內容以步驟分析清晰展示，有利科任老師能以統一的教學步驟教導學生相關的技能，使學生易於掌握。
2. 本科的校本課程能配合自理科和社會適應科的課程內容，涵蓋了常規訓練、個人自理、家事、交通、安全、消閒、工作、社會適應及性教育等九個學習範疇。
3. 本科的教學資源、教學大綱等已上載學校內聯網，方便教師查閱。
4. 本科的評估表以試算表的形式作電腦檔紀錄及存放，方便教師查閱及跟進。
5. 本科備有詳盡的指引，如使用手冊，教師手冊、評估指引、教具資料等，有助教師進行教學工作及技術支援。
6. 本科已將學生學習資料冊上載至學校內聯網，方便家長在家可與學校共同配合以一致的教學方法教導學生。

#### 弱項

1. 部份學習內容未必能配合時代的發展及學生生活需要，故有需要定期作出修訂及增刪。
2. 任教本科的老師大部份不是任教班級的班主任，這不於日常生活流程中教導學生相關的技巧，例如：如廁訓練、刷牙、使用筷子、抹桌子、及膳前膳後工作等，以鞏固課堂所學及技巧的遷移。

## 契機

1. 在修訂本科課程時，除了按照學生生活的經驗進行初步的教學內容增刪以外，並嘗試將課程劃分為三個階段，按學生的能力及成長發展需要進行教學。
2. 科任老師需要與班主任溝通及協調，從而可能更了解學生的學習特點，加以配合訓練學生有關的技能，效果可能會更加理想。
3. 本學年本科將繼續參與由衛生署舉辦的「蒲公英護齒行動」計劃，有需要時可於校內舉辦教師及家長工作坊，並對新任教本科的科任老師進行培訓，然後在班中進行施教，來年繼續鼓勵家長在家積極配合，期望學校及家庭以同一理論及一致的步驟指導學生清潔牙齒，使他們掌握正確的刷牙技巧，提升學生對口腔健康的意識。
4. 學校增設了職業治療師，有助學生在大小肌能上的訓練及相關教具設計上提供寶貴的意見。

## 危機

1. 由於本科教師缺乏相關培訓課程，有礙本科的發展。

關注事項	策劃/行動	時間	成功準則	評估方法	負責人	資源
1. 推行學生學習電子平台的資料輸入及測試	來年為了配合學校優化學習評估系統，本科將會嘗試把現行的學生評估表形式，按每一學生於本科的學習歷程中所要涵蓋的學習範疇試行放置於系統統計平台作出綜合評估測試，方便對學生學習表現進行全面觀察及評估。	全年	● 完成學生電子評估表的資料輸入及測試	▶ 統計平台上完成學生表現評估	科主任 小組負責人	課程發展組及科主任支援及指引

關注事項	策劃/行動	時間	成功準則	評估方法	負責人	資源
2. 推行「蒲公英護齒行動」計劃	本年度將會繼續推行「蒲公英護齒行動」計劃，計劃目的是希望家長參與家中刷牙訓練，使學生能夠掌握有關的刷牙技巧，以改善他們的口腔健康，提昇注重口腔清潔的意識。 小組同工將會商討有效及可行方案推行此計劃，指導家長運用同一套的理論及統一的步驟訓練學生刷牙	全年	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 培訓最少十名家長認識「蒲公英護齒行動」的理念及刷牙步驟，以便家長在家中協助教導。</li> <li>● 若來年有新任教本科的老師，本科需最少舉辦一次教師工作坊，並要求他們完成刷牙訓練及通過相關培訓及評估。</li> </ul>	▶通過口腔大使的評估準則。	口腔大使及科主任	衛生署、口腔大使及科主任
3. 「促進課堂上學生互動」	3.1 參與教務組安排之有關培訓活動。 3.2 科任老師分享本年度課堂上運用互動技巧的經驗	全年	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 約 70%或以上科任老師同意相關專業培訓及評課活動能促進學生課堂上互動的機會</li> <li>● 分享會中，各科任老師能說出最少一種課堂上運用的互動技巧。</li> </ul>	▶本科會議中分享	小組負責人	科主任及教務組支援

關注事項	策劃/行動	時間	成功準則	評估方法	負責人	資源
4. 整理電子成績報告表評估機制及準則	本年度嘗試將本科的評估機制及準則，與學校各科加以統合，建立一致性評估準則來反映學生的具體學習表現	上下學期	● 小組按學習範疇完成整合工作，並於下學期完成相關工作。	➤科主任跟進檢視	科主任	科主任及教務組支援
5. 推行「微笑行動由齒起」牙科服務計劃	邀請聖約翰救護機構將到校為學生進行牙科檢驗及保健護理服務，為學生提供較全面的口腔衛生跟進	下學期	● 安排聖約翰救護機構到校兩天進行牙科檢查服務	➤小組跟進檢視	小組負責人	衛生署
6. 配合學校發展學生的基要能力及教育目標	檢視本科的學習內容，提出可配合發展學生五個基要能力及四個教育目標	全年	● 提出可配合的發展項目	➤小組跟進檢視 分科檢討會議紀錄	小組負責人	科主任及教務組支援

#### 小組成員

組長：區淑玲

副組長：廖楚豪

組員：袁妙玲、黃潔雯、張定豐、郭美娟、伍美鳳、郭啓倫、羅穎麟、蔡少琮、譚庭嘉、陳茵兒

## 財政預算

項目 編號	內容	獲批預算
1	單元教學活動費用，每班每單元可申請五十元以下：如食物或消耗性用品	\$ 1,000
2	一般教材及教具：如筲箕、毛巾架、兒童水鞋、衣架、拖拉衣架等	\$ 1,500
總數：		\$ 2,500



## 感知科

### 目的

1. 協助學生發展感官的功能，並訓練他們對事物有適切而敏銳的感知反應。
2. 促進學生肌能活動的能力，以達到可以完成精確的動作。
3. 訓練和加強學生感知反應和肌能活動的協調。
4. 協助學生認識空間位置和關係等概念，以能在日常生活中作出適當的反應。
5. 使學生懂得將所學到的概念和技能，應用於日常生活中，以便更能適應環境。
6. 提昇學生利用整體的感觀能力去探索環境，作為進一步學習的基礎。

### 現況分析

#### 強項

1. 本科配合〈弱智兒童課程指引〉的理念，依據〈感知肌能訓練學習綱要〉作藍本，按學生實際能力及校本課程安排，於 07-08 年度試行新修訂的校本課程，並計劃定期檢討及修訂課程綱目；亦具有本科的教師手冊，有助本科老師更能瞭解本科的教學內容及掌握有關的教學策略，以提高學生的學習效能。
2. 本科於 2011 年度重新修訂學生學習評估表，作為更有效評核學與教的評估工具，評估準則明確，教師能依據評估資料編寫教學大綱和教學計劃，並且所有學生的學習評估以電腦檔存放於內聯網，方便儲存及查閱。
3. 本科根據 06-07 年度新修訂的課程大綱，於 2011 年度重新設定更清晰明確的各級課程內容；亦於同年把學生學習評估表轉為 Excel 格式，這有利科任老師清楚知道各班的學習內容，從而準確地編寫教學大綱及評估學生的學習進度，亦有利將來收集數據分析。
4. 本科與活動組配合，舉辦全年性的感知肌能多元智能小組，為感官能力較弱的學生增加訓練的機會。
5. 本校已設置感統室，發展與職業治療師緊密合作，指導學生使用感統室的設備，以提高學生的感統能力。

