

東華三院徐展堂學校
周年校務報告



二零一五至一六年度

目錄

東華三院辦學宗旨	i
徐展堂學校教育目標	ii
學校行政架構	iii
行政組別工作檢討	
校務組	1
教務組	4
學生支援組—活動組	9
學生支援組—訓輔組	11
學生支援組—價值教育組	14
言語治療組	19
社工組	21
校護組	23
職業治療組	25
教育心理服務	26
聯校畢業禮工作小組	29

聯校運動會工作小組	30
東華三院特殊學校德育課程工作小組	31
資源中心	32
危機處理小組	33
自評考績檢討小組	34
學科組別工作檢討	
輕度組語文科	35
中度組語文科	38
輕度組常識科	40
中度組常識科	44
輕度通識教育科	47
中度通識教育科／獨立生活	51
輕度組數學科	53
中度組數學科	56
生活技能科	59
德育科	61
資源教學	63
感知科	68

資訊及通訊科技科	70
設計與科技科	73
體育科	76
音樂科	78
視覺藝術科	79
普通話科	80
實用英語科	82
科技與生活科	85
工作體驗科	87
圖書課	89
遊戲輔導	91
拔尖補底(IEP)	92
學校宿舍工作檢討	94
行政組別財務報告	附件
學科組別財務報告	附件

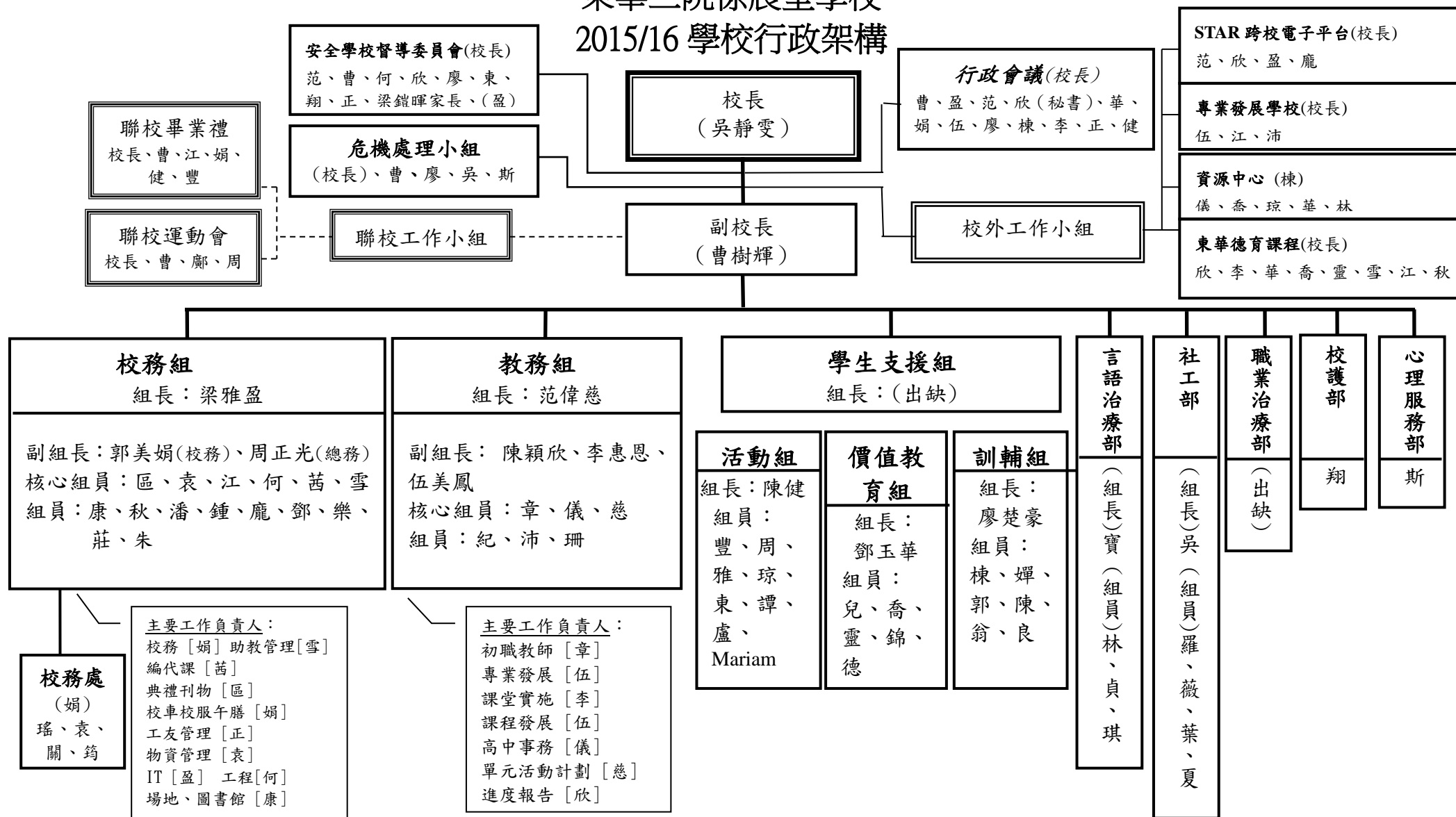
東華三院辦學宗旨

- 東華三院一貫的辦學精神乃為社會提供完善及多元化的教育服務，作育英才，使兒童及青少年成長後能盡展所長，回饋社會。
- 為本港兒童及青少年進行「全人教育」，提供一個優良的學習環境，使能發揮個人的潛能，日後成為具備知識技能、有獨立思考能力、勇於承擔責任和關注社會事務的良好公民。
- 培育兒童及青少年有正確的價值觀和積極的人生觀，並以校訓「勤儉忠信」為進德修業的依歸，勉勵他們拓展豐盛而有意義的人生。

徐展堂學校教育目標

- 提供一個配合學生個別學習能力，特性及社會要求之適切課程，以發揮他們的潛能，使他們在離校後能有就業能力，融入社會，過獨立生活。
- 透過多元化及活動式的教學，充足的資源及優美的環境，使學生能愉快地學習及成長。
- 透過各類型的活動，訓練計劃及滲透於各科的德育理念，培養學生之品格，使他們能成為社會的良好公民。
- 透過參與社區活動，增加社會人士對弱智人士的認識與接納，以達到傷健平等參與，共同貢獻社會的目的。

東華三院徐展堂學校 2015/16 學校行政架構



家教會校方成員：校長、健、正、儀、葉／教師校董：曹樹輝副校長；替代教師校董：范偉慈主任／生活組：鄧、章、棟、文、夏

商業活動監察委員會：娟、盈、正、黃均怡家長、劉依琪家長／教師諮議會代表：曹／教師中心代表：何／室長及教協代表：潘、華、郭、雪

校務組

(一)檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全學年	1. 發展電子平台系統	<p>1.1 建立跨部門小組，以用家角度考慮優化各電子系統的方案，建立活動計劃系統。</p> <p>1.2 建立學校宿舍共用雲端平台,建構表單加強申請校內不同服務時的溝通，增加透明度。建立學校的學生行為記錄系統，系統化有關記錄，方便查閱。</p> <p>1.3 研究及改良校本知識管理系統，改善資訊流通。把校本行政指引、財務資料等放雲端共同參考及協作修訂，致能同步工作，提昇效率。</p>	<p>➤ 建立整合活動計劃系統－已設立跨部門小組，成員包括校務組、資訊科技發展小組、教務組、活動組、價值教育組和專責同工的代​​表，基本上涵蓋了各個範疇。而有關組成亦經行政及校務會議全體同事通過，具有廣泛全面的代表性，能以用家角度考慮優化電子系統的方案。透過多範疇同事組成的跨部門小組，能有效廣泛地收集同事意見，且建立共同承擔和承責的機制模式。</p> <p>➤ 本年已就系統建立細則召開四次會議，討論、協調及收集了系統的基本需求，和校本的需要。亦就有關要進行數據分析和製作報表的需要，收集了各組的建議版面。</p> <p>➤ 於學期開始時以 Office365 雲端技術建立及推行全新校本內聯網電子平台，為職工建立電郵戶口、發佈消息、行事曆、學生行為護理家庭記錄等模組，以配合知識管理方案，促進內部信息通傳和溝通。</p> <p>➤ 系統與宿舍使用同一平台,可同時相互溝通。</p> <p>➤ 於開學前 26/8/2015 為全校教職員舉行工作坊簡介使用方法。同事能迅速掌握有關運作，日常應用順暢，亦能有效作工作上的溝通交流。</p> <p>➤ 運用雲端平台後，同事除能運用作日常溝通外，更能有效儲存相關資訊，及易於作傳承</p>

時間	關注事項	策劃/行動	成效
		1.4 配合學與教發展，選用合適的課堂管理工具，運用其建構電子書，試用及加入自主學習元素。培訓及支援發展學科的老師製作和試用有關工具／電子書。	<p>管理，作為日後的參考。如「學生行為護理家庭記錄等模組」，既能讓每位同事把學生的行為問題妥為記錄，亦有提醒及篩選功能供同事作適時的參考。而負責訓輔的同事亦能利用有關資料作綜合報告，於個案／行為會議或需用時作參考，有助知識管理系統化。</p> <p>➤ 除推介坊間及教育局電子課件外，亦進行校內電子書製作工作坊。本年重點發展常識科、並讓資訊科技發展小組及有興趣同事參與，即場運用 Rainbow One 工具製作具互動及自主學習元素的電子書，供師生在課堂上試用，效果良好。</p>
全學年	2. 優化電腦器材、支援相關科組及新同事進行培訓	2.1 運用教育局及額外撥款，改善資訊科技設備：更換桌面電腦、液晶體電視螢幕、互動電子白板、投射器及打印機等。 2.2 順利經採購程序添置有關器材供師生於課堂／備課中應用；支援常識科及新同事，進行有關應用培訓。	<p>➤ 本年為 5/F 家政室安裝電子白板及超短投投射器，另已為 6 課室安裝全新投射器。亦更換及安裝 25 部全新桌面電腦及 25 部螢光幕，一部打印機供 5 樓合作社使用及更新安裝一台全新伺服器，有效正面提昇學與教效能。</p> <p>➤ 為新同事舉辦電子互動白板培訓，另支援輕度組常識科培訓電子書製作工具 Rainbow One 使用。</p>

(二) 總結

本年嘗試推行新的雲端內聯網系統平台，為全體職工建立電郵戶口，並設立發佈消息、行事曆、健康行為家庭記錄表等模組，以配合知識管理方案，促進內部信息通傳和溝通。系統與宿舍使用同一平台，可同時相互溝通。亦於開學前 26/8/2015 為全校教職員舉行工作坊簡介使用方法。大部份同事均適應新的轉變，系統本年整體運作暢順，同事在年終的問卷調查中亦反映運作理想。本組進行的年度問卷調查結果顯示九成以上同意有關「內聯電郵」、「最新發佈消息」有助促進科/組同事間的內部通訊。而九成以上同事亦認為「學生行為護理家庭記錄表」有助通報及了解學生行為問題等資訊。九成以上同事同意使用 Office365 系統，整體而言能協助校本知識管理/經驗及訊息承傳。期望來年我們建基於現有基礎上，吸納意見加以改善，再繼續進一步發展校本知識管理，讓良好的運作模式及經驗得以傳承。

教務組

(一)檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全學年	(整合校本課程) 1. 完善校本性教育課程	1.1 推行中度性教育課程試教 1.2 就性教育課程內容草擬及跟進持分者分工及共識 1.3 擬定評估策略、推行細則及指引 1.4 為專業同工撰寫篩選學生進行訓練的指引 1.5 整理全校性教育資源	本關注事項達標。 1.1 各科正進行中度性教育課程試教，並已請科主任在上下學期科會中作檢討及記錄有關意見，課程組正收集及整理。 1.2 已就性教育課程內容草擬及跟進持分者分工，並達成了共識。 1.3 已就性教育課程擬定科本及專業同工評估策略、推行細則及指引。 1.4 為就性教育課程編定專業同工性教育課程內容，共分為八部分，分別是：「自我保護」、「青春之認識篇」、「青春之衛生篇」、「青春之衣著篇」、「論盡性好奇」、「友情與愛情」、「婚姻」及「性病」。並已專業同工撰寫篩選學生進行訓練的指引及程序。 1.5 已在內聯網科本內開設了「性教育教材」文件夾，請同事存放有關資源，並整理以往資源，待暑假時會作一致性的整理。
全學年	2. 修繕生活技能科課程及評估	2.1 擬定本年度修繕課程的方向、方式及原則 2.2 擬定課程框架 2.3 劃分課程階段及課時比例	本關注事項部份達標。 2.1 已與科主任商討，並擬定了本年度修繕課程的方向、方式及原則。 2.2 已參閱相關參考資料，重新整合生活技能科的課程

時間	關注事項	策劃/行動	成效
			<p>框架，並完成第一至第三階層的框架，而第四階層的框架尚在修訂中。</p> <p>2.3 因課程修訂中的第四階層框架未能如期完工，故本年度未能進行分學習階段、中輕度組別及課時的課程切割工作。</p>
全學年	(發展校本評估機制) 3. 優化成績匯報內容	<p>3.1 為全校同事舉辦工作坊，進一步加強同事清晰評估項目撰寫方法</p> <p>3.2 各科擬定科本編寫評估項目的要求及原則</p>	<p>本關注事項部份達標。</p> <p>3.1 各科於編寫評估項目時大致已掌握書寫方向，並且據教務代表及科會記錄亦甚少報告有關評估項目較大的書寫困難，反映科任已漸清晰評估項目的報告書寫。</p> <p>3.2 各科已擬定科本編寫評估項目的要求及原則，並已存放於內聯網內供參考。(請章統計及跟進)</p>
全學年	4. 協助各科訂定階段性評估框架	<p>4.1 選取合適科目擬定階段性評估框架中包含的元素以及實際施行細則。</p> <p>4.2 按學習進程架構要求擬定數據分析的原則。由相關科目作出擬定階段性評估的分享。</p>	<p>本關注事項部份達標。</p> <p>4.1 本學年修改各科的階段性評估編訂進度，並改為按各科發展進度而編寫，部份已準備好課程及較成熟的科目會較先規劃框架，而其餘各科則按步伐再調節進度。</p>
全學年	5. 發展基要能力	<p>5.1 推展輕度基要能力「時間和金錢運用」在各科的實施</p> <p>5.2 探討及撰寫中輕度各一項基要能力的達標準則，</p> <p>5.3 擬訂校本「基要能力發展指引」</p>	<p>本關注事項部份達標。</p> <p>5.1 全年度已在各相關科目推展輕度基要能力「時間和金錢運用」的實施，並已請科主任在上及下學期科會中作檢討及記錄有關意見，課程組已收集及整理相關資料。</p>

時間	關注事項	策劃/行動	成效
			<p>5.2 已就中度一項「自我照顧」，列出各階段達標準則，並已請科主任收集及記錄有關意見，課程組已收集及整理相關資料。而輕度「文字運用」一項定義，因涉及須對語文課程作修訂，故議決先暫緩有關發展工作，待語文課程先作修訂才加以發展。</p> <p>5.3 已完成校本「基要能力發展指引」修訂稿。</p>
全學年	6. 發展學習進程架構	<p>6.1 繼續推展學習進程架構在校內的施行</p> <p>6.2 選出合適科目推展科組內同事培訓</p>	<p>本關注事項全部達標。</p> <p>6.1 本年度繼續沿用以住的表格作搜證工作，但各核心科目為了增加搜證的效度，於上學期增加了一次評級協調會議，討論單元一及二的相關搜證。而下學期繼續進行了另一次的評級協調會議，總結及統合學生於科目內的全年及各範疇的學習成效。</p> <p>6.2 已選出輕數科推展科組內同事培訓。科主任已於9月進行輕數組內第一次培訓，其後每單元就每一個範疇再進行了培訓。</p>
全學年	7. 提升學生的閱讀興趣	<p>7.1 增加閱讀時間，增購圖卡、字卡及多感官圖書</p> <p>7.2 設計閱讀獎勵計劃鼓勵閱讀</p>	<p>本關注事項全部達標。</p> <p>7.1 本年度早上晨讀計劃，增加學生每日閱讀時間十分鐘。老師增購圖卡、字卡及多感官圖書讓學生進行閱讀。</p> <p>7.2 全年已舉行三次閱讀獎勵計劃。學生普遍表現興奮。</p>
全學年	8. 提升課堂學生互動學習	8.1 於輕度初中及高中班推行「促進課堂學生互動」校本課堂研究計劃，以發展適合輕度中學組學生使用的分組互動策略。	<p>本關注事項部份達標。</p> <p>已為輕度中學組語、數、常、通製作了四至六人小組互動教具的製作，以協助學生在分組時能掌握分組流程、</p>

時間	關注事項	策劃/行動	成效
		<p>8.2 參與同事於下學期科會議中向科任分享成果。</p> <p>8.3 全校按不同學階於所有主科全面推行一致性的互動策略</p>	<p>角色工作、匯報態度和技巧及討論程序等。</p> <p>部份已舉行科會的學科反映工具能有效地協助學生在分組時明白自己的角色分工，在提示咭提示下學生能按分組六步曲進行分組及掌握匯報的態度，整體表現有進步；惟在討論程序方面，因時間不太足夠，學生訓練尚未成熟，需待進一步訓練才可觀察到相關的成效。</p> <p>由於本年度集中發展輕度中學組的互動策略，而檢視過去三年的成效，各科應用不同的互動策略已漸見成熟，所以本年度並沒有規範全校不同學階需推行一致性的互動策略。</p>
全學年	9. 教師發展日	<p>9.1 籌辦參訪日本特殊學校交流團</p> <p>9.2 籌辦留校教職員培訓「鼓動潛能」</p>	<p>本關注事項全部達標。</p> <p>9.1 籌辦參訪日本特殊學校交流團</p> <p>已於 15/3/16-19/3/16 期間，派出十位本校同工及兩位宿舍同工到日本東京進行交流。已完成交流的小冊子及日本交流團總結報告。已於 24-6-16 於校內舉行全校分享會，並於 28-6-16 舉行聯校總結分享會。</p> <p>9.2 籌辦留校教職員培訓「鼓動潛能」</p> <p>留校教職員培訓會於 17/3/16-18/3/16 兩日舉行，共分四個部分，每部分以三小時為一節。當中包括：17/3/16 上午由激鼓樂社提供鼓樂「雙向溝通」的培訓，下午為學科分享會；18/3/16 上午會由資源中心</p>

時間	關注事項	策劃/行動	成效
			同事負責分享。下午會由本校言語治療部作分享，內容包括「認識中度智障學生的溝通問題」、「溝通核心語彙」及分組遊戲、「課室流程中的 ACC 應用」。

(二) 總結

總結本年度工作成果滿意，各目標的關注內容均有達標。課程發展中已為性教育已開展了中度課程試教，來年會繼續邀請常識、生活技能及社工部們等繼續試教新課程。生活技能科的課程本年度雖未可完成整個課程框架的審訂，但已完成第三層的框架設定，該方經過整年的商討後，在課程框架設定上已有很大的修正；科目亦已初步規劃好 5 層的框架尚待來年繼續審定，期望明年在生活技能科課程框架設定上有更有效的發展。成績匯報的發展上，教師已穩定掌握有關的評估項目編寫及比之前更清晰，來年希望確切依科目本年度設定的指引書寫，以及逐步發展運用新的 S T A R 平台系統匯報。促進閱讀方面，本年度學生的閱讀意慾略有提升，建議來年圖書組在跨科組合作及與家長合作推展閱讀上再加強，期望能有更大的成果。學習進程架構發展上，由於本校為專業發展學校，在發展的工作上表現理想，亦能漸次發展教師對學習進程架構的認識，來年在運用上可再加強。

學生支援組—活動組

(一) 檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全年	為 35 週年校慶慶祝活動作準備。	於多元智能課和星期五的才藝訓練課時段開辦不同類型組別，按學生能力分梯發展學生才藝。	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 達標，已將全校學生編入不同的多元智能及才藝訓練小組。全年於多元智能課時段開設 16 組及於才藝訓練課時段開設 12 組的興趣或訓練小組。

(二) 恆常工作

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全年	1. 舉辦節日慶典	a) 舉行聖誕聯歡會、中秋、端午節、新年活動和試後活動。	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 已於 21-25/9 與德育科合作舉辦中秋活動週，鼓勵學生準備一件與中秋節有關的食品，例如水果或月餅，讓學生加強對節日的及明白與他人分享的喜悅。 ➤ 已於 11/12 於香港仔富臨皇宮舉行聖誕聯歡會暨三十五週年校慶啟動禮及家教會就職典禮，學生表現興奮，尤其到各班表演時，大部份學生都能投入表演。 ➤ 已於 2/2 於校內舉辦靈猴獻瑞賀新年，藉著活動使學生明白新年舞獅及年宵攤位的特色與習俗、拜年的禮儀及感受中國傳統賀年活動的熱鬧氣氛。學生投入學習活動，整體氣氛良好，積極參與班本節慶活動及年宵攤位活動，且能有秩序地排隊等候。

時間	關注事項	策劃/行動	成效
			<ul style="list-style-type: none"> 已於 11-14/7 舉辦不同類型的試後活動，包括全方位電影體驗日、小小大廚師、才藝表演及科本活動日，學生投入參與，氣氛熱烈。
2016 年 5 月	2. 舉辦教育營	2.1 申請基金舉辦教育營	<ul style="list-style-type: none"> 已申請何東爵士慈善基金，並已獲批\$33800 於 18-20/5 在薄扶林傷健營舉辦三日兩夜的自我挑戰教育營，大部份學生投入參與活動，表現良好。
全年	3. 舉辦校外共融及文化活動	3.1 申請學校文化計劃和參加親切活動	<ul style="list-style-type: none"> 已於 12/10 參加由親切機構舉辦的你我全接觸體驗日營，共有 22 位學生出席。學生能與友校學生相處融洽，雖然友校有部份為非華語學生，但透過組員的翻譯及肢體語言，學生也大致明白對方所表達的意思，表現良好。此外，學生對於親切委派的小任務都能順利完成，包括一些歷奇的活動，勇氣可嘉，值得欣賞。 已於 30/10、5/6 及 3/6 參加學校文化日計劃，三次活動共有 87 位學生參加。透過計劃學生可參觀不同的展覽及展館，加強對天文、科學及香港歷史的認識。
全年	4. 參加校內外學生獎學金	4.1 因應學生表現參加不同類型獎學金	<ul style="list-style-type: none"> 本年共有 3 名學生成功申請東華三院體藝精英學生支援計劃。
全年	5. 策劃多元智能活動	5.1 策劃星期一多元智能分組活動、午間及課後訓練	<ul style="list-style-type: none"> 達標，所有多元智能小組、午間及課後訓練已順利完成，全年共開設 16 個多元智能小組、28 個午間活動及 26 個課後訓練小組供學生參與。

(三) 總結

本年度大部份目標都能達到，惟乘風航因機械故障，需取消出海活動。今年聖誕聯歡會首次在校外舉行，學生及家長反應非常好。學生透過不同的活動能擴闊他們的眼界，增強他們的合作精神。學校文化計劃能提高學生對藝術文化的認識，擴闊他們的視野。參與親切共融大使訓練計劃，學生的社交溝通技巧及領導能力得以提升，來年會繼續參與計劃。整體而言，學生十分投入各活動及小組訓練。

學生支援組—訓輔組

(一)檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全年	1. 加強學生情緒行為輔導，培養學生自管能力及建立自信	<p>1.1 學期初與教育心理學家及社工，針對全校學生不同的情緒行為問題及社交需要而作出初步篩選，並就問題緩急作出優次序列，訂定輔導目標。</p> <p>1.2 學期初重整各班支援人手及職責，以學階形式分別負責支援初小、高小，初中及高中各班，以加強關顧。</p> <p>1.3 與社工及教育心理學家協作，針對學生不同的情緒社交困難，開設不同的小組，進行輔導工作，從而加強校本輔導的效能，並提升學生之自管能力和自信心。</p>	<p>1.1 此項目已達標。 學期初已與教育心理學家及社工就著校內有潛在情緒行為問題及社交溝通需要的同學作出初步篩選，訂立個別及小組輔導對象，並為各輔導對象訂定輔導目標。</p> <p>1.2 此項目部份達標 學期初已完成各學階的支援老師安排，並將支援老師資料張貼各室，讓有需要教職員可得以即時支援。惟提醒當接獲支援求助時，須由該負責所屬學階同事主力協助支援，若負責所屬學階同事不在，才由其他支援協助支援，而所屬支援同事亦需獲悉以便作出跟進。</p> <p>1.3 此項目已達標 校本輔導計劃能按個別及小組學生訂定輔導目標，透過輔導計劃後，學生情緒或社交行為有所改善。另外十一月初教育心理學家與本組輔導老師已選取部份有社交需要的學生開設社交小組，從而改善學生的社交及與人相處的技巧。</p>
全年	2. 透過家長教育，協助學生改善情緒或行為問題	2.1 訓輔老師與學生於校內建立及制訂輔導目標，並鼓勵及協助家長	2.1 此項目部份達標 本年度部份校本輔導學生，鑑於有些是宿生，而有些家長亦妨於

時間	關注事項	策劃/行動	成效
		在家中配合跟進一些相應的輔導策略，以改善學生的情緒或行為問題。	家中狀況實在未能配合推行一些在家相應的輔導策略，故此項目只可說部份達標。

(二) 恆常工作

關注事項	策劃/行動	成效
1. 管理全校學生秩序及紀律	1.1 管理學生行為及照顧學生安全、管理學生返放學的秩序情況 1.2 學生請假及缺課跟進	a) 已跟進學生行為管理及秩序工作，有關工作明年繼續 b) 學生請假及缺課主要由相關社工負責通知並由本組協助跟進。
2. 學生情緒行為跟進	2.1 制定課堂支援計劃，以學階形式編定課堂支援老師支援各班，協助課堂老師處理課堂上難以處理的學生情緒行為問題 2.2 記錄學生行為問題(整理) 2.3 定期跟進課室日誌內學生問題行為記錄	a) 大致能完成工作，但由於本年度課堂支援計劃下學期因人手調動及不足的關係，故有部份支援老師須跨學階進行支援。若遇到同時段不同地方召喚支援，支援老師未必能夠提供即時協助。
3. 校規及校服規格	3.1 制定及執行校服規格 3.2 制定及執行校規 3.3 跟進全學年申請穿運動服上學事宜(通告/便條/記錄) 3.4 跟進學生校服的規格	a) 學期初已於手冊內訂定校規，讓學生得悉及遵守 b) 已完成校服規格的跟進工作 c) 有關工作明年繼續
4. 制訂教職員當值需知	4.1 協調校務組制定教職員當值表及當值備忘 4.3 監察教職員當值 4.4 統籌放學安排及管理校車秩序(車上/乘車安排)	a) 由於本年度有為數不少日子小息當值人手因公差、臨時調動及其他原因的情況下以致當值人手常處於緊拙情況，故本組需與校務組須就當值人手即時作出調動，但又未有其他人手增補，以致影響小息當值。
5. 統籌學生個案	5.1 召開個案會議	a) 本年度由於各個案似有較穩定的情況，故個案負責人少了

關注事項	策劃/行動	成效
	5.2 記錄及資料存檔 5.3 個案管理及跟進	召開會議跟進個案進展，故建議來年個案負責人需繼續定期跟進個案的進展情況，以便作出匯報。
6. 制訂校本輔導計劃	6.1 跟進檔案存檔 6.2 跟進校本輔導計劃輔導進展 6.3 聯絡及支援家長處理學生問題(家中行為輔導)	a) 已跟進校本輔導計劃輔導進展 b) 有關工作明年繼續

(三) 總結

本年度由於下學期臨時須作人手調動安排，故課堂支援計劃及校本輔導計劃皆須作出相應調動。此外，隨著擴校工程展開，基於部份工作礙於工程進度關係須於學生在學的時段內進行，因此期間所發出的嘈音及校內周遭圍板所帶來局促及悶熱的情況，加上小息期間少了活動空間，實不多不少對學生行為情緒造成一定影響。

學生支援組—價值教育組

(一)檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全年	1. 繼續加強班級經營管理的技巧，加強學生的自管能力及對學校的歸屬感	<p>1.1 學期初修訂班主任課工作計劃，內容包括有班主任課的目標、班主任的職責及角色、班主任課的安排及課堂內容建議、課堂資源及本學年各學階的德育課單元資料等，以協助班主任編訂課堂內容及目標，有助提升學生的自管能力及歸屬感。</p> <p>1.2 於上、下學期及特別節日時舉行不同主題的班級活動或班際比賽，如班規設計比賽、班口號設計比賽、課室清潔比賽、秩序比賽及農曆新年課室佈置比賽等，以培養師生之間感情，建立班的歸屬感。</p>	<p>1.1 此項目已達標。</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 學期初已完成班主任課工作計劃，並派予正副班主任參考使用。部份班主任表示工作計劃內的課堂資源部份能有助他們尋找與德育主題相關的資料，以作上課之用途。此外，有班主任表示工作計劃有助他們清晰自己在班主任課的角色。 <p>1.2 此項目已達標。</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 班規設計比賽於全學年由班主任觀察學生的表現作評分，部份班級表現甚有進步，學生的自管能力較學期初有改善。 ● 班口號設計比賽，部份班級更用作平日課堂內上課之用，令課堂氣氛增加，有助提升學生對班的歸屬感。 ● 大部份班級的學生非常重視秩序比賽和課室清潔比賽，積極投入參與，不但能改善小息秩序和課室整潔，同時也能提升他們對班的歸屬感。 ● 透過問卷訪問了 39 位正副班主任對班主任課的意見，有 90.9% 同意本學年的班際比賽活動能提升學生對班的歸屬感。 ● 有 95% 同意班際比賽活動能提升師生的關係和感情。

時間	關注事項	策劃/行動	成效
		<p>1.3 與德育課合作，舉行「東華德育小精英」獎勵計劃，由校內教職員及家長觀察學生/子女，表揚他們良好的品德表現，於每月月會內嘉許，並獲發小獎狀及小蘋果證書張貼於操場的大海報上。</p> <p>1.4 推行摘星獎勵計劃，學期初由老師協助同學訂立目標，以提升他們的自管能力，並於課堂或日常校園生活內推行。中度組及輕度小學及初中組由老師觀察表現評分，輕度高中組由學生自評表現，達目標的可以獲發小樹葉證書張貼於操場的大海報上。</p> <p>1.5 邀請輕度中學組四個班級組織班會，在老師帶領下，讓學生學習對班務事宜自決自主，學生班內一人一職，共同策劃班會活動如生日會、旅行等，從而加強學生對班的歸屬感。</p>	<p>1.3 此項目已達標</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 家長與教職員都十分支持及積極參與，表揚學生/子女良好的品德表現，包括個人、家庭及社會的層面，除了有關愛、守秩序、互助、禮讓之外，也有自我管理的行為，值得稱讚。 <p>1.4 此項目部份達標</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 部份班級老師積極參與，並會定時觀察及記錄學生的表現，以鼓勵學生的良好表現。但少部份的班級學生/老師的參與較被動，建議來年需多作宣傳提示，以及修改獎勵計劃的施行方法。 <p>1.5 此項目已達標</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 輕度初中班級會透過班會，師生共同議定學校旅行/全方位活動日的旅遊路線及集體活動的內容，亦會分工合作，尋找相關的資料，如午膳的地方及食物種類等。此外，也會在老師帶領下籌劃生日會。 ● 輕度高中班級的班會較完整，班內學生一人一職，如主席/財政/康樂及書記等，師生共同籌劃生日會、學校旅行時遊樂路線等，各施其職，完成活動。

時間	關注事項	策劃/行動	成效
			<ul style="list-style-type: none"> ● 總結學生的表現是積極參與，投入活動，特別是高中班學生的表現更佳。
全年	2. 重整校內升旗禮，優化升旗禮規格及旗隊形象。	2.1 分階段編訂校本升旗禮的活動指引，讓校內同工清楚了解升旗禮的程序及活動內容。 2.2 重新規劃升旗禮的場地安排，與工作相關的組別合作及試行。 2.3 重新規劃升旗禮的程序及內容，與工作相關的組別合作及試行。	2.1 此項目已部份達標 <ul style="list-style-type: none"> ● 已初步完成了升旗禮的班級位置及升旗禮舉行前的安排。但整個升旗禮的程序仍未完成，待來年繼續。 2.2 此項目已達標 2.3 此部份未達標 <ul style="list-style-type: none"> ● 由於升旗禮的程序未完成，因此未能與相關的組別合作及試行，待明年繼續。