## 弱項

1. 本科的教師流動性較大，每年都有 1-2 位新老師任教本科，他們雖要時間適應及培訓，以致影響本科推行計劃的流暢度。
2. 教育局很少提供一些有關感知科的課程指引、參考書籍或資料，資料貧乏，以致本科課程的修訂亦只能依 12 年前出版的〈為有特殊教育需要學生擬訂的感知肌能訓練學習綱要〉作藍本，再綜合科任老師的意見而修訂課程。
3. 教育局鮮有舉辦感知科的講座/工作坊，而由志願機構提供的工作坊或課程，一般都需要昂貴的費用，故科任老師難以接受有關感知肌能的培訓。

關注事項	策劃/行動	時間	成功準則	評估方法	負責人	資源
1. 促進學生互動學習	- 各科任老師分享本年度課堂上運用互動技巧的經驗	全年	- 分享會中，各科任老師能說出最少一種課堂上運用的互動技巧 - 最少有 60%的學生能應用互動學習於課堂上	- 分享會會議紀錄	科主任及各組員	教務組培訓及指引
2. 加強收集學生學習進度記錄以回饋學與教	- 配合學校發展電子成績表報告，檢視現有的評估政策，以配合本校的電子評估平台發展；整理本科評估機制及標準及完成電子成績表報告系統資料庫輸入及測試。	全年	- 完成檢視現有的評估政策 - 制定本科的評估機制及標準 - 於下學期能完成一班的資料輸入及測試	- 完成修訂的評估政策 - 會議中進行檢討及獲得通過	科主任及各組員	教務組指引

關注事項	策劃/行動	時間	成功準則	評估方法	負責人	資源
3. 促進專業發展，加強學與教的成效	- 加強與職業治療師合作，邀請職業治療師為科任老師認為較難施教的教學內容或範疇提供意見或工作坊。	全年	- 本校職業治療師全年最少舉辦一次工作坊予科任老師參與。 - 科任老師引舉較難施教或有疑問的教學內容，邀請職業治療師提供意見及解答建議。	- 工作坊出席紀錄 - 分科會議紀錄。	科主任及各組員	
4. 配合校本發展於感知科培訓學生達到校本的基要能力及教育目標	- 檢視本科的學習內容，提出可配合發展學生五個基要能力及四個教育目標。	全年	- 提出可配合的發展項目	- 分科檢討會議紀錄	科主任及各組員	教務組指引

#### 小組成員

組長：袁妙玲

組員：楊月嬋、郭啓倫、郭美娟、司徒茵潔

財政預算(見後頁)

## 財政預算

項目 編號	內容	獲批預算
1	購買教具(約 6 份)	\$ 680
2	消耗性物資, 如泥膠、食物 (8 班 x\$40)	\$ 320
	總數:	\$ 1000

## 資訊及通訊科技科

### 目的

1. 學生能學習並掌握基本的電腦知識及應用資訊科技的技能，以應付學習及生活上的需要，建立自學精神。
2. 讓學生了解到資訊科技與日常生活息息相關、世界瞬息萬變，從而培養他們能隨時懂得探索外界資訊、適應未來社會轉變的能力。
3. 培養同學的資訊素養和自律精神，認識在網上世界及使用電腦軟件時應有的操守，讓他們懂得遵守基本守則及學會尊重知識產權等。
4. 讓同學認識觸犯電腦罪行的後果；並學懂於互聯網上如何保護自己如個人私隱等。
5. 學生能以他們所掌握的電腦知識透過協作形式共同進行專題研習及製作簡報匯報資料。
6. 學生能掌握中文輸入法的輸入法則，藉此讓他們可以把個人情感及所思所想用文字表達出來，促進同學的溝通能力。

### 現況分析

#### 強項

1. 電腦室每週均會開放予同學於午間及課後使用，大大提昇低年級和家中沒有電腦的同學接觸資訊科技及練習中文輸入法的機會。
2. 電腦室設置的學習管理系統有助老師管理個別同學上課的進度，減少自行玩網上遊戲或瀏覽不良網頁問題。
3. 學校已為多班裝置電子白板，有助本科推動資訊科技教育，設計更多互動練習予同學使用。
4. 本科科主任及老師均已接受資訊科技教育或電腦教學的相關培訓，教學上具備足夠的本科知識。

#### 弱項

- 1.1.1.1 部分學生因英文基礎較薄弱，故在鍵盤上鍵入英文字母時會遇到一定困難。

#### 危機

1. 為配合學校整體新高中選修科的發展及分組需要，本科需再重新作課程規劃，以循環取代遞進課程。因此同事需再作課程規劃及檢討。

#### 契機

1. 本科同事自發進行共同備課，互相分享交流，有助提昇整體教學水平，彌補外間培訓不足的問題。

關注事項	策劃/行動	時間	成功準則	評估方法	負責人	資源
1. 修訂新高中課程規劃－三年循環課程	1.1 為中、輕度新高中課程重新規劃三年循環課程。 1.2 於 11/12 過度期內，教師會因應學生分組再選取課程內最適切的單元施教。	全年	1. 順利按新高中課程內容及學生學習需要，完成三年循環課程規劃初稿	1. 於上、下學期的檢討會中檢討工作進度	科主任 任教新高中的老師	
2. 進行組內研習及分享培訓活動，增強組員本科知識及教學技能。	2.1 於組內分享互動學習教學經驗。 2.2 以多媒體軟件為題，共同研習應用軟件後在組內分享，並於新高中級別進行施教。研習軟件暫定為 Sayatoo 卡拉 OK 字幕軟件。	下學期	2. 每位同事均曾參與小組研習/分享活動，並於培訓活動內分享應用方法和心得。	2. 於下學期的檢討會議跟進情況。	科主任 小組成員	
3. 提昇課堂教學質素－發展學生互動學習	3.1 各班於進展及總結性評估加插合作性的 Task-based 評估，讓同學間有更多溝通互動機會，加強「協作」與「解難」能力。	全年	3.1 上下學期的進展及總結性評估均已按學生能力加插合作性的 Task-based 評估，並顯示五成同學的互動性均有藉此提昇。	3. 於檢討會跟進及分享情況。	科主任 小組成員	

關注事項	策劃/行動	時間	成功準則	評估方法	負責人	資源
4. 發展課程教學策略/ 教材	4.1 按學習主題「互聯網」設計科本教材，協助同學加快掌握有關技巧，促進本科進深學習。	上學期	4.1 於上學期終前完成有關教材/提示咭的製作並供師生使用。	4. 於會議中檢視有關教材、策略和評估練習的成效。	科主任  小組成員	
	4.2 為學生建立網頁版文字資料庫 Word Bank，供同學試用。讓同學累積一定數量的字彙，協助其利用不同軟件或網上工具溝通表達。	全年	4.2 至少七成的學生已建立其個人的 Word Bank。			
5. 試行新電子成績報告表系統	5.1 將按校本學生進度記錄電子平台小組建議評估模式，修訂本科成績報告評估格式，並把資料匯入系統。	上學期	5.1 順利制定評估資料樣式	5.1 於上學期檢討會中討論及檢視評估初稿 5.2 於會議中檢討進度及成效。	科主任  小組成員	
	5.2 將於下學期內選取其中一班匯入資料進行測試	下學期	5.2 成功把資料匯入系統，試用及列印資料。			
6. 配合學校關注事項－ 發展學生基要能力	6.1.於會議中，討論及檢視本科的課程內容及分配，提出配合發展校本學生五大基要能力的科本計劃。	全年	6 提出本科可配合發展的項目及計劃	6. 會議紀錄及計劃	科主任  小組成員	