(二) 恆常工作

關注事項	策劃/行動	成效
1. 監察全校服務隊伍	1.1 統籌本組四個服務隊伍，包括課室服務隊、社區清潔隊、環保大使及關愛大使。 1.2 監察其他組別的服務隊伍，包括圖書館助理員、玩具圖書館助理員、IT 大使及風紀隊。 1.3 定期評估服務生的工作表現，並於月會內頒獎予表現出色的服務生。 1.4 定期檢視各服務隊伍的形象，包括服務色帶的配戴是否齊整。	a) 各服務隊伍均已在學期初展開工作，唯獨風紀隊因行政工作的影響，需延至 11 月下旬才開始。 b) 各服務隊隊員表現不俗，能樂於參與服務，唯個別學生因午間訓練影響當值，建議來年負責老師需與訓練小組老師協調，以改善情況。 c) 已於每月月會頒獎予表現出色的服務生。

關注事項	策劃/行動	成效
2. 推行及統籌賣旗活動	2.1 與德育課合作，於 11 月及 6 月份的校園直播室東華放大鏡的節目中全校師生教育及宣傳東華三院籌募活動的背後理念，內容以歡樂滿東華及東華賣旗為題，分四次進行。 2.2 將於 8 月 31 日參與東華賣旗日活動。	a) 已於校園直播室東華放大鏡的節目中全校師生進行了四次教育及宣傳東華三院籌募活動。其中有兩次加入了問答比賽，學生反應良好，全校學生參與，氣氛良好。 b) 有 11 位中輕度學生及九位家長參與。
3. 統籌月會	3.1 每月上課第二天進行月會，並於舉行前兩星期預備得獎名單、禮物、月會程序、申請場地及預備所需物資。 3.2 聯絡 TSS 預備直播裝備、通知全校教職員和負責升旗的同事。 3.3 月會當天於操場集合得獎學生，往活動室準備。	c) 已每月順利進行
4. 校園直播室	4.1 編排及統籌校園直播室的每月的節目內容 4.2 預備節目內容，有需要時要請 TSS 剪接短片 4.3 聯絡 TSS 預備直播裝備及場地安排 4.4 節目安排在星期一至星期五上課天，節目時間約 10 分鐘。	a) 本學年共有 10 個不同科目/類型的節目，豐富學生在不同範疇的知識。 b) 學生反應良好，喜歡收看節目，同時十分願意參與直播演出。 c) 節目負責老師建議如可添購多一個咪，能有助學生的表演更理想。因此，建議 D1 同事跟進及添購。 d) 為方便同事查閱節目表，建議下學年將節目表加插在學校網上活動表內。
5. 推行全校的價值教育活動	5.1 按各學階德育課的單元價值觀，設計相關的價值教育活動，每學階每單月不少於三個德育主題活動，以培養學生有良好的品德。 5.2 上學期推行恆常價值教育主題「環保」，內容以惜飲惜食及節約資源為主，設計了五個不同種類的活動，以培養學生懂得珍惜食物及資源。	a) 各學階每單元已按單元價值觀舉行了不少於三個德育主題活動，此項目已達標。學生及家長積極參與，特別是填色比賽、問答比賽等活動，參與率十分高，優異作品也不少，已張貼在操場壁報予師生欣賞。本學年也舉行了多個出外參觀活動，其中以參與黑暗體驗館活動的成效較為突出，師生及家長們在活動中有很深刻的體驗，而學生也能與視

關注事項	策劃/行動	成效
	5.3 下學期推行恆常價值教育主題「健康」，內容以健康飲食及生活習慣為主，本學年的主題為「有營」為題，並配合水果月的活動，以培養及教育學生良好的飲食習慣。	障人士彼此分享感受，值得稱讚。 a) 已完成了環保及健康飲食為題的活動，學生積極參與，如午膳減廢比賽中，多個班別均能做到「零」浪費的表現。水果月活動中，家長也十分支持，在填色比賽及水果分享日中積極配合，令學生有所得益。 b) 老師反映開學初期班務較忙，且班主任課的活動較多，如再加上德育主題活動，會影響學生的學習效果。經檢討後，建議來年將調適學期初的德育主題活動，讓師生們有足夠時間跟進班務及班主任課的班際活動。
6. 境外交流活動	6.1 已於四月初參加了同根同心境外交流-陽江的海上絲綢之路及開平的文物保育三天團，有 26 位初中/高小的中輕度學生、6 位教師及 6 位家長參與。 6.2 完成境外交流活動後，製作學生成果展板及於校園直播室內訪問參與同學感受及播放旅遊花絮短片。	a) 整個旅程中，學生表現很雀躍，很留心聆聽導遊哥哥講解，也會回答或發問問題。他們能守紀律及聽老師的指示，活動也能給予他們機會學懂照顧個人的物品及執整行李。 b) 參與家長對整個旅程也十分支持。 c) 學生分享活動能讓其他學生了解多了交流團的活動，也可以讓參與學生分享自己的感受，來年可繼續舉行。

(三) 總結

本學年大部份工作已完成，在加強學生的自管能力及對學校的歸屬感上有初步的成效，老師觀察學生透過不同的班際比賽活動能提升對班的歸屬感，來年可以繼續豐富活動的性質，讓學生積極投入參與。在自管能力方面，會繼續舉辦東華德育小精英，但摘星計劃的推展在形式及宣傳工作上，需要多加功夫，令師生的參與率提升。此外，來年繼續跟進升旗禮規格的優化工作。

言語治療組

(一)檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
2015-16 上、下 學期	1. 加強學生成長 需要的支援	<ul style="list-style-type: none"> 參與「讓你看我世界攝影計劃」，引導學生透過不同溝通模式分享想法和感受。 	<ul style="list-style-type: none"> 百分之七十五的受訓非口語組學生能夠使用輔助溝通工具「匡智溝通易應用程式」來評價相片和分享感受。 百分之八十的受訓口語組學生能夠運用合適詞彙和語句來評價相片和分享感受。
2015-16 下學期	1. 加強學生成長 需要的支援	<ul style="list-style-type: none"> 向教職員推廣現有的輔助溝通模式及資源 	<ul style="list-style-type: none"> 參與本年度校內教職員發展日，舉辦半天工作坊：認識及應用「溝通核心語彙」； 近九成參與者同意活動內容充實及能啟發思考。
2015-16 上、下 學期	1. 加強學生成長 需要的支援	<ul style="list-style-type: none"> 建立一份「學生溝通能力表」，表列學生的溝通能力及模式 	<ul style="list-style-type: none"> 已完成初稿； 16-17 年將跟進有關工作。
2015-16 下學期	1. 優化學校行政 措施	<ul style="list-style-type: none"> 修訂自評評估表 	<ul style="list-style-type: none"> 已完成； 治療師均同意各項修訂。

(二)附項

本組為全校學生提供治療，形式包括個別、小組、(全班)聽說課。每週課堂節數為 30 節。

2015 年 12 月本組為香港理工大學中文及雙語學系言語治療碩士課程學生提供臨床考試場地及考試對象。2016 年 4 月本組參與由香港教育學院舉辦的「語境對正常與輕度(或有限智能)兒童理解隱喻的影響」研究，為項目提供研究對象。另外，本校言語治療師參與香港理工大學中文及雙語學系言語治療碩士課程之臨床教學「言語治療訓練計劃」，於 5 月至 6 月期間負責督導兩位碩士學生。7 月本部治療師又為香港大學言語及聽覺科學系提供臨床教學，督導兩位四年級生。

本組參與本年度校內教職員發展日，舉辦半天工作坊：認識及應用「溝通核心語彙」。反應不俗，近九成參與者同意活動內容充實及能啟發思考。

社區服務方面，本組一直參與資源中心向就讀主流學校有特殊學習需要的學生提供不同訓練，例如：「書寫訓練」，以提高學生有關方面

的能力，及與老師分享有關訓練技巧，以加強他們支援有特殊學習需要學生有關知識及技能。

(三)總結

針對「加強學生成長需要的支援」，本組根據學生的溝通能力和需要，為學生安排合適的訓練。本組透過直接治療服務(午間訓練)，教職員培訓和建立「學生溝通能力表」，有效地加強學生成長需要的支援，改善他們的溝通能力，引導他們運用適切的溝通方法和提高溝通動機。

有關「優化學校行政措施」，本組已修訂本組自評量表，以配合需要。

本組 2015-2016 自評結果（選擇 3-4 等級人數÷總人數）概略如下：

『策劃與協調』 100%達到 3-4 等級

『專業領導』 100%達到 3-4 等級

『與教職員的溝通』 100%達到 3-4 等級

『與家長的溝通』 100%達到 3-4 等級

『治療成效』 100%達到 3-4 等級

『資源運用及管理』 100%達到 3-4 等級

『監察與評估』 95%達到 3-4 等級；5%達到 2 等級

根據自評和討論結果，在『監察與評估』範疇的【能為每項工作目標訂定評估準則，以量度工作的成效】表現等級略遜。原因是本年度初次參與「讓你看我世界攝影計劃」，治療師未具備應有專業攝影知識，以致未能合適地評估學生在計劃中的進度。本組認為來年工作計劃中，需要改善有關項目，特別是參與「讓你看我世界攝影計劃」的評估準則和方法，以量度計劃內容的成效。此外，本組會參考老師意見，修訂「學生溝通能力表」之內容。

社工組

(一) 檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
下學期	加強教師與家長的溝通	培訓教師與家長的溝通技巧：於 2/6 舉辦教職員培訓之「正向家長溝通」工作坊	<ol style="list-style-type: none"> 1. 培訓前透過「教職員與家長溝通面面觀問卷調查」收集教職員意見和經驗，尤其與家長有效溝通的經驗，很有參考作用 2. 2.培訓活動回應問卷方面，88%教職員表示同意培訓能使他們對正向家長溝通有深入認識。87%教職員表示同意培訓能使他們增強信心與家長建立有效溝通。88%教職員表示培訓能啟發他們的思考。 3. 教職員表示培訓活動能具體指出溝通方法及幫助他們學習實際溝通技巧及正面溝通。此外，教職員表示「重構」部分能幫助他們。教職員表示社工部能根據「教職員與家長溝通面面觀問卷調查」分析作出回應，對他們有啟發性。教職員亦表示講員黎先生的分享很有啟發。教職員表示培訓內容很有用，但時間不足，感到很多同事仍未能掌握。
全年	鼓勵家長與子女的雙向溝通	家長情緒健康及與子女的溝通技巧訓練： <ol style="list-style-type: none"> 1. 舉辦八節 CBT 家長情緒管理小組 2. 舉辦四節家長婚姻小組 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 社工部與明愛家長資源中心合辦「希望之旅」認知行為治療長組(28/10~17/12/2015,共八節)，共有 8 位家長參加。透過小組活動，讓家長探討及了解個人負面思想、情緒、身體反應及行為的相互關係，從而辨別自己的思想陷阱，免情緒受到困擾。同時學習運用「五常法」以提升正面情緒，繼而有效管教子女。 2. 社工部與田灣明愛家庭服務中心合辦「持守婚姻」小組(7/4,14/4,21/4,28/4/2016)，共有 7 位家長參加。透過小組，讓家長們了解自己的長處及限制，與伴侶互相支持，明白對方的強與弱，互補長短地合作，共同面對照顧及管教上的困難。

全年	生涯規劃校本家長培訓	<ol style="list-style-type: none"> 1. 高小家長生涯規劃培訓主題： 分日間及晚間各舉辦兩次工作坊，關注學生青春期成長面對的問題 2. 初中家長生涯規劃培訓主題： 舉辦三節家長小組，關注學生個人成長及學習獨立生活技巧 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 為中、輕度高小組家長舉辦「漫步成長路」-家長性教育小組，分別在上午及晚上以兩組進行(1/6,7/6,15/6,21/6)，共有 11 位家長參加。透過小組，讓家長認識學生的成長路及如何在家進行性教育。 2. 為輕度中學組家長舉辦『閃亮人生』生涯規劃家長小組(1/3,8/3,25/3/2016)，共 25 位家長參與。家長最喜歡僱主與畢業學生實案分享，家課的安排則有助生活實踐及反思。超過 50%參與活動的家長認同三次小組都能達到預期目標，並有下列回應： <ol style="list-style-type: none"> 2.1 活動正是及時雨，及早了解，及早訓練，到時不徬徨。b. 能清楚對比子女的強、弱點，提供很好的畢業前意見、準備。 2.2 出席僱主的包容和關顧值得肯定和嘉獎。
----	------------	---	---

(四)總結

首年獲得社工專業督導，包括個別及小組例會形式，有助提升社工的專業，包括個案處理，危機意識，家長工作等等。家長工作方面，籌辦四個不同性質的家長組，為不同需要及學階的家長提供適切的家長教育。

首年舉辦新生家長日，有效凝聚新生家長及增加家長對學校的歸屬感，踏出新里程。首年舉辦全港學前家長參觀學校及宿舍日，與不同部門協作，共同為學校發展努力。

公益少年團開展三年計劃，勇於作新嘗試，包括迎新活動，「我的社區」照片拍攝比賽，環保聖誕咭製作活動，及賣旗等等，來年將進行領袖訓練。

校護組

(一)檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全年	1. 疾病感染控制	1.1 向學生、家長及教職員派發通告及單張提供流行病資訊 1.2 配合校務組工作保持校園衛生及清潔 1.3 留意學生及教職員健康狀況(疾病病徵)	流行性感冒(流感)自二月初在社區爆發，學校亦有多名學生及教職員感染；校護每天將患病的學生及教職員情況記錄及跟進，流感情況至三月已受控。能配合校務組工作保持校園衛生及清潔。由於經常留意學生及教職員的健康狀況，患病時亦能指依提示在得到適當休息至完全康復後才覆課，所以未有傳染病在校園爆發。
全年	2. 減低學生及教職員受傷次數	2.1 配合學生支援組提供有情緒的學生名單 2.2 配合校務組工作確保校舍安全	達標。在每次校務會議提供有暴力傾向的學生名單供教職員注意，同時亦會提供學生及教職員受傷次數，以上行動已見成效；能減低學生及教職員受傷次數。
全年	3. 國際安全學校計劃	3.1 配合推廣計劃 3.2 參予相關政策、例如健康教育、學生健康狀況記錄等	達標
全年	4. 推動校園健康飲食	4.1 配合至營學校認證委員會推廣活動、改善學生的飲食習慣、讓他們得以健康成長 4.2 參予相關政策、例如：監察學校午膳質素等 4.3 配合活動組舉辦推廣校園健康飲食活動、例如：水果日等 4.4 參加至營學校認證第二階段之健康午膳優質認證	本校已取得至「『營』學校認證計劃」的基本認證。有關認證有效期為期三年。
全年	5. 學生超重的健康問題	5.1 鼓勵學生參加衛生署的健康檢查計劃 5.2 量度學生體重、以 BMI 作指標及跟進 5.3 了解、溝通及教育、改善學生的飲食習慣 5.4 與體育課老師合作、鼓勵學生多做運動	學生每星期均參與早操活動，護士亦與價值教育組合作、舉行相關健康飲食活動。由於校護學期終結前前離職，故未有量度學生體重及 BMI 指數。

時間	關注事項	策劃/行動	成效
		5.5 與價值教育組合作、舉行相關健康飲食活動	

職業治療組

(一) 檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
10-6 月	為學生提供職業治療服務	d) 採購職業治療服務 e) 評估 f) 提供 60 天職業治療服務 g) 撰寫評估報告及成績表	1.1 達標 1.2 達標 1.3 達標 1.4 達標

(二) 總結

本年度外購職業治療服務，由 2015 年 10 月至 2016 年 6 月為 16 位學生提供合共 56 天的職業治療服務，效果良好，來年會繼續外購職業治療服務。

教育心理服務

教育心理學家專業工作時間分配：

系統層面	20	%	教師層面	50	%	學生及家長層面	30	%
------	----	---	------	----	---	---------	----	---

A. 系統層面

編號 (S)	工作/ 計劃	目的	內容 / 策略	性質 ¹			角色 ²				對象	頻次 ³	工作進程 ⁴			實施日期
				R	P	D	C	T	P	O			P	I	E	
S1	管理教育心理服務 流程及資源	<ul style="list-style-type: none"> · 與校方協調校本教育心理服務 · 確保服務符合專業守則 	<ul style="list-style-type: none"> · 年度計劃、中期檢討、年度總結、月報、個案紀錄 · 到校時間表、進修紀錄 · 評估工具資源紀錄 			√				√	/	會議:3	√	√	√	會議：30/9, 2/12, 27/1
S2	支援全校性學生支援機制	<ul style="list-style-type: none"> · 有系統地紀錄服務進程，以作跟進 · 掌握學生的評估資料，及時提供服務 	<ul style="list-style-type: none"> · 整理學生評估資料庫，識別需重新評估的學生 · 整理學生支援紀錄，協助檢視校內學生需要，以建議下年度支援策略 		√	√	√				/	//	√	√	√	更新資料庫：9-10月 檢視訓輔支援模式：1月

¹性質: R=補救性(Remedial) P=預防性(Preventive) D=發展性(Developmental)

²角色: C=顧問(Consultant) T=訓練員(Trainer) P= 伙伴(Partner) O=其他 Others (如評估員 (A, Assessor), 輔導員 (Co, Counsellor) 等等)

³頻次: (a) 個案(評估/諮商/直接介入):列明處理個案數目; (b) 會議/計劃: 列明參與節目

⁴工作進程 t: P=計劃(Planning) I=實施(Implementation) E=評估(Evaluation)

S3	協助學校處理危機事件	<ul style="list-style-type: none"> 減輕危機事件對教職員、家長及學生的負面影響 提升學校處理危機事件的能力 	<ul style="list-style-type: none"> 需要時處理危機事件及撰寫報告 按需要提供危機處理訓練 按需要更新校本危機處理資源套 	√			√					教職員	//	√	√	√	本年度沒有發生危機事件
----	------------	--	---	---	--	--	---	--	--	--	--	-----	----	---	---	---	-------------

B. 教師層面

編號 (TS)	工作/ 計劃	目的	內容 / 策略	性質			角色				對象	頻次	工作進程			實施日期
				R	P	D	C	T	P	O			P	I	E	
TS1	支援校內及宿舍有嚴重行為及情緒的學生	<ul style="list-style-type: none"> 支援教師協助學生改善行為問題和建立正面行為 提升教師有關支援的知識和技能 	<ul style="list-style-type: none"> 參與個案會議 協助教師分析學生行為、計劃支援方案、協助方案執行 舉辦培訓或分享會 	√	√	√	√				教師	個案:9 會議:18 培訓:1	√	√	√	個案會議：全年按需要進行 Team teach 培訓：9/4/2016
TS2	支援老師／社工為有不同需要的學生或家長開辦適切的訓練	<ul style="list-style-type: none"> 為不同需要的學生提供多元化的小組服務以配合其需要 	<ul style="list-style-type: none"> 和輔導老師合作舉辦中學解難活動小組 支援社工的家長講座 		√	√		√	√		社工 教師	小組:2	√	√	√	中學解難活動小組：上學期 「反轉腦朋友」小組：下學期
TS3	支援校內個別化學習計劃(IEP)	<ul style="list-style-type: none"> 為學生提供適切的個別化輔導目標及支援 	<ul style="list-style-type: none"> 觀察學生及閱讀檔案 協助編寫個別化學習計劃 出席個別化學習計劃會議 		√	√	√				教師	會議:2	√	√	√	觀課、檢視檔案、會議：9-10月
TS4	支援資源中心	<ul style="list-style-type: none"> 藉協助教師準備講座或訓練，提升教師專業知識和技能 	<ul style="list-style-type: none"> 出席個別會議和籌備活動 分享可參考的教材和資源 			√	√				教師	//	√			本年度沒有支援資源中心

C. 學生及家長層面

編號 (S1,2,3)	工作/ 計劃	目的	內容 / 策略	性質			角色				對象	頻次	工作進程			實施日期	
				R	P	D	C	T	P	O			P	I	E		
SS1	為有需要的學生進行評估、輔導及轉介	· 針對學生需要作出建議、跟進及轉介	· 為學生進行評估 · 提供建議及跟進服務	√						√	A Co	學生	評估:12	√	√	√	全年按需要進行
SS2	支援家長	· 讓學生在家中得到較佳的支援 · 協助家長與校友溝通，互動配合	· 參與家長日 · 按需要為家長提供諮商及訓練	√			√					家長	諮商:0 培訓:1	√	√	√	家長講座: 1/3/2016 家長諮商全年按需要進行

聯校畢業禮工作小組

(一) 檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全年	籌辦聯校畢業典禮	a) 租賃場地 b) 進行最少三次籌備會議 c) 進行最少四次綵排 d) 進行校內簡介會(簡介當日流程、人手安排、校車安排等) e) 進行最校內及大會檢討會議	1.1 達標 1.2 達標 1.3 達標 1.4 達標 1.5 達標

(二) 總結

整個典禮進行暢順，惟今年綵排日多選擇在星期三舉行，影響學生學習及學校運作，故建議來年安排綵排日時，不要集中在星期內的某一日。此外，由於學校擴建工程，需到群芳啟智學校進行綵排，加上表演學生及畢業生較去年多，需租用旅遊巴接送學生，引致超支。

聯校運動會工作小組

(一) 檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
上學期	籌辦聯校運動會	a) 租賃運動會場地 b) 進行最少三次籌備會議 c) 進行校內簡介會(簡介當日流程、人手安排、校車安排等) d) 進行最校內及大會檢討會議	1.5 達標 1.6 達標 1.7 達標 1.8 部份達標(大會檢討會議尚未進行)

(二) 總結

運動會順利完成。由於兩校未能協調開會時間，故大會檢討會議尚未進行。本年度增加田項賽事大會紀錄，激勵運動員爭取好成績。

東華三院特殊學校德育課程工作小組

(一) 檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全學年	發展循環課程第二年	a) 參與東華三院特殊學校德育課程聯校工作小組約六次會議，修繕基礎課程第二年及高中課程第三年的教學大綱及教學內容重點 b) 撰寫基礎課程第二年及高中課程第三年的教學計劃，並搜集資料及設計合適的教學活動暨教材 c) 於下學期進行試教及觀課，以驗證循環課程第二年學習內容的適切性 d) 增潤中度及輕度各學習階段的東華三院德育課程（特殊學校）教材套	本關注事項完全達標。 1.1 已修繕了基礎課程第二年及高中課程第三年的教學大綱及教學內容重點。 1.2 各工作小組組員已撰寫基礎課程第二年及高中課程第三年的教學計劃，並搜集資料及設計合適的教學活動暨教材。 1.3 已於下學期全面展開每學階各 15 節的試教，並於二月至六月期間進行了共八次的試教觀課活動，整體而言觀課者表示課程內容能切合學生的習能力，活動設計能有效讓學生學習到有關的課程，教案能讓任教老師掌握課程要求，然而教師施教時多集中於知識層面上，在扣緊價值觀及實踐方面仍需多加注意。 1.4 已完成基礎課程第二年及高中課程第三年的課程教材套。 1.5 來年繼續以本年工作小組模式設計輕、中度各學習階段第三年的教案及教材。

(二) 總結

本年度，工作小組主要發展循環課程第二年課程，由於得到了去年的經驗，無論在課程設計或教案編寫上更易掌握和暢順，有利課程的進一步發展。

資源中心

(一) 檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全年	1. 為伙伴學校/ 地區各類機構提供不同種類的支援服務	1.1 提供不同種類的小組訓練 1.2 提供個案支援服務 1.3 按伙伴學校的要求,提供各類講座/ 工作坊 1.4 提供各類參觀學校服務 1.5 提供暫讀計劃 (最多 5 位智障學童)	a) 完全達標。 b) 各組員按時完成各類支援服務。 c) 於伙伴學校年終總結性問卷中, 超過 80%滿意本中心本年度所提供的服務。 d) 於 15/7 前, 完成支援兩個暫讀生計劃。

(二) 總結

支援服務方面, 其中伙伴學校共有七間, 有關支援包括四個小組訓練、個案支援、數學科課程支援、「教導智障學生」工作坊和家長參觀學校, 支援服務總時數共 148 小時; 非伙伴學校方面, 共支援七間教育機構和為一間特殊學校提供參觀服務, 總時數共 15 小時。暫讀計劃共有兩個學生參與, 並於 15/7 前完成支援計劃, 而暫讀生徐悅兒會轉讀本校。行政方面, 完成全面更新網頁資料, 包括基本資料和年度網頁資料, 並於 15/7 前完成資源中心年度報告、伙伴學校總結性問卷年度資料搜集和以邀請信邀請港島區學校參與下學年伙伴計劃。其中, 於伙伴學校年終總結性問卷中, 超過 80%滿意本中心本年度所提供的服務, 並全部伙伴學校希望下年度繼續參與伙伴計劃。

危機處理小組

(一) 檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
8 月	協助學校處理危機	a) 於行政會議中修訂新一年危機小組成員名單 b) 於校務會議中向全體同事公佈新一年危機小組成員名單 c) 於校務會議中講解發生危機時的通報程序	1.1 達標 1.2 達標 1.3 達標

(二) 總結

危機處理小組本年度共召開了兩次執行會議，協助學校處理危機。

STAR 系統平台工作小組

(一) 檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全學年	1. 完成平台模組－支援服務成績表、學生學習概覽(SLP)、其他學習經歷(OLE)等項目	1.1 收集校內資料及設計要求。撰寫涵蓋有關服務細則，招標邀請服務供應商設計及建構有關平台。	➤ 本校已順利完成第二期有關工作的項目要求設計、招標程序。有關結果將待 IMC 審批，之後再跟進聯繫製作。
全學年	2. 校內以試點形式執整數學科及通識科的學習進程架構(LPF)與評估項目的關聯	2.1 整理有關課程的學習內容及評估項目，並有關項目與學習進程架構(LPF)的關聯。匯入平台測試和檢視，再回饋意見作調適。以達評估項目有效作學習進程架構顯証的目標。	➤ 數學科及通識科已跟進有關評估項目與學習進程架構相互掛勾的工作。

(二) 總結：

本年度三校共進行了 5 次會議，共同商討及檢視了第一階段工作的進度，給予校本意見回饋製作團隊。而本校主力負責第二階段的設計工作，因此隨招標落實後，將密切跟進有關製作能否既達到三校要求，又附合校本需要，以建構適切的學習進程架構及學生支援模組供教師使用。

輕度組語文科

(一)檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全學年	1. 提升學生運用標點符號的能力	1.1 跨學階相同能力的組別進行共同備課，擬定相關教學策略 1.2 製作相關教具 1.3 跟進學生學習表現	a) 完全達標。 b) 跨學階相同能力的組別已進行三次共同備課會。 c) 已完成製作「寫作策略-標點符號的運用_初組」及「寫作策略-標點符號的運用_高組」教學策略文件。 d) 每單元各階段科任老師均設計相關的學習內容，並已完成製作相關教具，在本科的內聯網中存檔。 e) 各階段科任老師均在上下學期進行總結性評估中分析了學生的學習表現。 初組方面：60%以上初小高組、初小初組、高小高組、高小初組及初中初組學生運用標點符號的能力有所提升。 高組方面：70%以上初中高組及高中高組學生運用標點符號的能力有所提升。

(二)恆常工作

關注事項	策劃/行動	成效
1. 提升學生的說話能力及自信心	1.1 各階段合班分組進行朗讀活動	a) 已完成這項工作。 b) 學生表現理想，同學均樂於參與分組朗讀活動，表現投入。部份家長能協助學生在家中背誦詩歌。 c) 明年會繼續推行。

關注事項	策劃/行動	成效
2. 提升學生對語文學習的興趣	2.1 舉行語文活動 -設計全年共二次的多元化學習活動 -設計全年共二次民主牆 -購買禮物及派發	a) 已完成各項工作。 b) 各班學生均有參與這些活動，表現積極，回收比率高，猜謎語活動，學生表現稍遜，其他活動家長亦樂意協助低年級學生寫作。 c) 明年繼續推行。
3. 鼓勵學生參與外間機構比賽	3.1 統籌校外各類比賽(原子筆書法比賽等)、聯絡家長、帶領學生比賽及領獎	a) 已完成各項工作。 b) 已邀請全校輕/中度學生參與三次原子筆書法比賽，學生均有派發參加比賽文件。 c) 學生積極參與活動，「展藝·識法·樂在社區」《基本法》書法比賽有 13 人參加，「關心香港·創建未來」全港原子筆中文書法比賽有 56 人參加，而扶輪與校同行計劃 2016 全港學生書法比賽有 38 人參加，惜最終未能成功入圍決賽。 d) 明年會繼續鼓勵學生參與外間機構比賽。
4. 提升學生的互動學習能力	4.1 按教務組建議推行	a) 已完成這項工作。 b) 本年度中學組班別參加分組討論互動學習能力訓練。 c) 由於第三單元才有相關互動策略教具入班讓學生練習，而第四單元由於各項活動以致教學時間很少，故練習機會不足，各班學生互動學習能力表現有提升。尤其角色牌對學生分辨自己角色有幫助。期望下年度能繼續實行此計劃，讓學生有更多機會練習，表現可望有進一步提升。 d) 明年會繼續按教務組計劃推行。
5. 試後學科日	5.1 籌劃學科日主題及當日活動內容	a) 已完成這項工作。 b) 已與中度語文科共同合作籌劃學科日活動。主題定為「中

關注事項	策劃/行動	成效
		<p>國名著欣賞之西遊記」，課節為兩節，高組學生會閱讀節錄篇章，並作問答練習。初組學生則可以排故事流程圖、角色扮演、角色分辨或問答比賽等形式進行活動。</p> <p>c) 學生積極投入活動，對這個主題十分感興趣。在觀看影片時均十分專注，能回答影片內容。高組學生能自行閱讀節錄篇章，並完成相關問答題目；初組學生能投入角色扮演活動，但部分學生未能閱讀人物性格特徵配對相關人物，但在講解後能完成；而學生對填色活動也十分感興趣。</p> <p>d) 明年繼續按教務組計劃推行。</p>
6. 校園直播室	6.1 參與校園直播室全校廣播	<p>a) 已完成這項工作。</p> <p>b) 已與中度語文科共同合作參與校園直播室廣播活動，主題定為「中國文化多面睇」，本年度選取古詩誦讀及成語故事為廣播重點。</p> <p>c) 輕度語文由下學期開始參加了兩次相關活動，一次為古詩誦讀及一次為成語故事活動。學生投入參與朗誦表演活動，同學亦能投入欣賞。</p> <p>d) 明年繼續按價值教育組計劃推行。</p>

(三) 總結

整體而言，本年度的工作目標均能按原定計劃順利完成。在提升學生運用標點符號的能力方面，本年度的重點是標點符號的綜合運用能力，而經過一年度的重溫及重點教授，各階段學生運用標點符號的能力均有所提升，表現值能欣喜。故下年度不會重點發展這方面的能力，會融入日常的課程之中。而來年則會主力重整課程以配合階段性發展的需要。

中度組語文科

(一) 檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全學年	1.重新整理課程	1.1 根據本年度常識科及通識科之單元名稱及內容，重新撰寫學習循環課程 C 各單元的學習內容，包括課文、單元字詞、句式、標點符號、增潤閱讀、說話訓練及部件識字等。	a) 部分達標。 b) 已完成撰寫各階段各單元的教學內容。 c) 高、中及初組學生均有 80%能掌握學習內容。 d) 課程按學生能力設計，根據學生能力分組及設計教學內容。根據學生成績表之學生評估表現顯示，高組及部分中組均能達標，惟初組未能達到 80%學生掌握學習內容，建議來年調整內容，調節初組教學內容的深淺度。

(二) 恆常工作

關注事項	策劃/行動	成效
1. 中國文化活動	1.1 編訂文化活動之總主題及各學習階段之分題。 1.2 編訂活動舉辦之日期及活動詳細內容。	a) 已完成相關工作項目。 b) 已編訂主題為「中國名著欣賞西遊記之大鬧天宮」，並於 11/7 學科日進行有關活動。 c) 全部科任認同活動有助學生認識中國文化，高組學生可以掌握影片的內容，但中、初組學生則較有難度，建議可選用卡通影片及剪輯簡化內容。 d) 來年將繼續舉行中國文化活動。
2. 部件識字(高、中組)	2.1 根據本科擬訂之計劃進行教學及前後測之工作	a) 各階段已擬訂教學及前後測之工作，根據分析，有 80%學生在後測結果中比前測有進步或保持平穩。 b) 教師認同部件識字教學有助學生加強識字能力。 c) 來年將部件識字列入恆常課程內容，不需進行前後測工作。