#### 小組成員

組長：梁雅盈

組員：曹樹輝、麥詔良、黃國軒、伍家麗、莊榮發

財政預算

項目 編號	內容	獲批預算
1	電腦器材及週邊設備	
	Internal Harddisk	\$ 1,500
	RAM, Sound Card, Display Card	\$ 650
	USB mouse, keyboard	\$ 600
	Switch/ AP	\$ 2,300
	Home Plug Power Adapter, speaker	\$ 2,500
	LAN Cable & plug	\$ 200
	Headphone with microphone	\$ 500
	輸入裝置(手寫板)	\$ 150
2	光碟及磁碟片	\$ 400
3	雜項	\$ 300
	總數	\$ 9,100



## 視覺藝術科

### 目的

1. 培養學生的創意及想像力，透過藝術創作來表達其內心世界，讓學生從中獲得愉悅、享受和滿足。
2. 引導學生接觸現代藝術及不同的藝術媒介，以拓展創作的可能性。
3. 透過藝術培養學生個人情操、正面的價值觀及積極的態度。
4. 豐富學生的美感和藝術經驗，提昇他們的生活素質、拓寬視野及抒緩情緒。
5. 認識多元文化藝術及古今中外藝術的表達方式，從而培養學生對文化及跨文化的了解和欣賞。
6. 培養學生獲得基礎藝術知識及能力，以備日後繼續學習和發展視覺藝術方面的潛能。

### 現況分析

#### 強項

- 1 任教視藝科的同事均為專科，對教授視藝科有一定的經驗。
- 2 其他學習經歷之藝術發展部份納入視藝科，使資源可以更靈活運用。

#### 弱項

- 3) 本年度科主任沒有與課程相關經驗，需要仰賴本科組內有經驗及能力之組員提供協助，特別是涉及課程及評估的發展部份，本年度科主任對現有課程發展的理解尚有很多不足之處需要慢慢學習。
- 4) 科主任為新任第二年，在領導及策劃上仍有發展空間，需要與各組員多參與及提供協助，或會增加各組員的負擔。

關注事項	策劃/行動	時間	成功準則	評估方法	負責人	資源
1. 加強學生在課堂之互動	各科任老師分享本年度課堂上運用互動技巧的經驗	下學年	分享會中，各科任老師能說出最少一種課堂上運用的互動技巧	● 分享會會議紀錄	科主任及各組員	
2. 配合校本發展校本基要能力及教育目標	召開會議，討論及檢視本科的課程內容及分配，提出配合發展校本學生五個基要能力的科本計劃	全年	提出本科可配合發展的項目及計劃	● 會議紀錄及計劃	科主任及各組員	
3. 延續本科積極參與不同類型活動的科本發展方向	1) 參與世界心臟日繪畫比賽 2) 參與全港中小學生視覺藝術創作展 3) 申請外借藝術品計劃 4) 舉辦校內聖誕咭填色及創作比賽	全年度	完成四項活動	● 會議記錄	科主任負責各組員配合	
4. 其他學習經歷之藝術發展部份納入視藝科過渡安排	與音樂科、課程組及教務組檢討其它學習經歷藝術發展課程的推行果效，並訂定推行及監察的形式	全年度	科任老師及負責同工共同開會作出檢討，並提供課程推行的意見及監察共識	● 會議記錄	科任老師	可參考前藝術發展文件

關注事項	策劃/行動	時間	成功準則	評估方法	負責人	資源
5. 延續發展他評	科主任提供他評的參考資料，每位科任老師研習有關資料後於第四單元完結前完成最少一份他評。	單元五前	各組員完於第四單元前完成他評的內容並提出例子	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 會議記錄</li> <li>● 他評表等文件</li> </ul>	各組員	

### 財政預算

項目編號	內容	獲批預算
1	視覺藝術參專用參考資料、書本及光碟等	\$ 1,000
2	美工用具(21 班 x\$200)	\$ 4,200
3	美工顏色及材料(21 班 x\$200)	\$ 4,200
4	參展費、比賽、表演、晒相費等各項開支	\$ 500
5	聖誕咭設計比賽禮物	\$ 500
6	其他學習經歷專用工具及用品 (6 班 x1000)	\$ 6,000
7	其他學習經歷專用參考資料、書本及光碟等	\$ 500
總數：		\$ 16,900

## 音樂科

### 目的

1. 音樂活動有治療的功能，可鍛練學生的肌能反應能力，亦可使學生抒發感情。
2. 學習欣賞音樂，可以陶冶性情，使心境開朗，情緒安穩。
3. 掌握音樂技巧，既可自娛，復可娛人。

### 現況分析

#### 強項

1. 大部份教師能善用教學資源。工作上，設計多元化教學活動，引起學生學習動機，使課堂更生動有趣。
2. 教師已接受專業的本科訓練，並又熱心參與校外的培訓課程，能把新教學材料引進，擴闊學生音樂知識。
3. 教師對於組織及訓練音樂活動十分積極，於課後及午間訓練時段，因應學生之興趣和技藝，開辦多項興趣班和訓練班。
4. 學生普遍對本科感興趣，並積極參與校內及校外之音樂活動。

#### 弱項

1. 學生普遍欠缺互動，對吸收樂理知識較困難。
2. 評估制度多為教師主導，學生欠反思自評能力。

#### 危險

1. 開辦新高中音樂選修科，課程尚未發展，有待老師編寫校本課程。

#### 機會

1. 校方持開放態度，讓本組規劃新高中課程。
2. 教務組將舉辦促進互動學習的培訓，為教師提供支援。
3. 發展輕度組新高中學生自評能力。

關注事項	策劃/行動	時間	成功準則	評估方法	負責人	資源
1. 完善本科課程	1.1 完成新高中音樂選修科的校本課程內容。 1.2 完成學習評估系統平台的評估內容及評分準則。 1.3 討論及檢視本科的課程內容及分配，提出配合發展校本學生五個基要能力的科本計劃	全學年	1.1 完成新高中三年循環課程及於單元一試行。 1.2 上學期完成電子成績表及評分準則，並於下學期用一班音樂科試行。 1.3 於分科會上討論及檢視本科課程	1.1 試行第一年課程。 1.2 電子成績表的輸入項目。 1.3 會議記錄	科主任及各組員	
2. 加強學生在課堂之互動	3.1 科任老師分享本年度課堂上運用互動技巧的經驗	全學年	2.1 60-80%學生掌握互動技巧。 2.2 科任老師能說出最少一種課堂上運用的互動技巧	2.1 會議記錄 2.2 交流討論記錄文件及相片	科主任及各組員	教務組
3. 發展新高中音樂選修班的高組同學在學習概覽中自評和反思的能力。	2.1. 老師運用學習概覽平台上「學生反思」部分自行記錄反思內容 2.2. 老師指導學生檢閱自己作品的學習表現，嘗試選取一些能展現自己學習能力的作品或工作紙自評與反思部分	全學年	3.1 選取一些能力較高的新高中學生運用平台進行反思及作自評記錄。 3.2 教師分享學生成功進行自評及反思的例子	3.1 學生完成自評並上載資料。 3.2 於分科會上分享成效。	科主任及各組員	