關注事項	策劃/行動	成效
3. 學習進程架構	3.1 試行計劃 3.2 評級協調會議	a) 已於 1/6 及 13/6 舉行評級調協會議。 b) 全部科任認同對學習進程架構有更深的認識。 c) 來年將繼續進行此工作項目
4. 校園直播室(新增)	4.1 於校園直播室時段內設「中國文化多面體」，介紹古詩及成語故事	a) 已於校園直播室時段進行 2 次的「中國文化多面體」。 b) 科任認同有助學生認識中國文化。 c) 來年將繼續舉行，並建議下學年和輕度語文加強聯繫，預早編排時間表。

(三) 總結

整體而言，本年度的工作目標均能順利完成。本年度重點於重新整理課程，科任已撰寫及編訂各階段各單元的教學內容，大部分學生掌握學習內容，唯初組學生未達預期效果，其教學內容仍有調節的空間。下年度為循環課程 A，由於上一個循環仍有五個單元，因此下年度仍需要繼續重整課程。

輕度組常識科

(一)檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全年	1. 提升學生批判性思維能力：評價能力	1.1 於課堂加強評價意見的能力 1.1.1 初小： 1.1.1.1 於初二人小組中進行互評活動。 1.1.1.2 高組同學利用「因果關係」句式提出最少一個贊成或反對的理據。初組同學學習利用和溝通圖強化是非概念。 1.1.2 高小： 1.1.2.1 於高小二人小組中進行互評活動。 1.1.2.2 利用「因果關係」句式提出一個贊成或反對的理據。 1.1.3 初中： 1.1.3.1 初中於小組討論中進行互評活動。 1.1.3.2 能於小組討論中利用不同思維策略，如腦圖、表格等進行意見歸納。 1.1.3.2 利用「因果關係」句式提出一個贊成或反對	1.1.1 初小： 整體達標。根據科任老師的前測和後測的結果，初小學生於二人小組進行互評活動中的評價能力都有進步，超過70%的初組學生能利用☑和☒溝通圖表達是非概念方面比前測有進步；而約50%高組學生在利用「因果關係」句式提出贊成或反對的理據時比前測有進步。 科任老師反映學生已建立初步的概念，只要日後再多加練習，相信能提升其他學生的評價能力。 1.1.2 高小： 整體達標。根據科任老師的前測和後測的結果，高小學生於二人小組進行互評活動中的評價能力都有進步，約60%高組學生在利用「因果關係」句式提出贊成或反對的理據時比前測有進步。 科任老師反映學生已建立基本的概念，只要日後多加練習，能提升學生運用「因果句式」的表達技巧。 1.1.3 初中： 整體達標。根據科任老師的前測和後測的結果，初中學生於小組討論進行互評活動中的評價能力都有進步，約60%初中學生於小組討論中進行互評活動並能利用不同思維策略，如腦圖、表格等進行意見歸納，並利用「因

時間	關注事項	策劃/行動	成效
		的理據。 1.2 舉辦「批判性思維策略」分享會，以分享及交流有效的教學策略	果關係」句式提出一個贊成或反對的理據方面比前測有進步。 科任老師反映學生已建立基本的概念，惟學生的評價內容質素與他們對學習內容的認識有很大的關係，建議先加強學生對學習內容的基本知識，再進行討論及評價，相信效果會更佳。 1.2 本年度已於上、下學期進行兩次的教學分享會，各組員均覺得對教學有裨益，亦以「批判性思維策略」為題作出分享，並用於自己的教學之中。
	2. 課程規劃及發展	2.1 與德育及通識科配合，找出課程重疊的部份，共識三科的分配	安排於7月上旬進行，進行前本科會就第一年的三年循環課程5個單元修繕為4個單元。
	3. 裝備本科科任老師製作電子教材套的能力	3.1 成立工作小組，選取其中一個學階的一個單元，構思和設計該單元內的學習活動，在校務組技術支援下製作相關的電子教材套。	於5月20日進行，並把初小第三單元「常見的交通工具」高組的資料冊以「Rainbow One」軟件製作成電子教材套；此外，所有科任均表示該電子教材套能有助教學效能。

(二)恆常工作

關注事項	策劃/行動	成效
1. 擴闊學生學習經歷	1.1 Leap 生活教育活動 1.2 科學探究活動 1.3 試後活動科學日 1.4 服務學習 1.5 專題研習	1.1 已於2015年9月17日完成，所有各班科任老師在意見表中均肯定活動的成效，建議明年繼續。 1.2 各班已於全年舉行至少一次的科學探究活動，並於學生學習概覽中顯示出來。 1.3 與中度常識科合作，於試後活動日舉行。

關注事項	策劃/行動	成效
	1.6 單元活動	1.4 服務學習於 7 月 7 日舉行，以日營及工作坊模式，為學生作服務前裝備。 1.5 各班已於全年進行最少一次，並於暑假前將研習成果存放於圖書館內。 1.6 各班已於全年舉行了最少一次的單元活動，而各科任在活動計劃檢討中均肯定活動的價值，以及學生在活動中表現十分不俗。
2. 提升學生對時事新聞興趣	2.1 每週時事問答比賽	2.1 於直播時段由老師先簡單介紹新聞內容，中、輕度各班會輪流派出一位同學參與問答比賽，本組老師會按輪次表事先帶領同學前往早會直播場地回答問題，班主任亦可於課室同時進行問答比賽，增加學生對時事新聞的興趣和認識。建議明年繼續
3. 配合教務組工作	a) 編寫課程教學大綱及評估項目 b) 發展互動策略 c) 輸入成績表系統內容	a) 已按教務組要求邀交各單元的學習內容及評估項目。 b) 初中兩班參加教務組的課堂學生互動學習，進行小組學習活動，科任老師反映能提升課堂學習氣氛；而初小及高小課堂運用二人小組及口號式鼓勵活動，建議繼續於本科使用。 c) 已完成本年度輸入成績表系統工作

(三) 總結

總結而言，本年度的工作目標大致完成。提升學生批判性思考方面，本年度以發展學生評價能力，於不同學習階段中的小組活動中，既訓練學生的互動能力，亦設計有關學生互評的教學活動，藉此訓練學生的評價能力，現階段已達到初步的成效；而經過「批判性思維策略」分享會及每班的教學檢討分享，教師亦分享了彼此的心得，對訓練學生的互動及批判性思維技巧會有更深入的體會，因此來年該工作項目將列為恆常工作。課

程規劃及發展方面，本科配合輕度通識科及德育科，找出課程重疊的部份，共識三科的分配，以增加課程實施的效能。此外，本年度為教師舉辦「製作電子教材套」工作坊，讓教師裝備製作電子教材套的能力，並一致肯定了電子教材套對教學效能有正面的影響，因此本科將會以此作為下年度的關注事項。

中度組常識科

(一)檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全年	1.課程組織及實施	1.1 檢視循環制課程第三年的實施情況，修訂課程大綱。 1.2 檢視本年課程大綱合併為四單元的實施情況及效度。	a) 完全達標。 b) 本年度三個階段，共十二個單元，分別作出不同程度的修訂，當中以初中的改動較大，分別調適了「認識自我」、「資訊與科技」和「珍惜資源」三個單元內容。 c) 初小科任：全部同意新課程能切合學生能力和需要。 d) 高小科任：同意大部份內容適合學生能力和需要，只有小部份內容需要調適，如「古今中國」單元，建議認識中國及香港鄰近的城市，由廣州改為澳門。 e) 初中科任：由於單元主題涉及科技及世界的概念，高組的學生大部份是適合的，也能掌握，但初組的學生則較困難，因此有三個單元內的細項目已作出調整，以配合學生能力。
全年	2.提升學生批判性思維能力 初小：描述特徵 高小：並列關係與分類(分類/聚類) 初中：從屬關係與分類(一至二層)	2.1 發展學生的批判性思維技巧 初小、高小及初中進行批判性思維技巧教學，目的為了讓學生能對事物有基本的觀察，以及表達個人意見。按階段進行有關的學習活動： 初小：描述特徵 a. 運用句式 b. 自製教具「high-light 方框棒」 高小：並列關係與分類(分類/聚類)	a) 部份達標，初中組別的評估成績，有三班學生未能達到 50% 要求，主要是指二層的概念較弱，但一層的概念則能達標，下年度將再重整有關部份的教學策略。 b) 三個階段均按要求於每單元進行學習活動，每班並於第一單元進行前測，第四單元進行後測，三個階段的所有學生在後測的成績均較前測進步。 c) 初小：1A 有 50% 學生達標，3A 有 51% 學生達標，大部份初小組的學生能指出或說出事物的特徵，如顏色、大小等，高組的學生能指出物件的用途。

時間	關注事項	策劃/行動	成效
		a. 運用句式 b. 運用表格 初中：從屬關係與分類(一至二層) a. 運用的句式 b. 運用雙層腦圖 有關發展項目，將進行前測及後測，記錄學習成效。	d) 高小：4A 有 71.6%學生達標，5A 有 64%學生達標，大部份高小組的學生能按事物的特徵，作出分類和聚類，如古代服裝及現代服裝、冬季和夏季活動。 e) 初中：7A1 有 48%學生達標，7A2 有 60.7%學生達標，8A 有 45%學生達標，9A 有 47%學生達標，初中組高能力的學生可以按老師提供的框架及圖片，以雙層腦圖組織資料，如再生與非再生能源。

(二) 恆常工作

關注事項	策劃/行動	成效
1. 與輕常合辦每週時事常識問答	1.1 逢周五於早會時段進行本周時事問答，中、輕常科任輪流負責	a) 已完成各項工作，於校園直播事段，邀請學生到直播室，進行答問，其餘班別也可運用提供的參考資料於班上繼續討論。每班均最少有一次參與機會。 b) 明年繼續。
2. 科學探究試後活動	2.1 學期結束前，舉辦一次科學探究活動，由本科小組，擬定各組的探究活動、程序及物資，供各科任運用。	a) 各班已就自訂主題完成有關科學活動。 b) 明年繼續。
3. 外出單元活動	3.1 配合單元主題，舉辦單元活動，每單元至少一次，除特別單元主題，不宜外出，如「我的家」	a) 全年共進行十二次單元活動。同事反映不是每個單元可以有單元活動，建議配合單元需要才進行，但需於下年度會議中訂明有關原則，並規劃全年度各班的單元活動。
4. 資料搜集冊	4.1 每班均須按學習階段的要求，在教師帶領下與學生製作資料搜集冊一本	a) 各班已就自訂主題完成有關資料搜集冊。 b) 初中組分別有親子及小組製作。 c) 明年繼續。

(三) 總結

本年度的工作項目大部份達標，部份工作項目的成效仍有待跟進，如批判性思維能力，本年度初中組別的評估未能符合 50%達標準則。另一方面，新修訂的課程已完成三年的試教及檢討，當中需要修訂的部份較多，可見同事在試行中會檢討課程適切性，而本年度同時為長期發展而修訂了每年四單元的課程，因此需要繼續檢討四單元的課程編排。另外，需要有規劃地發展學生的明辨性思考能力及有關的評估方法，將會是下年度的關注事項。

輕度通識教育科

(一)檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全年	1. 優化評估機制	1.1 將學習進程架構學習成果項目與科本單元評估項目掛勾 1.2 擬定數據分析原則 1.3 擬定評估項目的撰寫原則	a) 完全達標。 b) 已完成多項優化評估機制的工作，包括將學習進程架構學習成果項目與本年單元評估項目掛勾及擬定評估項目的撰寫原則，而所有科任亦按原則擬定單元及新聞的評估項目。
下學期	2. 擴闊學生對世界的認識	2.1 於課室張貼世界地圖 2.2 舉辦國際週主題活動，讓學生對不同國家的歷史、語言、名勝、服飾、飲食等有所認識。 2.3 每週講解一則世界新聞，讓學生對世界有更多的概念和認識。	a) 完全達標。 b) 所有學生能指出一項世界性的議題(主要集中於貧窮及環保議題)，組一學生能就世界性貧窮問題作出評論，如分析國家貧窮的原因及對貧窮兒童表現同情，部份學生更能連繫到自己要關愛貧窮人及珍惜資源等生活態度。 c) 於瞬間看地球專題研習中，約 70%學生能就自己研習的國家作出基本的簡介(如說出該國的地理位置、特色食品、名勝和語言等)。第一及二組學生大部份能自行完成簡介，第三組學生在老師協助下，大致能選出該國的相關資料。 d) 已於每次新聞課堂時段與學生講解近日發生的世界新聞，曾講解的世界新聞包括 IS 襲擊、美國總統大選、美國槍擊案等，學生對新聞內容頗感興趣，亦豐富了他們對不同國家名稱的認知。 e) 較早前已於五樓走廊張貼世界地圖及專題研習不同國家的

時間	關注事項	策劃/行動	成效
			<p>資料，部份學生於小息時亦會駐足觀看。</p> <p>f) 國際周活動中，學生透過滙報、民族服裝表演及各國美食品嚐，進一步認識世界不同國家的風土人情、飲食文化和著名景點，擴闊了對世界的認識。</p>

(二) 恆常工作

關注事項	策劃/行動	成效
1. 優化課程	1.1 於課程中加入基要能力學習內容 1.2 檢視與常識及德育科課程內容的銜接	a) 已將與基要有關的時間和金錢運用內容加進「自我管理」單元內，並以組織及實行活動的模式進行。 b) 已與常識科及德育科開會檢視重疊的課程及銜接問題。 c) 明年繼續，主要按教務組要求將性教育及基要學習內容加到本科課程內。
2. 試用「學習進程架構」	2.1 每科任選取兩位學生試行 2.2 進行科內評級協調會議	a) 本年共選了六位學生(每組高初能力學生各一)試用「學習進程架構」，並已於上下期各進行了一次評級協調會議。 b) 明年繼續
3. 撰寫學習內容及評估項目	3.1 撰寫本年四個單元的學習內容及評估項目	a) 已完成撰寫本年四個單元及新聞的學習內容及評估項目。 b) 明年繼續
4. 提升學生的解難能力	4.1 舉辦一次「勇闖香港」活動，以配合新聞課程的學習。	a) 學生於上學期分為三組，自行擬定研習的區域，搜集資料並自行設計該地區一天的行程。本年學生研習了觀塘區、深水埗區和離島-大嶼山。 b) 由於已是第二年舉行，學生無論在資料搜集、行程設計及帶領技巧上，皆比去年進步，活動中遇到困難時亦大致懂得與組員商量和提出解決辦法，老師給予的協助比去年較少。部份學生更能自行於課餘時間整理行程路線、安排午

關注事項	策劃/行動	成效
		<p>膳及搜集景點資料，表現令人鼓舞。</p> <p>c) 明年可考慮於星期五全方位學習日內進行。</p>
5. 提昇學生的自學能力	5.1 為第一組學生設立「自學挑戰站」，每兩週提供一次挑戰活動讓學生學習。	<p>a) 已為第一組學生設立「自學挑戰站」，老師將備課資料儲存到 USB 手指中，學生回家觀看有關資料(主要以影片為主)，並完成儲存於 USB 手指內的工作紙。</p> <p>b) 全年共完成九次「自學挑戰站」活動，學生表現雀躍，由於只涉及影片及回答簡單選擇題或填充題，大部份學生皆願意於家中自行完成，但對於宿生和家中沒有電腦的學生，則需要於學校空閒時間時自行完成。</p> <p>c) 部份學生更要求老師將課堂中已觀看的影片捷徑放到 USB 手指中，讓他們自行於家中重溫，提升了學生主動學習的精神。</p> <p>d) 建議明年可於第一組繼續試行。</p>
6. 提昇學生互動	<p>6.1 第一及二組學生以合作學習模式進行小組活動，組員及組長各司其職，共同完成小組任務，並輔以獎勵計劃以增加團隊精神。</p> <p>6.2 繼續訓練組長帶領小組技巧、組員討論、滙報及互評技巧。</p> <p>6.3 第三組學生以兩人一組，運用答題板進行學習活動，讓學生互相合作，並懂得讚賞和鼓勵同學。</p>	<p>a) 第一及二組學生以合作學習模式進行小組活動，組員及組長各司其職，共同完成小組任務，並輔以獎勵計劃，學生參與度高，會為績分鼓勵組員完成任務。</p> <p>b) 第一組組長主要學習帶領討論技巧，並為組長設計「組長帶領小組討論流程八步曲」，組長於討論活動時按流程完成討論，效果不俗。</p> <p>c) 第二組進行合作學習活動的次數不是太多，組長主要學習如何鼓勵組員努力參與小組工作等小組管理的層面，至於學習層面則能力稍欠，仍在學習中。</p> <p>d) 第三組學生以兩人一組，互相合作完成答題活動，但組長常會搶答問題，學生大致能投入參與，互相提醒。</p> <p>e) 建議明年繼續於課堂中進行。</p>

(三)總結

本年本科繼續進行課程及評估優化，大致能按擬定的發展步伐完成工作，亦嘗試將學習進程架構學習成果項目與本年單元評估項目掛勾，有利日後本科在階段性評估上的發展。另針對學生世界觀薄弱問題，本年透過專題研習及國際週各項活動，讓學生探索世界，學生對世界關注多了，亦讓他們擴闊了視野，對世界有更多的了解和認識。

中度通識教育科/獨立生活

(一) 檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
15/16 (全學年)	1. 提昇學生對時事的感想	1.1 教導學生理解事件的感想，如開心、不開心、憤怒或驚慌，透過進行前測及後測，記錄學習成效。	a) 部份達標。在比較評估表內前後測的分數，第一組學生有 8 位，所有學生均能夠在閱讀新聞後，可以說出或指出自己對新聞的感受，如感到開心、不開心、憤怒或驚慌，但在第二組中的 8 位學生，只有 3 位能說出或指出自己對新聞的感受，如開心或不開心，且表現不太穩定，較常以「開心」來表達自己的感受。結果表示第一組學生已超過三分二學生對時事感想的認識有所提升，但第二組學生未能達標。

(二) 恆常工作

關注事項	策劃/行動	成效
1. 提昇教師的教學效能	1.1 進行共同備課會議，以分享及討論教學技巧	a) 已完成各項工作，已於 28/09/2015、28/10/2015、22/1/2016、13/4/2016 進行 4 次共同備課。 b) 明年繼續
2. 完善評估系統	2.1 使用「學習進程架構」	a) 已完成各項工作，已於 29/2/2016、15/3/2016、22/6/2016 完成評級協調會議。 b) 明年繼續
3. 豐富學生學習	3.1 舉辦探究活動	a) 已完成各項工作，已於 11/7/2016 進行四組的探究活動。 b) 明年繼續
4. 加強學生的匯報能力	4.1 學習匯報技巧	a) 已完成各項工作，全學年於課堂內訓練學生的匯報能力。

關注事項	策劃/行動	成效
		b) 明年繼續

(三) 總結

本年度已依工作計劃完成工作，在檢討會議中，組員均表示，第一組學生在表達對新聞的感受方面有明顯進步，在閱讀一則新聞後，可以說出或指出自己對新聞的感受，唯第二組學生仍要加強學習此項目，建議來年可在新聞材料方面著手，選取一些比較明顯顯示新聞人物表情的影片，讓抽象的感受可以具體化，讓學生易於明白及掌握。

輕度組數學科

(一)檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全學年	1. 優化課程	1.1 按學生的需要和能力、配合學校發展學習基要能力的內容及銜接本科高中課程內容，編訂數值、加法、減法、乘法、除法、貨幣、時間及數據處理的四個階段學習內容及評估項目。	<p>a) 本關注事項完全達標。</p> <p>b) 數值、加法、減法、乘法、除法、貨幣、時間及數據處理的四個階段學習內容及評估項目的初稿已交教務組審閱。</p>
全學年	提升教師教學效能	2.1 參與 EDB 校本支援計劃，於第三學習階段進行，與外間專業人員共同備課、觀課和評課。	<p>a) 本關注事項完全達標。完成 4 次同儕觀課及 10 次外出觀課，並於 30/6 與業界分享成果。</p> <p>b) 本年度參與共同備課的課題是時間及方向。參與的同事都從共同備課和觀課中，學習到不同的教學方法，亦對整個課題有更深入的了解。學生對新的教學方法有點陌生，亦與之前的知識有點不相同，故有時會顯得混亂，不過大致都能掌握老師施教的內容。教師亦從備課及教學的過程中，回饋課程上的不足，得以作出適當的修繕。</p>
全學年	優化課堂教學	3.1 推行數學化教學，於上和下學期各選取一個課題加入數學化教學的元素，以著重學生思考和動手操作來建立數學概念。	<p>a) 本關注事項部分達標。</p> <p>b) 基礎階段各組均於上、下學期最少有一個課題加入數學化教學的元素，從教師的教學反思檢討記錄、教學分享等，表示推行數學化教學，學生能更清晰數學的概念。</p> <p>c) 從教師分享及觀察學生的課堂表現可知，大部份高能力的學生能說出/指出課題背後的數學概念，學習效果良好，而</p>

時間	關注事項	策劃/行動	成效
			大部分初組學生能應用有關數學概念。建議明年繼續。
全學年	增加科任對學習進程架構內容的認識	4.1 科任教師就三個範疇，每階段每組選取一個高及初能力學生，試行學習進程架構內容。 4.2 舉行評級協調會議	a) 本關注事項完全達標。 b) 全部同事均表示對學習進程架構內容增加了認識。 c) 科任能利用學習進程架構評估學生，並於評級協調會議中對學生表現達成共識。

(二) 恆常工作

關注事項	策劃/行動	成效
1. 外間課程推介	1.1 定期於教育局 TCS 搜尋合適的數學課程推介給同事	a) 已完成各項目工作。 b) 明年繼續。
2. 數學日	2.1 統籌數學日有關活動	a) 已完成各項目工作。 b) 明年繼續。
3. 學生學習概覽	3.1 檢查已上載學生學習概覽 3.2 檢查高中高能力學生自評	a) 已完成各項工作。 b) 明年繼續。
4. 跟進添置教具或參考書籍	4.1 購買教材及參考書籍	a) 已完成各項工作。 b) 已購買了牛津出版社出版的「數學學習套」五至六年級上、下學期共 4 套。

關注事項	策劃/行動	成效
5. 提升課堂上學生互動	5.1 按教務組要求進行	a) 已按教務組指引完成各項目作。 b) 明年繼續。
6. 基要能力	6.1 按教務組要求進行	a) 已按課程組指引完成將有關項目加入課程中。
7. 階段評估	7.1 按教務組要求進行	a) 已完成各項工作。
8. 示課觀課	8.1 按教務組要求進行	a) 已完成各項工作。 b) 明年繼續。

(三) 總結

總括而言，本學年四個工作目標，其中三個全部完全達標，一個部分達標。本學年本科工作已編定數值、加法、減法、乘法、除法、貨幣、時間及數據處理的四個階段學習內容及評估項目，而其餘的學習單位的會留待未來兩年完成。另外，提升教師教學效能方面，兩位同事參與 EDB 校本支援計劃，並於第三學習階段進行試教，課題為時間和方向，期間與外間專業人員共同備課、觀課和評課，教師更將所學於科會與組員分享。優化課堂教學方面，於基礎教育推行數學化教學，科主任於 9 月 29 日為同事舉辦「數學化教學工作坊」，讓同事對數學化有基本的認識，而各組均於上、下學期最少有一個課題均加入數學化教學的元素，學生較前多了機會思考和動手操作來建立數學概念，高組學生學習表現良好，建議明年繼續推行。最後，增加科任對學習進程架構內容的認識方面，於 10 月 6 日由科主任為同事舉行「為智障學生而設的學習進程架構_輕數科簡介」工作坊，及於全年共開了四次評級協調會議，全部同事均表示對學習進程架構內容增加了認識，及科任能利用學習進程架構評估學生，並於評級協調會議中對學生表現達成共識。

中度組數學科

(一)檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全年	1. 優化校本課程	1.1 修繕及重整課程，編製課程框架，擬定各範疇、單元內容重點和評估項目，並分兩年完成	a) 本關注事項完全達標。 b) 於學期初時，組長已編製以學習範疇、學習目標/內容和內容重點所組成的課程框架，以便給組員編訂單元內容重點和評估項目； c) 復活節前，組長和副組長製定編訂評估項目分工表和指引，讓組員在復活節期間，分工完成 16 個單元(多少、大小、基本形狀、顏色、比較數量、整數的認識、加法、減法、立體圖形、平面圖形、重量、容量、面積、中國數目字、量詞和現代計算工具)，包括每單元的重點細目和評估項目。復活節後，各組員按任教階段分組，再詳細修訂已分工完成的重點細目和評估項目。最後，經組長作最後修訂後，在學期初的課程框架內，加入了 16 個單元的重點細目和評估項目； d) 所有以上資料的修訂稿已交教務組審閱。

(二)恆常工作

關注事項	策劃/行動	成效
1. 同儕編訂評估內容	全年共進行四輪同儕編訂評估內容。有關過程如下 a) 首先，每輪每個單元由各小組(初小、高小、初中和高中)派一個代表共同商議該單元的學習目標和內容	a) 已按流程完成編訂本年度評估內容； b) 明年繼續。

關注事項	策劃/行動	成效
	重點，並於會中協調該範疇編寫評估內容的注意事項； a) 完成後，各代表再返回各小組內，編寫該單元的評估項目	
2. 示課及觀課	科主任為新任教本科的同事進行示課及觀課，示課於第一單元內完成；觀課則最遲於第三單元前完成。	a) 已完成示課和觀課。 b) 明年繼續。
3. 監察編寫學習內容及評估項目	各科任於單元前提交學習內容及評估項目給科主任，經修訂後交教務組通過。	a) 已完成有關工作。 b) 明年繼續。
4. 撰寫組員工作表現及考績觀課和報告	科主任每學期填寫新組員的工作表現，並為所有組員填寫考績工作表現。	a) 已完成有關工作。 b) 明年繼續。
5. 監察製作工作紙	科主任在單元二向所有組員進行「工作紙製作」監察。	a) 已完成有關工作。 b) 明年繼續。
6. 監察批改工作紙	副科主任在單元二完結後為所有組員進行「工作紙批改」監察。	a) 已完成有關工作。 b) 明年繼續。
7. 監察及檢視學生學習概覽SLP	統籌及檢查組員已上載的資料	a) 已完成有關工作。 b) 明年繼續。
8. 學習進程架構 (LPF)	配合教務組工作	a) 已完成有關工作。 b) 明年繼續。
9. 檢查電子成績表	科主任檢查所有組員的電子成績表內容。	a) 已完成有關工作。 b) 明年繼續。
10. 基要能力	配合教務組工作	a) 本年度教務組暫未要求編訂基要能力。
11. 階段評估	配合教務組工作	a) 已完成有關工作。

關注事項	策劃/行動	成效
		b) 明年繼續。
12. 提升學生互動	配合教務組工作	a) 本年度教務組暫未要求推行提升學生互動。
13. 聯校數學比賽	統籌聯校數學比賽	a) 已參加聯校數學比賽，本校學生獲得季軍。 b) 明年繼續。
14. 數學日	統籌每年下學期各組舉行一次數學遊戲日 數學日有關活動	a) 已完成有關工作。 b) 明年繼續。
15. 跟進添置教具或參考書籍	購買教材及參考書籍	a) 已按計劃購置了有關「數數」的教材。 b) 明年繼續。

(三) 總結

總括而言，本學年的工作目標，能完全達標，全因各組員能按工作流程完成五個階段學習內容及評估項目(其中 16 個單元)。另外，由於本學年有較多新教師和新任教本科的組員，組長於學期初已制定本科各類指引，包括課程框架初稿、製作工作紙指引、批改工作紙指引和製作學生學習概覽指引，並於學期初時與組員詳解撰寫評估項目的需知，都有助各組員掌握本科的各項工作。雖然，於上學期個別組員仍未掌握各項科務工作，特別是按學生能力編訂學習內容和評估項目。經組長和副組長引導下，於下學期各組員已基本上掌握各項科務工作。由於預計下學年會有較多新組員加入本科，組長和副組長會於開第一次科會前再整理和更新各項指引，期望有助新組員較易掌握本科各項科務工作。最後，下學年將會繼續編寫學習範疇中餘下的單元學習內容和評估項目。

生活技能科

(一)檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全年	1. 重整課程	1.1 按社會需要，重整課程框架 1.2 按學習階段、中輕度組別及範疇重新規劃學習內容	a)部份達標。 b)本年度已按學生學習及現時的需要檢視及修訂重整課程框架，惟尚未完善，須留待來年繼續跟進。 c) 擬定學習內容及評估項目方面，上學期由各科任老師按各班學習需要撰寫，效果差異比較大。下學期科任老師較清晰撰寫方向，漸掌握編寫方法及技巧。來年建議以學階分組編寫成效會較理想。

(二) 恆常工作

關注事項	策劃/行動	成效
1. 「蒲公英護齒行動」計劃	1.1 邀請衛生署專責人員到校舉辦刷牙基礎證書班，以訓練家長教導子女刷牙技巧	a) 已完成家長刷牙訓練班，本學年有 11 位家長報名，最後能完成四節課程的有三位家長，他們已獲主辦機構頒發證書。「蒲公英護齒行動」計劃之家長工作坊亦順利完成，但報名人數未見踴躍，故全體科任老師議決隔年開班較適合，亦希望能達到衛生署開班人數的要求。 b) 整個活動中，家長透過衛生署職員詳細講解、示範以及不同的模擬訓練，掌握了刷牙的技巧，也明白了預防牙周病的重要性。 c) 已完成「2016 年蒲公英護齒行動」之健康體魄由齒起－馬賽克拼貼畫比賽，參賽學生/家長踴躍，共挑選了 11 份作品參賽，當中有 6 份作品入圍，

關注事項	策劃/行動	成效
		最後獲得小學組冠軍及季軍，兩位學生獲得小學組及中學組優異獎。
2. 「蒲公英護齒行動」培訓小組	2.1 培訓新任本科老師正確的刷牙步驟，並由科主任或副科主任作評核。	a) 已完成培訓新任本科老師正確的刷牙步驟，本年度共有 8 位同事參與，並由科主任或副科主任作評核，全部新科任老師順利完成並通過評核。 b) 本科明年如仍有新科任老師，新科任老師繼續接受正確的刷牙步驟的訓練。
3. 「微笑行動由齒起」牙科服務計劃	3.1 安排衛生署專責人員到校，跟進目標學生的口腔健康情況，並向家長報告進行跟進。	a) 學生已完成進行口腔及牙齒衛生的追蹤性評估活動。完成後，衛生署將會為每位參與評估的學生提供一份簡單的評估報告。 b) 明年繼續此項追蹤性評估計劃。

(三) 總結

本年度所訂立的一項關注事項部份達標，來年會繼續完善本科課程。「蒲公英護齒行動」計劃之家長工作坊亦順利完成，但報名人數未見踴躍，故全體科任老師議決未來每三年才安排開班一次，希望能達到衛生署開班人數的要求。「蒲公英護齒行動」培訓小組對新科任老師來說很大幫助，能掌握一套正確的護齒技巧及提高口腔衛生意識教導學生。「2016 年蒲公英護齒行動」之健康體魄由齒起－馬賽克拼貼畫比賽，參賽學生/家長非常踴躍，最後獲得小學組冠軍及季軍，兩位學生獲得小學組及中學組優異獎，是次比賽成績非常理想。參與是次比賽整體上對學生、老師和家長有很大的裨益及幫助。

德育科

(一) 檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全年	<p>課程規劃及發展</p> <p>1.發展東華精神課程</p>	<p>1.1 編寫第一至三學習階段循環課程第二年及第四學習階段第三年的教案，並於下學期進行試教。</p> <p>1.2 整合循環課程第二年的教材套手冊</p> <p>1.3 按學階整理教具，並存放在指定學階的課室中。</p>	<p>a) 完全達標</p> <p>b) 已完成第一至三學習階段循環課程第二年及第四學習階段第三年的教案撰寫工作，並於下學期進行試教及觀課活動。</p> <p>c) 本年度不會整合循環課程第二年的教材套手冊，待完成三年循環課程後，才會一併整合教材套手冊。</p> <p>d) 已購買教具盒及完成第一及第二年的教具整理，已按各學階要求把教具盒存放在指定的課室中，以備月後有系統使用。</p> <p>e) 本年度各學階均進行了試教，大部份老師反映東華精神課程內容生活化及切合他們成長需要，學生表現甚有興趣，同事按教案內容施教，教學效果十分良好。</p>
上學期	2.整合德育課與性教育課程	<p>2.1 把性教育課程融入德育課程中</p> <p>2.2 在德育課課程中，標示出性教育的部分</p>	<p>a) 完全達標。</p> <p>b) 已於9月完成把性教育課程融入德育課程中，並已於德育課課程中，標示出性教育的部分。</p> <p>c) 任教同事反映「強姦」及「亂倫」課題過深，中度學生難於掌握，科主任已向課程組反映相關意見。</p>
全年	3. 重整課程	3.1 與常識、通識與東華精神課程配合，找出課程重疊的部份，並共識分配。	<p>a) 完全達標。</p> <p>b) 已於7月中完成與常識、通識科科主任共同檢視，課程重疊的部份，八月會進行修膳本科課程的工作。</p>

(二)恆常工作

關注事項	策劃/行動	成效
1. 課程規劃及發展	1.1 1.檢視第二學習階段三年循環制課程 C 內容 1.1.2 檢視第三學習階段三年循環制課程 B 內容	a) 已完成各項修訂課程工作。 b) 明年繼續進行。
2. 提昇本科教師的教學質素及促進專業發展	2.1.1 德育課上學期舉行兩次共同備課，討論上學期四個範疇的教學內容、教學活動、工作紙設計、教材選取等。 2.2.2 東華三院特殊學校德育及公民教育課程工作小組全年舉行不少於四次共同備課，討論各學階的教學內容、教學活動、工作紙設計、教材選取等。	a) 已完成四次備課會。 b) 明年繼續。

(三) 總結

整體而言，本組組員能完成本年度目標。本年度本科工作以進行課程規劃為主，當中包括檢視及修訂小學德育科課程的內容、參與東華三院特殊學校德育及公民教育課程工作小組、以及與常識、通識作課程整合以找出課程重疊的部份，讓德育科的課程有更完善的發展。

資源教學科

(一)檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
上學期 上學期 上學期 下學期 全學期 全學期	1. 改善非口語或口語能力較弱的學生社交溝通能力	點讀筆計劃 1.1 更新點讀筆音檔 1.2 改善編碼清晰度 1.3 完成 50 套點讀筆購買程序 1.4 進行全校老師點讀筆培訓，以助建構於其他課堂應用點讀筆的有利環境與條件。 1.5 繼續於言語治療堂和資源教學課堂教授目標學生（包括非自閉症學生）應用點讀筆 1.6 嘗試支援本年度已試用點讀筆而效果良好的學生在其他課堂應用，以改善學生課堂參與及提昇互動能力	a) 部份達標。 b) 因財政預算不足夠，本年度只完成購置 40 套點讀筆。 c) 已完成全校老師培訓。 d) 已完成第三期音檔更新及全部編碼覆查。 e) 學生主動應用點讀筆的表現未如預期進展，而且在課堂上應用較少，未來數年宜繼續發展。
8 月 全學期 全學期 全學期 全學期 全學期	2. 加強全人支援，改善學生行為問題	2.1 檢視去年學生支援組課堂支援計劃的記錄，按支援需要選定跟進的自閉症學生個案。 2.2 成立支援小組，定期跟進支援個案進度。 2.3 靈活調動課節支援個案 2.4 設立副個案管理人以加強支援個案 2.5 試行 SCERTS 支援模式	a) 部份達標 b) 有一名學生於行為分析表的狀況層級有所下調，問題行為有所改善，一名學生提昇了層級，問題行為持續。 c) 老師觀察大部份目標學生在行為上有所改善，相對地召喚支援的次數也減少了。

(二) 恆常工作

關注事項	策劃/行動	成效
輔導室管理	1. 每年整理輔導室教具，把損毀的教具報銷或安排維修，並安排教師助理進行盤點	c) 已完成 d) 明年繼續
	2. 跟進「清潔籃」：安排工友定期清洗教具、把清潔後的教具存放妥當	a) 已完成 b) 明年繼續
	3. 跟進「跟進籃」：定期安排教具報銷或安排維修、把修理後的教具存放妥當	a) 已完成 b) 明年繼續
	4. 跟進輔導室文具添置	a) 已完成 b) 明年繼續
	5. 更新壁報一次	a) 已完成 b) 明年繼續
	6. 教具整理及添置	a) 已完成 b) 明年繼續
學生檔案管理	1. 收集、整理及存放學生舊檔案文件	a) 已完成 b) 明年繼續
	2. 檢查及跟進學生上各課程的記錄表	a) 已完成 b) 明年繼續
	3. 掃描存檔學生檔案	a) 預計下學年初完成 b) 明年繼續

	4. 學生學習概覽存檔 (安排、檢查)	a) 大部份完成 b) 上學期檢查結果：欠簡卓澧；另 13 學生評語、檔案有問題未跟進 c) 下學期檢查結果：7 名學生欠檔案上載，另 21 名學生評語、檔案有問題待跟進 d) 4 名學生因老師停職、病假等問題未有跟進 e) 3 名學生因長期缺席或離校未有跟進
物資管理	1. 安排全年借用教具	a) 已完成 b) 明年繼續
	2. 安排消耗性物資購置、存放 (一年 2 次)	a) 已完成 b) 明年繼續
教職員培訓	1. 新同事自閉症教學培訓日	a) 已完成 b) 明年繼續
	2. 安排新人組同事示課及觀課	a) 已完成 b) 明年繼續
	3. 安排固執行為跟進分享會	a) 已完成 b) 明年繼續
資訊發放	1. 定期更新學校網頁資料	a) 無需跟進 b) 明年待定
	2. 定期檢視教育局及坊間機構培訓課程或活動向學生、家長和教職員推介	a) 已完成 b) 明年繼續
	3. 製作時間表 (學生及課室)	a) 已完成 b) 明年繼續
結構班	1. 安排新同事觀課	a) 已完成 b) 明年繼續

	2. 策劃結構班發展方向	a) 已完成 b) 明年繼續
	3. 教具更新與添置	a) 已完成 b) 明年繼續
其他行政工作	1. 擬定分組安排	a) 已完成 b) 明年繼續
	2. 制定時間表(老師)	a) 已完成 b) 明年繼續
	3. 制定時間表(各室)	a) 已完成 b) 明年繼續
	4. 更新年度上課記錄表	a) 已完成 b) 明年繼續
	5. 跟進教育局文件 (自評量表、統計)	a) 預計7月中完成 b) 明年繼續
	6. 跟進教育局文件 (時間表)	a) 已完成 b) 明年繼續
	7. 整理電腦中央存檔	a) 預計9月完成 b) 明年繼續
	8. 跟進校務計劃、檢討、校務報告等文件	a) 預計7月中完成 b) 明年繼續
	9. 撰寫工作計劃、財政報告及預算	a) 預計7月中完成 b) 明年繼續
	10. 檢視學生個案	a) 已完成 b) 明年繼續
評核	1. 新同事教發組評核意見	a) 已完成 b) 明年繼續

	2. 全體同事年度評核意見	a) 已完成 b) 明年繼續
跟進香港關顧自閉周活動	1. 紀念郵票	a) 因主辦單位取消有關活動 b) 明年取消
	2. 繪畫比賽	a) 已完成 b) 明年繼續
	3. 說故事比賽	a) 已完成 b) 明年繼續
家長支援	1. 單張	a) 已完成 b) 因效果不太理想，於會中議決明年起取消
	2. 家長培訓	a) 已完成 b) 家長表現甚為投入，欣賞嘉賓的專業，下年可考慮邀請嘉賓 c) 明年繼續
點讀筆	點讀筆及相關配件管理	a) 已完成 b) 明年繼續
會議記錄	分科會議	a) 已完成 b) 明年繼續

(三) 總結

本年度兩項目標也是部份達標。點讀筆今年完成全面覆檢，著力改善音檔、編碼等質素，期望有助增加使用的流暢度，此外，為提高學生使用率，來年會製作教材樣版及設立入班使用安排。全人支援方面，本年度屬於初探，老師也著意預防學生問題的發生，致力發展學生社交溝通技巧及情緒調控技巧，初步有成效，目標學生在行為上有所改善。然而在協作支援方面，因本校上課模式、基本運作均與學習對象：學前教育或進行 SCERTS 的外國學校有很大分別，在入班支援的目標和介入方面尚待發展與完善。尤其在預備同事投入作「全人支援」角色方面，期望在來年可以加強。總結而言，兩項目標基本上是切合本校發展需要，宜仔細規劃，逐步發展。

感知科

(一) 檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全年	1. 完善視覺及聽覺範疇的學習內容及評估項目	1.1 成立工作小組。 1.2 工作小組於各範疇舉行 2-3 次會議，共同撰寫學習內容及評估項目。 1.3 完成視覺及聽覺評估項目的撰寫指引	a) 完全達標 b) 已收集了科任老師的意見及撰寫這兩個範疇的評估項目，科主任將會整理，並於 8 月 20 日前完成。 c) 已完成撰寫各範疇撰寫評估項目的指引。
全年	2. 提升本科教師感統肌能的專業知識	2.1 傳閱有關感統肌能的刊物或資訊 2.2 科任閱後於科會中進行分享	a) 完全達標 b) 已傳閱有關的資訊或書/刊物，並於科會中進行分享，如「孩子確不笨」、「專心一點」、「躍動成長路」等書籍，內容主要是如何透過活動/方法提升兒童感統能力或專注力，從而使他們學習其他知識或技能時更有效能。全部科任老師同意有關書籍或資訊有助他們了解感統肌能知識。

(二) 恆常工作

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全年	1. 加強學生的互動學習	1.1 配合教務組的安排，於課堂中繼續加強學生的互動學習。	一部份班別課堂有採用互動的學習的策略，如小組學習、遊戲學習等，效果不錯。由於學生的互動學習漸趨成熟，故來年不會繼續。
全年	2. 整理及豐富本科的教學資源	2.1 科任老師可因應班本的教學或學生需要，添置合適的課室教具。而整科亦會因應需要及更換殘舊的教	一已訂購了訓練小肌及觸覺新教具，如訓練十種觸感的「Ruff's House Teaching Tactile Set」、訓練手眼協調的

時間	關注事項	策劃/行動	成效
		具而購買教具。	「拼圖」及「打邊爐比賽」等教具。來年會繼續添置新的教具，但不會在恆常工作列明。

(三) 總結

本年度的工作計劃大致達標及完成，但聽覺及視覺範疇的學習內容及評估項目仍有優化的空間，而且本科的科任老師人事變動較大，故會多關注培訓新老師的項目，如共同備課及繼續傳閱相關的資訊，以提升對本科的認識。

資訊及通訊科技科

(一) 檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全年	1. 檢視初中課程及高中課程實施，並進行修訂。	1. 試行高小、初中第二年及高中課程實施	<p>a) 完全達標。</p> <p>b) 高中課程的實施、中、輕度的基礎(即輕度高小、初中和中度初中)三年循環課程第二學年已按編訂方向試行，同事已按校本學習規劃大綱進行教學，撰寫相應學習內容和評估項目，並按之前的施教經驗，調適課堂內容，以實際例子具體化學習內容，檢討後組員均認同學生學習成效良好。故此項目完全達標。</p>
下學期	2. 進行組內研習及分享	2. 研習流動裝置課堂管理工具，並嘗試於最少一班內應用，優化課堂教學及管理。	<p>a) 完全達標。</p> <p>b) 組內成立工作小組，進行探究研習，並把有關內容於 18/4/2016 分享會中討論，而每位同事均至少於其中一班選取合適工具和適切課題試教。透過研習、試教和分享，同事間能正面促進彼此交流學習的氣氛，而大部份課堂中試用的學生均能有效運用教材。</p> <p>c) 試用後，本組歸納出初步結論：1. 多項功能尤其學生回應及老師即時回饋、了解全班成績等設置最能有效協助老師評估同學學習，並給予學生適時回應。2. Rainbow One 由於有較多素材提供，較適合高小及初中學生使用。而 HKU iclass 則為較適合開放式回應的系統，因此較適合高年級同學自由回應</p>

時間	關注事項	策劃/行動	成效
			作答時使用。

(二) 恆常工作

關注事項	策劃/行動	成效
1. 發展本組學生的文字庫	1.1 建立及應用文字庫「Word Bank」，豐富學生的表達字彙。	a) 中度和部份高小班別，因為學生對文字掌握程度參差，因此老師按學生需要選取其他貼上文字方式。 b) 新高中班較多於自評時使用。 c) 明年繼續在合適的班別推行。
2. 配合教務組學校發展，加強學生間的互動	2.1 運用 Task-based 練習讓同學間有更多溝通互動機會、發展學生基要能力。	a) 已完成各項工作。 b) 同事於總結性評估練習時加入有關元素。 c) 明年持續發展。
3. 加強中度學生輸入中、英文文字的能力	3.1 繼續在午間、課後及多元智能時加強各學生中、英文輸入能力。 3.2 讓學生多觀賞中文筆順網的文字動畫。	a) 已完成各項工作。 b) 明年繼續。

(三) 總結

本年度分別推行了兩次參與外間機構 Apple Store 的互動工作坊，效果理想。在第一次高組學生學習製作 iMovie 活動中，既能讓學生親身體驗和學習應用嶄新科技，感受完成製作短片的滿足和成功感；而第二次以親子形式舉行的活動，除讓高小同學學習運用 Apps 操控迷你機械車等，更讓家長掌握輔助子女應用資訊及通訊科技技巧，家長及老師均感實用。期望下學年將繼續舉辦類似工作坊，讓更多學生能體會資訊科技學習的樂趣。

而有感平板電腦於學與教使用已非常盛行，良好的課室管理和學習工具更形重要。因此本組組員繼續於本年進行組內研習和試用，參考比較了 HKU

iclass 及坊間的 Rainbow One 系統，並從試教中總結出就其特性和對學生適用性的良好經驗，相信對其後本科選材輔助施教定大有幫助和參考價值。

設計與科技科

(一) 檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全年度	1. 修繕本科基礎課程	1.1 編寫及推行本校「為智障學生而調適的課程：增潤科技教育學習領域課程(中一至中三)」課程。 1.2 參加「特殊學校初中設計與科技工場教學的檢討」計劃。讓本科教師參與試教活動。 1.3 為一班基礎班進行為期五至六星期主題及單元教學設計。	a) 關注事項完全達標。 b) 於本年度開始實施增潤科技教育學習領域課程的設計與科技部份。並進行編寫及推行本校中輕度「為智障學生而調適的課程：增潤科技教育學習領域課程(中一至中三)」課程。 c) 為避免與本校資訊與通訊科技和科技與生活科課程重疊，本科在科技教育學習領域的六個知識範圍內，選取了「物料和結構」、「營運和製造」及「系統和控制」為本科的課程架構，有關單元/學習元素會結合舊有課程，並按學生能力逐步增潤和增加學習元素，例如增加了資源的回收再用及循環再造、結構及運動的簡單特性等。 d) 9B 班進行為期五星期主題及單元教學設計，主題為「氣球推動模型車的設計和製作」，並於 3/11/2015 由科主任進行示範課。備有教學計劃、活動工作紙、科技探究報告、教學資料等。 e) 參加「特殊學校初中設計與科技工場教學的檢討」計劃，在 3/11/2015 教育局「特殊學校初中設計與科技工場教學的檢討」工作小組訪校，並進行交流及觀課，實地資料蒐集和搜證有關工場教學的人手安排及支援的需要。

(二) 恆常工作

關注事項	策劃/行動	成效
1. 校外活動	培訓及參與校外活動和比賽	a) 已達標 b) 明年繼續
2. 電子成績表	檢視及編寫各組成績表評估項目內容	a) 已完成各項工作 b) 明年繼續
3. 學生學習概覽 SLP	上載及檢查學生學習概覽的資料	a) 已完成各項工作 b) 明年繼續
4. 學生學習互動	配合教務組工作	a) 已完成各項工作 b) 明年按教務組要求繼續
5. 購置教材、盤點檢查及保養用具	進行儲存、記錄及保養	a) 已完成各項工作 b) 明年按教務組要求繼續
6. 更換工藝室門外展板及工藝室內佈置	簡介本科及學生學習情況，展示安全規則及標示。	a) 已完成各項工作 b) 明年按教務組要求繼續
7. 監察編寫學習內容及評估項目	各科任於單元前提交學習內容及評估項目給科主任，經修訂後交教務組通過。	a) 已完成各項工作 b) 明年按教務組要求繼續

(三) 總結

本科已進行修訂編寫及推行本校中輕度「為智障學生而調適的課程：增潤科技教育學習領域課程(中一至中三)」校本基礎課程，並積極參與校外活動，例如參觀「設計與應用科技」校本評核設計作業展覽、參與教育局「特殊學校初中設計與科技工場教學的檢討」計劃，包括參與分享會、訪談、問卷調查、訪校及觀課等，有助本科專業發展，並爭取本校工場助理一職。

本科將會於下年度積極參與跨科 STEM 計劃，為配合教育與時並進的需要，課程發展須適時更新及不斷改進，以切合學生和社會的最新需要，並繼續修訂及完善課程編寫。

體育科

(一) 檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全年	1. 增加學生柔軟度練習機會	1.1 於早操時段加入一套伸展動作 1.2 推行家中柔軟度練習計劃	a) 未能達標，因時間不足，未能於下學期進行，因此將計劃延至 16/17 進行。
全年	2. 發展校本滾球運動項目	2.1 老師參與有關專業培訓 2.2 擬定滾球於本校發展方向	a) 完全達標，本年共有兩名教師參與滾球專業培訓並獲取教練資格。 b) 經討論後，建議可於高中選修課程加入滾球項目。

(二) 恆常工作

關注事項	策劃/行動	成效
1. 策劃及籌備各項體育活動	a) 聯校運動會 b) 南區殘疾人士田徑同樂日 c) 友校接力賽 d) 田徑測試 e) 舞蹈比賽 f) 香港特殊奧運會分區田徑賽(第二區) g) 游泳比賽 h) 體育活動初級訓練班	a) 已完成各項工作，有關活動之檢討可參閱會議記錄之附件。 b) 明年將繼續進行
2. 挑選有潛質的學生參加有系統的訓練	a) 參加香港智障人士體育協會舉辦之初級訓練班，挑選有潛質的學生參加，繼而推薦予協會。	a) 已完成工作，已於下學期進行籃球初級訓練班，活動檢討可參閱會議記錄之附件。 b) 明年將繼續進行
3. 提升學生參與校外體育活動的機會	a) 鼓勵學生註冊成為香港智障人士體育協會會員	a) 已完成工作，本年度共有 114 名學生註冊成為香港智障人士體育協會會員。

關注事項	策劃/行動	成效
		b) 明年將繼續進行

(三) 總結

整體而言，本組組員只能完成本年度部份目標，未能於下學期推行毛巾操，改善學生身體柔軟度，因此建議將計劃延至下學年進行。體育活動方面，學生能透過參加不同的體育活動，有效提升學生對體育的興趣，並藉此能發掘有潛質之學生。教師專業方面，本科老師與時並進，參加各培訓或課程，以提升老師的專業資格。

音樂科

(一) 檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
1 全年	1. 重整課程	1.1 擬定演奏範疇初小、高小、初中和高中四個階段的課程及評估項目。	a) 經各組員商討課程架構，決定先撰寫四個階段聆聽和創作的課程及評估項目，並已順利完成，來年將會擬定演奏範疇初小、高小、初中和高中四個階段的課程及評估項目。

(二) 恆常工作

關注事項	策劃/行動	成效
1. 組織音樂訓練隊伍	1.1 於午間小息、多元智能課和課後舉辦不同類型訓練隊伍。	a) 完全達標 b) 明年繼續
2. 校外音樂比賽	2.1 香港學校音樂節	a) 由於比賽日期在學校假期進行，考慮到接送學生交通和人力資源各問題，本年度未能參加比賽。 b) 明年繼續報名
3. 更換音樂室門外報告板	3.1 張貼學生表演或比賽成績及相片。	a) 完全達標 b) 明年繼續

(三) 總結

二零壹伍至二零壹陸年度的工作計劃雖然在撰寫課程方面由演奏改為撰寫聆聽及創作，兩範疇均能完成，其他事項也能按進度完成。來年將完成四個階段三個範疇的課程及評估項目，繼續完善本科課程框架。總括而言，本年度的工作均能達至目標，效果理想。

視覺藝術科

(一) 檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全年度	以視覺元素及組織原理兩大範疇編寫課程大綱內容	<ol style="list-style-type: none"> 1. 完成餘下課程內容，包括：線條、統一、形狀、均衡、形體、動勢、比例、明暗、節奏及選修科課程內容 2. 定期舉行會議，討論及修訂相關的課程內容 3. 每位科任老師試教最少一個範疇內容，並於科會時分享成果 	已完成整個課程及試教
新學年第一單元完結前	1. 走廊作品及視藝室壁報更新	<ol style="list-style-type: none"> 1.1 各組員在教學期間選取及收集學生作品 1.2 由科主任以電腦處理後放於走廊及視藝室適當位置 	未到完成時限，未能評估。
最少一次	2. 外借藝術品計劃	<ol style="list-style-type: none"> 2.1 由科主任選取及申請一些藝術資源，可以帶入學校，供學生在校內欣賞 	完全達標。
聖誕節前	3. 聖誕咭填色及設計比賽	<ol style="list-style-type: none"> 3.1 由科主任製作聖誕咭填色稿，並按學生能力分成不同的組別，於聖誕節前派予學生在家完成。 	完全達標。
全年度	4. 積極參與藝術活動及比賽	<ol style="list-style-type: none"> 4.1 由科主任推介不同的藝術活動及比賽予科組員自行參與 	完全達標。 曾參與以下活動及比賽 <ol style="list-style-type: none"> 1. 2016eye 慈善圖書封面創作比賽 2. 大眼雞看世界藝術裝置創作活動 3. 啟藝生命伴航藝術共融計劃

(二) 總結

已按校方要求及教務組指示完成課程，及訂定課程發展取向。

普通話科

(一) 檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全學年	1. 重整及修訂本科課程	1.1 修訂本學年施教的循環課程內容，包括修訂單元名稱及單元的教學內容。 1.2 加插拼音教學、通用問答語句及常用詞彙範疇，充實現行課程內容。	a. 完全達標。 b. 已修訂並完成試教。 c. 本學年加插拼音教學、通用問答語句及常用詞彙範疇於教學內容內。 d. 透過拼音教學，學生能掌握語感，運用閱讀拼音的技巧，使部份未能正確發出的音，能準確地發出。 e. 學習拼音後，當中初小組約有 50%學生的發音有進步，高小和初中約有 60%學生的發音有進步。

(二) 恆常工作

上下學期 科會	1. 教學交流	1.1 年度內進行兩次教學交流	a. 已完成相關工作項目。 b. 本年度已完成兩次教學交流，第一次於本科中期檢討會內進行，而第二次亦於學期末本科檢討會內完成。
全年度	2. 提高學生對普通話發音的語感	2.1 外聘普通話導師，於多元智能課節為學生提供專業的普通話訓練。	a. 已完成相關工作項目。 b. 本年度已聘用普通話導師，由上學期 10 月份起的多元智能課節內為學生提供專業的普通話訓練。 c. 學生對普通話發音準確度有提升。

農曆新年	3. 增加學生應用普通話的機會	3.1 舉辦與中國節日相關的活動，於農曆新年活動當天，配合 D3 同事，加插與普通話有關的活動，如教導學生以普通話拜年等。	a) 已完成相關工作項目。 b) 已配合 D3 同事，於農曆新年活動當天，加插與普通話有關的活動，建議來年度如推行時，可向 IT 組申請音響設備，以減少舞獅活動對本科活動進行時的影響。
------	-----------------	---	---

(三)總結

整體而言，本年度的工作目標都能按計劃順利完成。在課程規劃及修訂上，建議來年繼續配合教務組的發展方向，修繕本科課程。

Practical English

A. Review

Schedule	Major Concerns	Strategies	Effectiveness
Whole year	1. To develop curriculum for phonics at Stage 2	1.1 To have meetings on planning school-based curriculum.	<p>a) Attained.</p> <p>b) Two meetings were held on 7/9/2015 and 11/1/2016 to develop the curriculum. Two sets of blends were designed for 5B and 6B respectively.</p> <p>c) All the blends were taught. Most of the students can read and recognize the words by blending.</p>
Whole year	2. To encourage the students to speak English	<p>2.1 To spend 2-3 lessons teaching the students to speak commonly used phrases or sentences in classroom.</p> <p>2.2 To make two sets of different levels phrases or sentences for each stage</p> <p>2.3 Make the phrases or sentences visibly accessible for the students.</p> <p>2.4 To have a half-day “English Camp”.</p>	<p>a) Partially attained.</p> <p>b) In average, 29-75% of the students in stage 1, 21-44% of the students in stage 2 and 21% of the students in stage 3, are able to use the phrases or sentences in the classroom properly.</p> <p>c) Although some of the students still cannot use the common phrases properly, all the classes showed at least 20% improvement, which is an encouraging result.</p> <p>d) Teaching common phrases will still be included in the year plan of next year.</p> <p>e) A half-day “English Camp” was held on 24/5/2016. More than 80% of the students enjoyed the activities which were all carried out in English. They were very much motivated to use English in the games. This will become a regular task of this subject.</p>

Schedule	Major Concerns	Strategies	Effectiveness
Whole year	3. To increase the students' interest to learn English	3.1 To have 5-minute English time in assembly time twice a month. 3.2 During the 5 minutes, the teacher will teach alphabet sounds and rhymes during the broadcast time.	a) Attained. b) 15 out of 20 classes shows interest in the 5-minute English programme. They concentrated in watching the programme and tried to read aloud the words and the sounds of the letters. Some of them even follow the video to sing the rhymes. c) This will become a regular task of this subject.

B. Regular Tasks

Major Concerns	Strategies	Effectiveness
1. To improve students' handwriting skill.	1.1. To spend 10-15 minutes every double-lesson on teaching the skill; 1.2. To provide take-home practices.	a) For 6B and 9B students, many students' handwriting skills were improved, but some of them still have problems in spacing and letter format. b) Most of the students in 8B can write neatly. c) For 5B students, five students can write neatly. Most of other students can write words. Several of them cannot write well. d) For classes 1B and 3B, worksheets were given to the students. The majority of the students in 3B could do simple handwriting by writing single letters or words. Most students in 1B can trace dotted lines to write letters and they have improvement in neatness. e) Continue the training next year.

B. Conclusion

Teachers have worked hard to help students improve their writing, listening and speaking skills. Obviously, the English Camp has created an interesting

English environment to help students use English and it has increased students' interest to English language. The curriculum is still under development. The experience in the work of this year has effectively stimulated teachers' ideas in the development of this subject. We expect more systematic design of work will help us implement the plans and eventually let students have more improvement in English.

科技與生活科

(一) 檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全年度	1. 優化校本基礎課程	<p>1.1 簡介增潤科技教育學習領域課程中的教學示例</p> <p>1.2 科任老師按增潤課程的教學示例，自選主題及一班輕度基礎班為期五至六星期進行單元教學設計。</p> <p>1.3 整個單元教學設計包括：單元主題、理念、學習範疇、學習元素、教學流程圖、各階段學與教及評估活動。</p>	<p>a) 完全達標。</p> <p>b) 按校本科技與生活科基礎課程(修繕版)，馬爾茜老師揀選了 9B 班主題「衣飾製作」，並以「T-SHIRT 18 變」為單元教學主題。陳敏章老師則揀選了 8B 班主題「食物與營養」，並以「營養與健康」為單元教學主題，並於下學期舉行了一次分享會。</p> <p>c) 兩個單元教學設計也包含了「科技知識」、「科技過程」和「科技影響」，完全符合科技學習範疇的內容。</p> <p>d) 在教學設計方面，老師在課堂活動、學生分組安排、設計工作紙和評估活動上均有照顧學生個別差異。</p> <p>e) 科任老師均同意單元教學設計教學模式有整合主題，而且可以涉及社會其他議題，如：環保、教學內容組織較緊扣。</p>

(二) 恆常工作

關注事項	策劃/行動	成效
1. 盤點家政室用具、參考書、教材、教具及教學光碟	<p>1.1 每月 4 月盤點參考書、教材、教具及教學光碟</p> <p>1.2 每年 7 月盤點家政室用具</p>	<p>a) 完全達標。</p> <p>b) 明年繼續。</p>
2. 補購遺失或損壞廚房用具	<p>2.1 9 月份補購遺失或損壞的廚房用具</p> <p>2.2 更新家政室用具資料表，並繳交有關文件給校長簽核及存檔。</p>	<p>a) 完全達標。</p> <p>b) 明年繼續。</p>

關注事項	策劃/行動	成效
3. 定期檢查及保養煮食爐、焗爐及縫衣機	3.1 聯絡煤氣公司客戶服務部及報價 3.2 詢問校長選用哪一款服務，預約師傅到校檢查煮食爐及焗爐 3.3 預約縫衣機師傅到校檢查縫衣機	a) 完全達標。 b) 明年繼續。
4. 更換家政室門外展板	4.1 每年兩次更換家政室門外展板	a) 完全達標。 b) 明年繼續。
5. 豐富「教學資源」電腦資料夾	5.1 整理合用的教學網址、相片及簡報等資源存放，供科任老師使用	a) 完全達標。 b) 明年繼續。
6. 整理及展示學生作品	6.1 學生作品以畫板釘裝	a) 完全達標。 b) 明年繼續。
7. 參與外界烹飪比賽	7.1 搜集外界機構為智障學童舉辦烹飪比賽的資料 7.2 訓練學生烹調技巧 7.3 科任老師揀選及鼓勵學生參加烹飪比賽 7.4 擬定參與烹飪比賽的食譜	a) 完全達標。 b) 本年度參加由香港教育工作者聯會和稻香集團合辦的「豆香美饌敬雙親」全港師生烹飪比賽，本校共有兩隊參加比賽，分別為第一隊 9B 連雪晴和馬爾茜老師、第二隊 8B 梁灝弦和陳敏章老師。主辦機構回覆是次參賽作品眾多。鑑於名額有限，本校的隊伍未能於是次比賽中入圍。 c) 學生經練習後能按食譜獨立地完成整個烹調過程，並對烹飪比賽深感興趣。 d) 明年繼續。

(三) 總結

二零壹伍至二零壹陸年度的的工作計劃能按進度完成。來年建議繼續推行單元教學設計，於中輕度組試行，並檢視此教學模式是否適合於中度組推行。總括而言，本年度的工作均能達至目標，效果理想。

工作體驗科

(一) 檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全年	1. 透過教學策略的運用，提升學生的學習效能	1.1 因應各組教學內容，以指定的表格設計合用的教學策略(例如：結構化教學、流程圖或視覺教材的運用等)及運用方法。 1.2 就教學策略的運用，每組攝錄最少一項教學策略，於分享會上播放相關片段，並檢討成效。	a) 部份達標。 b) 各組均已就主要的教學內容設計教學策略和相關的教材。各組所運用的教學策略主要包括：獎勵計劃、視覺提示和空間佈置，視覺教材運用主要包括：工序流程圖、數數提示咭、空間佈置場地圖、工作尺、多勞多得獎勵板、工作示範影片。 c) 各組運用教學策略授課後，在學習表現方面有明顯進步的百份比為：合作社(50%)、夢工場(70%)、清潔組(80%)、庇護工場高組(80%)、庇護工場初組(85%)、結構班庇護工場(75%)。 d) 高中合作社的學生分為多個崗位，其中部份崗位較遲運用教學策略中的教具，故難以判斷運用教學策略後的成效。 e) 高中合作社將於下年度於各崗位中及早運用教學策略，期望能提高學生的學習成效。

(二) 恆常工作

關注事項	策劃/行動	成效
1. 訓練學生在真實的工作環境中實踐工作技能	1.1 與社工協作，籌備實習雙週，每年選出部份高中學生參與。安排社工和部份高中科任老師督導實習學生。	a) 已完成各項工作。 b) 其中一位學生去年因健康問題而取消實習，已於今年補實習。其中一間工場(展能中心)因人手不足而要求本校由原定

關注事項	策劃/行動	成效
		<p>的一天半派同事出勤改為每天，本校亦已配合安排。學生依計劃順利完成實習，能依指示進行被指派的工作，表現大致良好。</p> <p>c) 明年繼續。</p>
2. 提升學生的求職技能	2.1 跨組舉辦模擬面試活動，選出約三十位學生參與。	<p>a) 已完成各項工作。</p> <p>b) 共有二十五位學生參加。部份學生說話能力較弱，但對面試員態度良好。特別有兩三位學生表現甚佳，受模擬面試員讚賞。</p> <p>c) 明年繼續。</p>
3. 校外展銷活動	3.1 物色適合的校外場地（例如：香港仔年宵市場、商場等），帶領學生籌辦展銷活動。	<p>a) 已完成各項工作。</p> <p>b) 已於 5-7/2/2016 參與香港仔的「創意展藝坊」年宵活動。所有高中學生均有參與整個活動的不同部份，包括：製作貨品、出外購貨、包裝貨品及現場售貨。活動十分順利，學生們都能投入地參與，此活動十分值得繼續定期舉辦。</p> <p>c) 此活動於本科每兩至三年舉辦一次，故下年度暫不舉辦。</p>