### 小組成員

組長：陳健

組員：郭雪娟、姚玉香

### 財政預算

項目 編號	內容	獲批預算
1	結他	\$ 2,000
2	敲擊樂器	\$ 1,500
3	鼓棍	\$ 500
4	交通費(音樂比賽樂器運費)	\$ 1,000
5	新高中參考書	\$ 2,000
總數：		\$ 7000

## 科技與生活科

### 宗旨

1. 培養對家庭的正面價值觀
2. 成為深思熟慮的消費者，提升個人、家庭及社會的生活質素
3. 培養良好獨立生活及自我管理能力
4. 應用食品科學與科技或服裝、成衣與紡織的知識及技能，以追求優質生活
5. 運用適當的技巧和程序，以解決日常生活中「衣」或「食」的問題
6. 認識社會、經濟、科學及科技發展對個人、家庭以至整體社會生活的影響

### 現況分析

#### 強項

1. 科技與生活科是一個內容豐富的課程，亦與日常的生活有聯繫，學生較易投入課堂，故學生能積極參與課堂活動。
2. 理論與實習課互相配合，課堂生活化，學生能集中精神專注學習。
3. 本科得校方支持，中、輕度組每班分別安排教學助理入班協助或部份班別分組上課，更能照顧學生個別需要及對他們的疑問作出適時回饋。
4. 校方給予科任老師很大自由度編寫及剪裁課程，以切合學生的需要。

#### 弱項

1. 本科數據分析評估系統暫未完善。

#### 危機

1. 在資源有限的情況下，對科技教育的科目造成很大的壓力，需要不斷加入新的元素於課程中，才能配合各個學習領域的要求。

#### 契機

1. 學生在初中已掌握不同學習領域的基本知識，課題包括有：「食物與營養」、「食品烹調及加工」、「家居管理」、「衣飾製作」。在高中階段，學生會深入學習食品和服裝方面的知識，進一步鞏固在初中時所掌握的共通能力，建構新知識，從而加強他們獨立生活的能力。有見及此，在編寫新高中科技與生活科課程與初中課程內容有所銜接，使之更為完善。
2. 校方已將科技與生活科及設計與科技科進行分班上課，改善師生比例，使科任老師更能充份照顧學生學習需要。
3. 高中課程以「衣」和「食」兩方面作為學習的基礎，透過以上兩個主要學習範疇，可鼓勵學生檢視和改變日常生活習慣，培養積極響應及實踐綠色生活。

關注事項	策劃/行動	時間	成功準則	評估方法	負責人	資源
1. 提升課堂上學生的互動	<p>1.1 各科任老師分享本年度課堂上運用互動技巧的經驗</p> <p>1.2 於基礎班別進行教研活動，主題為「學生互動」</p>	全年	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 分享會中，科任老師能總結出適合本科使用的學生互動策略和方法</li> <li>- 最少有 60%學生掌握互動技巧</li> <li>- 最少有 50%科任老師同意教研活動能幫助老師解決教學或教育相關的問題，提升問題解決的能力</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 會議記錄</li> <li>- 分享會</li> </ul>	科任老師	
2. 完善本科課程	<p>2.1 整理本科評估機制及標準</p> <p>2.2 配合電子成績報告表系統，揀選及編寫本科適合的評估範例以輸入學習評估資料</p> <p>2.3 召開會議，討論及檢視本科的課程內容及分配，提出配合發展校本學生五個基要能力的科本計劃</p>	下學期	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 完成訂定評估準則</li> <li>- 選訂評估資料輸入模</li> <li>- 提出本科可配合發展的項目及計劃</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 評估機制文件</li> <li>- 課程組基要能力文件</li> </ul>	科任老師	



關注事項	策劃/行動	時間	成功準則	評估方法	負責人	資源
3. 提升學生參與烹飪比賽的經驗	3.1 搜集外界機構為智障學童舉辦的烹飪比賽 3.2 科任老師揀選及鼓勵學生參加烹飪比賽 3.3 擬定參與烹飪比賽的食譜 3.4 檢討活動成效	全年	最少有一位學生參加為智障學童舉辦的烹飪比賽	活動檢討報告	科任老師	

#### 小組成員

組長：馬爾茜

組員：陳敏章、李燕春

財政預算(見後頁)

財政預算

項目編號	內容	獲批預算
1	食物材料	
	a) 調味料	\$ 300
	b) 實習烹調材料 共 11 班，每班\$1000	\$ 11,000
	c) 探究活動材料 中輕度高中 6 班，每班\$200	\$ 1,200
2	縫紉工具、布料、配飾或成衣	
	a) 針黹用具	\$ 2,000
	b) 各類布料	\$ 2,000
	c) 配飾(花邊、辮帶、鈕扣等)	\$ 1,000
	d) 衣物	\$ 1,000
3	添置或補購家政室用具	
	a) 食具	\$ 200
	b) 盛器	\$ 200
	c) 廚房用具	\$ 600
4	其他(修理及檢查衣車)	\$ 500
	總數：	\$ 20,000

## 體育科

### 目的

1. 學習體育技能，獲取相關的體育知識。
2. 培養對做運動的正面價值觀和態度，從而建立積極、活躍及健康的生活方式。
3. 促進身體健康，提升體適能和身體的協調能力。
4. 培養正確的道德行爲、判斷力和欣賞優美動作的能力，並學會在群體生活中互相合作。
5. 透過體育活動，培養學生的社交適應能力。

### 現況分析

#### 強項

1. 東華三院董事局提供額外資源，學生能獲得更多機會參與不同的運動訓練及比賽。
2. 本科積極申請外界資源作為本科額外的資源。
3. 學生普遍對本科感興趣，並積極參與校內及校外之體育活動。
4. 本科老師熱心參與校外的培訓課程，能把新教學材料引進，擴闊學生體育知識。
5. 能緊貼教育改革步伐。

#### 弱項

1. 由於場地仍有限，未能全面發展各項球類活動，因而減少了部份運動項目發展的機會。
2. 學生身體協調能力及專注力較弱。

#### 危機

1. 高小及初中學生普遍能力下降，令可外出比賽的學生青黃不接。

#### 契機

1. 很多學生已註冊成為香港弱智人士體育協會的會員，帶給學生體育發展的機會。
2. 教育局定期舉辦有關體育科課程培訓及講座，學校教務組提供相關支援，給予學校發展及改善課程、評估制度的機會。