(三) 總結

本年度的工作項目均已順利完成，其中展銷活動得到家教會大力支持，學生亦獲益良多。另教學策略的設計中，老師花了不少心思設計教學方法和教材，期望在長遠方面能幫助新舊老師掌握教學方法，以提升教師的教學技巧及學生的學習效能。相關教材已備，相信來年學生的學習效能更有效地提升。

圖書課

(一) 檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全年	1. 提昇學生閱讀興趣	1.1 早上晨讀計劃	a) 完全達標。 b) 在比較由各班主任填寫的評估表前後測分數，各班均超過50%學生以上，在閱讀興趣方面有所進步，例如能安坐閱讀以圖片為主圖書5分鐘或以上。 c) 檢討會議上，科任老師認為大多數學生的閱讀習慣均有所提升，如在老師或家長陪同下，效果會更佳。 d) 建議於明年優化及作出相應的策劃。
全年	2. 優化圖書課課程評估機制	2.1 擬定學習目標/內容與評估項目的撰寫原則	a) 完全達標。 b) 學習內容及評估項目必需具體、不要重覆及要照顧學生的學習差異。 c) 檢討會議上，科任老師認為各班所寫的評估項目仍有優化的空間。 d) 建議於明年修訂圖書課課程。

(二) 恆常工作

關注事項	策劃/行動	成效
1. 提昇教學效能	1.1 教學分享小組	a) 上下學期各一次。 b) 檢討會議上，科任老師可以互相交流教學活動及交換教學的不同意見。 c) 明年繼續。
2. 撰寫學習內容及評估項目	2.1 撰寫本年四個單元的學習內容及評估項目	a) 已完成4次撰寫單元的學習內容及評估項目。 b) 檢討會議上，科任老師認為這是一個很好的經驗，可不斷

關注事項	策劃/行動	成效
		優化本科的學習內容。 c) 明年繼續。
3. 提昇學生互動	3.1 學生以合作學習模式進行小組活動，組員及組長各司其職，共同完成小組任務，並輔以獎勵計劃以增加團隊精神。	a) 學生已開始習慣以合作學習模式進行小組活動。 b) 檢討會議上，科任老師認為小組活動可以增加團隊精神，提高學生學習興趣。 c) 明年繼續。

(三) 總結

本年度已依工作計劃完成工作，在檢討會議中，科任老師認為學生閱讀習慣已初步建立，來年要深化學生的閱讀習慣及提升學生的閱讀能力。故此，來年會繼續提昇學生閱讀興趣，重點訓練學生的閱讀技巧。此外本科仍會繼續優化圖書課課程評估機制，就新修訂課程範疇作更全面的檢視。

遊戲輔導

(一) 檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全年	1. 優化校本評估方法	1.1 從 4 個向度中，選出一個向度，進行活動優化 - 每個小組設計 2 至 3 個新遊戲 - 重點拍攝該活動的成效與表現 - 下學期分享及檢討	a) 全部達標。 b) 每組設計了多於 2-3 個新遊戲，並拍攝了 1-2 段影片存檔 c) 於第三次會議中播放影片，分享教學內容及策略

(二) 恆常工作

關注事項	策劃/行動	成效
1. 處理影片	1.1 本科需要定期拍攝影片以作學習進度記錄，各科任需要跟進影片的處理工作。	a) 兩個小組已錄影前後測及分享片段 b) 五個個別輔導已錄前後測及第一、三階段的影片
2. 物資管理	1.2 執整物資及中央儲存。	c) 已完成執整物資，並中央儲存在 8B 課室，方便同事取用
3. 篩選下年度入組學生	1.3 邀請及跟進初小至初中班主任填寫「前測問卷」。	d) 已完成，將用作下度篩選學生入組之用

(三) 總結

經過三年的發展，本科漸見規模。本年度繼續維持小學組、初中組的小組遊戲輔導，以及 5 個個別的遊戲輔導，並且按照了篩選表格及前測之結果揀選適合入組的學生，同時亦透過前、後測及恆常評估，有效記錄了學生的學習表現及進度。此外，本年度亦透過影片分享，提升同事設計及帶領遊戲之技巧，具有一定的成效。

拔尖補底 (IEP)

(一) 檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全學期	1. 科目規劃及發展	1.1 修繕本科的科目指引及科務手冊。 1.2 規劃「拔尖補底」未來三年的目標。 1.3 檢討本年「拔尖補底」推行並作改善建議。	全部達標 a) 目前的轉介已分為科任/班主任推介，以及本組按目標選擇兩方向。轉介的方向及機制已清晰，在落實執行上仍可再加強。 b) 供科任教師作紀錄及參考的「拔尖補底」個案紀錄檔案已落實使用。 c) 「拔尖補底課」的科務指引已完成。 d) 已訂定三年的轉介目標。
	2. 加強與持份者在參與指導上的協作溝通	2.1 與有關科目或班主任加強轉介個案的跟進溝通 2.2 透過溝通簿定期與家長、宿舍家長溝通，了解學生在補底學習上的困難	部份達標 a) 能與相關科目的老師跟進學生對書寫的進度表現，惟與家長及宿舍上的溝通尚未開展，有待來年跟進落實。

(二) 恆常工作

關注事項	策劃/行動	成效
1. 個案記錄	1.1 擬定「拔尖補底」個案轉介形式及方法。 1.2 整理各類「拔尖補底」紀錄及檔案表格相關文件。	a) 已完成各項工作。
2. 個案記錄	1.1 需填寫個案總表、個案調配表及個案表格的 A,B 及 C 部份的資料。	a) 已完成各項工作。

(三) 總結

本科今年亦主要以「補底」為主，而當中亦會協調處理一些突發需課堂支援的學生學生習，如今年為有移民海外需要的學生提供英語教授等。本年度大天致上已完成及落實轉介機制及形式晰，然而在落實執行上尚待磨合，如預早發放表格供同事填寫及跟進同事填寫轉介表格。此外，在加強與持份者的溝通及配合上本年度因協調上未能配合，故來年仍需發展。

東華三院徐展堂學校宿舍
年度發展檢討

年度：____2015 / 2016____ 組別：____專業發展組____

組成員：____黃斌、翁惠萍、張駿傑、羅君豪____

(一) 檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全年度 09/2015 – 08/2016	1. 關注事項：專業培訓， 提升專責職員照顧宿 生的技巧	2015 - 2016) 二個培訓項目 (a) 邀請講者推行講座：“想法解讀”，認識兒童行為 及處理情緒 (b) 30 小時急救證書課程	宿舍共舉辦了二個培訓項目，包括(a)：兩節想法解讀講 座，分為理論與實踐工作坊，內容針對患自閉症患者忽 略事物內涵及了解別人情感的障礙為主，而工作坊則讓 同工引導患者明白別人的想法及感受，提昇他們的社交 能力，從收回問卷中，超過九成以上的同工對課程表示 滿意，認為教材套的範例部份切合宿生現況，可作為宿 生認識情緒之學習材料，講座除宿舍家長系同工參與 外，其中護理及文職系同工也有獲邀出席，接近 80%同 工參與，共 42 人次出席上術項目，講座後，小組會安 排分享交流會，以延續所學 共有二十一位同事報續急救課程，20 位同工修畢課程， 當中有 16 位同工急救考試合格，全部獲取合資格急救 証書，另有 3 位同工因工務當日末未能應考，將稍後進 行考試，在全部參與考試的同工中，100%合格，此外， 同工能學以致用，遇有宿生抽筋及受傷，會進行初步援

時間	關注事項	策劃/行動	成效
	2. 推動職員專業進修專業知識，提升工作效能	專業發展組本年度推介不同學府及機構課程，讓同工報讀，同工亦可選擇報讀其他外間課程最少兩節或以上	<p>助及合適處理，防止病者傷勢惡化</p> <p>全年度同工共參加了超過 25 個外間課程及講座，共 70 人次參與，接近八成同工報讀最少兩個或以上課程，與此同時，其中有參與過課程，安排於宿舍內與同工作出分享，提升同工的知識領域，整體已完成宿舍計劃的同工培訓項目，專業培訓達致要求。</p> <p>專業發展組本年度推介不同學府及機構課程共 18 個，課程種類涵蓋不同範疇，包括脫身法應用，感知認識，自閉症人士情緒解讀及行為處理策略，音樂治療等課程，除發展組推介課程外，同工亦主動報讀其他外間課程，進修課程包括各項與照顧學生日常起居、護理、治療策略相關的課程。</p> <p>同工參加了職業安全及疾病感染控制課程，令宿舍發生工業意外有所減少，而爆發流感個案亦受到控制，此外脫身法也活用在工作上，能利用脫身技巧保護同工及學員免受傷害，與此同時遇個案有挑釁性行為時，同工運用分散注意介入手法處理宿生情緒，至於其他課程如音樂，戲劇治療能配合流程訓練使用，提升工作果效</p>
	3. 個案分享：推動同工之間分享及交流個案心得	全年度共分享了 6 位個案的處理策略	於收回問卷中，全部同工對個案分享表示滿意，同工均認為分享增加了對宿生的認識，而在觀察及 365 行為記錄中，曾分享的宿生行為問題有一定改善，當中包括宿生一的叫喊及拾紙行為減少了，而宿生二拍頭，打人發

時間	關注事項	策劃/行動	成效
			脾氣的動作少宿生三及四雖沒明顯改善，但針對吐口水及抗拒外出的問題也有所減少，相信這些改變是分享後同工對個案多些了較，較為有一致的手法處理宿生的問題，而使宿生得到幫助，仍有兩位個案未能安排，會留待下年度再作分享。整體而言，除有助宿生減少行為問題之餘，在處理策略及方向上，亦有助同工拓闊了策動方案的層面。
	4. 添置專業書籍及教材, 教具	(1) 訂購專業書籍，供同工借閱 (2) 訂購新的書籍及工具教材套，供同工訓練宿生時使用	本年度專業發展組共添置了 35 套書籍及教材，書目種類多元化，包括有社交學習，行為解碼及處理，正向行為建立，團隊遊戲，大小手肌訓練，性教育導航，生活流程範本，想法解讀教材套，自閉症特殊需要導論，視覺感知學習等，此外教具新設置共 26 套，切合宿生不同學習需要，種類有肌力??練習用品，大小手肌協調，認知學習，數理分析，詞彙應用，讀寫訓練，平衡鍛鍊，專注力培養，思維學習等，無論這些書籍教材及教具均環繞生活流程，適合宿生學習使用，小組推介了一個智障人士訓練應用程式，內容豐富，程式有齊來玩音樂，聽聽我的心聲，社交故事等遊戲，同工可利用程式訓練宿生，由於教材集中於下年度尾才完成添置，時間緊迫，暫有一位專責職員借閱，至於書籍及教具整理及推行借閱計畫，會於下年度展開
	5. 提升職員對特殊學校宿舍之認識	觀摩交流：安排同工全日到其他中度智障特殊學校宿舍交流，了解其他機構的流程運作，訓練及小組模式	由於宿舍與交流學校需配合各方人手及流程安排，宿舍全年度培訓緊密，加上交流學校宿舍也有事務進行，因

時間	關注事項	策劃/行動	成效
			此在時間上未能配合，計劃下年度考慮再作交流

(二)總結

整體而言，小組雖未能完全達致既定目標，但當中急救課程，個案分享，對宿舍及宿生來說很有意思，能切切實實在實際生活中應用出來，與此同時，專業進修亦不可或缺，在未來日子，小組會本着培育同工，提升我們知識技能，配合宿舍發展路向，提升服務質數，以達致照顧學員德，智，體，群，美各方面的發展作己任。

東華三院徐展堂學校宿舍 年度發展檢討

年度： 2015 / 2016 組別： 護理組

組成員： 祝錦秀（註冊護士）、陳淑儀（登記護士）、雷佩蓮（登記護士）、空缺註冊護士

檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
9/2016	提升宿舍感染控制工作質素	<ul style="list-style-type: none"> - 檢視及重整宿舍感染控制指引 - 加強宿生於感染控制方面之認知 - 推行工作坊，提升職員有關感染控制的知識及相關技巧 	<ul style="list-style-type: none"> - 部分宿生對於在飯前飯後和如廁後需要洗手，以確保衛生的意識增強了 - 職員對於跟上呼吸道感染控制的知識及相關技巧已見提升，然而，對於接觸性感染的知識仍有不足之處，需要加強這一方面的認知
9/2016	添購護理物資，提昇宿生個別護理計劃水平	<ul style="list-style-type: none"> - 購買適合護理設備及物品 - 每位專責護士撰寫 3 個宿生之護理計劃 - 按時推行及監察護理計劃之進展 	<ul style="list-style-type: none"> - 由於有註冊護士離職，最終僅能完成 9 個宿生之護理計劃；但在計劃檢討中，相關宿生的護理亦見成效。 - 已購買血含氧顯示機、抽痰機、兒童腕式血壓計和紅外線探熱器等，以供宿生有需要時使用，確保護理水平
9/2016	檢視及重整護理部工作流程及執拾護士室	<ul style="list-style-type: none"> - 擬定護理組行政分工(包括：物資添置及管理、檔案系統、藥物管理等等) - 制定護士室執拾內容、分工及時間表 	<ul style="list-style-type: none"> - 護理組常規工作流程已制定，此對於提升替假同工的工作效率尤見成效 - 一般護理用物資添置，由兩名登記護士輪流交替負責。在購買量及種類方面，有待檢討及尚有改善的空間

時間	關注事項	策劃/行動	成效
			<ul style="list-style-type: none"> - 為提升宿生覆診後處方藥物的清晰度，每月藥紙資料已改用電腦打印，資料輸入主力由登記護士陳姑娘負責，然後，由另一名登記護士雷姑娘及註冊護士祝姑娘覆檢，確保資料無誤。這項分工，施行方面大致流暢 - 藥物管理方面，對於過期藥物的處理，已進行了一次藥物回收，藉以保持護理室的整潔。

(二)總結：

已施行的策劃須要持續施行及作適時檢討和修正，方能繼續保持高質素的護理水平。

**東華三院徐展堂學校宿舍
年度發展檢討**

年度： 2014 / 2015 組別： 膳食組

組成員： 宿舍家長主管莫惠邦、註冊護士祝錦秀、宿舍家長李兆濠、宿舍家長韋澤寅、廚師文豪智、廚師蔡錦賢、廚師陳偉彬、廚師張連英

(一)檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
原定 2016 年 2 月 (廚房改裝工程進行期間進行)	提昇廚房職安健	1) 重新改建廚房，將不合時宜及不合職安健標準的設備拆去，包括嘈音高於分貝的爐具、抽風設備（清洗時極為困難）、小巷的闊度不符合法例等 2) 添置足夠工具，如刀架、保溫車等 3) 將所有清潔用品擺放於有門儲物櫃內 4) 試行五常法，將各物品擺放指定位置	✧ 因廚房改裝工程延期進行，故目標未能達到，亦未能可達到預期成效。
2016 年 3 月至 7 月	提昇廚師於職安健、廚房衛生、食物營養的認識	1) 透過坊間培訓講座、內部培訓 2) 多加標誌和指引，以提醒同事對食物安全、職業安全的注意	✧ 現任廚師完成職安局舉辦的 5S 飲食業整理課程及勞工處舉辦的職業安全及健康條例與規例課程，從而讓廚師們深化職安健及廚房整理與衛生的重要及認識。此外，宿舍與聖雅閣福群會合作舉辦的學童營養設計工作坊，而且亦令廚師們認識如何設計學童營養餐單，從而為日後廚師們設計餐單的工作作出準備。 ✧ 廚房雖然加了標誌和指引，以提醒同事對食物安全

時間	關注事項	策劃/行動	成效
			<p>及職業安全的關注，但廚師們仍需要主管同事都加提醒，建議來年加貼廚房標誌及審視相關的工作指引修訂，而且可能需要作加強不定時的巡查。</p>
<p>2015 年 10 月 至 2016 年 8 月</p>	<p>提昇膳食營養及質素</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) 註冊護士檢視每張餐單，以期維持營養均衡 2) 註冊護士與宿舍家長合作籌辦餐單我有 Say 小組，予宿生有參與宿舍事務的同時，亦可帶領宿生們選擇營養均衡的食物內容及配搭 3) 安排廚師參與講座 4) 開始啟動試食機制 5) 提昇監察訂貨的機制，如夏天時，避免訂易變壞的食物如有肉類的麵包、豆腐等 	<ul style="list-style-type: none"> ✧ 護士定期檢視每張餐單以維持學童均衡營養，並監察餐單內容是否當時合宜、合時及合適學童進食的食物，但未能達到 80%宿生的 BMI 能在理想的範圍內。 ✧ 護士與宿舍家長合作籌辦我有 Say 小組於 11 月至 5 月期間進行，小組除了讓宿生自選食物編入餐單內，亦讓宿生透過食物金字塔認識食物的營養及均衡飲食的習慣，大部分宿生可獨立及口頭提示下擺放相關的圖片放置於金字塔內，從而使宿生認識多菜少肉的概念。 ✧ 2016 年 7 月初安排現職廚師參與童營養設計工作坊，讓廚師們對膳食營養的認識，並為營養餐單設計的工作鋪路。 ✧ 試食機制初步構思來年以問卷形式對宿舍職員作出調查，以提昇膳食的營養及質素。 ✧ 廚師們盡量避免訂購易變壞的食物，如訂購非肉類的麵包及不易變壞的水豆腐作食材，從而減少食物變壞的機會。反之，廚師訂購食材方面，有時會出現突然缺貨的情況，需要立刻加單向供應商取貨，訂貨的機制需要加強監察訂貨的系統。

時間	關注事項	策劃/行動	成效
2016年3月至7月	提升宿生參與廚房事務的機會，並從中提昇煮食技巧、加強食物衛生及安全事項的概念	1) 廚師加入晚間照顧組，與各組計劃教導宿生家居煮食技能 2) 宿生一起參與制定餐單	<ul style="list-style-type: none"> ✧ 廚師講座於2016年3月至7月期間，讓廚師教導每組宿生家居煮食的技巧，提供四次煮食體驗(菜肉飽、雲吞、沙律及三文治等主題讓宿生參與。八成宿生能夠獨立、口頭提示及視覺策略下表達食物的名稱。同時，80%宿生能獨立及口頭提示下學習家居煮食的技巧。 ✧ 我有 Say 小組於11月至5月期間進行，每間房間有二次機會參與小組，讓宿生自選食物編入餐單內，80%宿生可達到小組設定目標。 ✧ 將宿生分開三個程度設定目標，期望八成宿生可達到設定目標 ✧ 80%宿生能在口頭、視覺及觸手提示下自決選擇出自己喜歡的餸菜，並按他們的選擇

(二)總結：

✧ 2015-2016 年度，膳食組舉辦的廚師講座都有助提升宿生參與廚房事務的機會，並從中提昇煮食技巧、加強食物衛生及安全事項的概念，而我有 Say 小組讓宿生自選食物加入餐單內，這有助提昇宿生自決的機會。此外，現職廚師參與職安局舉辦的 5S 飲食業整理課程及勞工處舉辦的職業安全及健康條例與規例課程，不僅讓廚師們深化職安健及廚房整理與衛生的知識，而且讓現職廚師參與學童營養設計工作坊，亦為日後廚師們設計餐單的工作作出準備。另外，因廚房改裝工程延期進行，未能如期改建廚房，有關廚房設備添置、物品擺放及改善工程等，有待來年作進一步跟進。廚房訂貨的安排雖盡量避免訂購易變壞的食物，但訂購其他食物間中出現突然缺貨的情況，需要立刻加單向供應商取貨，訂貨的機制需要加強監察訂貨的系統。最後，宿生的 BMI 情況未能達至 80%宿生的 BMI 能在理想的範圍內，故需加緊留意個別過輕及過重的宿生營養的攝取量，以改善個別宿生的體重達至 BMI 的合理水平。

**東華三院徐展堂學校宿舍
年度發展檢討**

年度： 2015 / 2016 組別： 活動組

組成員： 麥秋明(主管)、黃斌(副舍監)、陳國強(活動策劃員)、劉麗婷(活動策劃員)、林琬晴(宿舍家長)、黃健平(宿舍家長)

(一)檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全年	1. 提升宿生及職員外出時的安全意識	1.1 引導宿生要兩個人手牽手，互相照應。	達標。在職員的提示下，約 80%的宿生能手牽手同行，互相照應，而其餘的宿生則比較活潑好動或行動不便，需由職員特別照顧，整體而言，宿生表現不俗，但仍需持續訓練。
		1.2 每逢過馬路時，要等齊所有人才一起過。	達標。每逢在過馬路時，約 80%的宿生會有意識地停下來，並等候職員的指示，而其餘的宿生需由職員特別照顧，教導如何橫過馬路，整體而言，仍需提升宿生橫過馬路的安全意識。
		1.3 要求宿生遵照交通燈指示及/或行人過路設施橫過馬路。	達標。每逢外出活動，同工都以身作則，帶領宿生遵照交通燈指示及/或行人過路設施橫過馬路，而本年度未有錄得任何與橫過馬路相關的意外，因此，此項目值得保留。
		1.4 加強防走失訓練，為同工提供防走失培訓。	達標。已於 2016 年 1 月 21 日舉行，共有 26 位不同職位的同事出席，所有同工均滿意培訓的內容，認同內容與實際工作情況類近，培訓達到溫故知新的效果，提升了同工處理相似情況時的信心。

時間	關注事項	策劃/行動	成效
		1.5 各個案家長為個案填寫一份「宿生外出表現一覽」，然後交由活動組組整理後通報。	達標。已於 2015 年 9 月份完成，並製作成列表，以便同事參考。
全年	2. 提升宿生的自主及自決能力	2.1 宿生活動會議假日活動 GO 瘋會 活動組定期舉行「宿生活動會議」，讓宿生代表可以提供意見，並由活動策劃員引導下，參與部份的策劃工作，以提升宿生在生活事務的參與度。	達標。全年共開了五次會議，負責同工運用不同的方法，包括：網上圖片、圖書、雜誌，向宿生提供多元化的選擇，與他們一起討論及決定部份活動的地點及內容。
		2.2 自由揀 外出時，讓部份宿生自主選擇地點/服務/餐廳/食物。	大至達標。在大多許可的情況下，負責同工會運用商場的指南／及食店的圖片餐牌，盡量讓外出宿生按自己的喜好，選擇喜歡的食店／及食物。
		2.3 好孩子獎勵計劃 宿生可以透過不同形式的好行為而獲得金幣作獎勵，金幣可用作換取自己喜愛的零食。	透過「我係智叻星」計劃，不但有助宿生維持宿生的良好行為，更可鼓勵宿生為宿舍作出貢獻。
全年	3. 提供多元化活動，促進身心健康，發展興趣及潛能	3.1 多元化的康體活動 5-10 月份期間，主要會使用社區內的康體設施，如：乒乓球、羽毛球、舞蹈室、游泳池等，適合炎熱天氣的運動。11-4 月份期間，主要會安排遠足、郊遊、踏單車等，接近大自然的活動，從而培養宿生對做運動的興趣。	透過多元化的康樂活動，宿生的潛能得以被發掘，而接觸大自然的活動，讓宿生的身心得以舒展。過去的週末及節日長假期，均安排約 10 名宿生外出活動，遊玩全港九新界，包括：南生圍、南丫島、長洲、零碳天地、九龍城寨、迪士尼樂園，海洋公園。

時間	關注事項	策劃/行動	成效
		<p>3.2 多元化的休閒活動</p> <p>為宿生提供多元化的班組，從而發掘宿生的興趣，啟發他們的潛能。</p> <p>休閒組，如：中國鼓、手工藝等</p> <p>外聘興趣組，如：瑜珈班、非洲鼓班等</p> <p>參與外間比賽(中國鼓)</p>	<p>透過多元化的小組活動，宿生培養出不同興趣，同時亦發掘出宿生的多樣化之潛能。15/16 學年共推行了三個具治療成分的小組，分別進行了職業治療小組、兩階段的香薰治療小組及暑假期間推行的音樂治療小組，主要為宿舍部份有需要的自閉症學童提供專業訓練，此三項治療性小組，共有 16 位宿生參與。而興趣班亦合共有 3 個，包括非洲鼓、瑜珈、繪畫說故事，接近 30 位宿生參與。</p>
		<p>3.3 認識十八區</p> <p>各晚間照顧組及活動組均會在假期時為宿生安排社區遊，讓宿生認識不同社區，嘗試使用區內的休閒娛樂設施，亦可以善用閒暇，擴闊宿生的眼界。</p>	<p>全學期之社區遊使宿生遊歷香港不同社區及善用社區設施，亦透過觀察、問答、相片使宿生認識社區不同特色。特別在暑假期間，每天均安排了外出活動，予宿生善用悠長假期，體驗社區的生活，山頂、九龍灣、西環、荃灣、科技大學、黃金海岸、機場，於今夏亦曾遊歷拜訪；除日間社區遊外，更於晚間舉行了 11 次「為食兵團」活動，其中 3 次更邀請了宿生家長一同參與。</p>
全年	4. 推動社會人士對智障人士的接納	<p>4.1 組織義工隊</p> <p>由社區人士或區內學生組成，透過訓練、服務及長時間的相處，提升宿生與社會人士相處的技巧，亦可提高社區人士對智障的認識及接納。</p>	<p>未達標。負責職員曾聯絡區內中學並提供海報作簡單宣傳，但反應未如理想，始終未能成事。</p>
		<p>4.2 安排探訪活動</p> <p>由社會的熱心人士主動聯絡安排，透過探訪活動或其他精心設計的程序，讓社會人士與</p>	<p>達標。透過探訪活動及其多元化的互動活動，讓社區人士關懷智障人士並了解他們的特質及需要，宿生同時可以學習接</p>

時間	關注事項	策劃/行動	成效
		宿生透過互動而彼此了解，從而提高社區人士對智障人士的認識及接納。	觸社區人士使大家可以互相了解。
全年	5. 提升宿生及宿生家長對宿舍的歸屬感	<p>5.1 節慶慶祝會及生日會 定期舉行節日慶祝會及生日會，凝造歡樂氣氛，提升宿生對宿舍的歸屬感。</p> <p>5.2 親子活動 活動組會舉行 3 次親子活動，包括：親子旅行、聖誕聚餐及春茗，藉此機會讓宿生與家長共聚天倫。</p>	<p>達標。全年多次生日會及節日慶祝會，同工透過不同類型的活動及節日食品讓宿生歡度慶節日，使宿生投入參與宿舍活動，學年完結前，4 個宿生發展組各安排了一次全組結業晚膳，除予同房宿生共同外出晚餐機會，更難得是於上學日的晚上能邀得 7 名家長抽空參與，親身體驗宿生間之互動相處之餘，亦透過不同形式的活動了解子女本學年於舍內的生活片段及主題學習的內容，從而提升宿生及家長對宿舍的歸屬感。</p> <p>達標。本年度宿舍舉行了合共 3 次親子活動，首先是聖誕親子賞燈夜，承蒙周蕙蕙校董贊助，活動假灣仔灣景酒店舉行自助餐，及後夜遊中環，欣賞燈飾，該次活動出席的家屬人數達 20 名，連同職員及宿生，合共 91 人參與。其後是春茗聯歡會，首次於宿舍鄰近的珍寶王國舉行，宿舍誠邀全舍 66 名宿生及其家屬出席該次活動，當天出席宿生人數達 50 名，參與家屬共 29 名，三名學校社工亦有出席支持，盡顯家校及宿舍的合作精神。最後是「親子遊蹤 - 昂坪 360」活動，有 51 名宿生及 26 位家屬成員一同參與，很多都是第一次乘上昂坪纜車俯覽整個大嶼山的景色，確是相當難忘的一次經歷。整體而言，家長們都踴躍參與宿舍的親子活動，透過活動宿生與家長增進了感情，而職員與家長間之交流亦有所提升。</p>

時間	關注事項	策劃/行動	成效
全年	6. 提升活動組相關的行政工作效率及宿舍設施	6.1 修葺遊戲室 修葺後的遊戲室會成為一個設有感統訓練設備的空間。	部分達標。宿舍於本學年獲伊利沙伯女皇弱智人士基金批出 \$323, 200，將遊戲室翻新成為「感統天地」，預計工程會在下一學年展開。
		6.2 電子化活動組的表格 電子化現時最常用到的活動組相關表格。	部分達標。活動計劃書及報告書的填寫及呈交經已電子化，試行至今已經大約 9 個多月，同工大至掌握呈交的流程，過程中，活動組就觀察所得及同工反映的意見，不斷優化表格，以提升行政效率。由於大部份同工對雲端系統及表格的功能都仍在摸索階段，所以效率及準確度仍有很大的進步空間。

(二)總結：

活動組本年統籌了超過 150 次的外出活動，讓宿生可以體驗多元化的生活，而同工亦籍外出的時候，讓宿生了解一些社會上的規範，學習一些生活上的技能。無論活動或籌劃的過程中，同工都提供機會及方法，讓宿生表達自己的喜好，決定外出時的部分安排。同工在親子活動的安排上亦設法提升家長的參與程度，不論在地點選擇、交通安排及活動形式，都盡量配合家長的需要，所以本年度的親子活動的反應都相當理想，而家長們亦非常滿意活動的安排及內容。

行政工作方面，活動組需要整理大量的活動資料，電子化的程序有助提升效率，但現階段的配套仍未完善，加上部分同工不熟悉表格的運作及功能，所以電子化的優勢並不顯著，但同工亦有時常檢視表格及流程，吸取同工的意見，不斷優化表格及系統，相信最終可以減省同工處理行政文件的時間。

東華三院徐展堂學校宿舍 年度發展檢討

年度： 2015 / 2016 組別： 維修保養、物資及工友管理組

組成員： 宿舍家長主管：周淑雯及蔡明珠 / 宿舍家長：黃子彬、陳國強、李雅麗、 / 工友：林美芬、李婉嬌、(5 個工友空缺待定)

文員：阮潔玲 / 護士：祝錦秀 (暫時共 9 人)

(一)檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
每年一次	~提升宿舍整體衛生條件	~定期安排清洗全宿舍冷氣及去水喉.	已安排清潔公司清洗兩次,個別時間亦安排了宿舍工友及同工協助清洗隔塵網.(完成)
每年四次		~定期每年 4 次申請外判清潔公司替宿舍進行大清潔: 1.玻璃窗外圍. 2.清理窗外雜物 3.清洗全舍冷氣隔塵網 4.清洗全舍風扇 5.清洗抽氣扇(待更換新後) 6.清潔各房間天花及水管位置 7.衣柜頂及面 8.窗花 9.全院牆身(防火板) 10.全院地板打腊(每年一次)	由於陸續有不同大少的維修工程進行,故需有待工程完成之後,才安排外判公司進行大清潔,故此本年度未能完成 4 次的清潔工作。 外判公司有定時安排職員來舍協助基本清潔,每項工作均有曾進行,唯次數未能表標。
視乎情況		11.全院滅蟲/蚤	本年度曾完成滅蟲/蚤的工作,而宿舍的蚊患的問題不明顯。
		~購買多一部洗衣機,以應付人手短缺時,縮減洗衣的時間及能將用作清潔及抹地巾分	已購買,於人手短缺的情況之下縮減洗衣的時間。

時間	關注事項	策劃/行動	成效
		開清洗,提升宿舍及宿生的衛生條件.	
		~宿生購買大浴毛,每名宿生訂購兩條. ~購買洗面毛巾,每名宿生訂購兩條.	大浴巾已向有關供應商訂購。 洗面巾因尺寸限制，配合不了宿生的需要，故未作訂購。
		~添購宿生房間的防滑地巾	暫未完成。
		~添購清洗廁所時使用的吸水大巾	由宿生的舊浴巾取代，故不需購買。
	~制定本小組組員的分工，以確保宿舍的維修及物資管理更為完備	陳國強： 主要負責舍內維修的工作。 黃子彬： 主要負責宿生日用品的購買及有關跟進事宜。 李雅麗： 主要負責處理宿舍物資的擺放，定期監察及跟進。 祝錦秀： 主要負責醫療物的擺放，定期監察及跟進。 阮潔玲： 主要負責安排緊維修及部份恆常維修的事宜。 工友則主要負責執行各項恆常的清潔工作。 蔡姑娘及周姑娘： * 主要帶領及協調小組的運作。 * 安排大小型的維修及保養的工作事宜。 * 協助添購宿舍相關的物資。 * 安排及跟進宿舍物資的擺放。 * 確保宿舍於工友人手不足的情況下，能維	已有基礎的分工，而各同工亦有跟進中。 唯維修的項目繁多，而負責維修的工友仍未聘用到，故許多維修的工作分發予組內的組員，故此安排既定的工作便難以應付。 而且宿舍有較多的維修項目需待進行，故大、小儲物室、洗衣房、小組室難如期執拾。