關注事項	策劃/行動	時間	成功準則	評估方法	負責人	資源
1. 修訂中度初小課程	1.1 修定中度初小課程以配合課節調整。	上學期	● 完成中度初小課程	● 上下學期分科會議作檢討	科主任及組員	
2. 重新規劃初中的課程	2.1 除了已有的體育技能，加入健康及體適能、運動相關的價值觀和態度、安全知識及實踐、活動知識以及審美能力五個範疇的課程內容。	全年	● 本年內完成初中的五個範疇的課程內容。	● 每單元作出檢討	科主任及組員	
3. 加強學生在課堂之互動	3.1 參與教務組安排之有關培訓活動。 3.2 科任老師分享本年度課堂上運用互動技巧的經驗	全年	● 分享會中，各科任老師能說出最少一種課堂上運用的互動技巧	● 分享會會議紀錄	科主任及組員	● 教務組
4. 完成學習評估系統平台的評估內容及評分準則。	4.1 整理本科評估機制及標準，並完成電子成績表及評分準則，於上學期分享會作分享。 4.2 於下學期選一班試行選訂適合的評估資料輸入。	全年	● 於上學期完成評估內容及評分準則，並於上學期分享會作分享。 ● 完成並共識該班評估資料輸入的方向	● 在會議記錄中作記錄 ● 分享會	科主任及組員	● 教務組

#### 小組成員

組長：麥素琴

組員：曹樹輝、何偉明、王健光、羅穎麟、鄭雅文

財政預算

項目編號	內容	獲批預算
1	用具	
	柔力球套裝@15 套	\$ 500
	六角球@10 個	\$ 140
	<a href="#">羽毛球@5 筒</a>	\$ 140
	阻力腰帶	\$ 150
	拉力膠管	\$ 200
	欖球	\$ 500
	圓條型橡筋	\$ 100
	<a href="#">Floor Marker@30</a>	\$ 1,300
2	田徑測試旅遊巴(2 部 1 次來回)	\$ 3,000
3	特殊奧運會田徑賽旅遊巴(2 部 1 次來回)	\$ 3,000
4	游泳測試及比賽旅遊巴(1 部 2 次來回)	\$ 3,000
	總數：	\$ 12,030

## 設計與科技科

### 目的

培養學生在設計和製作上的能力，運用分析和探討的方法來學習使用常用材料的知識和技能，並使學生認識一些科技知識與日常生活的關係。幫助學生發展創作力和解決問題的能力，以改進和加強學生在生活經驗上的體驗，使他們能應付日常遇到的各種挑戰。

### 現況分析

#### 強項

1. 本科的資料已達到較有系統的整理和電腦化紀錄，為日後不斷累積寶貴的知識和經驗，亦藉此提昇教學質素和效能。
2. 為提昇教學質素，本科已不斷設計及製造一系列實用的教材和教具，來配合本校學生及課程所需。
3. 學校為本科提供足夠的教學資源，提升教學效能。
4. 本科教師有良好資歷和經驗，亦能主動和投入工作，不斷更新及改良合適的課程和活動，以提昇教學質素並與科技時代緊密聯繫。

#### 弱項

1. 班上有不少自閉學生，大多欠缺學生間的互動，建議本組教師加強有關「促進課堂學生互動」的培訓。
2. 學生個別學習差異頗大，故優化校本評估系統和檢視現有評估政策，有助加強收集學生學習進度記錄以回饋學與教。

關注事項	策劃/行動	時間	成功準則	評估方法	負責人	資源
1. 加強學生在課堂之互動	2.1 科任老師分享本年度課堂上運用互動技巧的經驗	下學期	<ul style="list-style-type: none"> <li>分享會中，科任老師能說出最少一種課堂上運用的互動技巧</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>分享會會議紀錄</li> </ul>	科主任	
2. 配合校本發展校本基要能力及教育目標	2.2 召開會議，討論及檢視本科的課程內容及分配，提出配合發展校本學生五個基要能力的科本計劃	全年度	<ul style="list-style-type: none"> <li>提出本科可配合發展的項目及計劃</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>會議紀錄及計劃</li> </ul>	科主任	
3 有效地發展校本評估系統	3.1. 中輕度初中班評估表轉用試算表形式 (excel) 作評估紀錄。	全年度	<ul style="list-style-type: none"> <li>於本年度內完成評估表轉用試算表形式 (excel) 作評估紀錄。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>會議紀錄</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>科主任</li> </ul>	
	3.2. 修訂及更新「中輕度初中班各學習階段評估表」。	全年度	<ul style="list-style-type: none"> <li>於本年度內完成修訂及更新「中輕度初中班各學習階段評估表」。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>會議紀錄</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>科主任</li> </ul>	
	3.3. 編寫本科成績報告表的評估範疇及內容。	全年度	<ul style="list-style-type: none"> <li>於本年度內完成編寫本科成績表四個階段各範疇項目內容。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>會議紀錄</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>科主任</li> </ul>	

### 小組成員

組長：周正光負責中輕度組設計與科技科統籌工作及 6A、7A、5B 及 6B 班科任教師

組員：吳祖釗負責工場助理

財政預算

項目 編號	內容	獲批預算
1	工場設備裝置	\$ 2,000
2	學生習作材料及教材	\$ 18,000
	總數：	\$ 20,000



## 溝通課

### 目的

1. 建立英文語感。
2. 培養對英語和普通話聽說方面的信心。
3. 在特定的情景中，會利用簡單的英語和普通話，與人作簡單溝通及表達需要。

### 現況分析

#### 強項

1. 本科教師對課程發展抱開放的態度，願意坦誠地分享教學上的優缺點，提昇教學質素。
2. 本科教師會定期反思課程對學生的適切度，以便在教學內容上作出調適，改善教學。
3. 本科部份老師累積了最少兩年以英語作為教學語言的經驗，漸漸掌握相關教學技巧，而學生對英語學習的自信心亦已有提升。

#### 弱項

1. 比例持續上升的自閉症學生的專注力及理解能力較弱，在非母語的學習方面，會出現一定的困難。
2. 缺乏口語的學生佔全校學生相當的比例，在朗讀和說非母語時會遇上加倍的困難。
3. 教育局暫時仍未有為智障學校提供英語及普通話教學的教學內容指引，而坊間亦很難找到適合智障學生使用的教材，故在課程安排方有一定的困難。
4. 英語及普通話可教學的內容甚多，而為了配合其他科目的課堂比例，本科每週只有一節，在教學時間極有限的情況下，教學內容的取捨方面有很大的困難。

#### 契機

1. 教育局近來與外藉英語教師組合辦了一些英語教學分享會，一方面讓不同的特殊學校有交流的機會，另一方面亦提供了一些可試用的教材，給本校教師一些支援。
2. 本校來年將繼續增聘教師，可能會再為英語及普通話教學加入新血。