時間	關注事項	策劃/行動	成效
		持基本的清潔工作，確保衛生。 * 監察宿舍的整體衛生狀況及作出改善。	
每月最少一次	~跟進部份宿舍恆常的維修工作	安排學校負責維修的職工,定期每月到宿舍協助維工作. * 光管維修 * 門鎖，門較維修 * 衣柜，儲物等等	已向學校有關負責老師申請，但實際上在上學日子難以安排學校的職工到舍進行維修的工作，只能夠安排部分的學校假期來舍協助，所以一些緊急維修便需要尋求市面的維修技工。
每年最少一次	~突發性的緊急工程	~通渠:宿生睡房廁所 5 間及飯堂.某些房間因個別情況,較容易塞渠,故需額外增加通渠的次數預計兩次.	由於宿舍設施開始老化，塞渠的情況常有出現，同工經常需要協助通渠才可使用。至全宿舍各房間已最少完成了一次的通渠項目，部分房間更亦通過兩次或以上。
半年更換一次	~恆常維修工程 持續優化宿舍的生活條件	~飯堂更換飲水器水芯過濾器	已依時更換。
每年更換		~每年更換宿生枕頭一次	已完成。
今年度	~預計折舊.保養 維修工程	~鋁窗檢查及維修	部分鋁窗，包括遊戲室、辦公室廁所已完成更換。
今年度		~更換乾衣機及洗衣機零件 ~洗衣及乾衣機保養	由於機器開始老化及使用率極高，因此需要多次更換零件及進行緊急維修。
預計一年兩次		~維修衣車	衣車方面，已耗損，有待跟進。
每年一次		~更換投影機鏡頭	暫時沒有此項支出。
		~熱水爐維修	曾安排學校職工協助維修。

(二)總結：

今年度工友部人手持續短缺，故此清潔工作只能達到基本要求，而且負責維修的同工多年來亦未能成功聘請到，故此花費在維修上的開支亦較多；今年幸得外判公司的協助，宿舍的整體衛生條件尚可達標，期望下年度可以增聘更多人手，以舒緩工友的工作。

東華三院徐展堂學校宿舍
年度發展檢討

年 度： 2015 / 2016 組別： 56 大本營
該組成員： 宿舍家長主管周淑雯、宿舍家長黎坤潤、張駿傑、黎凱文、韋澤寅

(一)檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
2015 年 11 月至 2016 年 6 月	改善宿生的自理能力 (延續上年的關注事項)	透過日常流程的訓練、事工訓練及練習，期望宿生於畢業前至少有一項自理訓練項目可獨立完成	此乃宿舍的發展方向及本組主要的目標之一，大部分的宿生均會接受自理訓練 (除已有基本自理能力的宿生外)，當中包括刷牙、剪指甲、扣鈕、個人護理、如廁訓練、整理衣物及管理等等。本年度個別訓練時間不多，主要原因是基於個別宿生的特殊情況，需要加強及額外安排人手照顧，因而令原定的訓練及活動安排有所調動；此外，流程上也有變更，如尾圍時段未及完成功課，故需要在晚間時段完成。同時，因應不同宿生的能力及掌握程度，部分宿生的目標尚未達成，有些訓練或需要於下學年繼續進進行，以達成畢業前至少有一項自理訓練項目可獨立完成之目標。不過此乃長遠目標，故下一年度可繼續跟進。 同工在檢討時表示，有感晚間開組時間的變數較大，期望下學年除了盡量安排個性訓練時間於流程時段進行，同時也希望以一學期一自理的主題為中心，全組宿生一同參與及學習，加強訓練的氣氛及果效。
2015 年 9 月至 2016	互相認識及建立同工與宿生的關係	由於本年度組內的新同工及新宿生較多，為了加強同工與宿生之間的了解及適應組內的流程活動，於上學期會增加房間活動的機會，透過遊	56 大本營的宿生不少是自閉症的學生，他們或需要一段時間去適應及接受新的人事及轉變，過往有少許宿生亦會因為負責同工的轉變而衍生行為及情緒問題。今年 56 大本營有 3 位

時間	關注事項	策劃/行動	成效
年 2 月		<p>戲、活動、舍務工作、外出活動等，讓組內各成員及宿生多一點的時間相處、了解、互相認識，從而建立大家的關係及默契</p>	<p>新同事及 2 位新生加入，故特別加插了一些同事與宿生相處的機會，讓大家有多一點的認識。得到本組同事的投入及努力，大部分的宿生於本學期頭 3 個月已能夠適應新同事及組內的活動、安排，建立了信任，初時預期部分宿生的情緒及行為問題也沒有出現。雖然今年 56 大本營的同工花了大部分的時間於個別宿生的特殊需要及照顧上，或多或少會影響了基本的運作，但其他宿生大致也明白及體諒，整體表現尚算乖巧。</p> <p>於 14 名宿生當中，超過 10 名宿生能辨認出組內的職員，能自行說出/提示之下可說出職員的稱呼，或於述說職員的姓名時，宿生可自行找出正確的職員。於活動初期，能夠安排較多的時間進行房間活動、舍務、外出，期後透過個別訓練、感知活動、遊戲時間、休閒活動等，讓宿生與職員有更多的時間相處。於開組時段，宿生也願意跟隨被編配的流程及職員進行活動而沒有拒絕，故目標達成。</p>
2015 年 9 月至 2016 年 7 月	<p>配合宿舍本年度之關注事項 – 自我管理 訓練宿生的自我管理，以提升宿生自我照顧能力。</p>	<p>每天放學回舍，宿生自行把書包內的水樽、毛巾盒及功課冊取出，放於指定位置</p> <p>(上學期) 由能力佳的宿生每天協助清洗水樽、毛巾盒；能力未能獨立完成清洗工作之宿生，會安排訓練時間，讓宿生學習清洗毛巾盒及水樽的步驟及技巧</p> <p>(下學期) 安排日程表，讓宿生輪流協助清洗水樽及毛巾盒</p> <p>宿生每天於開組時段，自行執拾翌日上學的毛</p>	<p>由於宿生回舍的時間不一，基本上第一批宿生回舍時，負責的同工能夠教導宿生自行把水樽及毛巾盒取出，放於指定位置；但第二、三車回舍的宿生，因負責的同工已入房協助其他宿生洗澡，故只有一些能力佳的宿生自行記得取水樽及毛巾盒，其他的需要職員的提示，甚至協助才能完成。</p> <p>此外，宿生遺失及遺忘取回水樽、毛巾盒的頻率也頗高，至少有 4 名宿生曾多次及不時有遺失紀錄，即使於手冊內通知學校老師，但仍不見水樽或毛巾盒的踪影；甚至有個別宿生</p>

時間	關注事項	策劃/行動	成效
		<p>巾、毛巾盒、水樽，放回入書包內</p>	<p>因會於校車上取出物品及撕爛（包括功課、手冊），而被老師安排由同班的同學代為保管。</p> <p>於學年初曾嘗試讓能力佳的宿生協助清洗水樽、毛巾盒，惜這班能力佳的宿生通常是第二、三車才回舍，之後需要洗澡、用膳及進行其他的流程活動，故較難騰空時間協助清洗工作，而他們亦未能夠完全獨立完成清潔的工作，因此較難像其他組別的宿生先行完全工序；期後因為有 P3 廚師協助清洗水樽及毛巾盒，故此訓練宿生協助清洗的工作因而擱置。</p> <p>於開組時段，會安排宿生自行執拾翌日上學的毛巾、毛巾盒、水樽及已完成的功課入書包內。於 14 名宿生當中，有 9 名宿生能夠分辨出自己的水樽及毛巾盒，大部分的宿生對於執拾的工作也感興趣，經常於閱讀室門口徘徊，期待輪到自己把物品放回入書包內，似覺得這是自己的工作範疇之一，甚具責任心；而有少部分的宿生則需要職員的協助及教導之下完成。後期，因為 56 大本營的同工花了大部分的時間於個別宿生的特殊需要及照顧上，執拾翌日上學的物品之工序主力由 4-5 名宿生自行及協助其他宿生完成，他們的工作表現不俗，因此整體目標（訓練宿生的自我管理及提升宿生自我照顧能力）部分能夠達成。</p>
2015 年 9 月至 2016 年 7 月	<p>建立組內的朋輩關係，互相關懷及提升他們的社交能力。(延續上年的關注事項)</p>	<p>宿生二人為一組，期望可以拍檔形式來排隊過飯堂、開組、梳洗及活動等，從中學習與人相處及互相照顧的技巧。(延續上年的跟進)</p> <p>由於新宿生的加入及部分宿生的行為表現，需個</p>	<p>今年有 5 對宿生配搭是沒有改變的，他們知道自己的拍檔是誰，但間中也會出現遺漏，如某一宿生心急過飯堂，會先自行離開，沒有等候另一拍檔；或因另一拍檔屬『超頭圍』的宿生，以及個別宿生的專注度不足等情況。此外，有 3 名宿</p>

時間	關注事項	策劃/行動	成效
		別照顧，故部分宿生的配搭會有所變動	<p>生因個人需要、行為及情緒問題，需由職員個別帶領。整體而言，宿生於此目標的表現令人滿意。</p> <p>於今年新入宿的宿生 (A)，因個人關係初時表現比較抗拒要拖同學/拍檔，期後安排了由另一名同樣是今年才入宿，而且年幼的宿生 (B) 主動拖他 (A)，宿生 A 慢慢也接受及適應當中的安排，從而擴大了 A 的社交圈子，對 A 而言有很大的進步。</p>

(二)總結

整體來說，56 大本營基本可以完成今年 4 個主要的關注事項，特別是今年有 3 位新同事及 2 位新宿生的加入，他們很快已掌握及適應組內大小各項事情，對組內的運作有一定的幫助。惜 56 大本營今年有較多的時間需要處理個別宿生的特殊需要及照顧上，如調派人手到獨立房間個別照顧、需要兩位同工一同帶個別宿生如廁等等。某些細節仍有不足，有待改善，如關注宿生的個別訓練時間、教導宿生清洗水樽、毛巾盒 (自管) 等。下學年，建議每晚會安排一名同工主力跟進個別宿生的工作情況，另兩名同工會安排其餘宿生的活動，一方面可以給予指定的工作予該名宿生，加強其穩定性及訓練其工作的能力；另一方面也不會影響其他宿生的活動情況及學習進度。

東華三院徐展堂學校宿舍
年度發展檢討

年 度： 2015 / 2016 組別： 晚間照顧組 - 聰明豆小組

組成員： 莫惠邦、黃子彬、翁惠萍、羅君豪、黃建平

(一)檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
2015 年 10 月 至 2016 年 7 月	提昇宿生的自我管理能力的	1) 在【主題活動】環節中進行有關‘自我管理’的活動。 2) 小組活動以‘自我管理’為主題 3) 個別訓練中進行有關自我管理的訓練。	<p>✧ 本年度‘自我管理’主題活動分別以清潔、衣物管理、儀容衛生、情緒管理、社區認識及食物烹調等範疇，而且從而提昇宿生的自我管理能力的。大部分宿生都能獨立完成、口頭提示下完成，亦有少部分宿生需要觸手協助下完成。</p> <p>✧ 本年度‘自我管理’小組分別以社交禮儀及專注力訓練為主題，讓宿生學習與人合作及與人相處的技巧，亦透過遊戲讓專注力較弱的宿生投入小組，提昇宿生們的專注力，而且透過小組動力讓宿生學習遵守規則及以禮待人的態度，亦有大部分宿生都能獨立及口頭提示下完成，亦有少部分宿生需要觸手協助及視覺提示下完成。</p> <p>✧ 個別宿生因個人需要進行衣物整理、家居清潔、執書包、穿衣及洗澡等訓練，大部分宿生都能達成訓練目標，從而提昇宿生的自我管理能力的。</p>
2015 年 10 月	健康生活	1) 在【主題活動】環節中進行有關‘健康生活’的活動。 2) 小組活動以‘健康生活’為主題 3) 在星期二外出活動中到不同的地方做運動。	✧ 本年度‘健康生活’主題活動分別以運動、健康飲食為主題，讓宿生體驗毛巾操、遊泳、自理等活動，讓宿生認識如何建立健康生活及健

時間	關注事項	策劃/行動	成效
至 2016年 7月			<p>康生活的態度。大部分宿生都能獨立完成、口頭提示下完成相關的活動。</p> <ul style="list-style-type: none"> ✧ 本年度的小組活動亦有以‘健康生活’為主題，教導宿生學習健康飲食及食物營養，培養宿生健康生活的習慣。大部分宿生都能口頭提示下完成。 ✧ 本年度星期二因活動及人手因素，未能帶宿生外出不同的地方做運動，只是集中於復康中心的公園內做伸展運動及運動遊戲。宿生們普遍喜歡及主動參與外出運動。
2015年 10月 至 2016年 7月	<p>提昇宿生的工作能力及工作態度</p> <p>年幼的宿生，可提昇他們的自理能力</p>	<p>對於16歲或以上的宿生，在流程中，每名宿生會編排每週一次的職業訓練時間，訓練會以小組形式個或別形式推行，提供服務宿舍的機會，個別宿生每晚會負責摺衫及清潔活動房間的工作，從而提昇工作的責任感（使用過的設施需自行處理清潔）</p> <p>年幼的宿生，會安排每週最少兩次的自理訓練或流程訓練</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✧ 由於本年度訓練集中於‘自我管理’及‘健康生活’等範疇，故以流程形式讓高年級的宿生參與清潔及摺衫等工作訓練，個別宿生甚至主動參與清潔及摺衫等工作服務宿舍，從而提昇他們的成就感及責任感。 ✧ 組內宿生於每日流程作自理訓練，宿生表現參差不齊，個別宿生需要加強自理訓練，以提昇其個人衛生。 ✧ 個別高年級及能力較佳的宿生亦有進行分類、入膠袋及剪紙訓練，從而提昇宿生的工作能力及工作態度，宿生表現不俗。

(二) 總結

本年度訓練集中於‘自我管理’及‘健康生活’的範疇，並以小組、主題活動及個別訓練形式進行，宿生表現各有不同，能力較高的宿生認識相關的主題能有較多的掌握，都能獨立及口頭提示下完成。反之，能力較弱的宿生需要較多協助才能完成部分活動或訓練。工作訓練以流程形式及個別訓練形式讓高年級的宿生參與清潔、摺衫、分類、入膠袋及剪紙等工作訓練，個別宿生甚至主動參與清潔及摺衫等工作服務宿舍，從而提昇他們的成就感及責任感。組內宿生於每日流程作自理訓練，宿生表現參差不齊，個別宿生需要加強自理訓練，以提昇其個人衛生，來年快將畢業的宿生可考慮加強他們的工作訓練，藉此為畢業的同學作好工作準備。而較弱的宿生宜多作自理訓練，從而提昇他們的自理技巧，改善他們的個人衛生。

東華三院徐展堂學校宿舍

年度發展檢討

年度：____2015 / 2016____ 組別：____179 手牽手小組____

組成員：____蔡明珠、李兆濠、.李雅麗、.林琬晴、.練偉仁____

(一)檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
開組日： 4-5:15p.m. 及 7:05-7:10p.m.	(1) 訓練及提升宿生的 自管能力	透過管理自己的物品： 包括水樽、毛巾、毛巾盒手冊、功課及書包	能力較高的宿生經職員口頭指導下，很快便能達標，自行取出書包內的水樽，毛巾及毛巾盒。若有功課或是通告，也會向簽手冊的職員表達，從中也可以讓職員對宿生們在學校的狀況更加了解。能力較佳的宿生也可以發揮到大哥哥大姐姐的角色，在自管訓練的初期會主動協助能力稍遜的同學取出以上物品。經互相的幫下，大部份同學最終也可以在書包內取出物品及放回物品，只是有少部份宿生，如敏浩、凱晴及承熹主動性不足，需要職員從旁多加指導才完成。 但當部份宿生或因課後活動而會稍後時間回舍，部份工序如：洗水樽，則未能由宿生去完成，也減少了宿生之間的互動。故此學期中的時間，洗水樽的工作，則由廚

時間	關注事項	策劃/行動	成效
			<p>師負責。</p> <p>開學初期，水樽等物品常有未能帶回舍的情況，故會主要由黎水源協助在手冊上蓋印仔的方法與學校溝通，但至開學一個月後這情況已大大改善，加上水源也多會因課後而遲回舍，故最終已省卻這步驟。</p> <p>晚上開組的時間，則會安排部份宿生協助摺毛巾及放入毛巾盒，這部份的工作則會安排能力較弱的宿生去完成。而他們也能夠應付，若是宿生未能完成的話，職員便會安排部份宿生從旁協助，如君慧、芷晴等，他們也是樂意指導。宿生們現階段已有默契地分工合作地完成工作，現時全部宿生均可以自行將水樽及毛巾盒放入自己的書包及書包柜內，故目標達成。</p>
<p>開組日： 晚上 9 時後</p>		<p>管理 179 組活動及開組房間的清潔工作，各宿生會被安排分担活動室清潔的各項工作。</p>	<p>組內安排了君慧、芷晴、英傑三人為百搭的角色，即可以協助指導及帶領其他宿生完成各項舍務。他們也會顧及幼小的宿生的能力，如替他們扭乾毛巾，抹較高的柜面。</p> <p>三人在協助幼小宿生時的態度和善，樂意指導，令人欣賞。</p> <p>三人也能夠確定職員的要求及將活動室的物件放回原處，故目標達成。</p> <p>於清潔小隊中，宿生已掌握到基本的崗位，由初期不太願意完成，至後期也不會有任何投訴，會主動前來協助，發揮互相合作的精神。回家渡假的時間也會將這份責任發揮出來。</p> <p>每天開組的日子，均會進行舍務的工作，而全部宿生均</p>

時間	關注事項	策劃/行動	成效
<p>開組日: 7:35-8:15p.m.</p>	<p>(2) 提升宿生的自理及生活技能訓練</p> <p>(3) 增加宿生之間彼此的互動,提升小組的凝聚力</p>	<p>各宿生今年度會安排最少一項自理訓練或是流程訓練</p> <p>部份宿生學習回家及覆診的恒常乘車的路徑及遇到困難時的應變方法</p> <p>會定期推行集體性的重點訓練，提升共同學習的動機及彼此間的互動</p> <p>推行儀容小組(集體進行)以提升宿生個人形像及注重個人的衛生</p>	<p>有份參與職員指定的工作，故各宿生每月一定能完成一次清潔的工作，目標達成。</p> <p>全部宿生均訂定了自理訓練最少一項，而且亦能夠達到所訂定的目標。由於是流程上可以推行的訓練，故此每週均能夠完成。</p> <p>而能力較高及將要離舍的宿生則會安排學習回家的路徑及當遇到困難時應變方法。三個宿生中，有兩人在實際的情況下，能成功自行回家，掌握到回家的路綫。每次回家後也會與他作檢討，而宿生當遇到困難時也會主動致電宿舍協助。對他們而言確實起著實際的幫助。</p> <p>晚間開組的時段,會推行重點訓練。而重點訓練的內容也是集中於日常宿生未能妥善完成的自理及儀容方面需要關注的項目，而重點訓練是集體的形式進行，能力較高的宿生會先作示範，讓其他宿生再續一嘗試完成。過程中也能互相鼓勵和發揮大哥哥大姐姐的角色，也能提升宿生們的學習動機和興趣。同時間也鼓勵宿生可以於平日的流程時間，協助有需要幫助的宿生，如早更及晚間梳洗時段。這些安排能加深宿生們之間的關係及提升宿生之間的互動及訓練的成效。今年度共推行 13 個重點項目。</p> <p>於集體的學習中宿生之間會多些了解，如女宿生學扣鈕的過程中，會留意到某些男宿生不懂扣鈕時，她們會上前嘗試教導他們如何扣上，有時候在這些環節中職員可</p>

時間	關注事項	策劃/行動	成效
			<p>以學習到那些方法才是最令他們容易明白學習。學習的氣氛也變得愉快，也可以提升組內的凝聚力，故目標達成。</p> <p>清潔小隊有指定名單協助舍務，宿生經過密集式的訓練，成效也尚是不俗。工作的動機也有明顯的提升，清潔的效果也令人滿意，於一些組內的聯歡會後，宿生們也能主動要協助清潔，可見一斑。</p>

(二)總結：

今年度開始推行自管的訓練，由於是鼓勵全民參與，故也需要較多時間讓宿生學習和適應。過程當中某程度上預計會出現一些混亂的情況，但總的來說宿生的表現尚令人滿意，各宿生也能參與其中。由於活動室的空間較大，宿生會不時有四圍奔跑的情況，如黃潤彬、黃發麟、樊凱晴等等，故秩序方面的管理也需要最少兩名職員共同看管，否則會變得混亂，加上活動室的大門時常失靈，不能關上，故此在人手上也難以進行個別房間的活動。取以代之多是安排集體式的活動及休閒小組，間中會安排集體休閒活動（香薰治療小組、運動鬆一鬆小組）宿生十分喜歡這類形的小組，當職員關上燈後，他們大部份宿生也會跟職員的指示，一起躺在地板上一邊聽著音樂一邊等待著職員為他們按摩，表現十分享受。過程中也加深職員與宿生之間彼此的關係，故下個年度也會安這類形的小組活動。

而一些圍圈拉筋的運動，也受宿生歡迎。而每次拉筋運動也會以兩至三人一組一同進行，以增加大家彼此的互動及帶起運動的興趣，宿生可以在歡樂的氣氛下進行。有時候在人手及環境許可的情況下，也會安排宿生於 ZONE C 進行小組活動，如泥膠玩樂，集體玩具，圖書閱讀等活動，空門少了加上內有門可以關上，宿生的秩序也明顯理想。宿生不會四圍奔跑及走出走廊，於主題講學的環節也能相對地安坐及專注。

**東華三院徐展堂學校宿舍
年度發展檢討**

年度：____2015 / 2016____ 組別：____小王國____

組成員：____麥秋明(HPIC)、蕭勵賢(HP)、鍾雯鈴(HP)、羅啟祥(HP)、陳國強(PW)、劉麗婷(PW)____

(一)檢討

時間	關注事項	策劃 / 行動	成效
09/2015 至 08/2016	1. 提升組員的紀律性及凝聚力	<p>1.1 教導能力較佳的組員協助所有組員排隊，會在小組時間進行訓練(約 3 個月)及日常流程中練習(12 個月)，配合獎勵計劃進行。</p> <p>1.2 透過獎勵計劃，加強(reinforce)正面行為，如早睡早起、拖手排隊、協助舍務。執行獎勵計劃的時間將為每晚的檢討時間，以有效鞏固組員的正面行為。</p> <p>1.3 小組外出時，負責家長會同樣要求組員拖手行進，互相照顧。</p> <p>1.4 舉辦恆常睡房活動，如：大掃除，節日佈置，生日會等。</p>	<p>全部組員都開始習慣「排隊」轉房程序，個別組員更可以協助其他組員排隊，目前，組員仍須同工的口頭提示，方會等齊人，來年訓練須繼續進行。</p> <p>透過獎勵計劃，已培養部份組員自動自覺處理房務的習慣，但每晚一次的獎勵，對於某部份的組員所起的作用不大，建議同工按組員特性而把握時機作獎勵。</p> <p>外出時，由於組員人數通常都不多於 8 人，同工的關顧及提醒比較有效，所以宿生整體上都能夠遵照「手拖手」的指示。</p> <p>「齊做小管家」是一個逢星期四舉行的小組，每次有 6-8 名組員負責打掃睡房及走廊，組員都能夠掌握抹塵的方法。整個學年，小組舉行了 2 次生日會及 1 次生日會暨畢業慶祝會，每次組員都表現得非常雀躍。</p>
09/2015 至	2. 培養健康的生 活習慣	2.1 每週舉行一次「小王子運動坊」，提升組員對各類型運動的興趣，促進身心健康。負責家長會按個別需要，評估組員	組內本年度進行共 26 次運動坊，為了按各宿生的個別需要(例如工作員會設計體重較高的宿生會在跑步運動

時間	關注事項	策劃 / 行動	成效
07/2016		<p>所需的運動量作安排。</p> <p>2.2 成立健體組，由體重受關注的組員組成，每週舉行一次「有營為食坊」，讓他們認識食物的營養價值及製作相關美食，培養健康的飲食習慣。</p> <p>2.3 成立悠閒組，由情緒受關注的組員組成，每週舉行一次「悠閒加油站」，讓組員選擇自己喜愛的悠閒活動，如：電影欣賞、繪畫、聽音樂等，有助舒緩情緒。</p>	<p>中跑 8-10 個圈，其餘宿生跑 8 個圈)，工作人員以七項運動包括 12 次伸展運動、5 次跑步、3 次踢足球、1 次跳呼拉圈、2 次游泳、2 次 SIT-UP 以及 1 次立地跳遠活動安排給宿生參與。宿生表現中，有一半或以上的宿生都可以積極及投入參與各活動，而其餘宿生於工作人員鼓勵及帶領下都能投入參加活動。整體上，宿生能提升對各類型運動的興趣，促進身心健康。</p> <p>組內本年度進行共 21 次，除認識食物的營養價值外，負責職員亦有向宿生教授烹調技巧，包括：搓、切、攪拌。另外，過程中亦能改善集中力及遵照工作人員指示。</p> <p>我們留意到大部份組員都喜歡唱卡拉 OK 及觀看兒歌 MV，有些沒語言能的組員則喜歡玩沙、拼圖、積木等，他們都有。活動有助組員放鬆心情，專注一項活動中。</p>
09/2015 至 07/2016	2 提升宿生的自願能力及工作能力	<p>3.1 訓練組員自行執拾書包，處理個人的上學物品，包括：手冊、功課、毛巾盒及水樽。組員放學回舍時，自行取出其物品，進行分類，再由部份組員負責處理物品，最後由宿舍家長分派予各組員自行放回書包及放回書包櫃。為加強成效，流程會分成幾項任務，以圖像及文字展示給組員，每完成一項任務，組員都會得到獎勵。</p> <p>3.2 每週舉行一次「齊來做管家」，訓練組員清潔睡房及整理自己的物品。宿舍家長會按組員的能力，安排適合的任務，並對有需要的組員，提供適切的訓練。</p>	<p>16 位組員當中，9 名組員已經可以自行將書包內的物品分類放好，3 名組員需要口頭提示，而只有 4 名組員仍需職員協助，成效不錯。</p> <p>小組中有 6 名宿生屬於管家的核心成員，主要訓練了他們用布清潔傢俱，包括：床、衣櫃、鞋櫃，大部份宿生能認真處理工序，全部在口頭提示下都能夠完成程序，</p>

時間	關注事項	策劃 / 行動	成效
		3.3 個別訓練-由個案社工按個案需要，為個案度身訂立最少一個個別訓練目標。	<p>訓練值得繼續進行。</p> <p>自願相關的個別訓練，主要融入了流程內，所以大至都能夠完成，一些桌面事工／其他類型的訓練，主要安排了在開組時間進行，但經常會因突發狀況而延誤／取消，安排未如理想，以至部份個別訓練時間不足，影響達標程度，需改善安排。</p>

(二)總結

- 自理訓練的推行大致理想，超過一半宿生都能處理自己的物件，職員對成效感到滿意，來年會加強訓練幾位仍未達標的宿生。
- 面對人手緊絀及宿生情緒波動，計劃好的主題活動往往都需要更改/取消，個別訓練亦首當其衝，次數明顯不足，來年會嘗試以小組為單位作訓練，期望改善成效。
- 小組活動主要針對宿生的需要而訂立，當中包括大小肌肉的鍛鍊、生活技能、多元化的休閒活動，職員認為成效不俗，而且宿生反應亦理想，來年應繼續推動。

東華三院徐展堂學校宿舍 年度發展檢討

年度： 2015 / 2016 組別： 職安健組

組成員： (組長) 舍監陳年威、副舍監黃斌

(成員) 註冊護士祝錦秀、宿舍家長練偉仁、羅啟祥、廚師文豪智、工友李婉嬌

發展大綱：提升宿舍整體環境安全、持續優化設施管理及其他職安健配套

(一) 檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
9/2015 至 8/2016	1. 加強同工在危機處理之意識及相關技巧	(1) 向醫管局申請推行「脫身法 – 延續篇」講座	由於宿舍大部份專業職級的同工已參加學校舉行的「脫身法」講座或自行報名參加外間機構的相類似課程，故與舍監商討後，暫停本年度的「脫身法」講座，日後按職員的需要再策劃。
		(2) 推行宿生個案管理交流及分享會，特別聚焦於情緒較容易高漲及較多激烈行為之宿生	本年度已成功推行了 4 次合共 4 個的宿生個案管理交流及分享會，主要分享故為活躍的宿生之行為模式及特徵，並交流處理他們情緒行為的方法，推動積極正向的獎勵計劃，整體職員的意見為有效及可以幫助到處理宿生的激烈行為，故目標達成。
		(3) 由專責宿舍家長/宿舍家長主管制定活躍個案之行為處理程序及步驟，強化同工處理行為情緒能力	在個案管理的層面上，有需要的個案已備有行為處理程序及步驟，以助團隊合作。相關的資訊會透過職員交更會、個案會或互聯網發放，成效達到。
	2. 環境設施及配套管理	(1) 定期進行宿舍環境巡查，跟進維修工作	每季由不同職員進行宿舍環境巡查，紀錄需要維修的項目後交宿舍物資管理及維修小組跟進，能有序地分段宿舍維修項目，維持整體環境安全，目標達成。
		(2) 撰寫設施及電器使用指引	已完成。部份指引已張貼於設施及電器附近，提醒職員正確及安全使用

時間	關注事項	策劃/行動	成效
			用。
		(3) 檢視及優化宿生之生活日程、活動安排及環境配套	已檢視及於各班組的年度計劃及日程上作出修訂。
		(4) 進行工作間之風險評估(包括：廚房、洗衣房、辦公室等等)，促進工作安全	不同部門已完成相關的風險評估，並作出改善建議和執行。
	3. 員工職安培訓	(1) 消防講座(消防處)	已完成。4 個班組當中有 3 個組別包括：179 手牽手、小王國及 56 大本營已完成走火警演習，宿生及當值職員表現良好。
		(2) 處理體力操作培訓	由於過去一年其中一位註冊護士職位長期懸空，在護理部人手長期不足的情況下，是項內容培訓未能完成。建議來年邀請外界講者到訪提供培訓。
		(3) 內部醫療講座：哽塞處理、精神科藥物常見副作用	由於過去一年其中一位註冊護士職位長期懸空，在護理部人手長期不足的情況下，是項內容培訓未能完成。建議來年邀請外界講者到訪提供培訓。
		(4) 職業安全問答比賽、職安板	職安板已完成。 職業安全問答比賽因負責職員離職而未能按期完成。

(二)總結

過去一年職安組之年度計劃大部份能按時完成，職員工傷雖然相比 14 至 15 年度有所提昇，但主要乃是因宿生的激烈行為導致。故未來除了繼續監察及維持良好的工作環境，保持安全的工作間之外，持續提昇同工的職安意識及強化個案及危機管理也是來年職安組的工作重點。

**東華三院徐展堂學校宿舍
年度發展檢討**

年度： 2015 / 2016 組別： 宿舍事務組

組成員：(組長) 副舍監黃斌

(成員) 宿舍家長蕭勵賢、文員阮潔玲、學校助理鄭玉慧

(一) 檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
09/2015 至 08/2016	1. 提昇保障員工及宿生個人私隱措施	<p>1.1 員工培訓</p> <p>同事間互相交閱有關個案的文件及涉及私隱事宜的文件，須以不透明顏色 FILE 放入才交予同事的桌面或櫃內</p> <p>交予家長的文件，如涉及個人私隱事宜，亦須以密封式信封處理好才放於會客室的小櫃或親手交予家長</p> <p>教導同事們習慣將宿生 FILE 櫃鎖上</p> <p>習慣不讓家長、訪客進入辦公室範圍</p>	<p>本年度，經交更會教導及提醒同事保障私隱事宜，有關文件涉及個人資料，不論是宿生抑或職員，相關的文件會以不透明顏色 FILE 或使用公文袋入好後，才交予同事的桌面或文件櫃內，如有需要，在封面會寫上「機密」或「Confidential」字眼。</p> <p>同樣，交予家長的文件亦會以密封式信封處理好才放於會客室的小櫃或由個案所屬的宿舍家長親手交予家長。</p> <p>當值室的個案及文件櫃會於非宿舍家長當值時保持上鎖。</p> <p>與家長會面時會使用會客室</p> <p>此部份整體目標可以達成。</p>
		<p>1.2 環境安排：</p> <p>計劃每名職員均能有自己的工作桌</p> <p>重新整理辦公室的座位安排，文員座位將加上工作屏。近門口位置對著玻璃的工作桌只會作為接待處之用</p>	<p>因應財務批核出現延誤，故此項未能於本年度完成，順延至下年度繼續執行。</p>