#### 危險

1. 本科有老師將會離任，亦代表下年度將會加入新任教本科的教師，其教學經驗需要重新累積。

關注事項	策劃/行動	時間	成功準則	評估方法	負責人	資源
1. 檢視本科評估政策	1.1 修訂學生表現評分準則。  1.2 編訂工作紙的批改方法及評分標準。  1.3 配合學校「學生進度電子記錄平台」的發展，考慮輸入電子成績表的學生表現內容。	上學期  上學期  全學年	1.1 完成學生表現評估表中評分準則的修訂  1.2 完成「工作紙批改指引」  1.3 按平台小組的要求編訂學生表現內容及完成平台測試工作	● 學生表現評估表  ● 工作紙批改指引  ● 會議紀錄	科主任 科任教師	平台小組提供的指引
2. 加強學生在課堂之互動	2.1 各科任老師分享本年度課堂上運用互動技巧的經驗。	下學年	2.1 分享會中，各科任老師能說出最少一種課堂上運用的互動技巧及其成效	● 分享會會議紀錄	科主任 及各組員	
3. 試行「大本書」教學的方法	3.1 搜集英文「大本書」教材及教具，試行以「大本書」教授英語。	全學年	3.1 每位老師於最少一班中以最少兩課節試行「大本書」教學，並於會議中分享成效	● 教學紀錄 ● 會議紀錄	科任教師	坊間英文「大本書」教材
4. 試行新修訂之課程	4.1 根據去年修訂的課程大綱，於本年度試教，並於下學期進行檢討。	全學年	4.1 各班於全年以新課程教授  4.2 於分科會議中檢討新課程之適切性	● 教學計劃 ● 會議紀錄	科任教師	去年修訂之課程大綱
5. 配合校本發展校本基要能力及教育目標	5.1. 召開會議，討論及檢視本科的課程內容及分配，提出配合發展校本學生五個基要能力的科本計劃。	全年	5.1 提出本科可配合發展的項目及計劃	● 會議紀錄及計劃	科主任 及各組員	

### 小組成員

組長：陳慧儀

組員：伍家麗、黃國軒

### 財政預算

項目 編號	內容	獲批預算
1	教具費用	\$ 200
2	課堂活動(每班約\$100)	\$ 600
	總數：	\$ 800

## 圖書課

### 目的

1. 透過閱讀，提高學生語文能力，包括讀寫聽說能力、思維能力、審美能力和自學能力。
2. 培養閱讀的興趣、良好的學習態度和習慣。
3. 建立「樂於閱讀」的校園文化，讓學生「學會閱讀」，掌握「從閱讀中學習」的技巧，具備終身學習的能力，以達致全人發展。

### 現況分析

#### 強項

1. 已有一套完整的小學組圖書課課程，並加入輕度初中階段的學習項目，讓學生能有系統地學習相關內容。
2. 課程架構是由多個互相連結的部分組合而成，包括：中國語文知識、共通能力及正面的價值觀和態度。
3. 已因應本身的優勢和學生的需要，制定圖書課教學指引。
4. 所有小學階段及輕度初中階段設有一星期一節的圖書課，讓學生學習更有系統性。
5. 學校已有一所具規模的圖書館，館藏類別多類化，能提供豐富的「教」與「學」資源。
6. 誘發學生的興趣，通過動手和教學活動建構知識。
7. 著重多元化的學習，善用社會資源，促進全方位學習。
8. 與語文科合作建構「網上閱讀平台」，提高學生網上閱讀技巧及興趣。
9. 加強與其他科組的聯繫，定時舉辦跨科協作教學活動。
10. 每位學生均有個別學習評估表，有效地追蹤及紀錄學生表現，促進學習的評估。

#### 弱項

1. 每班學生的個別差異較大，在照顧學生的個別需要時，會出現一定的困難。

#### 危機

1. 學校重整課程架構，輕度初中階段學習內容有機會被刪減，影響學生學習。

#### 機會

2. 新組長為本科工作帶來新意念。

關注事項	策劃/行動	時間	成功準則	評估方法	負責人	資源
1. 配合校本發展校本基要能力及教育目標	1.1 召開會議，討論及檢視本科的課程內容及分配，提出配合發展校本學生五個基要能力的科本計劃	全年	1.1 提出本科可配合發展的项目及計劃	1.1 會議紀錄及計劃	科主任及各組員	配合校本發展校本基要能力及教育目標
2. 完善本科課程	2.1 與德育教育課配合，先找出本年度初小德育課程與本科相關德育價值內容部份，共識兩科的分配	全年	2.1 成功把課程內重覆部份共識分配	2.1 課程文件	科主任及各組員	
3. 提升課堂上學生的互動	3.1 各科任老師分享本年度課堂上運用互動技巧的經驗	下學年	3.1 分享會中，各科任老師能說出最少一種課堂上運用的互動技巧	3.1 分享會會議紀錄	科主任及各組員	
4. 加強收集學生學習進度記錄以回饋學與教	4.1 預備學習評估資料，以便輸入學生學習電子平台作測試。	下學期	4.1 依教務組指引，訂定評估機制(包括配合目標訂定評估模式及頻次)	4.1 依教務組指引完成工作	科任老師	
5. 優化教學，讓圖書課老師在教學上有專業交流。	5.1 學生最少能運用一項思維策略	全年	5.1 於輕度初中組別中，最少一半學生能運用有關策略。	5.1 統計文件	科任老師	

#### 小組成員

組長：黃潔雯

組員：江惠賢、張錫康

財政預算

項目 編號	內容	獲批預算
1	小手工材料(\$40*12 班)	\$ 480
	總數：	\$ 480

## 德育科

### 目的

本科的宗旨是藉有系統的學習，培養學生正面的價值觀及態度，以知識和技能為基礎，令每一個學生都具備良好的個人品德和國民素質，從而豐富生命內涵，並確立個人於家庭、社會、國家及世界各範疇的身份認同，孕育情懷，建立個人的抱負和理想，對家庭、社會、國家和世界作出承擔及貢獻。

### 現況分析

#### 強項

1. 本校訓育組的校本生命教育課程為德育科提供了寶貴的參考資料。
2. 2010年本校因應新高中學生的需要及發展，把德育及公民教育課程與相關的性教育課程合併，制定了新高中的成長課，為同學將來能成爲一個負責任的良好公民作好了準備。
3. 過去本校訓育組為學生提供了不同主題的德育活動及舉辦國民教育週等活動，為學生的品行及國民素質奠下了良好的基礎。

#### 弱項

1. 德育科為本年度新開辦的科目，部份老師對本科的課程認識不深，亦未具備相關的教學經驗。
2. 現時坊間德育的科教材主要為普通的中、小學的學生而設，大部分不適合智障學生使用，老師在製作教材和工作紙時遇到一定的困難。

#### 契機

1. 本校科將參與教育局 12-13 年度種籽計劃課程調適：德育及國民教育科(小一至中六) (智障學生)，透過專業支援讓科主任有更多機會與同業分享教學心得，了解本科的課程內容及教學技巧，並能與本校科任老師作出分享，以促進組內老師的專業發展和交流。
2. 本校有數位老師參與了教育局舉辦的「學校的公民、國民與道德教育」課程，能為本科提供相關具價值的資料，讓本科的課程發展更加完備。
3. 本校德育科將會先推行初小的課程，同事能檢示並針對課程作出更深入的研習，令學生學習更順暢。

#### 危機

1. 組員對德育科的認識有限，外界所提供的資料亦見不足，組員需花較多的時間摸索有關的教學內容和上課模式。

關注事項	策劃/行動	時間	成功準則	評估方法	負責人	資源
1. 課程規劃及發展	1.1 編制及檢視三年循環制課程的第一階段	全年	1.1.1 完成初小德育科課程的各階段學習目標	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 各階段學習目標記錄表</li> <li>● 初小德育科課程文件</li> </ul>	科主任及各組員	
	1.1.1 檢視初小德育科課程的學習目標。		1.1.2 完成初小德育科課程的內容			
	1.1.2 編制及檢視初小德育科課程的內容。					
	1.1.3 科主任定期參與教育局德育及國民教育科課程種籽計劃合作學校的課程調適會議。					
	1.2 制定德育科課程的相關文件	上學期	1.2.1 完成教案及教學大綱的編寫模式	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 教案</li> <li>● 教學大綱</li> </ul>	科主任	
	1.2.1 訂定教案及教學大綱的編寫模式					
	1.3 德育課與成長課的銜接	全年	1.3.1 訂定德育課及成長課五大範疇的名稱	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 德育科課程文件</li> </ul>	科主任及各組員	
	1.3.1 統一德育課及成長課五大範疇的名稱		1.3.2 完成檢視德育課及成長課的課程大綱			
	1.3.2 檢視成長課課程內容，並把合適的內容融入德育課課程中					
	1.5 把東華精神滲入德育科課程中	下學期	1.5.1 學生加強了對東華精神的認識。	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 教案檢討表</li> <li>● 工作紙</li> </ul>	科主任及各組員	
1.5.1 於下學期選取一種東華精神滲入初小的課程內						



關注事項	策劃/行動	時間	成功準則	評估方法	負責人	資源
2. 提昇本科教師的教學質素及促進專業發展	2.1 共同備課及觀課 2.1.1 全年進行五次備課會，討論本年度五個單元的教學內容、教學活動、工作紙設計、教材選取及教學技巧等。	全年	2.1.1 三分之二教師認為備課會有助提昇其教授德育科的能力。	● 教學活動記錄表	科主任及各科任	
	2.2 參與外出培訓活動 2.2.1 參與教育局或其他教育團體舉辦有關德育及國民教育科的工作坊或講座，並於組內作出分享。	全年	2.2.1 三分之一科任教師至少參與一次有關培訓課程、講座、工作坊或分享會並回校作出分享。 2.2.2 過半數教師認為培訓課程有助擴闊其在德育科的視野，促進專業成長。	● 次數統計 ● 教師分享及檢討	科主任及各科任	

#### 小組成員

組長：李惠恩 郭雪娟(成長課)

組員：鄧玉華 郭雪娟 沈燕秋 陳嘉寶 馬爾茜 梁鳳喬 黃鎮國 廖楚豪 霍正東 黃國軒 姚玉香 麥素琴 鄭紀雯  
陳 健 李思靈 楊 薇

#### 小組成員

組長：

組員：莊榮發、姚玉香、麥素琴、梁雅盈

## 財政預算

項目 編號	內容	獲批預算
1	教材/教具 (中輕度初小至初中班共 15 級) 每班約 100 元	\$ 1,000
2	月會獎勵品 (初小組全年五次月會) (高小及初中組全年五次月會)	\$ 1,000
總數：		\$ 2,000

## 工作體驗

### 目的

1. 幫助學生認識及理解工作的性質、模式、概念和種類。
2. 幫助學生認識正確的工作態度，並於實務性工作訓練中培養出來。
3. 幫助學生認識工作衛生及安全措施，並於實務性工作訓練中培養出相關意識。
4. 訓練學生適應集體工作的環境，學習與人分工合作，提升與人相處的技巧，以助建立良好的人際關係。
5. 培養學生有效地參與工場及社區為本之學習的知識技能、興趣及態度。
6. 幫助學生掌握選擇職業的方法及求職技巧。
7. 培養學生應用所學知識、技能及態度於校外工作環境之能力。

### 現況分析

#### 強項

1. 本科部份老師具多年任教本科的經驗，能在科務工作上帶領其他經驗較淺的同事。
2. 所有新高中學生同時上課，學生能按能力及意願被編入適合自己的組別受訓。本科每學期均會檢討學生的分組安排，並會每年重新編配學生分組名單，以讓學生儘量能按能力及意願於不同的組別受訓。
3. 每位學生均能參與最少一次校外實習，能在真實的工作環境下體驗工作生活。
4. 本校宿舍可作為清潔組的實習地點，讓學生能在真實的院舍環境體驗清潔工作。
5. 本科老師會在校外物色機會，讓學生體驗社區內的售賣活動，以培養學生面對陌生人的自信心，融入社會。
6. 本科老師在協作方面抱開放態度，如教學內容有相近之處，便能互相協作，以便互相支援及互補不足。

#### 弱項

1. 本科老師未有機會接受教授工作體驗的專業培訓，故老師須自行按教學經驗揣摩教學方法。
2. 本科近年加入較多新老師任教，經驗尚淺，需時累積教學經驗及揣摩教學方法。
3. 本科各組均為不同性質的工作組別，在工作技能訓練方面，大部份的教學內容都與其他組別不同，老師在課程發展的工作方面感覺可能較為孤單。

## 契機

1. 學校的行政架構重組後，可能可以調配資源，支援本科計劃參與的社區售賣活動。
2. 新老師能加入新意念，可能有利於課程發展。

## 危險

1. 本科大部份組別需要甚多教具及設施作訓練學生之用，但本校缺乏地方空間，部份組別上課時經常需要廢時搬運上課物品，而且十分不便，對學生的訓練造成一定的影響。

關注事項	策劃/行動	時間	成功準則	評估方法	負責人	資源
1. 加強學生在課堂之互動	1.1 各科任老師分享本年度課堂上運用互動技巧的經驗	下學年	1.1 分享會中，各科任老師能說出最少一種課堂上運用的互動技巧及其成效	● 分享會 會議紀錄	科主任 及各組員	
2. 修訂本科評分準則	2.1 修訂學生表現評分準則。  2.2 配合學校「學生進度電子記錄平台」的發展，考慮輸入電子成績表的學生表現內容。	上學期  全學年	2.1 完成學生表現評估表中評分準則的修訂  2.2 按平台小組的要求編訂學生表現內容及完成平台測試工作	● 學生表現評估表  ● 會議紀錄	科主任 科任教師	平台小組提供的指引
3. 訓練學生融入社會工作的技能和培養他們面對陌生人的自信心	3.1 帶領學生籌辦校外銷售活動，讓學生體驗由策劃至售賣的工作經驗，並培養學生面對陌生人的自信心。	全學年	4. 最少二十位學生有機會參與銷售活動中由籌辦至售賣的任何工作	● 活動計劃及相關文件	科任教師	學校行政架構支援
4. 編訂學生分組準則	4.1 各訓練組別列出學生入組時宜具備的	上學期	4.1 各訓練組別列出學生入	● 相關文件	科任教師	

關注事項	策劃/行動	時間	成功準則	評估方法	負責人	資源
	工作能力。 4.2 評估本學年仍未畢業的學生的工作能力，然後配合各組的入組要求，試行把學生分組，作為於下學年分組的初步安排。	下學期	組時宜具備的工作能力清單 4.2 按各組的入組要求把本學年仍未畢業的學生分組			
5. 配合校本發展校本基要能力及教育目標	5.1. 召開會議，討論及檢視本科的課程內容及分配，提出配合發展校本學生五個基要能力的科本計劃。	全年	5.1 提出本科可配合發展的項目及計劃	● 會議紀錄及計劃	科主任及各組員	