時間	關注事項	策劃/行動	成效
		<p>職員的文件檔案更改儲存於個人電腦，現時運行的 TO 只被視作一個渠道傳送文件，傳送後需刪除該檔案，免減低檔案外傳的機會</p> <p>添置打印機放於職員當值室內：透過省卻來回辦公室的次數及距離，減低文件停留於影印機的時間</p>	<p>定期由資訊科技組清除檔案，過去一年亦沒有事件涉及檔案外傳，故目標達成。</p> <p>當值室已添置打印機，職員可以即時取回打印好的文件，目標達成。</p>
	2. 關注員工關係及福利	<p>2.1 編定指定職員負責員工之喜慶事宜，如婚事、生產、升職等，同時關心職員遇到之不愉快事情，指定職員負責啟動、策劃相關安排</p> <p>2.2 鼓勵職員於職員會議、培訓前短聚</p> <p>2.3 將東華三院員工培訓、福利資訊及推廣上傳至宿舍內聯網</p>	<p>過去一年由宿個家長蕭勵賢及學校服務助理鄭玉慧統籌下，分別舉辦了同工退休聚餐、中秋及端午節節日慶祝、職員會前「大食會」等等，加強了同工之間的聯繫，支援同工心靈上的需要。</p> <p>已透過電郵及通告形式推廣東華三院員工培訓及福利資訊，目標完成。</p>
	3. 簡化辦公室行政處理程序	<p>3.1 簡化零用現金申領程序：與資訊科技組商討以 Access 及 Excel 處理</p> <p>3.2 制定職員入職導向程序指引及各組織分工，並有系統地分派入職同工之物品及處理離職同工各項事宜</p> <p>3.3 減少學校活動通告處理混亂之程序</p> <p>3.4 核對員工工作時間、假期程序</p> <p>3.5 整理常用表格擺放位置：職員提取表格</p>	<p>已更新及撰寫零用現金程序及單據處理指引</p> <p>委派了半職的文員專責跟進新入職同工之物品及處理離職同工各項事宜。</p> <p>由的文員專責跟進核對員工工作時間、假期程序。購買了新的文件櫃擺放表格，方便同事取用，目標達成。</p>

時間	關注事項	策劃/行動	成效
		時可方便快捷，且有一覽表供職員參考 表格擺放位置	

(二)總結

本年度的宿舍事務組的年度計劃大部份能按規劃完成，令各同工在工作上能較之前順暢及方便，系統亦能慢慢建立起來。未來一年重點要跟進職有自己的工作桌及重新整理辦公室的座位安排，藉以提升工作效率。

東華三院徐展堂學校宿舍
年度發展檢討

年度： 2015 / 2016 組別： 資訊科技組
組成員： 麥秋明(組長-宿舍家長主管)、黃斌(副舍監)、鍾雯鈴、黎坤潤

(一) 檢討

時間	關注事項	策劃/行動	成效
09/2015 至 07/2016	1. 提升同工處理行政工作的效能	1.1 <u>持續優化雲端平台(OFFICE 365)功能</u> 持續發展雲端平台的操作及功能，針對同工的意見，積極改善/彌補系統上的不足	全部專業職系的同工在過去一年都曾使用雲端平台(OFFICE365)工作，而 96%的使用者滿意雲端平台的整體功能。
10/2015 至 05/2016		分階段開發新功能： 學生考勤 暫宿紀錄 職員考勤 訪客到訪紀錄	為配合宿舍的運作，我們調動了功能開發的優次，主要開發了活動紀錄及同工超時補時的功能。考勤系統方面，我們將於 2016/17 學年安裝門禁系統時，一併處理。
09/2015 至 07/2016		針對同工在使用雲端平台時所遇到困難，提供適切的個別/整體培訓	本學年曾舉辦一次有關雲端平台的工作坊，有 22 位專業職系的同工出席，而全部出席的同工都一致認為工作坊有助他們在使用雲端平台時所遇到的困難。
09/2015 至		1.2 <u>提升上網速度</u> 使用光纖服務可以，能支援多個裝置同時穩	已成功申請撥款於 2016/17 學年，鋪設獨立光纖網絡，完成

時間	關注事項	策劃/行動	成效
07/2016		定地上網，有助提升行政工作的效率。但現時的供應商未能提供光纖服務，所以需要另覓途徑	鋪設後，能大大提升上網的速度及穩定性，有助提升行政工作的效率。
10/2015 至 12/2015		1.3 提供硬件配套 於當值室增設 1 部鐳射打印機	此項達標，所有同工認同設備有助提升處理文書工作的效率。
		於辦公室增設 1 部顯示器，用作顯示行事曆	未能達標，有待辦公室重置傢俱後再執行。
		在當值室增設一部電腦，作交更之用	未能達標，有待當值室重置傢俱後再執行。
		持續向同工收集意見，積極優化宿舍的硬件配套	此項達標，已向同工收集意見，並會重新整理或添置資訊科技相關的硬件設備。
09/2015 至 08/2016	2. 教導宿生善用電子產品	2.1 電玩世界 每週安排最少 1 小時，讓宿生享用電子產品，包括：互動投影機、XBOX、Wii	小組按宿生的喜好，透過小組活動(電玩快打)及休閒時間，靈活地安排宿生享用電子遊戲，宿生對電玩亦非常有興趣。
09/2015 至 08/2016		2.2 提供平版電腦借用服務 於休閒時間借用予有需要的宿生，每 3 個月檢查及更新平板電腦上的 APPS 一次，確保平板電腦操作正常及裝有合適的 APPS	此項達標。基本上宿舍有 10 部平板電腦可以按情況借予宿生使用，92%的同工曾向宿生借出平板電腦，使用率甚高。就紀錄及觀察所見，宿生的用途主要以玩遊戲及觀看卡通為主，同工亦會不時留意宿生的用途及使用時間，避免有不當或過份使用的情況
09/2015 至		2.3 使用平板電腦作教學 搜尋及下載有教育性的 APPS，並鼓勵同工使	此項達標。63%的受訪同工曾使用平板電腦作教學用途，同

時間	關注事項	策劃/行動	成效
08/2016		用，讓宿生可以透過電子媒介學習事物，有助提升他們的學習動機	工認為平板電腦有助提高學習及訓練的趣味性
01/2016 至 08/2016		2.4 提升宿生使用電腦的能力 配合宿生的能力及需要，設計合適內容，為宿生提供電腦相關訓練，如：簡單操作、健康上網、文書工作等	此項達標。小組曾舉辦一次電腦應用小組，參與的宿生均屬整體能力較高的，在學習使用電腦上的進度良好，全部都能夠按照職員的指示操作電腦及完成預設的任務
09/2015 至 08/2016	3. 妥善管理宿舍的所有電子產品	3.1 確保所有電子產品操作正常 每 3 個月檢查電子產品一次，確保所有電子產品正常及電腦沒有儲存不良資訊	此項達標。負責同工都能按時完成檢查，及即時處理相關問題，主要跟進事項包括：刪除相片及影片、多餘的 APPS、更換電源線等
09/2015 至 08/2016		3.2 整理資訊科技組的物資 讓同工可查閱可借用的物資，及其儲存位置，以鼓勵同工多善用現有資源	此項達標。所有可借用的設備，均妥善地儲存在由小組管理的櫃內，而且設立了一個簡單的借還系統，整體運作順利
09/2015 至 12/2015		3.3 提升電腦系統的安全性 安裝「防毒軟件」，避免電腦病毒入侵，以確保系統的穩定性及減低私隱資料外洩的風險 安裝「過濾軟件」，減低宿生接觸不良資訊的可能性	此項達標。本學年由學校的技術支援人員提供協助，安裝及定時更新視窗及防毒軟件，宿舍的電腦未有錄得被電腦病毒入侵及私隱資料外洩的紀錄 防毒軟件本身附設過濾功能，所以無須另外購買軟件，同工亦無發現宿生曾透過電腦接觸不良資訊
01/2016 至 03/2016		3.4 提升飯堂的視音系統 飯堂的視音系統，包括投影機及流動擴音器已經老化，為配合日益增加的活動，有需要更新系統	此項達標，已更新飯堂內的投影機及流動擴音器，投影機的使用率明顯有所提升，但每當滿座時，在飯堂內使用流動擴音器的效果未如理想。

(二)總結

資訊科技組大致完成本學年所設立的目標，致力提升同工的行政效率，維持宿舍資訊科技相關設施的正常運作，且協助宿生提升電腦應用的能力。小組來年會持續發展軟硬件的配套，協助提升宿舍的整體運作及環境安全。

東華三院徐展堂學校

2015/16 學年科組財政報告

科 / 組名稱：校務組

負責人姓名：梁雅盈

項目編號	內容	獲批科組預算	實際收入	1.學生收入 2.賽馬會全方位津貼 3.董事局撥款 4.其他津貼 請註明	實際支出	學校津貼	科組津貼盈餘/虧損	備註
1	圖書館	\$7,000	0		\$5,710.90	\$5,710.90	1,289.10	EOEBG-Newspaper, magazine & Library books
2	互動電子白板及超短投投射器 (家政室)	\$23,100	0		\$23,100.00	\$23,100.00	0.00	ECITG-Upgrading & Replacement of IT facilities
3	投射器 x 6	\$25,740	0		\$25,740.00	\$25,740.00	0.00	ECITG-Upgrading & Replacement of IT facilities
4	系統平台服務 -Eclass	\$20,000	0		\$0.00	\$0.00	20,000.00	ECITG-Upgrading & Replacement of IT facilities
5	桌面 / 手提電腦 (25)/ iMac /iPAD/ Android Tablet	\$87,500	0		\$83,750.00	\$83,750.00	3,750.00	ECITG-Upgrading & Replacement of IT facilities
6	液晶體螢幕 (LCD Monitor) (25)	\$25,000	0		\$22,250.00	\$22,250.00	2,750.00	ECITG-Upgrading & Replacement of IT facilities

7	NAS 儲存器 x2、Server x1、黑白/彩色雷射印表機 (黑白 x1, 合作社小型雷射打印機) & AP、學生証打印機及色帶	\$68,000	0		\$52,560.00	\$52,560.00	15,440.00	ECITG-Upgrading & Replacement of IT facilities
8	Microsoft license agreement (EES)	\$26,000	0		\$26,650.00	\$26,650.00	-650.00	ECITG-Upgrading & Replacement of IT facilities
9	互聯網服務費 (ISP Service, Renew Domain Name, Renew NOD32)	\$40,000	0		\$28,910.00	\$28,910.00	11,090.00	ECITG-Internet Connection & Security Services fee
10	校網保養維護及寄存服務費	\$5,000	0		\$4,080.00	\$4,080.00	920.00	ECITG-Internet Connection & Security Services fee
11	延長電腦室開放時間津貼(備用性質)	\$1,000	0		\$0.00	\$0.00	1,000.00	ECITG-Extending Opening Hours of Schools' IT Facilities
12	電腦有關之消耗性物品(碳粉,光碟,滑鼠及耳筒等)	\$45,000	0		\$49,173.10	\$49,173.10	-4,173.10	ECITG-IT-related Consumables
13	學習資源、軟件 (Power Director, Adobe CS6 package) 及其他 (Tablet devices & Desktop PC Control system - X-class, HKUMDM, educational software for kinect)	\$21,000	0		\$0.00	\$0.00	21,000.00	ECITG-Resource Materials for Learning & Teaching
14	myID Intranet(考勤、午膳、校車系統、myID Channel) & my Profile+(SLP,	\$10,000	0		\$9,020.00	\$9,020.00	980.00	ECITG-Maintenance Services for School IT facilities

	成績表)、拍咭系統 維修保養							
15	IT 器材硬件維修保養	\$30,000	0		\$15,157.65	\$15,157.65	14,842.35	EOEBG-R&M-F&E
16	F&E 維修保養(家俱 維修配件, 如車輓, 維修影印機)	\$15,000			\$2,510.00	\$2,510.00	12,490.00	EOEBG-R&M-F&E
17	滅蚊保養	\$20,000.00	0		\$19,713.00	\$19,713.00	287.00	EOEBG-R&M-F&E
18	煤氣爐具年度檢查	\$2,200.00	0		\$2,200	\$2,200.00	0.00	EOEBG-R&M-F&E
19	檢查操場冷氣機	\$4,000.00	0		\$55,800.00	\$55,800.00	-51,800.00	EOEBG-R&M-F&E
20	搬遷電話箱及線路 等	\$70,000.00	0		\$68,798.00	\$68,798.00	1,202.00	EOEBG-R&M-F&E
21	升降機全年保護	\$85,000	0		\$82,643.00	\$82,643.00	2,357.00	EOEBG-LIFT SUPPLEMENT
	搬升降機控制箱		0		\$78,510.00	\$78,510.00	-78,510.00	EOEBG-OC-RE PAIRS
22	保安年費	\$15,000	0		\$2,616.00	\$2,616.00	12,384.00	EOEBG-OC-RE PAIRS
23	消防系統年度檢查	\$2,000.00	0		\$9,853.00	\$9,853.00	-7,853.00	EOEBG-OC-R\$ EPAIRS
24	更新已損毀的消防 項目	\$5,000.00	0		\$4,568.00	\$4,568.00	432.00	EOEBG-OC-RE PAIRS
25	光管及蝴蝶燈	\$25,000.00	0		\$3,680.00	\$3,680.00	21,320.00	EOEBG-OC-RE PAIRS
26	維修飲水機	\$1,000.00	0		0	\$0.00	1,000.00	EOEBG-OC-RE PAIRS
27	門盾膠布	\$1,000.00	0		\$0.00	\$0.00	1,000.00	EOEBG-OC-RE PAIRS
28	清洗咸水缸二個	\$5,000.00	0		\$2,000.00	\$2,000.00	3,000.00	EOEBG-OC-RE PAIRS
	維修水缸	\$0.00	0		\$4,800.00	\$4,800.00	-4,800.00	EOEBG-OC-RE PAIRS
	更換舊翼天台鹹水 缸波曲	\$0.00	0		\$1,400.00	\$1,400.00	-1,400.00	EOEBG-OC-RE PAIRS
	新換新翼 2501 咸水 缸全銅浮波閘制全	\$0.00	0		\$1,800.00	\$1,800.00	-1,800.00	EOEBG-OC-RE PAIRS

	套							
29	更換各教員室及家政室之飲水機濾心	\$5,000.00	0		\$4,400.00	\$4,400.00	600.00	EOEBG-OC-RE PAIRS
30	通渠	\$15,000.00	0		0	0.00	15,000.00	EOEBG-OC-RE PAIRS
31	雜項(新裝 Intercom door phone)	\$20,000.00	0		\$8,974.00	\$8,974.00	11,026.00	EOEBG-OC-RE PAIRS
32	添置冷氣機隔塵網	\$5,000.00	0		\$1,303.60	\$1,303.60	3,696.40	EOEBG-OC-RE PAIRS
33	音響維修配件	\$2,000.00	0		\$1,060.00	\$1,060.00	940.00	EOEBG-OC-RE PAIRS
34	更換廁所板	\$600.00	0		\$0.00	0.00	600.00	EOEBG-OC-RE PAIRS
35	移動校務處書記位置	\$1,900.00	0		\$1,900.00	\$1,900.00	0.00	EOEBG-OC-RE PAIRS
36	一樓 3 號梯平台鑽孔	\$2,000	0		\$4,000.00	\$4,000.00	-2,000.00	EOEBG-OC-RE PAIRS
37	檢查大閘 CCTV 鏡頭, 及更換鏡頭	\$1,200	0		\$13,830.00	\$13,830.00	-12,630.00	EOEBG-OC-RE PAIRS
	搬遷操場及 4/F 門禁電箱		0		\$6,900.00	\$6,900.00	-6,900.00	EOEBG-OC-RE PAIRS
	門禁保養 (13/4/2016-12/4/2017)		0		\$5,500.00	\$5,500.00	-5,500.00	EOEBG-OC-RE PAIRS
38	水質檢查	\$3,600.00	0		\$7,000.00	\$7,000.00	-3,400.00	EOEBG-OTHER EXPENSES
39	搬運垃圾費	\$4,000	0		\$9,700.00	\$9,700.00	-5,700.00	EA-CLEANING CONTRACT
40	年度大清潔	\$50,000	0		\$41,600.00	\$41,600.00	8,400.00	EA-CLEANING CONTRACT
41	全校滅蟲	\$10,000	0		\$5,400.00	\$5,400.00	4,600.00	EA-CLEANING CONTRACT
42	清潔用品	\$45,000	0		\$42,114.50	\$42,114.50	2,885.50	EOEBG-OC-Cleaning Materials, Consumable Stores
43	消耗性用品 (雨傘、即棄雨衣、腳踏式垃圾桶、冷氣隔塵網等)	\$17,000	0		\$1,398.00	\$1,398.00	15,602.00	EOEBG-OC-Cleaning Materials, Consumable Stores

44	園藝用品(蚊油, 工具、植物圍板/牆等)	\$6,000	0		\$496.00	\$496.00	5,504.00	EOEBG-OC-Cleaning Materials, Consumable Stores
45	工友制服(工友、司機風褸)	\$6,000	0		\$0.00	0.00	6,000.00	EOEBG-OC-Janitor staff uniform
46	添置對講機	\$2,000.00	0		\$5,600.00	\$5,600.00	-3,600.00	F & E
47	添置音響設備	\$10,000.00	0		\$5,130.00	\$5,130.00	4,870.00	F & E
48	家政室窗簾	\$12,000.00	0		\$2,136.00	\$2,136.00	9,864.00	F & E
49	校產添置-其他臨時更換或添置項目	\$25,000	0		\$11,929.10	\$11,929.10	13,070.90	F & E
50	校產添置-更換學生桌椅/課室白板	\$14,000	0		\$13,440.00	\$13,440.00	560.00	F & E
51	校產添置-老師辦公檯/椅/水松板	\$46,000	0		\$45,616.00	\$45,616.00	384.00	F & E
52	校產添置-校務處傢俱(包括校長室)	\$30,000	0		\$22,550.00	\$22,550.00	7,450.00	F & E
53	校產添置-校務處儲物櫃	\$30,000	0		\$0.00	\$0.00	30,000.00	F & E
54	校產添置-家政室不銹鋼檯 4 張	\$0	0		\$0.00	\$0.00	0.00	F & E
55	推輾不銹鋼帳篷	\$0	0		\$0.00	0.00	0.00	F & E
56	膠箱/筲箕/膠儲物櫃	\$5,000	0		\$0.00	0.00	5,000.00	F & E
57	學生文具、紙張	\$100,000	0		\$101,179.95	\$101,179.95	-1,179.95	SFA-Student Other Activities
58	學生功課袋	\$15,000	0		\$10,500.00	\$10,500.00	4,500.00	P & S
59	學生手冊	\$30,000	0		\$20,000.00	\$20,000.00	10,000.00	TA-OC-exercise book
60	紙張及文具	\$90,000	0		\$51,954.00	\$51,954.00	38,046.00	P & S
61	學校報告	\$1,500	0		\$4,500.00	\$4,500.00	-3,000.00	P & S
62	畢業生証書膠套 (200 個)	\$6,000	0		\$4,800	\$4,800.00	1,200.00	P & S
63	校訊 (二期)	\$15,000	15000	3	\$11,800.00	-3,200.00	18,200.00	Promotion of Tung Wah Education Services for 15/16 & EOEB-P&S

64	學校推廣	\$4,000	4000	3	\$3,999.90	-0.10	4,000.10	Promotion of Tung Wah Education Services for 15/16
65	慶典及招待	\$4,500	0		\$5,036.20	\$5,036.20	-536.20	EOEBG- Celebrations & Entertain Event
66	代課薪金 (200 日)@\$1109	\$221,800	0		\$221,023.30	\$221,023.30	776.70	TRG
67	小校巴維修費用	\$70,000	0		\$59,065.00	\$59,065.00	10,935.00	SFA-OC-Transportation fee
68	借用黃太校車	\$4,000	0		\$0.00	0.00	4,000.00	SFA-OC-Transportation fee
		\$1614640			\$1442828.2			

東華三院徐展堂學校

2015/16 學年科組財政報告

科 / 組名稱：教務組

負責人姓名：范偉慈

項目編號	內容	獲批科組預算	實際收入	1.學生收入 2.賽馬會全方位津貼 3.董事局撥款 4.其他津貼請註明	實際支出	學校津貼	科組津貼盈餘/虧損	備註
1	課程發展組(參考書及光碟)	\$10,000.00	\$0.00		\$7,541.20	\$7,541.20	\$2,458.80	
2	畢業旅行 - 營費	\$2,000.00	\$0.00		\$0.00	\$0.00	\$2,000.00	
3	畢業旅行 - 午膳費	\$1,000.00	\$0.00		\$0.00	\$0.00	\$1,000.00	
4	畢業旅行 - 旅遊巴	\$4,400.00	\$0.00		\$0.00	\$0.00	\$4,400.00	
5	惜別會 - 食物	\$3,000.00	\$0.00		\$6,990.60	\$6,990.60	(\$3,990.60)	
6	惜別會 - 場地佈置	\$50.00	\$0.00		\$40.00	\$40.00	\$10.00	
7	惜別會 - 遊戲獎品	\$100.00	\$0.00		\$182.00	\$182.00	(\$82.00)	
8	惜別會 - 雜項	\$50.00	\$0.00		\$0.00	\$0.00	\$50.00	
9	教務組什項	\$300.00	\$0.00		\$419.30	\$419.30	(\$119.30)	
10	製作學生獎狀	\$1,000.00	\$0.00		\$970.00	\$970.00	\$30.00	
11	參訪日本特殊學校	\$177,010.00	\$8,484.20	TW FUNDING PROJECT	\$185,494.20	\$185,494.20	(\$8,484.20)	
12	「鼓動潛能」教職員培訓	\$5,000.00	\$0.00	TW FUNDING PROJECT	\$5,000.00	\$5,000.00	\$0.00	
13	脫身法培訓	\$0.00	\$39,000.00	TRG	\$39,000.00	\$39,000.00	(\$39,000.00)	
		\$203,910.00	\$47,484.20		\$245,637.30	\$245,637.30	(\$41,727.30)	

東華三院徐展堂學校

2015/16 學年科組財政報告

科 / 組名稱：學生活動組

負責人姓名：陳健

項目編號	內容	獲批科組預算	實際收入	1.學生收入 2.賽馬會全方位津貼 3.董事局撥款 4.其他津貼請註明	實際支出	學校津貼	科組津貼盈餘/虧損	備註
1	才藝發展							
1a	多元智能	\$1000.00			\$20.00	\$20.00	\$980.00	
1b	才藝訓練	\$5000.00				0.00	\$5,000.00	
2	學生活動							
2a	秋季旅行	\$33000.00	\$32,450.00	1=9400 2=4450 4=18600 (Donation)	\$46,500.00	\$14,050.00	\$18,950.00	
2b	春季旅行	\$18000.00	\$8,373.00	1=3498 2=4875	\$27,840.00	\$19,467.00	\$-1,467.00	
2c	聖誕聯歡會	\$5000.00	\$51,414.00	1=3330 4=45147(Donation) 4=2937(Staff Welfare expenses)	\$59,396.00	\$7,982.00	\$-2,982.00	
2d	農曆新年	\$700.00			\$2,350.20	\$2,350.20	\$-1,650.20	
3	何東基金教育營	\$8000.00	\$33,800.00	4 (何東基金)	\$33,791.20	\$-8.80	0.00	餘款\$8.8 交回 EDB
4	課外活動							
4a	醒獅	0.00	\$5,617.50	4=5617.5	\$10,710.00	\$5,092.50	\$-5,092.50	

				(課後學習)				
4c	音樂劇訓練班	0.00	\$30,000.00	3(董事局撥款)	\$27,500.00	\$-2,500.00	\$2,500.00	
4d	舞蹈訓練班	0.00	\$23,000.00	3(董事局撥款)	\$21,820.30	\$-1,179.70	\$1,179.70	
4e	聲樂訓練班	0.00	\$12,000.00	3(董事局撥款)	\$8,250.00	\$-3,750.00	\$3,750.00	
4f	太鼓訓練班	0.00	\$26,154.35	3=20000 4=6154.35 (課後學習)	\$38,000.00	\$11,845.65	\$-11,845.65	
4g	游泳訓練班	0.00	\$22,000.00	3(董事局撥款)	\$19,398.50	\$-2,601.50	\$2,601.50	餘款 \$2601.5 交回東華
4h	體操訓練班	0.00	\$13,000.00	3(董事局撥款)	\$8,000.00	\$-5,000.00	\$5,000.00	
4i	耍雜訓練班	0.00	\$20,000.00	3(董事局撥款)	\$16,500.00	\$-3,500.00	\$3,500.00	
4j	魔術手工班	0.00	\$16,000.00	3(董事局撥款)	\$15,600.00	\$-400.00	\$400.00	
4k	攀石體驗同樂日	\$2000.00	-		0.00	0.00	\$2,000.00	
4l	乘風航	0.00	\$2,500.00	4(乘風航)	\$2,500.00	0.00	0.00	
4m	獅子會姊妹學校	0.00	\$5,000.00	4(獅子會)	\$3,328.00	\$-1,672.00	\$1,672.00	
4n	跆拳道	0.00	\$48,450.00	1=41820 2=6630	\$48,450.00	0.00	0.00	
4o	溜冰	0.00	\$16,000.00	1=14000 2=2000	\$16,000.00	0.00	0.00	
4p	iRUN	0.00	\$540.00	1	\$540.00	0.00	0.00	
5	試後及暑期活動	\$4000.00						
5a	暑期活動做個小演員	0.00	\$1,200.00	4 (課後學習)	\$1,200.00	0.00	0.00	
5b	電影欣賞	0.00	\$14,500.00	4(南區暑期活動)	\$18,750.00	\$4,250.00	\$-4,250.00	
5c	親子游泳班	0.00	\$4,000.00	3	\$3,932.00	\$-68.00	\$68.00	

5d	做個小演員	0.00	\$1,200.00	4 (課後學習)	\$1,200.00	0.00	0.00	
5e	滾球體驗日	0.00	\$2,000.00	3	\$1,500.00	\$-500.00	\$500.00	
5f	烘培班	0.00	\$3,000.00	3	\$3,000.00	0.00	0.00	
5g	體操體驗日	0.00	\$3,000.00	3(董事局撥款)	\$3,000.00	0.00	0.00	
5h	小小大廚師	0.00	-		\$1,243.40	\$1,243.40	\$-1,243.40	
5i	學校文化日趣味	0.00	\$1,300.00	3	\$1,300.00	0.00	0.00	
5j	普通話朗誦		\$12,000.00	3	\$11,250.00	\$-750.00	\$750.00	
6	其他費用			3		0.00	0.00	
6a	沖晒壁報照片	\$1000.00	-	3	\$305.00	\$305.00	\$695.00	
6b	雜項	\$500.00		3		0.00	\$500.00	
7	全方位學習基金		\$44,467.00	2	\$44,505.00	0.00	0.00	\$38 to EDB
		\$78200.00	\$452,965.85		\$497,679.60	\$44,675.75	\$21,515.45	

東華三院徐展堂學校

2015/16 學年科組財政報告

科 / 組名稱：訓輔組

負責人姓名：廖楚豪

項目編號	內容	獲批科組預算	實際收入	1.學生收入 2.賽馬會全方位津貼 3.董事局撥款 4.其他津貼請註明	實際支出	學校津貼	科組津貼盈餘/虧損	備註
1	校本輔導/小組教具	\$1700.00			\$804.80	\$804.80	\$895.20	
2	參考書籍	\$700.00			\$420.30	\$420.30	\$279.70	
3	禮物(供校本輔導使用)	\$300.00			\$226.50	\$226.50	\$73.50	
		\$2700.00			\$1451.60	\$1451.60	\$1248.40	

東華三院徐展堂學校

2015/16 學年科組財政報告

科 / 組名稱：價值教育組

負責人姓名：鄧玉華

項目編號	內容	獲批科組預算	實際收入	1.學生收入 2.賽馬會全方位津貼 3.董事局撥款 4.其他津貼請註明	實際支出	學校津貼	科組津貼盈餘/虧損	備註
1	生日小禮物	\$2000			\$1885.9	-\$1885.9	\$114.1	
2	禮物	\$2000	-		\$908.70	-\$908.70	\$1091.3	
3	文儀用品	\$1000	-		\$285.00	-\$285.00	\$715	
4	banner	\$1200			\$455.00	-\$455.00	\$745.00	
5	入場費							
5a.	參觀黑暗體驗館 30位學生/教職員入場費	\$4000			\$2,480.00	-\$2,480.00	0	
5b.	沙田文化博物館入場費	\$1520			\$385	-\$385	\$1135	
6	旅遊車						0.00	
6a.	黑暗體驗館	\$4000	-		\$1,600.00	-\$1,600.00	0	
6b.	沙田/文化中心	\$2400			\$2400	-\$2400	-\$2,550.00	
6c.	沙田/文化中心	0			\$2,550.00	-\$2,550.00	0.00	
6d.	健康飲食知多 D 小校車	0	\$308	1,2	\$308	-\$308.00	0	
6e.	參觀九龍公會衛生資訊中心小校車	0	\$264	1,2	\$264	-\$264	0	
6f.	參觀九龍公會衛生資訊中心小校車	0	\$330	1,2	\$330	-\$330	-\$2,550.00	
7	班主任課 (生日蛋糕)	\$1700			\$416.8	-\$416.8	\$1,283.20	
8	參考書							

8a.	弟子規/三字經/24 孝	\$500			\$294.00	-\$294.00	\$206.00	
9	消耗性物品	\$600			\$121	-\$121	\$479	
10	陽江交流團							
10a	團費(7 位家長/6 位 教師/24 位學生)		\$16960	1,2,3	\$16960	0		
		\$17000	\$17,862.00		\$31,643.40	\$14,683.40	\$3218.6	

東華三院徐展堂學校

2015/16 學年科組財政報告

科 / 組名稱：社工組

負責人姓名：吳宏香

項目編號	內容	獲批科組預算	實際收入	1.學生收入 2.賽馬會全方位津貼 3.董事局撥款 4.其他津貼請註明	實際支出	學校津貼	科組津貼盈餘/虧損	備註
1	同 FUN 同心同行家長關顧組	\$10,000.00	\$2,210.00	4. Donation	\$12,680.40	\$10,470.40	-\$470.40	吳薇:團隊加油站, 親子歷奇成長訓練日營, 守護同行
2	家長迎新日 (22/10/2015)	\$500.00	-	4. SFA-OTHER EXPENSES	\$249.70	\$249.70	\$250.30	羅
3	家長情緒健康及與子女的溝通技巧	\$6,000.00	\$1,170.00	4. SFA-OTHER EXPENSES	\$6,186.50	\$5,016.50	\$983.50	羅葉:希望之旅, 持守婚姻, 赤柱
4	生涯規劃校本家長培訓—小學組	-	-	4. SFA-OTHER EXPENSES	\$196.80	\$196.80	-\$196.80	羅葉:漫步成長路
5	生涯規劃校本家長培訓—中學組	-	-	4. SFA-OTHER	-	-	-	/

				ER EXPENSE S				
6	參觀成人服務	-	-	4. SFA-OTH ER EXPENSE S	-	-	-	/
7	性教育小組	\$600.00	-	4. EOEBG-E CA	\$427.10	\$427.10	\$172.90	吳
8	新生迎新日 (27/08/2015)	\$600.00	-	4. EOEBG-E CA	\$408.00	\$408.00	\$192.00	羅
9	公益少年團	\$500.00	-	4. EOEBG-E CA	\$496.70	\$496.70	\$3.30	夏
10	加強教師與家長的 溝通培訓	-	-	4. EOEBG-T RAINING & DEVELOP MENT	-	-	-	/
11	全港家長參觀學校 (29/10/2015, 5/11/2015, 25/02/2016)	\$1,000.00	-	4. SFA-OTH ER EXPENSE S	\$1,010.30	\$1,010.30	-\$10.30	吳
12	佈置壁報	\$100.00	-	4. EOEBG-P RINTING & STATION ERY	-	-	\$100.00	/
13	社工督導費	\$46,000.00	-	4. TRG-OC-E XPENDIT URE-REC URRENT	\$40,125.00	\$40,125.00	\$5,875.00	吳