#### 小組成員

組長：陳慧儀

組員：霍正東、區淑玲、鄭雅雯、李雪麗、潘敏中、鄭紀雯

#### 財政預算(見後頁)

財政預算

項目編號	內容	獲批預算
1	包裝膠袋 (2 磅)	\$ 80
2	電子磅 (3 部)	\$ 780
3	打花機 (1 盒)	\$ 245
4	波子 (數袋)	\$ 50
5	襟章機 (1 套)	\$ 360
6	穿珠用品(繩和珠)	\$ 400
7	文儀用品(例如：印章)	\$ 400
8	禮品包裝用具(約 400 個，包括：禮物盒、禮物包等)	\$ 600
9	絲帶 / 花球 (20 卷)	\$ 150
10	人造花及配件 (10 盒)	\$ 500
11	包裝花紙 (20 卷)	\$ 150
12	價錢牌 (10 包)	\$ 100
13	存放物料器皿 (60 個，如：膠盒、膠藍)	\$ 1,200
14	製作精品材料 (20 包)	\$ 200
15	相架(100 個)	\$ 800
16	雞蛋仔機 (1 部)	\$ 1,500
17	膠櫃 (1 個)	\$ 500
18	熱食及熱飲材料	\$ 1,850
19	貨籃 (100 個)	\$ 3,000

20	雜項（如：牙簽、調味料、食物包裝盒、收銀機打印紙等）	\$ 1,500
21	獎品（每月按學生表現作獎勵）	\$ 1,500
22	展銷活動(東華撥款)	\$ 18,000
	總數：	\$ 33,865

## 資源教學組

### 目的

讓同學在愉快的環境下認識自己和四周事物，並接受生活上的改變，作為適應社會的前奏；更希望同學能盡展潛能，提高獨立生活的能力。

### 現況分析

#### 強項

1. 本組有足夠的人手服務各自閉症學童。
2. 本組曾多次向組員推介不同教學法、又增加了對新老師的支援，加強了同事處理自閉症學童的能力。
3. 本組已發展多方位能力量表，建立多於一位的評核員制度，既可提供更客觀的表現數據，又可節省評估的時間，加快訓練的步伐。
4. 本組已更新教具存放系統，有助同事更易存取教具，便利教學。
5. 老師大多與學生有良好關係，能因應學生的能力和需要作適當的訓練。
6. 已訂立結構性學習班包括新高中、初中的六年課程大綱及改善上課模式建議，能切合時代發展，讓學生對不同學科有更廣泛的接觸。

#### 弱項

1. 自閉症學童常有固執行為，影響學習及生活質素。
2. 本組與跨專業協助比較少。

#### 危險

1. 個別學生由結構化學習班調班到一般班別上課時，行為問題嚴重至影響班上學習進度。

#### 契機

1. 受到優質教育基金邀請，更新「社交技能故事」及製成電子書。
2. 本校言語治療部計劃加強與跨專業合作。



關注事項	策劃/行動	時間	成功準則	評估方法	負責人	資源
優化教學	<u>促進專業發展的評課安排</u> 除第一年參與本科教學同事外，建議所有同事於三年內以本科為題進行一次評課活動，目的在於交流教學心得，彼此支援	2011 至 2013	不少 80% 參與評課同事認同有助於交流教學心得，促進專業發展	問卷	參與評課同事	
	<u>結構性學習班行動研究</u> 參與校本提昇學生互動學習的教學研究	全學年	教研文件	論文	康	
	<u>訂定成績表項目</u> 按教務組要求檢視成績表評估項目、政策及訂立電子平台測試樣本	全學年	完成有關文件	文件記錄	組員	
	<u>配合學校關注事項</u> 按教務組要求反思及檢討如何在課室上提昇學生互動，因此教學大綱必需包括「社交」範疇，以加強學生互動能力。	全學年	完成有關文件	文件記錄	組員	
	<u>檢視新能力量表成效</u> 由 2012-13 年度新生開始試用新版「能力量表 2012」，並於檢討會中商討成效。	全學年	不少於 80% 同事同意應用新能力量表	會議記錄	組員	
	<u>外出教學活動整理</u> 組長會於同事呈交活動計劃時，加貼便條紙提醒同事，把活動資料，如教材、教具等上傳到內聯網，並由另一組同事負責檢查有關資料是否齊全，以便本組整理教學活動。	全學年	完成整理為一參考教材套	文件	小組成員	

關注事項	策劃/行動	時間	成功準則	評估方法	負責人	資源
淡化自閉症學童固執性行為對學習和生活的影響	<b>進行行為跟進計劃</b> 1. 成立工作小組，每名小組成員跟進一個個案 2. 拍攝個案發展影片作參考 3. 定期報告進度 4. 舉辦分享會檢討成效、交流意見作支援及分享成果	全學年	1. 完成不少於 10 個個案記錄 2. 進行不少於 1 次分享活動	個案記錄資料及會議紀錄	組員	
促進全校參與支援自閉症學童	<b>結構性學習班試讀計劃</b> 1. 延長跟進已出組學生的融合表現 2. 召開不少於一次會議跟進個案進度 3. 檢討試讀計劃成效及修訂安排	上學期	如期進行個案跟進會議	會議紀錄	結構性學習班老師	
	<b>與言語治療部合作</b> 1. 參與 ST 觀課 2. 參與交流會	上學期 下學期	1. 不少於 50%同事曾參與觀課活動 2. 如期完成交流會	出席表及會議記錄	組員	
提昇社區對自閉症人士的關注，推動公民教育	<b>策劃參與香港關顧自閉周</b> 1. 介紹及推動同事參與關顧週的培訓活動 2. 參與世界關顧自閉週繪畫比賽 3. 參與自閉症關顧週首日封／郵票設計比賽及共融校園表揚計劃等	全學期	進行不少於一次推廣或參與其中一項比賽活動	參與文件或會議記錄	組員	

關注事項	策劃/行動	時間	成功準則	評估方法	負責人	資源
	「社交技能故事」電子書製作及試用 完成更新及製成軟件，又會邀請同事試教及拍攝記錄等，最後會進行校內或外的分享活動。	全學期	如期完成，及進行不少於一次分享活動	製成品	小組成員	
促進家校合作、讓學生實踐所學	定期製作單張，向家長介紹教導自閉症子女的方法 以「社交技能故事」為單張主題	上學期	製作不少於 1 份單張	單張製成品	小組成員	
	家長培訓 以「社交技能故事」為培訓主題	下學期	不少於 80% 自閉症學童家長認同培訓的成效	問卷	小組成員	

#### 小組成員

組長：喬、琮、麗

組員：潔、江、盈、欣、娟、伍、秋、雯、靈、潘、黃、光、譚、嬋、儀、順、棟、廖、東、發、家、軒、紀、春、章、區、何、慈、  
鄭、良、袁、兒

#### 財務預算

項目編號	內容	獲批預算
1	教具添置 (每位同事上課時用)	\$ 1,200
2	容器	\$ 300
3	結構性學習班教材	\$ 1,500
4	活動費用 (約 10 次)	\$ 500
5	雜項(如壁報製作等)	\$ 200
	總數：	\$ 3,700