\$65,300.00	\$3,380.00		\$61,780.50	\$58,400.50	\$6,899.50
-------------	------------	--	-------------	-------------	------------

東華三院徐展堂學校

2015/16 學年科組財政報告

科 / 組名稱：言語治療組

負責人姓名：梁寶玲

項目 編號	內容	獲批科組 預算	實際 收入	1.學生收入 2.賽馬會全方 位津貼 3.董事局撥款 4.其他津貼請 註明	實際 支出	學校 津貼	科組津貼盈 餘/虧損	備註
1	治療用品：口肌訓練用品	\$700.00	0	0	\$671.90	\$671.90	\$28.10	
2	教材：圖卡、玩具等	\$4000.00	0	0	\$3848.00	\$3,848.00	\$152.00	
3	書籍	\$1000.00	0	0	\$855.00	\$855.00	\$145.00	
		\$5700.00			\$5374.90	\$5374.90	\$325.10	

東華三院徐展堂學校

2015/16 學年科組財政報告

科 / 組名稱：護理組

負責人姓名：曹樹輝

項目 編號	內容	獲批科組 預算	實際 收入	1.學生收入 2.賽馬會全方 位津貼 3.董事局撥款 4.其他津貼請 註明	實際 支出	學校 津貼	科組津貼盈 餘/虧損	備註
1	護理用品	\$3800.00			\$4080.50	\$4080.50	-\$280.50	
2	氧氣樽租用(年費)	\$700.00			\$828.00	\$828.00	-\$128.00	
3	牙科		\$3280.00	1	\$3280.00	0.00	0.00	
		\$4500.00	\$3280.00		\$8188.50	\$4908.50	-\$408.50	

東華三院徐展堂學校

2015/16 學年科組財政報告

科 / 組名稱：教育心理服務

負責人姓名：陳慧斯

項目 編號	內容	獲批科組 預算	實際 收入	1.學生收入 2.賽馬會全方 位津貼 3.董事局撥款 4.其他津貼請 註明	實際 支出	學校 津貼	科組津貼盈 餘/虧損	備註
1	Professional Support for School-based Educational Psychologist Service	\$23,430.00		TRG	\$23,430.00			
		\$23,430.00			\$23,430.00			

東華三院徐展堂學校

2015/16 學年科組財政報告

科 / 組名稱：職業治療

負責人姓名：曹樹輝

項目 編號	內容	獲批科組 預算	實際 收入	1.學生收入 2.賽馬會全方 位津貼 3.董事局撥款 4.其他津貼請 註明	實際 支出	學校 津貼	科組津貼盈 餘/虧損	備註
1	購買職業治療服務 (2015年10月至 2016年7月)	\$198000			\$180,000	\$180,000	\$18,000	
		\$198000	0.00		\$180000	\$180000	\$18000	

東華三院徐展堂學校

2015/16 學年科組財政報告

科 / 組名稱：聯校運動會

負責人姓名：曹樹輝

項目編號	內容	獲批科組預算	實際收入	1.學生收入 2.賽馬會全方位津貼 3.董事局撥款 4.其他津貼請註明	實際支出	學校津貼	科組津貼盈餘/虧損	備註
1	場租	\$455.00			\$455.00	\$455.00	0.00	
2	印刷					0.00	0.00	
	- 學生及義工 Label 紙	\$100.00			0.00	0.00	100.00	
3	獎品					0.00	0.00	
	- 獎牌及獎盃	\$2500.00			\$1083.45	\$1083.45	\$1416.55	
4	裝飾					0.00	0.00	
	- 氣球	\$50.00			0.00	0.00	\$50.00	
5	運輸					0.00	0.00	
	- 義工旅遊巴	\$1000.00			\$873.00	\$873.00	\$127.00	
	- 貨車	\$1600.00			\$1800.00	\$1800.00	(\$200.00)	
	- 旅遊巴(6 部)	\$15000.00			\$13200.00	\$13200.00	\$1800.00	
6	膳食					0.00	0.00	
	- 大會義工及友校飯盒	\$2000.00			\$2618.00	\$2618.00	(\$618.00)	
7	雜項					0.00	0.00	
	- 啦啦隊用具	\$500.00			\$540.00	\$540.00	(\$40.00)	
8	- 布膠帶				\$152.00	\$152.00	(\$152.00)	
9	- 雨傘				\$1320.00	\$1320.00	(\$1320.00)	
		\$23205.00	0.00		\$22041.45	\$22041.45	\$1163.55	

東華三院徐展堂學校

2015/16 學年科組財政報告

科 / 組名稱：聯校畢業禮

負責人姓名：曹樹輝

項目編號	內容	獲批科組預算	實際收入	1.學生收入 2.賽馬會全方位津貼 3.董事局撥款 4.其他津貼請註明	實際支出	學校津貼	科組津貼盈餘/虧損	備註
1	場租及服務費							
	場租	\$15000.00			\$8470.00	\$8470.00	\$6530.00	
	投影機	\$240.00			\$600.00	\$600.00	(\$360.00)	
	攝錄收音費	\$360.00			\$300.00	\$300.00	\$60.00	
	無線咪	\$192.00			0.00	0.00	\$192.00	
2	舞台及接待處佈置	\$150.00			0.00	0.00	\$150.00	
3	印刷					0.00	0.00	
	場刊	\$4000.00			\$7800.00	\$7800.00	(\$3800.00)	
	水牌用海報(A3)	\$200.00			0.00	0.00	\$200.00	
	拍照用背景板	\$600.00			\$700.00	\$700.00	(\$100.00)	
4	交通運輸					0.00	0.00	
	貨車	\$1000.00			\$950.00	\$950.00	\$50.00	
	旅遊巴	\$1600.00			\$7500.00	\$7500.00	(\$5900.00)	
5	學生表演					0.00	0.00	
	表演服裝及化妝品	\$2000.00			\$3462.30	\$3462.30	(\$1462.30)	
	畢業袍乾洗費	\$3000.00			\$1296.00	\$1296.00	\$1704.00	
	綵排日學生茶點	\$800.00			\$752.50	\$752.50	\$47.50	
6	學生獎項及嘉賓紀念品					0.00	0.00	
	嘉賓紀念品	\$200.00			\$60.00	\$60.00	\$140.00	
7	雜項					0.00	0.00	

	文具、證書用紙	\$100.00			0.00	0.00	\$100.00	
	晒畢業相	\$600.00			\$480.00	\$480.00	\$120.00	
	添置後備校服/皮鞋	\$500.00			0.00	0.00	\$500.00	
	紙杯、紙巾、毛巾	\$50.00			\$45.00	\$45.00	\$5.00	
		\$30592.00	0.00		\$32415.80	\$32415.80	(\$1823.80)	

東華三院徐展堂學校

2015/16 學年科組財政報告

科 / 組名稱：家教會

負責人姓名：葉育而

項目編號	內容	獲批科組預算	實際收入	1.學生收入 2.賽馬會全方位津貼 3.董事局撥款 4.其他津貼請註明	實際支出	學校津貼	科組津貼盈餘/虧損	備註
1	義工津貼	\$3000.00	0.00	4.Subsidy for PTA activities for 15/16	\$2809.00	\$2809.00	\$191.00	
2	義工嘉許	\$2000.00	0.00	4.Subsidy for PTA activities for 15/16	\$2191.00	\$2191.00	-\$191.00	
3	新春親子遊	\$5000.00	0.00	4.Home School Cooperation Project-Activity	\$5000.00	\$5000.00	0.00	
4	生活百寶箱 2 期	\$5000.00	0.00	4Home School Cooperation Project-Activity	\$5000.00	\$5000.00	0.00	
5	迎新活動 /會員福利	\$3129.00	0.00	4.Home School Cooperation Project-Recurrent	\$2294.60	\$2294.60	\$834.40	
6	樂聚天地 15/16	\$2000.00	0.00	4.Home School	\$663.90	\$663.90	\$1336.10	

				Cooperation Project- Recurrent				
		\$20129.00	0.00		\$17958.50	\$17958.50	\$2170.50	

東華三院徐展堂學校

2015/16 學年科組財政報告

科 / 組名稱：輕度語文科

負責人姓名：伍美鳳

項目編號	內容	獲批科組預算	實際收入	1.學生收入 2.賽馬會全方位津貼 3.董事局撥款 4.其他津貼請註明	實際支出	學校津貼	科組津貼盈餘/虧損	備註
1	舉行語文活動費用：獎品(全校民主牆、多元化學習活動各兩次)	\$400				0.00	\$400.00	
2	舉行語文活動費用：獎品(4 個學習階段\$150 x 4)	\$600				0.00	\$600.00	
	a. 高中組語文活動獎品				\$180.8	\$180.8	(\$180.80)	
	b. 初小組語文活動獎品				\$40.3	\$40.3	\$378.90	
3	學科日(材料/獎勵禮物)	\$300				0.00	\$300.00	
	a. 獎勵禮物				\$137.1	\$137.10	(\$137.10)	
	b. 獎勵食物				\$130	\$130.00	\$32.90	
4	雜項(鼓勵印章、貼紙、發展學生互動所需物資)	\$590				0.00	\$590.00	
	a. 學生互動獎勵禮物				\$59.6	\$59.60	(\$59.60)	
	b. 學生互動獎勵禮物				\$59.7	\$59.70	\$470.70	
	c. 獎勵貼紙				\$21.9	\$21.90	\$448.80	

	d.鼓勵印章				\$84	\$84.00	\$364.80	
	e.獎勵貼紙				\$45	\$45.00	\$319.80	
	f.Q 版獎勵貼紙				\$234	\$234.00	\$85.80	
5	參考書籍	0						
	a. 中文八達通及光碟				\$896	\$896.00	(\$896.00)	
		\$1890			\$1888.4	\$1,888.40	\$1.60	

東華三院徐展堂學校

2015/16 學年科組財政報告

科 / 組名稱：中度語文科

負責人姓名：蔡少琼

項目編號	內容	獲批科組預算	實際收入	1.學生收入 2.賽馬會全方位津貼 3.董事局撥款 4.其他津貼請註明	實際支出	學校津貼	科組津貼盈餘/虧損	備註
1	印章	\$480.00	-		\$92.00	\$92.00	\$388.00	
2	中國文化活動日禮物：每班\$50x12 班	\$600.00	-		\$549.00	\$549.00	\$51.00	
		\$1080.00	-		\$569.40	\$641.00	\$439.00	

東華三院徐展堂學校

2015/16 學年科組財政報告

科 / 組名稱：輕度常識科

負責人姓名：張定豐

項目編號	內容	獲批科組預算	實際收入	1.學生收入 2.賽馬會全方位津貼 3.董事局撥款 4.其他津貼請註明	實際支出	學校津貼	科組津貼盈餘/虧損	備註
1	教材、教具(預計10套教具)	HK\$900.00	-		HK\$239.20	HK\$239.20	HK\$660.80	EOEBG-TEACHERS' TEXTBOOKS, MAPS
2	單元活動費用(預計6組，每班全年各2次活動，共12次活動)	HK\$600.00	-		-	-	HK\$600.00	STUDENT OTHER ACT (SFA)
3	科學日(包括活動材料)	HK\$700.00	-		HK\$621.00	HK\$621.00	HK\$79.00	EOEBG-TEACHERS' TEXTBOOKS, MAPS
4	獎品(包括科學日、時事常識問答比賽、服務學習等獎品)	HK\$500.00	0		0	0	HK\$500.00	EOEBG-PRIZES
		\$2700	-	\$860.20	\$860.20	\$1,839.80	\$2700	

東華三院徐展堂學校

2015/16 學年科組財政報告

科 / 組名稱：中度常識科

負責人姓名：陳敏章

項目 編號	內容	獲批科組 預算	實際 收入	1.學生收入 2.賽馬會全方 位津貼 3.董事局撥款 4.其他津貼請 註明	實際 支出	學校 津貼	科組津貼盈 餘/虧損	備註
1	教具(初組\$250，中 組\$250，高組\$250)	\$750.00	-		\$257.00	\$257.00	\$493.00	
2	科學日	\$500.00	-		\$621.00	\$621.00	-\$121.00	
3	單元活動 (\$50@5 次)	\$250.00	-		\$500.00	\$500.00	-\$250.00	
4	獎品	\$480.00	-		\$599.50	\$599.50	-\$119.50	
		\$1980.00	-		\$1,977.50	\$1,977.50	\$2.50	

東華三院徐展堂學校

2015/16 學年科組財政報告

科 / 組名稱：輕度數學科

負責人姓名：何沛瀛

項目 編號	內容	獲批科組 預算	實際 收入	1.學生收入 2.賽馬會全方 位津貼 3.董事局撥款 4.其他津貼請 註明	實際 支出	學校 津貼	科組津貼盈 餘/虧損	備註
1	教材、教具	\$2220	-		\$1,951.60	\$1,951.60	\$268.40	
2	雜項	\$300	0		\$264	\$264.00	\$36.00	
		\$2520	-		\$2,215.60	\$2,215.60	\$304.40	

東華三院徐展堂學校

2015/16 學年科組財政報告

科 / 組名稱：中度數學科

負責人姓名：楊國棟

項目 編號	內容	獲批科組 預算	實際 收入	1.學生收入 2.賽馬會全方 位津貼 3.董事局撥款 4.其他津貼請 註明	實際 支出	學校 津貼	科組津貼盈 餘/虧損	備註
1	各班教具	\$3240	-		\$384.00	\$384.00	\$2,856.00	
2	中度數數教具	\$720	-		\$800.00	\$800.00	-\$80.00	
3	數學日獎品	0	-		\$60.00	\$60.00	-\$60.00	
		\$3960	-		\$1,244.00	\$1,244.00	\$2,716.00	

東華三院徐展堂學校

2015/16 學年科組財政報告

科 / 組名稱：輕度通識科

負責人姓名：陳穎欣

項目編號	內容	獲批科組預算	實際收入	1.學生收入 2.賽馬會全方位津貼 3.董事局撥款 4.其他津貼請註明	實際支出	學校津貼	科組津貼盈餘/虧損	備註
1	教具	\$920.00	-		\$828.00	\$828.00	\$92.00	
2	國際周獎品	\$500.00	-		\$400.30	\$400.30	\$99.70	
3	國家服飾	\$1,200.00	-		\$1,300.00	\$1,300.00	-\$100.00	
4	展板及報告裝飾 (貼紙、花邊膠紙、手工材料等)	\$300.00	-		\$300.00	\$300.00	0.00	
5	國家特色食物	\$500.00	-		\$587.6	\$587.60	-\$87.60	
6	單元活動 (香港歷史之旅)	0	\$181.5	1	\$181.5	-	0.00	
	單元活動 (香港歷史之旅)	0	\$115.5	2	\$115.5	-	0.00	
	單元活動 (參觀堆田區)	0	\$306	1	\$306	-	0.00	
	單元活動 (參觀堆田區)	0	\$221	2	\$221	-	0.00	
		\$3420	\$824.00		\$4,239.90	\$3,415.90	\$4.10	

東華三院徐展堂學校

2015/16 學年科組財政報告

科 / 組名稱：中度通識科

負責人姓名：江惠賢

項目編號	內容	獲批科組預算	實際收入	1.學生收入 2.賽馬會全方位津貼 3.董事局撥款 4.其他津貼請註明	實際支出	學校津貼	科組津貼盈餘/虧損	備註
1	單元活動禮物	0.00			\$24.80	\$24.80	(\$24.80)	
2	世界地圖	\$500.00			\$560.00	\$560.00	(\$60.00)	
3	中國地圖	\$300.00			\$280.00	\$280.00	\$20.00	
4	探究活動	\$100.00			\$30.70	\$30.70	\$69.30	
5	單元活動(參觀堆田區)	0.00	\$187.00	1	\$187.00	0.00	0.00	
	單元活動(參觀堆田區)	0.00	\$170.00	2	\$170.00	0.00	0.00	
1	單元活動禮物	0.00			\$24.80	\$24.80	(\$24.80)	
2	世界地圖	\$500.00			\$560.00	\$560.00	(\$60.00)	
3	中國地圖	\$300.00			\$280.00	\$280.00	\$20.00	
4	探究活動	\$100.00			\$30.70	\$30.70	\$69.30	
5	單元活動(參觀堆田區)	0.00	\$187.00	1	\$187.00	0.00	0.00	
	單元活動(參觀堆田區)	0.00	\$170.00	2	\$170.00	0.00	0.00	
		\$900.00	\$357.00		\$1252.50	\$895.50	\$4.50	

東華三院徐展堂學校

2015/16 學年科組財政報告

科 / 組名稱：生活技能科

負責人姓名：區淑玲

項目編號	內容	獲批科組預算	實際收入	1.學生收入 2.賽馬會全方位津貼 3.董事局撥款 4.其他津貼請註明	實際支出	學校津貼	科組津貼盈餘/虧損	備註
1	單元教學活動費用，每班每單元可申請五十元以下：如食物或消耗性用品	\$1500	-		\$1,540.00	\$1,540.00	-\$40.00	
2	一般教材及教具：如筲箕、毛巾架、兒童水鞋、衣架、拖拉衣架等	\$1650	-		\$1,710.00	\$1,710.00	-\$60.00	
		\$3150	-		\$3,250.00	\$3,250.00	-\$100.00	

東華三院徐展堂學校

2015/16 學年科組財政報告

科 / 組名稱：德育科

負責人姓名：李惠恩

項目編號	內容	獲批科組預算	實際收入	1.學生收入 2.賽馬會全方位津貼 3.董事局撥款 4.其他津貼請註明	實際支出	學校津貼	科組津貼盈餘/虧損	備註
1	教具	\$500.00	-		\$447.20	\$447.20	\$52.80	
2	合組上課及德育之星獎勵品		-		-		0.00	
	a1 參觀群芳(上午)	\$245.00	\$1,035.00	1,2	\$1,280.00	\$245.00	0.00	
	a2 參觀群芳(下午)	\$255.00	\$1,007.00	1,2	\$1,280.00	\$255.00	-\$18.00	
	b1 參觀文物館(上午)	0.00	\$1,050.00	1,2	\$1,200.00	\$150.00	-\$150.00	
	b2 參觀文物館(下午)	0.00	\$1,100.00	1,2	\$1,200.00	\$100.00	-\$100.00	
3	文儀用品(A4 相紙、鼓勵印章、貼紙、小白板、掛牌、咭板)	\$620.00	0		\$513.00	\$513.00	\$107.00	
		\$1620.00	\$4,192.00		\$5,920.20	\$1,710.20	\$-108.20	

東華三院徐展堂學校

2015/16 學年科組財政報告

科 / 組名稱：資源教學

負責人姓名：梁鳳喬

項目編號	內容	獲批科組預算	實際收入	1.學生收入 2.賽馬會全方位津貼 3.董事局撥款 4.其他津貼請註明	實際支出	學校津貼	科組津貼盈餘/虧損	備註
1	教具添置(每位同事上課時用)	\$1,400.00			\$1243.9	\$1243.9	\$156.1	Initial Grant for Remedial Teaching (IGRT)
2	食物教材	\$700.00			\$566.1	\$566.1	\$133.9	EOEBG
3	儲物用具及傢俱	\$500.00			\$250.0	\$250.0	\$250.0	Initial Grant for Remedial Teaching (IGRT)
4	活動費用 (約 2 次)	\$100.00			0.0	0.0	\$100.0	EOEBG
5	點讀筆(50 套)	\$20,000.00			\$19960.0	\$19960.0	\$40.0	EOEBG
6	點讀筆相關配件(如頸繩)	\$1,000.00			\$450.0	\$450.0	\$550.0	Initial Grant for Remedial Teaching (IGRT)
7	雜項(如壁報製作等)	\$100.00			0.0	0.0	\$100.0	EOEBG
8	家長培訓	\$100.00			\$18.0	\$18.0	\$82.0	SFA
		\$23900			\$22488.0	\$22488.0	\$44976.0	

東華三院徐展堂學校

2015/16 學年科組財政報告

科 / 組名稱：感知科

負責人姓名：袁妙玲

項目編號	內容	獲批科組預算	實際收入	1.學生收入 2.賽馬會全方位津貼 3.董事局撥款 4.其他津貼請註明	實際支出	學校津貼	科組津貼盈餘/虧損	備註
1	購買教具(包括課室教具)	\$320.00	-		\$1,339.00	\$1,339.00	-\$19.00	
2	教材(如食物、泥膠)	\$300.00	-		\$282.60	\$282.60	\$17.40	
		\$1620.00	-		\$1,621.60	\$1,621.60	\$1.60	

東華三院徐展堂學校

2015/16 學年科組財政報告

科 / 組名稱：資訊與通訊科技科

負責人姓名：梁雅盈

項目編號	內容	獲批科組預算	實際收入	1.學生收入 2.賽馬會全方位津貼 3.董事局撥款 4.其他津貼請註明	實際支出	學校津貼	科組津貼盈餘/虧損	備註
1	課堂電腦器材及週邊設備		-					
	電腦硬件	\$5,650.00			\$1,955.00	\$1,955.00	\$3,695.00	
2	課堂應用軟件/系統							
	教學軟件 / display note apps							
	SunTech X-class control system x1 teacher; x20 students	\$4,800.00			\$4,704.00	\$4,704.00	\$96.00	19/11/2016
3	雜項	\$450.00				\$0.00	\$450.00	
		\$10900	-		\$6,659.00	\$6,659.00	\$4,241.00	

東華三院徐展堂學校

2015/16 學年科組財政報告

科 / 組名稱：體育科

負責人姓名：鄭雅雯

項目編號	內容	獲批科組預算	實際收入	1.學生收入 2.賽馬會全方位津貼 3.董事局撥款 4.其他津貼請註明	實際支出	學校津貼	科組津貼盈餘/虧損	備註
	體育用具							
1	浮板	\$00.00	-		\$300.00	\$300.00	-	
2	電泵	\$750.00	-			-	\$750	
3	蛙鞋(游泳訓練用)	\$650.00	-		\$650.00	\$650.00	-	
4	立定跳遠地墊 (聯校運動會用)	\$1600.00	-		\$3,600.00	\$3,600.00	(\$2000)	
	交通費							
1	田徑測試旅遊巴(來回)X2	\$4200.00			\$4,200.00	\$4,200.00	-	
2	特殊奧運會田徑賽 旅遊巴(來回)X2	\$4200.00			\$4,200.00	\$4,200.00	-	
3	游泳測試旅遊巴	\$2500.00			\$2,500.00	\$2,500.00	-	
4	游泳比賽旅遊巴	\$2500.00			\$2,500.00	\$2,500.00	-	
5	舞蹈比賽旅遊巴	\$2500.00			\$2,500.00	\$2,500.00	-	*舞蹈比賽因比賽於上午進行，可以使用學校校車，而預算將使用在特殊馬拉松活動
6	課後游泳訓練旅遊	\$10000.00			\$10,000.00	\$10,000.00	-	

	巴(回程)X20 次							
7	南區智障人士田徑 同樂日	\$2000.00			\$2,000.00	\$2,000.00	-	
	運動員註冊	0.00	\$2,340.00	1	\$2,340.00	-	-	
	田徑測試飯盒	0.00	\$2,548.00	1	\$2,548.00	-	-	
	特奧田徑飯盒	0.00	\$1,825.00	1	\$1,825.00	-	-	
	舞蹈協會續會	0.00	-		\$560.00	\$560.00	(\$560)	
	游泳奧運車費	0.00	-		\$4,950.00	\$4,950.00	(\$4950)	
	奔向共融車費	0.00	-		\$1,900.00	\$1,900.00	(\$1900)	
		\$31200.00	\$6,713.00		\$46,573.00	\$39,860.00	(\$8660)	

東華三院徐展堂學校

2015/16 學年科組財政報告

科 / 組名稱：音樂科

負責人姓名：陳健

項目編號	內容	獲批科組預算	實際收入	1.學生收入 2.賽馬會全方位津貼 3.董事局撥款 4.其他津貼請註明	實際支出	學校津貼	科組津貼盈餘/虧損	備註
1	香港學校音樂節會員續會費	\$50.00	-		\$250.00	\$250.00	0.00	
2	香港學校音樂節報名費	\$720.00	-		\$930.00	\$930.00	-\$210.00	
3	樂器	\$1500.00	-		\$1,530.00	\$1,530.00	-\$30.00	
4	譜架	\$900.00	-		\$885.00	\$885.00	\$15.00	
5	沖曬相片	\$300.00	-			-	\$300.00	
6	琴譜	\$500.00	-			-	\$500.00	
7	樂器運輸費	\$2000.00	-			-	\$2,000.00	
		\$6170.00	-		\$3,595.00	\$3,595.00	\$2,575.00	

東華三院徐展堂學校

2015/16 學年科組財政報告

科 / 組名稱：視覺藝術科

負責人姓名：陳嘉寶

項目編號	內容	獲批科組預算	實際收入	1.學生收入 2.賽馬會全方位津貼 3.董事局撥款 4.其他津貼請註明	實際支出	學校津貼	科組津貼盈餘/虧損	備註
1	各班美工用具 (18x\$200)	\$600.00	-		\$2774.00	\$2,774.00	\$826.00	
2	參展費、比賽、表演、晒相費等各雜項開支	\$500.00	-		0.00	0.00	\$500.00	
3	聖誕咭設計比賽禮物	\$1000.00	-		\$1000.00	\$1,000.00	0.00	
4	裱畫開支 (東華贈畫)	\$6000.00	-		\$6000.00	\$6,000.00	0.00	
5	消耗性物資如畫紙、顏色紙、顏料等	\$10000.00	-		\$7764.00	\$7,764.00	\$2,236.00	
6	午間訓練、多元智能及才藝訓練三組，包括手工藝、塗鴉及陶瓷各班用品(3X200)	\$600.00	-		0.00	0.00	\$600.00	
7	科本培訓(外聘導師到本校向老師進行培訓)	0.00	-		0.00	0.00	0.00	
		\$21700.00	-		\$17538.00	\$17,538.00	\$4,162.00	

東華三院徐展堂學校

2015/16 學年科組財政報告

科 / 組名稱：普通話科

負責人姓名：郭美娟

項目編號	內容	獲批科組預算	實際收入	1.學生收入 2.賽馬會全方位津貼 3.董事局撥款 4.其他津貼請註明	實際支出	學校津貼	科組津貼盈餘/虧損	備註
1	教具及教材(唱唱學學國語兒歌、唱唱學學普通話拼音基礎DVD1/2、唱誦兒歌學普通話DVD/VCD、跟我學古詩(DVD/CD)	\$900.00			\$866.0	\$866.00	\$34.00	
2	普通話發展計劃(導師費用)	\$12000.00	\$12000.00	3	\$11250.0	(\$750.00)	\$12,750.00	
		\$12900			\$12116	\$116.00	\$12,784.00	

東華三院徐展堂學校

2015/16 學年科組財政報告

科 / 組名稱：實用英語科

負責人姓名：陳慧儀

項目 編號	內容	獲批科組 預算	實際 收入	1.學生收入 2.賽馬會全方 位津貼 3.董事局撥款 4.其他津貼請 註明	實際 支出	學校 津貼	科組津貼盈餘 /虧損	備註
1	Copy books	\$1200	-		\$1,200.50	\$1,200.50	-\$0.50	
2	Teaching resources	\$200	-		\$198.00	\$198.00	\$2.00	
3	English Camp	\$1840	-		\$1,300.00	\$1,300.00	\$540.00	
		\$3240	-		\$2,698.50	\$2,698.50	\$541.50	

東華三院徐展堂學校

2015/16 學年科組財政報告

科 / 組名稱：科技與生活科

負責人姓名：馬爾茜

項目編號	內容	獲批科組預算	實際收入	1.學生收入 2.賽馬會全方位津貼 3.董事局撥款 4.其他津貼請註明	實際支出	學校津貼	科組津貼盈餘/虧損	備註
1	食物材料	\$10550.00	0.00		\$9581.50	\$9581.50	\$968.50	
2	縫紉工具、布料、配飾或成衣	\$1950.00	0.00		\$2470.50	\$2470.50	-\$520.50	
3	添置或補購家政室用具	\$300.00	0.00		\$321.70	\$321.70	-\$21.70	
4	維修及檢查衣車	\$700.00	0.00		\$450.00	\$450.00	\$250.00	
		\$13500.00	0.00		\$12823.70	\$12823.70	\$676.30	

東華三院徐展堂學校

2015/16 學年科組財政報告

科 / 組名稱：工作體驗

負責人姓名：陳慧儀

項目編號	內容	獲批科組預算	實際收入	1.學生收入 2.賽馬會全方位津貼 3.董事局撥款 4.其他津貼請註明	實際支出	學校津貼	科組津貼盈餘/虧損	備註
1	庇護工場教具(棟區珊)	\$1,400.00	0.00		\$1,308.80	\$1,308.80	\$91.20	
2	高中合作社消耗性用品	\$300.00	0.00		\$113.30	\$113.30	\$186.70	
3	高中合作社場地佈置用品	\$100.00	0.00		\$38.40	\$38.40	\$61.60	
4	高中合作社儲物用品	\$600.00	0.00		\$738.00	\$738.00	-\$138.00	
5	高中合作社送貨上樓費	\$700.00	0.00		\$484.00	\$484.00	\$216.00	
6	清潔組用品	\$200.00	0.00		-	-	\$200.00	
7	夢工場製作手工材料	\$1,500.00	0.00		\$1,263.60	\$1,263.60	\$236.40	
8	獎品	\$1,000.00	0.00		\$427.40	\$427.40	\$572.60	
9	展銷活動-攤位租金	\$19,000.00	0.00		\$1,500.00	\$1,500.00	\$17,500.00	
10	展銷活動-製作精品材料	\$1,500.00	0.00		\$132.20	\$132.20	\$1,367.80	
11	展銷活動-購入各類貨品	\$13,000.00	0.00		\$10,840.00	\$10,840.00	\$2,160.00	
12	展銷活動-宣傳	\$250.00	0.00		-	-	\$250.00	
13	展銷活動-場地佈置	\$200.00	0.00				\$200.00	

	用品				-	-		
14	展銷活動-制服	\$800.00	0.00		\$1,500.00	\$1,500.00	-\$700.00	
15	展銷活動-租車運貨	\$400.00	0.00		\$225.00	\$225.00	\$175.00	
16	展銷活動-雜項	\$400.00	0.00		\$258.00	\$258.00	\$142.00	
17	各組雜項	\$400.00	0.00		\$172.00	\$172.00	\$228.00	
18	高中合作社第一次購貨	0.00	\$52.00	1(\$52)	\$48.00	\$4.00	\$4.00	
19	高中合作社第二次購貨	0.00	\$48.00	1(\$24), 2(\$24)	\$48.00	-	0.00	
20	宿舍清潔訓練	0.00	\$67.00	1(52), 2(15)	\$67.00	-	0.00	
		\$41750.00	\$167.00		\$19,163.70	\$18,996.70	\$22,753.30	

東華三院徐展堂學校

2015/16 學年科組財政報告

科 / 組名稱：圖書科

負責人姓名：張錫康

項目 編號	內容	獲批科組 預算	實際 收入	1.學生收入 2.賽馬會全方 位津貼 3.董事局撥款 4.其他津貼請 註明	實際 支出	學校 津貼	科組津貼盈餘 /虧損	備註
1	多感官圖書/教材	\$980.00			\$818.40	\$818.40	\$161.60	
2	教材、教具	\$500.00			\$400.00	\$400.00	\$100.00	
3	禮物(共 9 班)	\$500.00			0.00	0.00	\$500.00	
		\$1980			\$1218.40	\$1,218.40	\$761.60	

東華三院徐展堂學校

2015/16 學年科組財政報告

科 / 組名稱：遊戲輔導

負責人姓名：蔡少琼

項目 編號	內容	獲批科組 預算	實際 收入	1.學生收入 2.賽馬會全方 位津貼 3.董事局撥款 4.其他津貼請 註明	實際 支出	學校 津貼	科組津貼盈餘 /虧損	備註
1	教材	\$500.00	-		\$569.40	\$569.40	-\$69.40	
2	消耗性物資(貼紙、 獎品)	\$220.00	-		-	-	\$220.00	
		\$720.00	-		\$569.40	\$569.40	\$150.60	

東華三院徐展堂學校

2015/16 學年科組財政報告

科 / 組名稱：拔尖補底

負責人姓名：范偉慈

項目 編號	內容	獲批科組 預算	實際 收入	1.學生收入 2.賽馬會全方 位津貼 3.董事局撥款 4.其他津貼請 註明	實際 支出	學校 津貼	科組津貼盈餘 /虧損	備註
1	教材、教具(書寫訓練)	\$900.00	-		-	-	\$900.00	
		\$900	-	-	-	\$900.00	\$900	